



DIAN[®]

**Manual de Usuario
Externo
Tránsito Aduanero**

MN-COA-0058
Versión 3.0

01/2023

Dirección de Gestión Aduanas
Subdirección de Operación Aduanera

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

MANUAL DE USUARIO

TABLA DE CONTENIDO

1. Tránsito Aduanero Nacional	5
1.1. Alcance Tránsito Aduanero Nacional	5
1.2. Autorizaciones de personal	6
1.3. Ingreso Servicio de Tránsito Aduanero	11
2. Fases del Servicio Informático Tránsito Aduanero	14
2.1. Autorización Declaración de Tránsito Aduanero	14
2.1.1. Consultar Declaración de Tránsito	15
2.1.2. Diligenciar Declaración de Tránsito	16
2.1.3. Firma electrónica	40
2.1.4. Diligenciar Declaración de Tránsito Aduanero concepto corrección	44
2.2. Realizar carga masiva de formato XML	45
2.3. Aviso de Salida	48
2.3.1. Consultar Aviso de Salida	48
2.3.2. Crear aviso de salida	49
2.4. Aviso de Llegada	52
2.4.1. Consultar Aviso de Llegada	52
2.4.2. Crear aviso de llegada	54
2.5. Planilla de recepción Tránsito Aduanero	57
2.5.1. Consultar recepción Tránsito Aduanero	57
2.5.2. Diligenciar Recepción Tránsito Aduanero	59

2.6. Diligenciar eventos	64
2.6.1. Evento 1 DESISTIMIENTO.	64
2.6.2. Evento 2 CAMBIO DE DEPÓSITO EN EJECUCIÓN	68
2.6.3. Evento 14 ACTUALIZACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	72
2.6.4. Evento 18 FINALIZACIÓN DE LA OPERACIÓN DE TRÁNSITO POR CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR	77
2.6.5. Evento 3 CAMBIO DE MEDIO DE TRANSPORTE Y/O CABEZOTE.	80
2.6.6. Evento 4 CAMBIO DE REMOLQUE.	83
2.6.7. Evento 5 CAMBIO DE UNIDAD DE CARGA Y PRECINTO	86
2.6.8. Evento 7 PÉRDIDA PARCIAL DE LA CARGA	89
2.6.9. Evento 8 PÉRDIDA TOTAL DE LA CARGA	91
2.6.10. Evento 9 DESTRUCCIÓN PARCIAL DE LA CARGA	93
2.6.11. Evento 10 DESTRUCCIÓN TOTAL DE LA CARGA	95
2.6.12. SOLICITUD DE PRORROGA.	97
3. Consulta de Asuntos	99
4. Reportes	103
5. Respuesta a PST	105
6. CONTROL DE CAMBIOS	107

Introducción

La Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales comprometida con el servicio, control y facilitación de los diferentes procesos adelantados por los agentes económicos, ha consolidado un nuevo Servicio Informático Electrónico destinado a agilizar el tránsito de mercancías en el territorio aduanero nacional.

El presente manual está orientado a los usuarios aduaneros que realizan labores propias del tránsito de mercancías puesto que se estudiarán las tres fases que comprenden el nuevo servicio informático de Tránsito Aduanero, estas son: Autorización, Ejecución y Finalización.

1. Tránsito Aduanero Nacional

Es el Conjunto de acciones realizadas con el fin de cumplir los procedimientos exigidos en las normas aduaneras para el tránsito aduanero de mercancías nacionales o de procedencia extranjera, bajo control aduanero, de una aduana a otras situadas en el territorio aduanero nacional.

1.1. Alcance Tránsito Aduanero Nacional



El cumplimiento de todos o algunos de los pasos depende de factores como:

- El carácter del responsable de la operación
- La modalidad seleccionada: tránsito nacional o continuación de viaje
- El tipo de operación realizada

Si usted como representante legal requiere designar algún apoderado para la actuación en el sistema de tránsito aduanero, tenga en cuenta los siguientes pasos:

1.2. Autorizaciones de personal

Ingrese a www.dian.gov.co/usuarios registrados y diligencie los datos de autenticación del representante legal de la empresa:

Ingrese en el menú Autogestión

1. Inscripción de personas: si la persona a quien se le otorgará la autorización está inscrita en el RUT, ingrese al menú “Autorización de personas”; de lo contrario ingrese por la opción “Inscripción de personas”. Ingrese el número de identificación de la persona a inscribir:

Diligencie los datos de la persona a inscribir y se dé clic en Guardar y así estará inscrita la persona para poder ser autorizada:

Inscripción de Personas para uso de Servicios Informáticos

Tipo de Documento	Cédula de Ciudadanía		
No de Identificación	4890273		
Primer Apellido:		Segundo Apellido:	
Primer Nombre:		Otros Nombres:	

Datos del Documento de Identificación

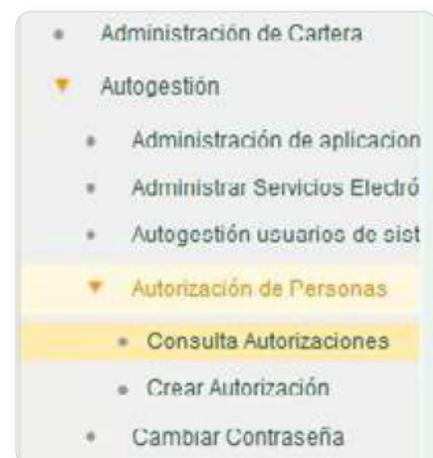
Fecha de Expedición	<input type="text"/>	Pais:	COLOMBIA
Departamento ó Consulado:	<input type="text"/>	Ciudad /Municipio:	<input type="text"/>

Datos de la Ubicación

Pais:	<input type="text"/>
Dirección:	<input type="text"/>
Cuenta Correo:	<input type="text"/>
Teléfono 1:	<input type="text"/>
Teléfono 2:	<input type="text"/>
Apartado aéreo:	<input type="text"/>

2. Autorización de personas

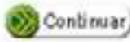
- Consulta autorizaciones: permite verificar autorizaciones que han sido creadas.
- Crear autorización permite diligenciar una nueva autorización.



Esta ventana le permite modificar una autorización y adicionar, quitar o copiar los roles previamente autorizados; si es una autorización nueva, dé clic en “Close” para continuar.

Autorización de personas para interactuar con servicios informáticos

Si desea crear una autorización tomando como base otra existente, por favor, diligencie el número de autorización y oprima continuar, de lo contrario, cancelar.

No. Autorización 



Indique:

- La fecha de inicio de la autorización (debe ser como mínimo el mismo día en que se crea la autorización).
- Fecha final: fecha en que caduca la autorización.

Seleccione el tipo de asunto a autorizar dé clic en el Botón “adicionar”, el sistema muestra ventana emergente, de clic en el botón “Buscar”. El sistema lista la tabla “Nombre tipo de asunto”, ubique y seleccione “Tránsito Aduanero”, y dé clic en el botón “Continuar”.

Autorización de personas para interactuar con servicios informáticos

La autorización procede para efectos estrictamente operativos en los servicios informáticos electrónicos de la DIAN y en ningún momento implica delegación de responsabilidades y obligaciones que por ley corresponden al usuario o a su representante.

Fecha Inicio  Fecha Final 

Tipos de Asunto

Nombre tipo de asunto



Personas Naturales o Jurídicas autorizadas

Tipo Documento Cédula de Ciudadanía

No. Documento 

TIPOS DE ASUNTO close or Esc Key

Nombre Tipo Asunto:

Buscar

Nombre Tipo Asunto
<input type="checkbox"/> Inspeccion No Intrusiva
<input type="checkbox"/> Manifiestar Carga de Ingreso
<input type="checkbox"/> Pago por Canales Electrónicos
<input type="checkbox"/> Proceso de Exportación
<input type="checkbox"/> Proceso de Exportación Global
<input type="checkbox"/> Registro de contratos
<input type="checkbox"/> Registros, Autorizaciones, Habilitaciones y Calificaciones
<input type="checkbox"/> SISTEMA DE QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS, PETICIONES Y FELICITACIONES
<input type="checkbox"/> Solicitud de cambio de lugar de embarque/transportador
<input type="checkbox"/> Tránsito Aduanero

Anterior 2 2 Siguiete
 Confirmar

Luego indique el número de documento de la persona a autorizar. Dé clic en el botón “Adicionar”, el sistema carga la información de la persona a autorizar.

Dé clic en la opción “Adicionar Rol”, el sistema muestra la ventana “Selección de Roles para Asignar”:

Personas Naturales o Jurídicas autorizadas

Tipo Documento:

No. Documento: Adicionar

Nombre o Razón Social	Tipo Documento	No. Documento	Roles	Horario	Borrar
XXXXXXXX XXXXX XXXXX	Cédula de Ciudadanía	00000000	Adicionar Rol		

Autorizar

Dé clic en el botón “Buscar”. El sistema lista los roles de Tránsito Aduanero; seleccione uno o varios roles a asignar y dé clic en el botón “Continuar”:

Selección de Roles para Asignar

Nombre Rol 

	Nombre Rol	Descripción
<input type="checkbox"/>	Autorización de Personas	Permite designar personas para que autoricen a otras para interactuar con los servicios informáticos de MUISCA.
<input type="checkbox"/>	Consulta de prórrogas a Oper de Tránsito	Consulta de prórrogas a Oper de Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	Declarante Tránsito Aduanero	Permite el diligenciamiento y presentación D.U.A Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	Diligenciamiento de eventos	Permite diligenciar y consultar eventos asociados a las declaraciones de tránsito aduanero de mercancías
<input checked="" type="checkbox"/>	Generador reporte consulta de términos y plazos	Permite consultar el reporte consulta de términos y plazos
<input type="checkbox"/>	Generador reporte general de operaciones de tránsito	Permite consultar el reporte general de las operaciones
<input type="checkbox"/>	Generador reporte operaciones para reconocimiento	Permite consultar el reporte operaciones para reconocimiento
<input type="checkbox"/>	Inscripción de Personas	Permite inscribir personas para acceder a los servicios informáticos de MUISCA.
<input type="checkbox"/>	Solicitud de Prórroga de Plazos a Oper de Tránsito	Solicitud de Prórroga de Plazos a Oper de Tránsito







El sistema muestra la pantalla para finalizar el proceso de autorización de personas, dé clic en el botón “Autorizar” para finalizar el proceso:

Tipo Documento:

No. Documento: 

Nombre o Razón Social	Tipo Documento	No. Documento	Roles	Horario	Borrar
XXXX XXX XXX XXX	Cédula de Ciudadanía	0000000	Declarante Tránsito Aduanero Diligenciamiento de eventos Generador reporte consulta de términos y plazos Adicionar Rol		

Asuntos 



1.3. Ingreso Servicio de Tránsito Aduanero

El Sistema tiene habilitada dos formas de ingreso:

- Portal DIAN

Para acceder al portal de la DIAN, coloque en su navegador la siguiente dirección:

www.dian.gov.co

A continuación, en el menú Portal Transaccional seleccione la opción Tránsito Aduanero.

Servicios a la ciudadanía

Servicios Aduaneros	Servicios tributarios
<ul style="list-style-type: none">▪ Exportaciones▪ Certificado de Origen Digital▪ Carga Importaciones▪ Tránsito Aduanero▪ Importaciones▪ SIEX▪ Consulta Arancel▪ Tablas Paramétricas▪ Consulta de Consumo contingentes arancelarios▪ Consulta RUT▪ Recuperar Contraseña	<ul style="list-style-type: none">▪ Consulta Estado RUT▪ Recuperación Contraseña▪ Consulta de Inconsistencias▪ Verificar su Sistema para Firma▪ Solicitud devolución y/o compensación▪ Actividad Económica▪ Usuarios no registrados diligenciar formularios▪ Verificación de correos DIAN▪ RUT - Persona Natural▪ RUT - Persona Jurídica▪ RUT - Cámara de Comercio▪ RUT - Régimen Simplificado▪ Planeación

- Enlace directo al sistema de Tránsito Aduanero

Para acceder al servicio de Tránsito Aduanero directamente, coloque en su navegador la siguiente dirección: <https://Tránsitoaduanero.dian.gov.co>. Esto le permite ingresar directamente a la pantalla que le permite iniciar sesión.

Para iniciar sesión deberá identificarse e ingresar. El proceso de autenticación implica que la DIAN tiene conocimiento previo sobre la persona que ingresa al portal y del tipo de servicio disponible para ella, es decir, usted ya debe tener una cuenta creada y habilitada.

Nota

La organización debe tener las calidades aduaneras inscritas en el RUT en la casilla 54: 3, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 32, 34, 36, 37, 38, 40, 42, 50, 53, 54, 55, 56, 57, 68, 69, 79, 80, o en la casilla 89 del RUT Estados de la empresa 56, 61, 62, 63, 64, 69, 70, 89.

Para la firma del Documento Único para Tránsito Aduanero (DUTA) / Operaciones de Transporte, la personal natural debe estar inscrita como representante de la organización en la hoja 3 del RUT, Casilla 98, con tipo de representación 6, 7, 18, 19, 22, 26 y debe tener en su RUT personal la responsabilidad 22 en la casilla 53 (Obligado a cumplir deberes formales a nombre de terceros).

Previo a esto, es necesario que:

- Verifique si tiene acceso a los servicios informáticos electrónicos. El representante legal debe estar registrado como usuario para utilizar los servicios informáticos electrónicos.
- Verifique si cuenta con firma electrónica otorgada por la DIAN.
- Consulte los requerimientos tecnológicos de su computador que le permiten ingresar a los servicios informáticos electrónicos (Menú izquierdo/Guía de servicios en línea)
- Encuentre como descargar e instalar la máquina virtual Java, que le permite realizar el proceso de firma exitosamente (Menú izquierdo/Guía de servicios en línea)

La opción Ingrese a nombre de: Permite establecer si la persona que ingresa al portal obra en nombre propio o en nombre de una organización.

Tenga en cuenta lo siguiente:

Caso 1: Si ingresa a nombre de una organización, seleccione el desplegable de ítem NIT y digite NIT correspondiente.

Caso 2: Si ingresa como una persona natural que tenga la calidad de autorizado para actuar a nombre de organización escoja Autorizaciones/Poderes.

Caso 3: Si ingresa como transportador transfronterizo no domiciliado en Colombia, escoja Organización no obligada a RUT y registre el Número de Documento de la organización que le asignó la DIAN cuando lo registró como transportador.

2. Fases del servicio Informático Tránsito Aduanero



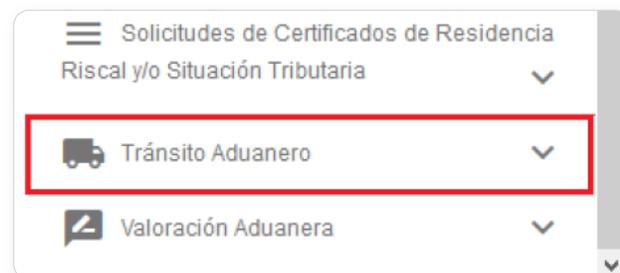
Notas:

1. En cualquiera de las tres fases del tránsito aduanero, se puede realizar el reconocimiento el cual es generado por selectividad aplicada por el SIE o por inclusión forzosa.
2. Para poder realizar una declaración de tránsito aduanero, primero se debe generar a través del módulo de carga de importaciones el respectivo proceso de documentación de la carga desde el embarque de la mercancía en el exterior hasta su llegada al territorio aduanero nacional, con excepción de las mercancías en Tránsito Nacional con origen en una Zona Franca.

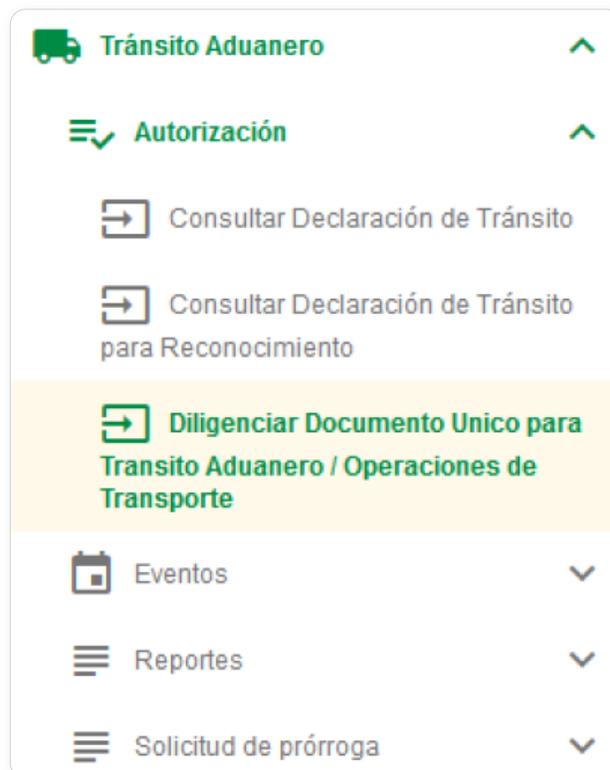
2.1. Autorización Declaración de Tránsito Aduanero

Es importante resaltar que el Declarante del tránsito aduanero es la única persona quien puede presentar la declaración de Tránsito aduanero, formato 651

Seleccione la opción Tránsito Aduanero.



A continuación, encontrará las siguientes opciones.



2.1.1. Consultar Declaración de Tránsito

Permite consultar un documento ya creado en sus diferentes estados.

Seleccione el documento y duplíquelo en el caso que el documento inicial haya sido rechazado y los datos se pueden modificar; en dicho caso esta función copia todos los datos y le permite modificar los datos requeridos anulando el consecutivo inicialmente generado.

Este procedimiento no se puede realizar si la Declaración de Tránsito ya se encuentra con aceptación y siempre y cuando las causales de rechazo le permitan volver a presentarla.

Nota

Desde la consulta de Declaración de Tránsito podrá efectuar la actualización del documento, siempre y cuando el documento no haya sido firmado y obtenido autorización.

Para consultar documentos para tránsito aduanero seleccione uno o varios criterios de búsqueda y dé clic en “Buscar”. Debe tenerse en cuenta que como criterio obligatorio se debe contar con el No. documento 651.

2.1.2. Diligenciar Declaración de Tránsito

Al dar clic en “Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte” se despliega la siguiente pantalla.

Datos Declarante: Se muestra la información del usuario que inició la sesión y para este caso actuará como “declarante”.

Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte

Datos Declarante

Tipo de documento	NIT	Número de identificación	900373568
Razón social	D390 TRANSITO ADUANAERO PE069 AGENCIA DE ADUANAS N1		

Concepto: Inicial - 1

Tipo de Régimen / Operación / Traslado: Tránsito Aduanero Nacional - 1

Seleccione la operación +

Operación

Siguiete

Concepto: Indica el tipo de Declaración de Tránsito Aduanero que se va a presentar. Las opciones son las siguientes:

Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte

Datos Declarante

Tipo de documento	NIT	Número de identificación	900373568
Razón social	D390 TRANSITO ADUANAERO PE069 AGENCIA DE ADUANAS N1		

Concepto: Inicial - 1

Tipo de Régimen / Operación / Traslado: Correccion - 4

Seleccione la operación +

Operación

Siguiete

Tipo de Régimen / Operación / Traslado: Indica la operación en la que se presentará la Declaración de Tránsito Aduanero. Las opciones son las siguientes:

1. Tránsito aduanero Nacional: se selecciona cuando el declarante corresponde a agencia de aduanas o importador directo.
2. Continuación de Viaje: se selecciona cuando el declarante corresponde a un operador de transporte multimodal.

Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte

Datos Declarante

Tipo de documento: NIT Número de identificación: 900373668
 Razón social: D390 TRANSITO ADUANERO PE069 AGENCIA DE ADUANAS N1

Concepto

Tipo de Régimen / Operación / Traslado: **Tránsito Aduanero Nacional - 1**
 Seleccione la operación: **Tránsito Aduanero Nacional - 1**

Operación

➡ Siguiente

Seleccione la operación: Indica la operación en la que se presentará la Declaración de Tránsito Aduanero. Las opciones son las siguientes dependiendo de la sección del campo Tipo de Régimen / Operación / Traslado (ver cartilla):

Tipo de Régimen / Operación / Traslado: **Tránsito Aduanero Nacional - 1**

Seleccione la operación

- 1 - Mercancías Consignadas o Endosadas a la Nación, las Entidades Territoriales y las Entidades Descentralizadas
- 2 - Mercancías Consignadas o Endosadas a Usuario de Zona Franca
- 3 - Mercancías Consignadas o Endosadas a Operador Económico Autorizado
- 4 - Mercancías Consignadas o Endosadas a Titular de Depósito Privado
- 5 - Transformación Bajo Control Aduanero / Importación para Transformación y Ensamble
- 6 - Importación Temporal para Perfeccionamiento Activo de Bienes de Capital
- 7 - Importación Temporal en Desarrollo de Sistemas Especiales de Importación-Exportación
- 8 - Importación Temporal para Procesamiento Industrial
- 9 - Tránsito Aduanero para Unidades Funcionales para cualquier Modalidad de Importación
- 10 - Mercancías Consignadas en el Documento de Transporte a UAP o ALTEX para cualquier Modalidad de Importación
- 11 - Mercancías Destinadas a un Depósito Público siempre y cuando se encuentren consignadas a un UAP o ALTEX
- 12 - Tránsito Aduanero desde Usuario Industrial de Zona Franca hacia Depósito de Transformación y Ensamble
- 13 - Tránsito Aduanero desde Zona Franca con Destino al Resto del Mundo por Jurisdicción Diferente
- 14 - Tránsito Aduanero entre usuarios de Zona Franca Permanentes y Permanentes Especiales de Diferentes Jurisdicciones Aduaneras
- 15 - Tránsito Aduanero de Mercancías que se movieron desde, hacia o entre Zonas Francas Transitorias, bajo Diferentes Jurisdicciones Aduaneras
- 16 - Traslado de Mercancía de la Sociedad de Servicios Postales Nacionales con Cambio de Jurisdicción
- 19 - Tránsito Aduanero desde Usuario Industrial de Zona Franca hacia Zona de Régimen Aduanero Especial
- 20 - Tránsito de Mercancías desde una Zona Aduanera del resto del TANI hacia una Zona de Régimen Aduanero Especial

Tipo de Régimen / Operación / Traslado: **Continuación de Viaje - OTM - 2**

Seleccione la operación

- 21 - Continuación de Viaje en Modalidad de Tránsito Mercancía Consignada a una Jurisdicción Aduanera Diferente a la Aduana de Salida o de Ingreso y Finaliza en Depósito Habilitado
- 22 - Continuación de Viaje en Modalidad de Tránsito Mercancía consignada a una Jurisdicción Aduanera Diferente a la Aduana de Salida o de Ingreso y Finaliza en Zona Franca

Una vez ha diligenciado los campos, dé clic en “Siguiente”:

Nota

En caso de seleccionar una operación en la cual no se requiera el documento de transporte, ingrese la información correspondiente a los Lugares de la Operación, y dé clic en el botón “Continuar”.

Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte

Datos Declarante

Concepto: Inicial - 1
Tipo de Régimen / Operación / Traslado: Tránsito Aduanero Nacional - 1
Selección de la operación: 13 - Tránsito Aduanero desde Zona Franca con Destino al Resto del Mundo por Jurisdicción Diferente
Operación: 13 - Tránsito Aduanero desde Zona Franca con Destino al Resto del Mundo por Jurisdicción Diferente

Siguiente

Datos Declarante

Tipo de documento: NIT
Número de identificación: 900373568
Razón social: D390 TRANSITO ADUANERO PE069 AGENCIA DE ADUANAS N1

Datos Generales

Concepto: Inicial - 1
Tipo de Régimen / Operación / Traslado: Tránsito Aduanero Nacional - 1
Operación: Tránsito aduanero o Cabotaje de zona franca con destino al resto del mundo por jurisdicción diferente - 13
Estado: -

Lugares de la Operación

Aduana de partida*: Seleccione
Aduana destino*: Seleccione
Lugar de embarque*:
Lugar destino final*:
País de procedencia*: COLOMBIA - 169
País de trámite*: COLOMBIA - 169
Consignatario*:

En caso que la operación seleccionada requiera de un documento de transporte de carga, diligencie las casillas de No. Manifiesto de carga y No. documento de transporte 1166 (obligatorias), a continuación dé clic en “Adicionar”.

Se carga el documento de transporte; si desea adicionar más documentos de transporte para la operación de tránsito repita el proceso indicando el manifiesto y número de 1166. (El campo “No. Documento transporte / fecha”, es de diligenciamiento opcional).

Operaciones con documento de transporte F1166

El sistema muestra la pantalla “Detalle Unidades de Carga”, en la cual indica los datos generales e información básica del Tránsito la cual corresponde al documento de transporte.

Detalle Unidades de Carga

N° Formulario:

Datos Generales +

Datos Declarante +

Unidades de Carga

Ítem	No. documento transporte 1198	Tipo Documento Viaje	Identificación Und. carga	Consultar / Actualizar Unidad de Carga	¿Unidad de carga precintable?	¿Trae precintos de seguridad?	¿Precintos electrónicos?	Peso bruto Kgs	Total No. de bultos	Modio de Transporte
1	<input type="checkbox"/> 11007078848034	Directo - 1	ABCD122466	<input type="button" value="Ingresar"/>	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	<input type="text" value="850000"/>	<input type="text" value="90"/>	<input type="button" value="Ingresar"/>

Precintos Lugares Transportadores Importadores y Proveedores Identificación de Mercancías Documentos Soporta Totales

- Ítem: indica la cantidad de unidades de carga del Tránsito aduanero.
- No. Documento transporte: indica el número F1166 muisca del documento de transporte.
- Tipo documento de viaje: indica el tipo de documento de transporte (Hijo - directo).
- Identificación de unidad de carga: indica el número de la unidad de carga.

Notas

1. Para el caso de carga contenerizada, el sistema carga en pantalla la identificación del contenedor

Para continuar con el diligenciamiento, dé clic en el botón “Ingresar” de la sección Consultar/ Actualizar Unidad de Carga. Diligencie completamente la información solicitada y dé clic en el botón “Guardar”.

2. Para el caso de carga mixta, el sistema deja el campo “Identificación de unidad de carga” disponible para diligenciamiento obligatorio.

Detalle Unidades de Carga

N° Formulario: 651100055922

Datos Generales +

Datos Declarante +

Unidades de Carga

Item	No. documento transporte 1166	Tipo Documento Viaje	Identificación Und. carga	Consultar / Actualizar Unidad de Carga	¿Unidad de carga precintable?	¿Trae precintos de seguridad?	¿Precintos electrónicos?	Peso bruto Kgs	Total No. de bultos	Medio de Transporte
1	11867078866124	Directo - I		Ingresar	SI No	SI No	SI No	100000	100	Ingresar

Precintos Lugares Transportadores Importadores y Proveedoras Identificación de Mercancías Documentos Soporte Totales

Guardar Duplicar Borrar Generar PDF

3. Para el caso de carga Suelta, Granel, Por sus propios medios, o Grandes Volúmenes, el sistema carga en el campo “Identificación de unidad de carga” por defecto el valor “PROVISIONAL”, el cual debe ser modificado por el declarante colocando el valor “Vehículo”.

Cuando no se conoce la cantidad de unidades de carga, o la identificación específica de la unidad de carga, el declarante diligencia un solo ítem en “Detalle de unidades de carga”, en la presentación de la declaración; bajo esta condición el transportador será el encargado de diligenciar la cantidad de unidades de carga, su identificación e inventario para cada una.

Detalle Unidades de Carga

N° Formulario: 651100055908

Datos Generales +

Datos Declarante +

Unidades de Carga

Item	No. documento transporte 1166	Tipo Documento Viaje	Identificación Und. carga	Consultar / Actualizar Unidad de Carga	¿Unidad de carga precintable?	¿Trae precintos de seguridad?	¿Precintos electrónicos?	Peso bruto Kgs	Total No. de bultos	Medio de Transporte
1	11887076927575	Directo - I	PROVISIONAL	Ingresar	SI No	SI No	SI No	150000	100	Ingresar

Precintos Lugares Transportadores Importadores y Proveedoras Identificación de Mercancías Documentos Soporte Totales

Guardar Duplicar Borrar Generar PDF

Información de Unidades de Carga

¿Cambio tipo de carga o unidad de carga?: Se debe seleccionar SI en caso de que el tipo de carga se modifique al que inicialmente fue consignado en el documento 1166. Se debe seleccionar NO en caso de que el tipo de carga se mantenga como inicialmente fue consignado en el documento 1166.

Tipo de carga: Si seleccionó en el campo “¿Cambio tipo de carga o unidad de carga?” la opción NO, se carga la información del documento 1166. Si seleccionó la opción SI, se habilita esta opción. Ingrese el tipo correspondiente a la carga.

Nota

Para varios documentos de transporte 1166, pueden tener diferentes Tipo de Carga y deben tener diferentes “Identificación Und. Carga”:

- Tipo Unidad de Carga: seleccione la correspondiente a la mercancía que se está transportando.
- Tamaño: Se habilita en el caso que en el campo “Tipo de unidad de Carga” se seleccione la opción “Contenedor”.
- Tipo de Equipo: se habilita en el caso que en el campo “Tipo de unidad de Carga”, se seleccione la opción “Contenedor”.
- ¿Se moviliza por sus propios medios?: seleccione la opción SI si la mercancía se traslada por sus propios medios, de lo contrario seleccione la opción NO.
- ¿Unidad funcional?: seleccione la opción “SI” si la mercancía hace parte de unidades funcionales, de lo contrario seleccionar la opción NO.
- ¿Carga indivisible, extrapesada o extradimensionada?: seleccione la opción SI si la mercancía es carga indivisible extrapesada o extradimensionada, de lo contrario seleccione la opción NO.



Formulario de Información de Unidades de Carga para la unidad de carga ABCD123466. El formulario contiene los siguientes campos:

- ¿Cambio tipo de carga o unidad de carga?: Sí No
- Tipo de carga: Contenerizada - 2
- Tipo unidad de carga: Contenedor - 2
- Tamaño: 40 - 3
- Tipo de equipo: Estandar - 1
- ¿Se moviliza por sus propios medios?: Sí No
- ¿Unidad funcional?: Sí No
- ¿Carga indivisible, extrapesada o extradimensionada?: Sí No

Botones: Guardar, Cancelar

- ¿Unidad de carga precintable?: el sistema carga automáticamente la opción si en caso que la unidad de carga precargada corresponda a contenedor. De lo contrario indica no, este campo se debe modificar en caso que se indique cambio tipo de carga o unidad de carga.
- ¿Trae precintos de seguridad?: seleccione la opción SI si la unidad de carga tiene precintos de seguridad, de lo contrario seleccione la opción NO, este campo se debe modificar en caso que se indique cambio tipo de carga o unidad de carga.
- ¿Precintos electrónicos?: seleccione la opción SI si la unidad de carga tiene dispositivos electrónicos de seguridad, de lo contrario seleccionar la opción NO.
- Peso bruto kgs: el sistema carga la información en el campo.
- Total No. de bultos: el sistema carga la información en el campo.

Detalle Unidades de Carga

RP Remolque: 661100003652

Datos Generales +

Datos Declarante +

Unidades de Carga

Item	No. documento transporte 1166	Tipo Documento Viaje	Identificación Unit. carga	Consultar / Actualizar Unidad de Carga	¿Unidad de carga precintable?	¿Trae precintos de seguridad?	¿Precintos electrónicos?	Peso bruto Kgs	Total No. de bultos	Medio de Transporte
1	11067078848634	Directo - 1	ABCD123456	Ingresar	SI No	SI No	SI No	850000	90	Ingresar

Principales Logros Transportadores Importadores y Proveedores Identificación de Mercaderías Documentos Soporte Totales

Guardar + Duplicar + Borrar - Generar PDF

Continúe el diligenciamiento del tránsito dando clic en el botón Ingresar de la sección de **Medio de Transporte**. En esta sección se solicitará la información de la unidad de carga seleccionada.

- Tipo de medio de transporte: seleccione el tipo de vehículo en el que se trasladará la mercancía (campo obligatorio)
- Identificación medio de transporte: ingrese la identificación (placa) del medio de transporte. (opcional, para ser ingresada a través del evento 14 "Actualización de Medios de Transporte")
- Nacionalidad medio de transporte: seleccione la nacionalidad del medio de transporte. (obligatorio).
- Identificación del remolque: ingrese la identificación (placa) del remolque. (Opcional).
- Nacionalidad del remolque: seleccione la nacionalidad del remolque. (Opcional).

Información del medio de transporte: X

Medio de transporte para la unidad de carga ABCD123456

Tipo medio de transporte: Camion - 600

Identificación medio de transporte: SOT043

Nacionalidad medio de transporte: COLOMBIA - 169

Identificación del remolque: KET354

Nacionalidad del remolque: COLOMBIA - 169

Guardar Cancelar

Operaciones sin documento de transporte F1166

En el caso de operaciones en las cuales no se requiera el documento de transporte (Operaciones desde zona franca, entre zonas francas) muestra los datos generales e información básica; el sistema carga por defecto en el campo “Tipo de documento de viaje” el valor “Sin documento”, en el campo “Identificación Und. Carga” debe diligenciar la identificación del contenedor o el tipo de vehículo (en el caso que no sea contenerizada la carga); en los campos Peso bruto Kgs. y Total No. de Bultos se debe cargar los valores por parte del Declarante.

Se debe diligenciar los campos:

- Identificación unidad de carga: Ingresar el valor de cada unidad de carga.
- Peso Bruto Kgs: Ingresar el peso a trasladar.
- Total No. de bultos: Ingresar el peso a trasladar.

Nota

Los demás campos en pantalla mantienen el comportamiento que tiene el sistema para Operaciones con Documento de Transporte F1166.

Duplicar unidades de carga para operaciones con documento de transporte F1166

El usuario debe seleccionar la unidad de carga, y dar clic el botón “Duplicar”, en la pantalla debe ingresar el número de vehículos que trasladarán la carga, luego el sistema habilitará bloques según el valor ingresado, solo aplica para carga tipo Contenerizada o Mixta. Para los tipos de carga Suelta, Granel, Por sus propios medios o Grandes Volúmenes se debe ejecutar a través del evento 14 “Actualización de Medios de Transporte e Inventario”, por parte del transportador del tránsito aduanero.

Se deben diligenciar los campos:

- Identificación unidad de carga: Ingresar el valor de cada nueva unidad de carga.
- Peso Bruto Kgs: Ingresar el peso a trasladar por unidad de carga. Tenga en cuenta que la sumatoria de todos los campos “Peso Bruto Kgs” NO debe superar el valor total documentado en el F1166.
- Total No. de bultos: ingresar número de bultos a trasladar por unidad de carga. Tenga en cuenta que la sumatoria de todos los campos “Total No. de bultos” NO debe superar el valor total documentado en el F1166.

Unidades de Carga

Ítem	No. documento transporte 1166	Tipo Documento Viaje	Identificación Und. carga	Consultar / Actualizar Unidad de Carga	¿Unidad de carga predecible?	¿Trae precintos de seguridad?	¿Precintos electrónicos?	Peso bruto Kgs	Total No. de bultos	Medio de Transporte
1	<input checked="" type="checkbox"/> 11667078580233	Directo - 1	ACCD123353	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	10000	200	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar

Precintos Lugares Transportadores Importadores y Proveedores Identificación de Mercancías Documentos Soporte Totales

Duplicar
Digo la cantidad de elementos que deseo crear a partir del seleccionado.



Detalle Unidades de Carga

Nº Formulario: 651100035902

Datos Generales

Datos Declaración

Unidades de Carga

Ítem	No. documento transporte 1166	Tipo Documento Viaje	Identificación Und. carga	Consultar / Actualizar Unidad de Carga	¿Unidad de carga predecible?	¿Trae precintos de seguridad?	¿Precintos electrónicos?	Peso bruto Kgs	Total No. de bultos	Medio de Transporte
1	<input type="checkbox"/> 11667078959124	Directo - 1	CONTENEDOR001	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	190000	20	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar
2	<input type="checkbox"/> 11667078959124	Directo - 1	CONTENEDOR002	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	22000	25	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar
3	<input type="checkbox"/> 11667078959124	Directo - 1	CONTENEDOR003	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	16000	15	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar
4	<input type="checkbox"/> 11667078959124	Directo - 1	CONTENEDOR004	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	18000	19	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar
5	<input type="checkbox"/> 11667078959124	Directo - 1	CONTENEDOR005	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	25000	21	<input checked="" type="checkbox"/> Ingresar

Precintos Lugares Transportadores Importadores y Proveedores Identificación de Mercancías Documentos Soporte Totales

Notas

No olvide que para cada bloque adicionado debe diligenciarse todos los campos, incluyendo los datos de las ventanas emergentes “Consultar/Actualizar unidad de carga” y “Medio de Transporte”.

Luego de diligenciar los campos anteriores puede continuar con el diligenciamiento dando clic en las secciones ubicadas en la parte inferior de la pantalla.

Detalle Unidades de Carga

N° Formulario: 6511000036652

Datos Generales +

Datos Declarante +

Unidades de Carga

Ítem	No. documento transporte 1166	Tipo Documento Viaje	Identificación Und. carga	Consultar / Actualizar Unidad de Carga	¿Unidad de carga precontable?	¿Trae precintos de seguridad?	¿Precintos electrónicos?	Peso bruto Kgs	Total No. de bultos	Medio de Transporte
1	<input type="checkbox"/> 11687078848834	Directo - 1	ABCD123466	<input type="button" value="Ingresar"/>	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	850000	90	<input type="button" value="Ingresar"/>

Precintos | Lugares | Transportadoras | Importadores y Proveedores | Identificación de Mercancías | Documentos Soporte | Totales

• Precintos

En esta sección podrá ingresar hasta cuatro precintos de seguridad para cada unidad de carga. En caso que desee agregar un nuevo precinto, quite la selección del campo “Sin” e ingrese un valor en el campo correspondiente al precinto de seguridad. Al finalizar de ingresar los valores correspondientes dé clic en el botón “Guardar” y a continuación en el botón “Continuar”. Para indicar Dispositivos electrónicos de trazabilidad de carga, cuando no se conoce el número se colocan las iniciales del operador de dispositivos.

Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte

Nº Formulario: 6511000036652

PRECINTOS

	Identificación Und. carga	Precintos seguridad 1	Precintos seguridad 2	Precintos seguridad 3	Precintos seguridad 4
1	ABCD123456	AB1246	SIN <input type="checkbox"/> Sin <input checked="" type="checkbox"/>	SIN <input type="checkbox"/> Sin <input checked="" type="checkbox"/>	SIN <input type="checkbox"/> Sin <input checked="" type="checkbox"/>

Botones: Guardar, Continuar

Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte

Nº Formulario: 6511000042837

PRECINTOS

	Identificación Und. carga	Precintos seguridad 1	Precintos seguridad 2	Precintos seguridad 3	Precintos seguridad 4
1	ABCD123456	AB1245	PRECINTO NUEVO <input type="checkbox"/> Sin <input type="checkbox"/>	SIN <input type="checkbox"/> Sin <input checked="" type="checkbox"/>	SIN <input type="checkbox"/> Sin <input checked="" type="checkbox"/>

Botones: Guardar, Continuar

• Lugares

El sistema muestra los sitios con los cuales interactúa el tránsito. El sistema carga automáticamente esta información consultándola del documento F1166 del SIE de Carga. Para salir de esta sección dé clic en el botón “Continuar”. (esta pantalla es informativa no editable).

Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte

Nº Formulario: 6511000036652

Datos Generales

Lugar de embarque	Miami - USMIA
Aduana destino	Aduanas de Bogotá - 3
Lugar destino final	Bogotá, D.C. - 11001
País de trámite	COLOMBIA

Botones: Guardar, Continuar

• **Transportadores**

Esta sección corresponde a la información de la empresa transportadora terrestre del tránsito. En caso que el vehículo corresponda al declarante, dé clic en la opción “Sí” de la sección “Vehículo del declarante” (caso en el cual de acuerdo a la norma debe establecer Garantía específica para la operación). El sistema cargará la información. En caso contrario, digite la información de la empresa que se encargará de realizar el movimiento de la mercancía. Dé clic en el botón “Guardar” y a continuación en el botón “Continuar”.

• **Importadores y Proveedores**

Operaciones con documento de transporte F1166

Ingrese la información de los intervinientes en la operación, específicamente diligencie los campos “Dirección” y “País” de la sección “Datos Proveedor / Exportador”. Esta información es obligatoria, los demás campos vienen diligenciados automáticamente del SIE Importaciones-Carga y no pueden ser modificados.

Operaciones sin documento de transporte F1166

Para el caso de operaciones en las cuales no se requiera el documento de transporte y que finalizan en territorio aduanero nacional, es obligatorio diligenciar Tipo de documento y el número de identificación en la sección “Datos Proveedor / Exportador” y en la sección “Datos Destinatario / importador”.

DESTINATARIOS / IMPORTADORES O PROVEEDORES / EXPORTADORES

Item	Documento de transporte:																																																											
1	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Datos Proveedor / Exportador</th> </tr> <tr> <th>Tipo de documento</th> <th>Número de identificación</th> <th>Razón social</th> <th>Dirección</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NIF - 31</td> <td>900873374</td> <td>D880 PE966 CARGA IMPORTACIONES - USUARIO INI</td> <td>ZF DEL CARIBE</td> </tr> <tr> <td>Primer apellido</td> <td>Segundo apellido</td> <td>Primer nombre</td> <td>Otros nombres</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pais</td> <td>Departamento</td> <td colspan="2">Ciudad / Municipio</td> </tr> <tr> <td>COLOMBIA - 189</td> <td>BOLÍVAR - 13</td> <td colspan="2">CARTAGENA - 13091</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Datos Destinatario / Importador</th> </tr> <tr> <th>Tipo de documento</th> <th>Número de identificación</th> <th>Razón social</th> <th>Dirección</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NIF - 31</td> <td>900973373</td> <td>D880 PE966 CARGA IMPORTACIONES - USUARIO INI</td> <td>ZF BOGOTA</td> </tr> <tr> <td>Primer apellido</td> <td>Segundo apellido</td> <td>Primer nombre</td> <td>Otros nombres</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pais</td> <td>Departamento</td> <td colspan="2">Ciudad / Municipio</td> </tr> <tr> <td>COLOMBIA - 189</td> <td>BOGOTÁ D. C. - 11</td> <td colspan="2">BOGOTÁ, D. C. - 11001</td> </tr> </tbody> </table>				Datos Proveedor / Exportador				Tipo de documento	Número de identificación	Razón social	Dirección	NIF - 31	900873374	D880 PE966 CARGA IMPORTACIONES - USUARIO INI	ZF DEL CARIBE	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres					Pais	Departamento	Ciudad / Municipio		COLOMBIA - 189	BOLÍVAR - 13	CARTAGENA - 13091		Datos Destinatario / Importador				Tipo de documento	Número de identificación	Razón social	Dirección	NIF - 31	900973373	D880 PE966 CARGA IMPORTACIONES - USUARIO INI	ZF BOGOTA	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres					Pais	Departamento	Ciudad / Municipio		COLOMBIA - 189	BOGOTÁ D. C. - 11	BOGOTÁ, D. C. - 11001	
Datos Proveedor / Exportador																																																												
Tipo de documento	Número de identificación	Razón social	Dirección																																																									
NIF - 31	900873374	D880 PE966 CARGA IMPORTACIONES - USUARIO INI	ZF DEL CARIBE																																																									
Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres																																																									
Pais	Departamento	Ciudad / Municipio																																																										
COLOMBIA - 189	BOLÍVAR - 13	CARTAGENA - 13091																																																										
Datos Destinatario / Importador																																																												
Tipo de documento	Número de identificación	Razón social	Dirección																																																									
NIF - 31	900973373	D880 PE966 CARGA IMPORTACIONES - USUARIO INI	ZF BOGOTA																																																									
Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres																																																									
Pais	Departamento	Ciudad / Municipio																																																										
COLOMBIA - 189	BOGOTÁ D. C. - 11	BOGOTÁ, D. C. - 11001																																																										

Para el caso de operaciones en las cuales no se requiera el documento de transporte con destino al resto del mundo que no finalizan en el territorio aduanero nacional, en la sección “Datos Proveedor / Exportador”, es obligatorio diligenciar el Tipo de documento y el número de identificación y en la sección “Datos Destinatario / importador”, es obligatorio diligenciar el Tipo de documento 43 “Sin identificación en el exterior o para uso definido por DIAN”, y los campos que se habiliten en pantalla.

Al finalizar de ingresar los valores correspondientes dé clic en el botón “Guardar” y a continuación en el botón “Continuar”.

• **Identificación de Mercancías:**

Esta sección corresponde a la información y características de la mercancía. Se ingresa un valor válido en la sección de Subpartida (opcional), los demás campos son de carácter obligatorio. En caso de que se desee agregar varias identificaciones o tener varios contenedores, dé clic en el botón “Adicionar” y diligencie completamente el bloque de información. Para salir de esta sección dé clic en el botón “Guardar” y a continuación en el botón “Continuar”.

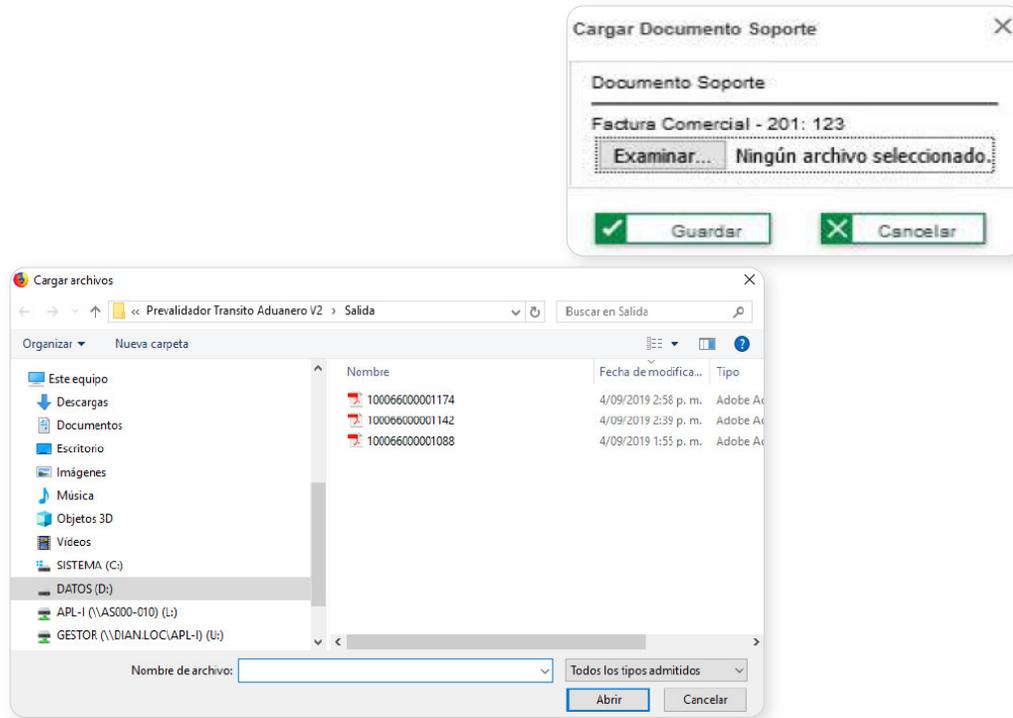
Nota

Cuando en el Tránsito se indiquen varias unidades de carga es obligatorio diligenciar la descripción para cada unidad de carga.

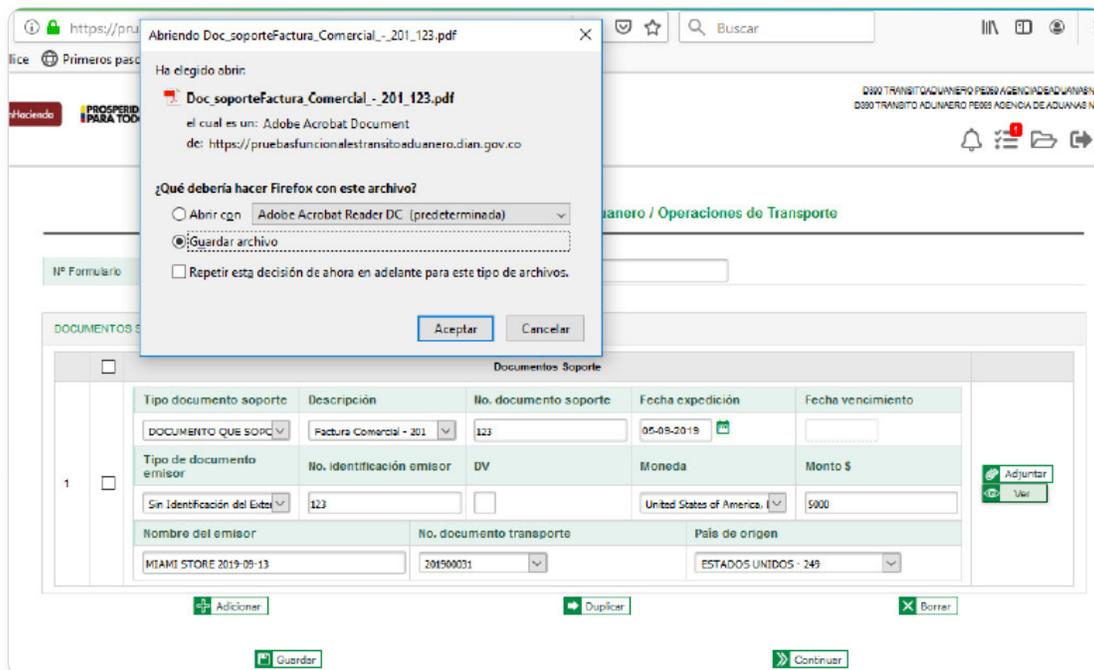
• **Documentos soporte**

En esta sección podrá agregar los documentos que soportan la operación según lo indica la normatividad aduanera vigente el Decreto 1165 de 2019, Resolución 46 de 2019 y sus anexos, Resolución 11 de 2020 y Decreto 360 de 2021.

Luego de diligenciar los datos, dé clic en el botón “Adjuntar”. Luego dé clic en el botón “Examinar” y seleccione el documento a cargar y a continuación dé clic en el botón “Guardar”.



Una vez cargado correctamente el archivo, al frente de este documento soporte aparecerá el botón “Ver”. Este permite verificar el documento que se ha cargado.



De igual manera podrá adicionar, duplicar y borrar los bloques seleccionados con los botones de la parte inferior de la pantalla. Para usar estas funciones debe seleccionar el bloque correspondiente y a continuación seleccionar una opción.

Nota

Una vez finalice el diligenciamiento y haya adjuntado todos los documentos soporte correspondientes, dé clic en el botón “Guardar” y luego en el botón “Continuar”.

Garantías

Estando en la sección Documentos Soporte, no será necesario la impresión de documentos ya que este servicio informático le proporciona las herramientas de visualización y cargue de los mismos diligenciando el bloque de información correspondiente a garantías, se debe diligenciar el No. de evaluación de Garantías (1414) generado por el Servicio Informático de Garantías.

Luego el sistema carga en pantalla toda la información relacionada, y al hacer clic en el botón “Ver”, el sistema descarga el formato.

2	<input type="checkbox"/>	Tipo documento soporte GARANTIA - 09	Descripción Garantía global Agencia de Aduanas	No. documento soporte 1414100008771	Fecha expedición 12-11-2020	Fecha vencimiento 12-11-2022	<input type="button" value="Ver"/>
		Tipo de documento emisor NIT - 31	No. identificación emisor 900972618	DV 1	Moneda Seleccione	Monto \$ 860407548	
		Nombre del emisor PRUEBA GARANTIAS COMPANIA DE SEGUROS		No. documento transporte Seleccione	País de origen Seleccione		

3	<input type="checkbox"/>	Tipo documento soporte GARANTIA - 09	Descripción Garantía Global x Finalizac mod	No. documento soporte 1414100008859	Fecha expedición 01-11-2020	Fecha vencimiento 18-11-2022	<input type="button" value="Ver"/>
		Tipo de documento emisor NIT - 31	No. identificación emisor 891700037	DV 9	Moneda Seleccione	Monto \$ 56798070320	
		Nombre del emisor MAFFRE SEGUROS GENERALES DE COLOMBIA S A		No. documento transporte Seleccione	País de origen Seleccione		

Ha elegido abrir:

1414100008771.pdf
 el cual es un: Formato de documento portátil (PDF)
 de: <https://pruebasfuncionalestransitoaduanero.dian.gov.co>

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

Abrir en Firefox

Abrir con **Adobe Acrobat Reader DC (predeterminada)**

Guardar archivo

Repetir esta decisión de ahora en adelante para este tipo de archivos.

Evaluación de Garantías 1414

2. Concepto: **Aceptación Aduanera**

Español reservado para la DIAN

4. número de formulario: **1414100008771**

Datos del emisor

01. No. de identificación: 31900373568 | 02. DV: 8 | 03. Primer apellido: | 04. Segundo apellido: | 05. Primer nombre: | 06. Clase nombre: |

11. Razón social: **D390 TRANSITO ADUANERO PCD99 AGENCIA DE ADUANAS N1** | 12. Tipo de entidad: | 13. Tipo de entidad: |

14. Número de identificación tributaria (NIT): 000197260 | 15. Razón social: **U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES** |

Datos de la garantía

20. No. Cliente: **TRANSITCO1** | 21. No. Certificado: **00002** | 22. Fecha expedición: 20201112 | 23. Ciudad Suscripción: **ADRIAN COPACI** | 24. Cód.: 2 |

25. Clase de garantía: **Global** | 26. Tipo de garantía: **De compañía de seguros** | 27. Cód.: 1 | 28. Valor asegurado \$: **860407548** | 29. No. Total obligaciones aseguradas: 1 | 30. Cód.: 1 |

31. Vigencia desde: 20201112 | 32. Hora: 00:00 | 33. Vigencia hasta: 20221112 | 34. Hora: 23:59 | 35. No. Expediente matriculadora: | 36. Fecha: |

37. Operación aduanera / Usuario aduanero: **Tránsito aduanera nacional** | 38. Cód.: 1 | 39. Cód. Aduanera (DUI): **0101** | 40. País: **CO** |

Datos del garante

41. No. de identificación: 31900372618 | 42. DV: 1 | 43. Primer apellido: **PRUEBA GARANTIAS COMPANIA DE SEGUROS** |

Datos del proceso

51. No. Resolución: 1399000057530 | 52. Fecha: 20201113 | 53. No. Formulario emisor: | 54. Concepto: | 55. Cód.: | 56. Fecha: |

57. No. Asunto: 26208164010000264 | 58. Fecha: 20201113 | 59. Tipo de entidad: **Constatación técnica** | 60. Cód.: 1 |

Firma funcionario autorizado:

2020.11.15 / 00:25:43 PM
Firma Funcionario Autorizado
- Firmado -

684. Apellido y nombre: **FUNICIONARIO JESSE GARANTIAS PRUEBAS 2** | 685. Área: | 686. Dependencia: **Subdirección de Gestión de Registro Aduanero** | 687. Organización: **U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES** | 688. Cargo: **Analista IV** | 689. Fecha de expedición: 20201113 00:25:43

Notas

1. Para los Usuarios Aduaneros Permanentes UAP y Usuarios altamente exportadores ALTEX, mientras tengan la respectiva calidad aduanera 37/38, no deben diligenciar el número de formato 1414, sino el número de garantía expedida por la aseguradora y diligenciar cada uno de los campos requeridos del bloque de información.
2. Para garantías próximas a vencimiento, el sistema permite el ingreso de garantías que finalizan su vigencia (Garantía Vigente), y la garantía que realizará la renovación de esta (Garantía Renovada), nueva vigencia.
3. Los usuarios aduaneros declarantes que cuenten con la calidad OEA, el sistema no les solicita la garantía global como declarante.

3	<input type="checkbox"/>	Tipo documento soporte	Descripción	No. documento soporte	Fecha expedición	Fecha vencimiento	Ver
		GARANTÍA - 09	Garantía global Agencia de Ad.	14141000012000	09-09-2019	22-05-2021	
		Tipo de documento emisor	No. identificación emisor	DV	Moneda	Monto \$	
		NIT - 3L	800002180	7	Seleccione	1656292000	
		Nombre del emisor	No. documento transporte	País de origen			
		SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR S. A.		Seleccione			
4	<input type="checkbox"/>	Tipo documento soporte	Descripción	No. documento soporte	Fecha expedición	Fecha vencimiento	Ver
		GARANTÍA - 09	Garantía global Agencia de Ad.	14141000012062	29-05-2021	22-05-2023	
		Tipo de documento emisor	No. identificación emisor	DV	Moneda	Monto \$	
		NIT - 3L	800002180	7	Seleccione	1754729302	
		Nombre del emisor	No. documento transporte	País de origen			
		SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR S. A.		Seleccione			
		<input type="button" value="Añadir"/>	<input type="button" value="Duplicar"/>	<input type="button" value="Borrar"/>			
		<input type="button" value="Regresar"/>	<input type="button" value="Guardar"/>	<input type="button" value="Continuar"/>			

Documentos soporte mínimos requeridos

Para operaciones de Tránsito Aduanero se requiere mínimo los siguientes documentos:

- Garantía del declarante (Código 271)
- Documento que soporte la operación comercial (Código 201)
- Garantía del transportador (Si el declarante actúa como transportador, garantía específica del declarante) (Código 286) / (Código 272).

Formulario de movimiento de mercancía (solo para operaciones donde no se requiera de un documento de transporte) (Código 300).

Para Operaciones de Transporte Multimodal (Continuaciones de Viaje) el sistema requiere mínimo los siguientes documentos:

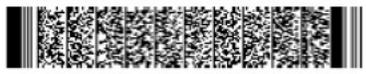
- Garantía global del OTM (Código 290).
- Documento que soporte la operación comercial (Código 201).
- Contrato de Transporte Multimodal (Código 281).
- Garantía transportador (Si el OTM actúa como transportador, garantía específica del OTM) (Código 286) / (Código 272).
- Contrato en el que el OTM subcontrata con una empresa transporte (Si el OTM actúa como transportador, garantía específica medio de transporte pertenece al OTM) (Código 280/269).

Documentos específicos para operaciones de Tránsito:

- Permiso para el transporte de cargas indivisibles extrapesadas y extradimensionadas (Código 591). Aplica únicamente para tránsitos con cargas indivisibles extrapesadas y extradimensionadas.
- Resolución declarando funcionamiento área zona franca transitoria comercial y socios (Código 270) aplica únicamente para operación 15.
- Contrato mercancías que serán sometidas a la modalidad de importación temporal para perfeccionamiento activo de bienes de capital (Código 275). Aplica únicamente para operación 6.
- Programa, contrato o certificación MINCOMEX Plan Vallejo para Importación temporal en desarrollo de sistemas especiales de importación - exportación (Código 276). Aplica únicamente para operación 7.

• **Totales**

En esta sección el sistema muestra los datos generales de la operación y sus respectivos valores estadísticos. Al dar clic en el botón de “Generar PDF”, el sistema descarga el formulario 651 con marca de agua “Borrador” en estado “Temporal” con toda la información ingresada hasta el momento.

DIAN		Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte			MIVISCA		651	
Espacio reservado para la DIAN				4. Número de formulario				
								
Documentos de transporte / Unidades de carga								
98. Item	99. No. manifiesto - formato 1185	100. Fecha	101. Tipo documento viaje	Cód.	102. No. documento transporte - formato 1189	103. Fecha documento transporte		
1	116575001751897	2 0 1 9 0 9 1 3	Directo	1	11667078848634	2 0 1 9 0 9 1 3		
104. No. documento transporte	105. Fecha	106. Tipo medio de transporte	Cód.	107. No. identificación medio de transporte				
201900031	2 0 1 9 0 9 1 3	Camion	6 0 0	SOTD43				
108. Nacionalidad medio de transporte	Cód.	109. Identificación del remolque	Cód.	110. Nacionalidad del remolque				
COLOMBIA	1 6	KET354	1 6	COLOMBIA				
118. Cambio tipo de carga o unidad de carga?	111. Tipo de carga	Cód.	112. Tipo unidad de carga	Cód.	113. No. identificación unidad de carga			
<input type="checkbox"/>	Contenerizada	2	Contenedor	2	ABCD123466			
114. Tamaño unidad de carga	Cód.	115. No. formato 1187	116. No. grupo formato 1187	117. No. ítem formato 1187	119. Tipo de equipo			
40	3	11677061933445	1	1	Estandar			
224. ¿Unidad de carga precintada?	120. ¿Tiene precintos seguridad?	121. ¿Precintos electrónicos?	Precintos usuario:	122. No. Precintos seguridad 1	123. No. Precintos seguridad 2	124. No. Precintos seguridad 3	125. No. Precintos seguridad 4	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AB1245	SIN	SIN	SIN	SIN	
			Precintos DIAN:	126. No. Precintos seguridad 1	127. No. Precintos seguridad 2	128. No. Precintos seguridad 3	129. No. Precintos seguridad 4	
196. Peso bruto kg	190. No. de bultos	220. ¿Unidad funcional?	225. Carga indivisible estrepada o extra dimensionada	218. ¿Se moviliza por sus propios medios?				
850000	90	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
98. Item	99. No. manifiesto - formato 1185	100. Fecha	101. Tipo documento viaje	Cód.	102. No. documento transporte - formato 1189	103. Fecha documento transporte		
104. No. documento transporte	105. Fecha	106. Tipo medio de transporte	Cód.	107. No. identificación medio de transporte				
108. Nacionalidad medio de transporte	Cód.	109. Identificación del remolque	Cód.	110. Nacionalidad del remolque				
118. Cambio tipo de carga o unidad de carga?	111. Tipo de carga	Cód.	112. Tipo unidad de carga	Cód.	113. No. identificación unidad de carga			
<input type="checkbox"/>								
114. Tamaño unidad de carga	Cód.	115. No. formato 1187	116. No. grupo formato 1187	117. No. ítem formato 1187	119. Tipo de equipo			
224. ¿Unidad de carga precintada?	120. ¿Tiene precintos seguridad?	121. ¿Precintos electrónicos?	Precintos usuario:	122. No. Precintos seguridad 1	123. No. Precintos seguridad 2	124. No. Precintos seguridad 3	125. No. Precintos seguridad 4	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
			Precintos DIAN:	126. No. Precintos seguridad 1	127. No. Precintos seguridad 2	128. No. Precintos seguridad 3	129. No. Precintos seguridad 4	
196. Peso bruto kg	190. No. de bultos	220. ¿Unidad funcional?	225. Carga indivisible estrepada o extra dimensionada	218. ¿Se moviliza por sus propios medios?				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
98. Item	99. No. manifiesto - formato 1185	100. Fecha	101. Tipo documento viaje	Cód.	102. No. documento transporte - formato 1189	103. Fecha documento transporte		
104. No. documento transporte	105. Fecha	106. Tipo medio de transporte	Cód.	107. No. identificación medio de transporte				
108. Nacionalidad medio de transporte	Cód.	109. Identificación del remolque	Cód.	110. Nacionalidad del remolque				
118. Cambio tipo de carga o unidad de carga?	111. Tipo de carga	Cód.	112. Tipo unidad de carga	Cód.	113. No. identificación unidad de carga			
<input type="checkbox"/>								
114. Tamaño unidad de carga	Cód.	115. No. formato 1187	116. No. grupo formato 1187	117. No. ítem formato 1187	119. Tipo de equipo			
224. ¿Unidad de carga precintada?	120. ¿Tiene precintos seguridad?	121. ¿Precintos electrónicos?	Precintos usuario:	122. No. Precintos seguridad 1	123. No. Precintos seguridad 2	124. No. Precintos seguridad 3	125. No. Precintos seguridad 4	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
			Precintos DIAN:	126. No. Precintos seguridad 1	127. No. Precintos seguridad 2	128. No. Precintos seguridad 3	129. No. Precintos seguridad 4	
196. Peso bruto kg	190. No. de bultos	220. ¿Unidad funcional?	225. Carga indivisible estrepada o extra dimensionada	218. ¿Se moviliza por sus propios medios?				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

Para presentar la declaración, ingrese el valor correspondiente al campo “No. referencia declarante”, dé clic en el botón “Guardar” y seguido dé clic en el botón “Presentar”.

Totales de la Operación

Nº Formulario: 6511000036652

Datos Generales +

Datos Declarante +

Lugares de la Operación

País de trámite	COLOMBIA	País destino final	COLOMBIA
Aduana de partida	Impuestos y Aduanas de Buenaventura	Aduana destino	Aduanas de Bogotá
Lugar de embarque	Miami	Lugar destino final	Bogotá, D.C.
Depósito / Zona franca	SOLEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S A SOFASA S A	No. referencia declarante	PRUEBA0029

Valores Estadísticos Totales

Valor CIF total USD		Valor FOB total USD	\$ 5,000.00
Total No. de series	1	Total No. de bultos	90
Total pesos bruto Kgs	850,000	Total unidades de carga	1

Regresar Guardar Generar PDF Presentar

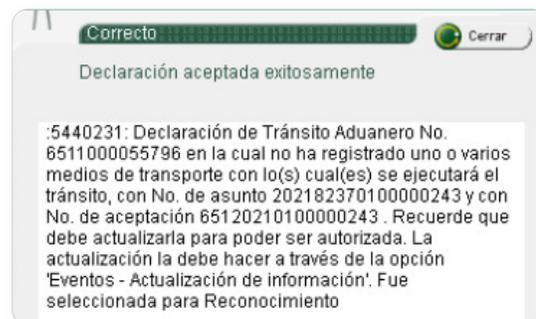
En caso de que el documento se encuentre correctamente diligenciado el sistema mostrará en pantalla el número de la declaración, asunto asignado y si fue seleccionado para el reconocimiento o no.



Al dar clic nuevamente en la opción de generar PDF,  el sistema generará un formato 651 con la marca de agua “Aceptado” de la declaración.

Notas

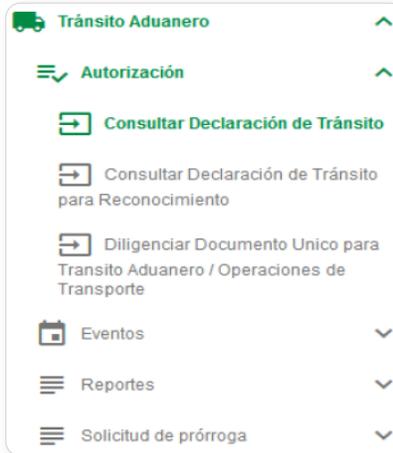
- En el caso que haya sido rechazada la declaración se muestra el F11169.
- Cuando no se diligencie el campo “Identificación medio de transporte” el sistema informa que debe registrar la información pendiente.



2.1.3. Firma electrónica

Ingrese al menú Tránsito Aduanero, seguido de Autorización y luego seleccione la opción Consultar Declaración de Tránsito.

No olvide que la declaración debe encontrarse autorizada (F1562) para poder ejecutar la firma electrónica.



En esta ventana seleccione en el campo Estado, la opción “Autorizada” y en el campo “No. documento 651” indique el número del formulario diligenciado asociado a la declaración de tránsito y dé clic en el botón “Consultar”.



Criterios	
Concepto	Selección
Estado	Autorizada - 5
Tipo de Régimen / Operación / Traslado	Selección
Operación	Selección la operación +
País de procedencia	Selección
Aduana de partida	Selección
País destino final	Selección
Aduana destino	Selección
Depósito / Zona franca	
No. documento 651	251100003665
No. documento transporte 1166	

Nota

Para realizar el proceso de firma electrónica de una Declaración Única de Tránsito Aduanero, el formulario debe estar autorizado en el sistema por el funcionario de la DIAN al realizar el proceso de precintaje.

Recuerde que para la firma del Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte, la personal natural debe estar inscrita como representante de la organización en la hoja 3 del RUT, Casilla 98, con tipo de representación 6, 7, 18, 19, 22, 26 y debe tener en su RUT personal la responsabilidad 22 en la casilla 53 (Obligado a cumplir deberes formales a nombre de terceros).

El sistema mostrará el resultado de la búsqueda y deberá habilitar una columna con el botón “Firmar”. Seleccione el registro y dé clic en el botón “Firmar”. El sistema mostrará una ventana en la cual se iniciará el proceso de firma electrónica.

No documento	Fecha	Declarante	Consignatario	Estado	Actualizar	Firmar
1	13-05-2019	D290 TRÁNSITO ADUANERO RESGA AGENCIA DE ADUANAS N°	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.	Autorizado		Firmar

En pantalla se muestra estado “Documento Recibido”, luego responda al interrogante “¿No cuenta con clave dinámica? Luego dé clic en el boton “Solicítela aquí”.

Firmar documento

Documento recibido.

Por favor ingrese los siguientes datos para la firma

Clave dinámica

Escribe la clave dinámica

¿No cuenta con una clave dinámica?

[Solicítela aquí](#)

Contraseña

Escribe contraseña 👁

Firmar
Volver

El sistema genera una clave dinámica para el proceso de firmado electrónico, en pantalla se muestra que la “clave dinámica ha sido enviada al correo” registrado en la DIAN, para la recepción de la misma.

Nota

Al iniciar este proceso tenga en cuenta que se enviará un código de verificación al correo electrónico asociado al usuario con el cual inició sesión. Este código tiene una validez de dos horas, por lo que se recomienda tener el correo electrónico de fácil acceso.

Este número debe ingresarse en este campo “Clave dinámica” y a continuación ingrese su contraseña de firma electrónica.

The screenshot shows a mobile application interface titled "Firmar documento". At the top, there is a blue notification bar that reads: "La clave dinámica ha sido enviada al correo firmar***@dian.gov.co". Below this, the text "Por favor ingrese los siguientes datos para la firma" is displayed. There are two input fields: "Clave dinámica" containing the text "AMTM1MzQ5" and "Contraseña" containing a series of dots. A link "¿No cuenta con una clave dinámica? Solicítela aquí" is positioned between the two fields. At the bottom, there are two buttons: "Firmar" (green) and "Volver" (white with green border).

Dé clic en el botón “Firmar” y el sistema realiza el proceso de validación, mostrando el mensaje “Por favor espere, ejecutando tarea”.

This screenshot shows the same "Firmar documento" form, but with a blue notification bar at the top that reads: "Por favor espere, ejecutando tarea." The input fields for the dynamic key and password are now disabled, indicated by a grey background. The "Firmar" button is now green and active, while the "Volver" button remains white with a green border.

Una vez finalizado, el sistema muestra una ventana en la cual indica el resultado del proceso.



2.1.4. Diligenciar Declaración de Tránsito Aduanero Concepto Corrección

El aplicativo le permite realizar una corrección a las declaraciones de tránsito las cuales se encuentren entre el estado aceptado y antes de su autorización. De igual manera podrá corregir el documento en los casos que el sistema rechace la declaración o después del reconocimiento.

Para realizar una corrección de una declaración de tránsito, ingrese en la opción de Tránsito aduanero y seleccione la opción de Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero/ Operaciones de Transporte.

Una vez en esta pantalla en el campo Concepto seleccione la opción “Corrección”, esto habilitará el campo “No de Solicitud Anterior” el cual deberá ser diligenciado con el número del formato 651 el cual desea realizar corrección.

Diligenciar Documento Único para Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte

Datos Declarante +

Concepto:

No. de Solicitud Anterior:

Tipo de Régimen / Operación / Traslado:

Seleccione la operación +

Operación:

Detalle Unidades de Carga

Nº Formulario:

Datos Generales -

Concepto: Corrección - 4

Tipo de Régimen / Operación / Traslado: Tránsito Aduanero Nacional - 1

Operación: Mercancías Consignadas o Endosadas a Usuario de Zona Franca - 2

Estado: Temporal - 1

Datos Declarante -

Tipo de documento: NIT

Razón social: D390 TRANSITO-ADUANERO PED69 AGENCIA DE ADUANAS N1

Unidades de Carga

Item	No. documento transporte #66	Tipo Documento Viaje	Identificación Unit. carga	Consolidar / Actualizar Unidad de Carga	¿Unidad de carga predefinible?	¿Tras precintos de seguridad?	¿Precintos electrónicos?	Peso bruto Kgs	Total No. de bultos	Medio de Transporte
------	------------------------------	----------------------	----------------------------	---	--------------------------------	-------------------------------	--------------------------	----------------	---------------------	---------------------

El sistema habilitará el diligenciamiento de los mismos campos habilitados en pantalla para las declaraciones de Tránsito concepto “Inicial”, y así se continúa con el diligenciamiento del concepto “Corrección”.

Nota

Al momento de presentar la declaración, el formato PDF mostrará en su casilla 2 “Concepto” el valor 4 “Corrección” y de igual manera se diligenciará el campo 64 “No. Declaración Anterior” con el número de formato ingresado anteriormente.

2.2. Realizar carga masiva de formato XML

Para realizar el cargue de un documento ingrese en el menú por la opción Presentación de Información por Envío de Archivos, seleccione la opción colocar archivos en su bandeja de entrada.

Selección Formato-Versión Vigente

Código Formato		
Nombre Formato		
 Buscar		 Limpiar

El sistema solicitará confirmar el formato al cual corresponde la carga. Para la operación de Tránsito aduanero indique el formato 651, dé clic en “Buscar” y “Seleccionar” la versión vigente y luego dé clic en el botón “Continuar”.

Selección Formato-Versión Vigente

Código Formato	651	
Nombre Formato		
 Buscar		 Limpiar

	Id	Version	Nombre Formato
<input checked="" type="radio"/>	651	1	Documento Unico para Tránsito Aduanero

 Anterior | 1 | 1  Siguiendo
 Continuar

Seleccione desde su equipo el archivo XML y a continuación dé clic en el botón “Colocar”.

Nota

Al crear el archivo XML tenga en cuenta de ingresar correctamente el consecutivo de cargue según corresponda.

Colocar Archivos en su Bandeja de Entrada

Identificación Organización Informante	0000000	
Razón Social / Nombre Organización Informante	AGENCIA DE ADUANAS	
Identificación Interesado	12345645	
Nombre Interesado	Usuario XXX	
Nombre Formato	Documento Unico para Tránsito Ad	<input type="button" value="Buscar"/>
Código Formato	651	Versión 1
<input type="button" value="Seleccionar Archivo"/> <input type="button" value="Examinar..."/> Ningún archivo seleccionado.		<input type="button" value="Colocar"/>
Su próximo consecutivo para el envío de archivos a nombre de esta organización es: 3		
Cantidad de números para agotar		<input type="button" value="Siguiente"/>
<input type="checkbox"/>	Nombre Archivo	Tamaño en bytes
<input type="checkbox"/>	Dmuisca_010005101202000000003.xml	2604
	Ultima fecha de Modificación	19-03-2020
	Firmado	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Firma"/>		<input type="button" value="Remover"/>

Una vez colocado el archivo, ingrese a la opción de menú de Presentación de Información por Envío de Archivos y seleccione la opción de Diligenciar Solicitud Envío de Archivos.

Diligenciar Solicitud de Envío de Archivos

Información General

Identificación Organización Informante	900373568	
Razón Social / Nombre Organización Informante	D390 TRANSITO ADUANAERO PE069	
Identificación Interesado	3910980167	
Nombre Interesado	D390 TRANSITOADUANERO PE069	
Identificación Destinatario	800197268	
Razón Social / Nombre Destinatario	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUA	

Información del Formato de los Archivos a Enviar con esta solicitud

Nombre Formato	Documento Unico para T	<input type="button" value="Buscar"/>
Código Formato	651	Versión 1
Nombre Tipo Archivo	XML	Concepto Inserción / Nuevo
Año Informado		Período Informado 0 APERIÓDICO
Nombre y Extensión del Primer Archivo de Envío	XXXX.xml	Cantidad de Archivos
Número Total de Registros de los Archivos de Envío.		

- Año informado: Corresponde al año en que se realice la carga.
- Nombre y extensión del primer archivo de envío XML: Ingrese en este campo el nombre del archivo que colocó en la bandeja de carga.
- Cantidad de archivos: Ingrese la cantidad de archivos que contiene la solicitud de envío.
- Número total de registros de los archivos de envío: Ingrese cuantos registros se encuentran en el archivo XML.

Una vez ingresada la información requerida, dé clic en el botón “Solicitar”. El sistema mostrará una ventana de formalización de solicitudes sin Firma, por lo que debe dar clic en el botón “Presentar Información” y luego el sistema muestra el acuse de recibo de la operación.



Una vez finalizado el proceso de cargue, podrá verificar si el archivo se cargó correctamente en la opción de menú Presentación de Información por Envío de Archivos / Consultar Envíos de Solicitudes.

Ingrese las fechas de búsqueda y dé clic en el botón “Buscar”. Si el archivo se encuentra correctamente diligenciado el sistema mostrará en el campo Estado que es una “Solicitud exitosa”. En caso contrario podrá seleccionar el registro en el cual tenga un error y dar clic en el botón continuar y el sistema mostrará los errores ingresados en el archivo XML.

Año Gravable								
Nombre Formato	Documento Unico para T							
Código Formato	651							
Versión	1							
Fecha Inicial Solicitud	10-09-2019							
Fecha Final Esperada	10-09-2019							

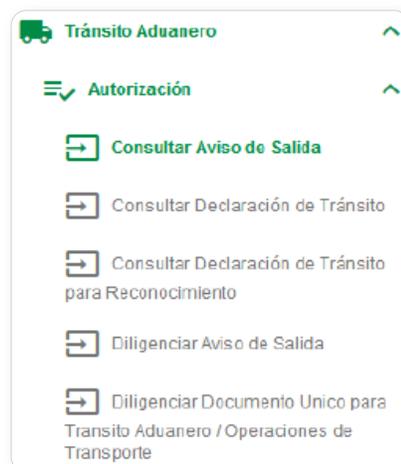
	No. Solicitud	Código Formato	Versión del formato	Año Gravable	Fecha solicitud	Cantidad de Archivos	Estado	
<input type="radio"/>	100066000001325	651	1	2019	10-09-2019	1	Solicitud exitosa	
<input type="radio"/>	100066000001318	651	1	2019	10-09-2019	1	Solicitud con error	
<input type="radio"/>	100066000001300	651	1	2019	10-09-2019	1	Solicitud exitosa	

2.3. Aviso de Salida

Este menú es de uso exclusivo de los puertos, zonas francas y funcionario DIAN en aeropuerto.

2.3.1. Consultar Aviso de Salida

Para realizar la consulta de un Aviso de salida, ingrese al menú Tránsito aduanero, Autorización y seleccione la opción Consultar Aviso de Salida.



Una vez seleccionada esta opción, el sistema mostrará una ventana con diferentes filtros de búsqueda. Para iniciar la búsqueda diligencie un No. documento aviso de salida, No. documento 651 o una aduana de partida. Una vez ingresados los valores dé clic en el botón “Buscar”.

Consulta de Avisos de Salida de Mercancias en Tránsito

Criterios

Las siguientes casillas facilitan la consulta de los documentos de tránsito aduanero filtrando la búsqueda por uno o varios criterios. Al menos se debe seleccionar un criterio

No. documento aviso de salida:

No. documento 651:

Aduana de partida:

Fecha inicio:

Fecha fin:

El sistema muestra los documentos que coinciden con los parámetros de búsqueda. En este menú podrá generar los PDF correspondientes al Aviso de salida formato 1566 o declaración de tránsito formato 651. El sistema informará en la tabla los datos correspondientes a la Fecha aviso de salida, Quién avisa la salida e identificación de Medio de transporte.

	No. documento aviso de salida	No. documento 651	Fecha aviso de salida	Quién avisa la salida	Medio de transporte
1	1566000002464	6511000037011	23-09-2019	SOCIEDAD PORTUARIA REGIONAL DE CARTAGENA S.A.	80T046
2	1566000002467	6511000036788	23-09-2019	SOCIEDAD PORTUARIA REGIONAL DE CARTAGENA S.A.	80T043
3	1566000002441	6511000036636	21-09-2019	SOCIEDAD PORTUARIA REGIONAL DE CARTAGENA S.A.	80T043

2.3.2. Crear aviso de salida

El aviso de salida permite informar a la DIAN que el Tránsito Aduanero ha salido del puerto, depósito o zona franca. Esta acción puede ser realizada por un depósito, zona franca, transportador terrestre, puerto o por Funcionario DIAN en aeropuerto exclusivamente.

Ingrese a la opción Tránsito Aduanero, seleccione Autorización y dé clic en el botón “Diligenciar Aviso de Salida”.



El sistema mostrará una pantalla que permite buscar los tránsitos aduaneros que están disponibles para realizarle un Aviso de Salida. Ingrese valores de búsqueda y dé clic en el botón “Buscar”.

Registro de Aviso de Salida de Mercancías en Tránsito

Criterios

Las siguientes casillas facilitan la consulta de los documentos de tránsito aduanero filtrando la búsqueda por uno o varios criterios. Al menos se debe seleccionar un criterio

No. documento 051

Aduana de partida

Fecha inicio

Fecha fin

Identificación medio de transporte

Selección	No. documento	Fecha	Documento	Consignatario
<input checked="" type="checkbox"/>	49100000736	19-09-2018	0390 TRÁNSITO ADUANERO PE054 AGENCIA DE ADUANAS 11	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.
<input type="checkbox"/>	49100000298	25-11-2018	0390 TRÁNSITO ADUANERO PE054 AGENCIA DE ADUANAS 11	ZONA FRANCA DE BOGOTÁ S.A USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA
<input type="checkbox"/>	49100000119	28-10-2018	0390 TRÁNSITO ADUANERO PE054 AGENCIA DE ADUANAS 11	ZONA FRANCA DE BOGOTÁ S.A USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA
<input type="checkbox"/>	49100000276	18-10-2018	0390 TRÁNSITO ADUANERO PE054 AGENCIA DE ADUANAS 11	ZONA FRANCA DE BOGOTÁ S.A USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA
<input type="checkbox"/>	49100000042	19-09-2018	PRUEBA ASISTO DE ACI 1102	PRUEBA PRODUCCION RUT MIBCA 1102 22007

Al realizar la búsqueda, el sistema muestra el listado de los documentos que cumplen los criterios de búsqueda. De igual manera puede generar el PDF de la Declaración de Tránsito, dando clic en el botón de la columna No. Documento. Para continuar seleccione uno de los documentos y dé clic en el botón “Continuar”. El sistema muestra datos del transportador que están asociados al tránsito seleccionado.

Registro de Aviso de Salida de Mercancías en Tránsito

N° Formulario

Datos del Transportador

Tipo de documento

Número de identificación

Razón social / Nombres

Datos del Conductor

Las siguientes casillas permiten agregar los datos del conductor con sus respectivas justificaciones al documento de aviso de salida

Tipo de documento

Número de identificación

Primer apellido

Segundo apellido

Primer nombre

Otros nombres

Diligencie la información de los datos del conductor y confirme la información del medio de transporte. Una vez finalizado esto dé clic en el botón “Continuar”.

Datos del Conductor

Las siguientes casillas permiten agregar los datos del conductor con sus respectivas justificaciones al documento de aviso de salida

Tipo de documento	Cedula de Ciudadanía - 13
Número de Identificación	987987987
Primer apellido	APellido01
Segundo apellido	APellido02
Primer nombre	NOMBRE1
Otros nombres	NOMBRE2

Información del medio de transporte

¿Información corresponde?	Identificación medio de transporte	Tipo medio de transporte	Nacionalidad medio de transporte
<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	SOT004	Camion - 600	COLOMBIA - 163

Regresar
 Continuar

En la siguiente pantalla valide la información de la unidad de carga, tipo de unidad de carga, tipo de carga, peso y tara y dé clic en el botón “Enviar”.

Registro de Aviso de Salida de Mercancías en Tránsito

Nº Formulario	8511000055109
Identificación medio de transporte	SOT004

Unidades de Carga

Ítem	Identificación Und. carga	Tipo unidad de carga	Tipo de carga	Peso Kgs	Tara
1	FURGON004	Contenedor	Contenerizada	15000	100

Regresar
 Enviar

El sistema informa que se ha diligenciado correctamente el Aviso de Salida y permite descargar el formato 1566 “Aviso de Salida Mercancía en Tránsito”.

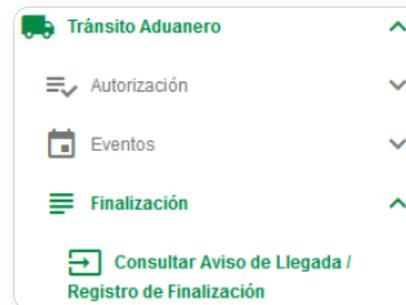


2.4. Aviso de Llegada

Este menú es de uso exclusivo de los depósitos públicos, depósitos privados, zonas francas, puertos y funcionarios DIAN en aeropuerto.

2.4.1. Consultar Aviso de Llegada

Para realizar la consulta de un Aviso de Llegada, ingrese al menú Tránsito aduanero, Finalización y seleccione la opción Consulta de Avisos de Llegada / Registros de Finalización.



Una vez seleccionada esta opción, el sistema muestra la pantalla con diferentes tipos de filtros de búsqueda. Para iniciar la búsqueda diligencie un No. de planilla de recepción, No. documento 651, Identificación medio de transporte, una aduana de partida o puede utilizar la opción de búsqueda por depósito, para seleccionar el DUTA.

Una vez ingresados los valores dé clic en el botón “Buscar”.

The screenshot shows a search interface with two main sections. The top section, titled 'Criterios', contains several input fields: 'No. Aviso de Llegada', 'No. documento 651', 'Identificación medio de transporte', 'Aduana de partida' (with a dropdown menu), 'Fecha inicio', and 'Fecha fin'. A green 'Buscar' button is located to the right of these fields. Below this is a section titled 'Seleccionar Depósito' which has a dropdown menu showing '2003 - Zona Franca De Bogotá S. A.' and a 'Buscar' button. Below the dropdown is a table with columns 'No.' and 'Formato'. The table contains several rows of document numbers. At the bottom of this section is a green bar with a search icon, a page number '10', and a 'Continuar' button.

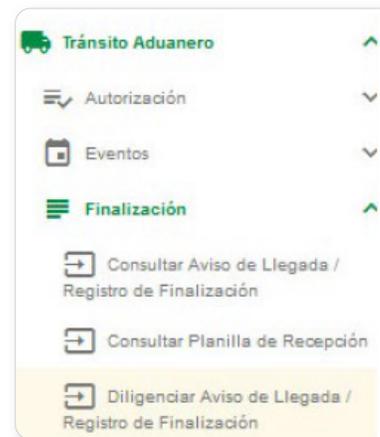
El sistema muestra los documentos con los parámetros de búsqueda indicados. En este menú puede generar los PDF correspondientes al Aviso de Llegada formato 1776, la declaración de tránsito formato 651 y el Acta de inconsistencia 1726 (si fue generada). El sistema informa en la tabla los datos correspondientes a la Fecha aviso de llegada, Quién registra la finalización, y Medio de transporte.

	No. Aviso de Llegada	No. documento 651	Fecha aviso de llegada	Quién registra la finalización	No. documento acta de inconsistencia	Medio de transporte
1	17761000085461	6511000854241	10-05-2021	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.		SDT046
2	17761000085522	6511000855228	10-05-2021	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.	17261000002201	AB0187
3	17761000085548	6511000855228	10-05-2021	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.		SDT084

2.4.2. Crear aviso de llegada

El aviso de llegada permite informar a la DIAN que el Tránsito Aduanero ha finalizado su proceso de ejecución. Esta acción puede ser realizada por depósito público, depósito privado y zonas francas para operaciones que finalizan en territorio aduanero nacional, también por puertos y funcionarios DIAN en aeropuerto para tránsitos con destino al resto del mundo.

Ingrese a la opción Tránsito Aduanero, seleccione Finalización y dé clic en el botón Diligenciar Aviso de Llegada/Registro de finalización.



El sistema muestra la pantalla que permite buscar los documentos de Tránsito que se encuentran disponibles para realizar el Aviso de Llegada. Ingrese los valores de búsqueda o utilice la opción de búsqueda por depósito, para seleccionar el DUTA y dé clic en el botón “Buscar”.

The screenshot shows the 'Aviso de Llegada / Registro de Finalización - Tránsito Aduanero' interface. It includes a search form with fields for 'No. documento 651', 'Aduana de partida', 'Fecha Inicial 651', and 'Fecha final 651'. Below the form is a 'Buscar' button. The search results are displayed in a table under the heading 'Selección: Depósito'. The table has a column for 'No. Franelo' and a list of document numbers.

No. Franelo
951180009811
951180009840
951180009848
951180009873
951180009898
951180009859
951180009904
951180009907
951180009930
951180009938

Al realizar la búsqueda, el sistema muestra el listado de los documentos que cumplen los criterios de búsqueda.

De igual manera puede generar el PDF de la Declaración de Tránsito, dando clic en el botón de la columna “No. Documento”. Para continuar seleccione uno de los documentos y dé clic en el botón “Continuar”.

No. Documento	Fecha	Declarante	Consignatario
1 <input type="checkbox"/>  8511000056493	13-09-2018	D390 TRANSITO ADUANERO PEDEA AGENCIA DE ADUANAS NI	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.

El sistema muestra la información del documento en las secciones de “Transportador de tránsito registrado en la declaración” y “Datos del declarante”.

Aviso de Llegada / Registro de Finalización - Tránsito Aduanero
Selección avisos de salida - medios de transporte

N° Formulario: 8511000056493

Datos del Transportador

Transportador de tránsito registrado en la declaración

Tipo de documento	NET - 31
Número de identificación	908373514
Razón social / Nombre	D390 TRANSITO ADUANERO PEDEA TRANSPO

Transportador de tránsito que entrega la carga

¿Transportador corresponde al declarado? Si No

Tipo de documento transportador	Seleccione
Número de identificación transportador	<input type="text"/>
Razón social	<input type="text"/>
Descripción inconsistencia	<input type="text"/>

Datos del Declarante

Tipo de documento	NET - 31
Número de identificación	900073500
Razón social / Nombre	D390 TRANSITO ADUANERO PEDEA AGENCIA

Medios de transporte

No.	Identificación medio de transporte declarado	¿Identificación medio de transporte corresponde a la declarado?	Identificación medio de transporte ingresado	Identificación remolque declarado	¿Identificación remolque corresponde al declarado?	Identificación remolque ingresado
1	<input type="text" value="SC07001"/>	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<input type="text"/>

Ingrese la información correspondiente a las secciones de “Transportador de tránsito que entrega la carga” y “Medios de Transporte” y luego dé clic en el botón “Continuar”.

Datos del Transportador

Transportador de tránsito registrado en la declaración

Transportador de tránsito que entrega la carga

¿Transportador corresponde al declarado? Sí No

Tipo de documento transportador: NET - 33

Número de identificación transportador: 980273934

Razón social: 0300 TRAFICATO ADUANERO PESA TRANSPORTADOR S

Descripción inconsistencia:

Datos del Declarante

Medios de transporte

		Identificación medio de transporte declarado	¿Identificación medio de transporte corresponde a la declarada?	Identificación medio de transporte ingresado	Identificación remolque declarado	¿Identificación remolque corresponde al ingresado?	Identificación remolque ingresado
1	<input checked="" type="checkbox"/>	SOT943	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	SOT943	NET354	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	NET354

A continuación, diligencie la información correspondiente a la unidad de carga. El sistema carga automáticamente los datos asociados a la unidad de carga informado en el formato 651.

Complete la información requerida y dé clic en el botón de “Enviar”.

Aviso de Llegada / Registro de Finalización - Tránsito Aduanero
Unidades de carga.

Nº Formulario: 6511000066493

Observaciones:

Unidades de Carga

Serie	Identificación medio de transporte ingresado	Identificación Und. Carga declarada	¿Identificación Und. Carga corresponde con la declarada?	Identificación Und. Carga ingresada	¿Informar inconsistencias de los presentes?	Descripción de situación
1	SOT001	FUR000001	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	FUR000001	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	

El sistema informa que se ha diligenciado correctamente el Aviso de Llegada y permite descargar el formato 1776 “Aviso de Llegada/Registro Finalización”, para los casos en que se informen diferencias entre la información contenida en el DUTA y lo encontrado físicamente, el sistema genera y permite descargar el formato 1726 “Acta de Inconsistencias”.

Nota

En el caso de inconsistencia en el aviso de llegada se debe solicitar la intervención de la autoridad aduanera para realizar reconocimiento físico y la respectiva acta de diligencia.



2.5. Planilla de recepción Tránsito Aduanero

Este menú es de uso exclusivo de los depósitos y zonas francas.

2.5.1. Consultar recepción Tránsito Aduanero

Para realizar la consulta de Planilla de recepción, ingrese al menú Tránsito aduanero, Finalización y seleccione la opción Consultar Planilla de Recepción.



Una vez seleccionada esta opción, el sistema mostrará una ventana con diferentes tipos de filtros de búsqueda. Para iniciar la búsqueda diligencie un No. de planilla de recepción, No. documento 651, Identificación medio de transporte, una aduana de partida o puede utilizar la opción de búsqueda por depósito, para seleccionar el DUTA.

Una vez ingrese los valores dé clic en el botón “Buscar”.

El sistema muestra los documentos con los parámetros de búsqueda indicados. En este menú puede generar los PDF correspondientes a la Planilla de recepción Tránsito Aduanero formato 1725, la declaración de tránsito formato 651 y el Acta de inconsistencia 1726 (si fue generada). El sistema informará en la tabla los datos correspondientes a la Fecha de recepción de la planilla, receptor de la carga, y Medio de transporte.

	No. documento planilla de recepción	No. documento 651	Fecha planilla de recepción	Receptor de la carga	No. documento acta de inconsistencias	Medio de transporte
1	1725110000547	051100085226	11-05-2021	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.	1726110000501	S0700
2	1725110000503	051100085226	11-05-2021	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.		S07001
3	1725110000508	051100085226	11-05-2021	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.	1726110000501	S0700

2.5.2. Diligenciar Recepción Tránsito Aduanero

Esta opción permite al depósito público, depósito privado o la zona franca, informar a través de los sistemas informáticos la recepción de un tránsito aduanero en el lugar de llegada.

Para realizar este documento, ingrese a la opción Tránsito Aduanero, Finalización y seleccione la opción Diligenciar Recepción.

El sistema muestra el menú para realizar la búsqueda de documentos que tengan asociados un Aviso de Llegada.

Para continuar ingrese en el campo “No documento 651” el número del tránsito al cual va a realizar la recepción o puede utilizar la opción de búsqueda por depósito, para seleccionar el DUTA y dé clic en el botón “Buscar”.

Seleccione la declaración de tránsito y dé clic en el botón “Continuar”.

El sistema muestra los datos del transportador y del medio de transporte. Seleccione el medio o los medios de transporte a recepcionar y luego dé clic en el botón “Continuar”.

En la siguiente pantalla el sistema muestra la información correspondiente a “Recepción unidades de carga”. Ingrese toda la información solicitada según sea el caso.

Identificación medio de transporte receptorizada	Identificación Unid. Carga declarada	No. documento transporte	Fecha Doc. Transporte	N° Formato	No. manifiesto de carga	Des. Unid. Carga	¿Irregularidades en empaques y embalajes?	¿Inconsistencias entre datos declaración y la carga?	¿Informar inconsistencias de la unidad de carga?
10E00	AB001214610	ABCC002101009	20210518	100070000101	10075001704007	100700001209	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No Peso: 50000 Altura: 150 Fecha inventari: 50000 Altura inventari: 150 <input type="button" value="Observación"/> <input type="button" value="Marcar como"/>

- ¿Irregularidades en empaques o embalajes?

Si da clic en el botón “Sí” de esta opción, el sistema habilitará un campo de “Observaciones/ descripción de inconsistencias”; diligéncielo y continúe el diligenciamiento.

- ¿Inconsistencias entre datos declaración y la carga?

Si da clic en el botón “Sí” de esta opción, el sistema habilitará un campo de “Observaciones/ descripción de inconsistencias”; diligéncielo y continúe el diligenciamiento.

- Mercancías

Si da clic en el botón “Mercancías”, el sistema en una ventana emergente muestra las subpartidas cargadas en la aceptación (si las hay) y adicional permite informar subpartidas adicionales (no obligatorio) presionando la “lupa de búsqueda” del campo “mercancía”, que permite ingresar subpartidas, presione el botón “continuar”, luego el botón “adicionar”, y queda cargada la Subpartida seleccionada.

Por último, se debe presionar el botón “Guardar”, para adicionar los datos nuevos, aparece mensaje confirmando la adición y vuelve a la pantalla “Recepción unidades de carga”.

The screenshots illustrate the following steps:

- Initial Form:** Shows the 'Subpartidas' form with 'Identificación Unid. Carga declarada' set to 'ABCD12345'. The 'Subpartida' field is empty, and the 'Descripción de la mercancía' field is also empty. A 'Buscar Subpartida' button is visible next to the 'Subpartida' field.
- Search Selection:** A 'Selección Subpartida' window is shown. It contains a search field with '960920808' and a 'Buscar' button. Below is a table with columns: 'Código subpartida', 'Cod. Compl.', 'Cod. Sapl.', 'Texto de la nomenclatura', and 'Unidad de Medida'. The selected row shows '960920808' and the description 'Lápices, lápices, minas, pastillas, carboncillos, tiras para escribir o dibujar y plancillas (pizas) de bastidor/estructuras diversas'. The 'Unidad de Medida' is 'Unidades o artículos'.
- Form with Selection:** The 'Subpartidas' form is updated. The 'Subpartida' field now contains '960920808' and the 'Descripción de la mercancía' field contains 'LAPICES (PRUEBA)'. The 'Adicionar' button is highlighted.
- Final Form:** The 'Subpartidas' form is shown with two entries in the table: one with '960920808' and 'LAPICES (PRUEBA)'. The 'Adicionar' button is highlighted, and a 'Guardar' button is visible at the bottom right.

• **Observaciones**

Si da clic en el botón “Observaciones”, el sistema en una ventana emergente muestra la unidad de carga sobre la que se está actuando, y permite diligenciar las observaciones encontradas en el momento de realizar la recepción.

• **Documentos soportes**

En el diligenciamiento de la recepción se adjuntan documentos soportes adicionales que se generen o se encuentren en la recepción de la carga (vistos buenos, facturas, tarjetas de báscula y demás), para ser adjuntados a la planilla dando clic en el botón “Adicionar”, de la sección Relación Documentos Soporte, allí se diligencian los campos obligatorios y se da clic en “Aceptar” para guardar la información, luego se da clic en el botón “Adjuntar”, una vez realizado este proceso se da clic en “Enviar”:

Por último, se debe presionar el botón “Guardar” para almacenar en el sistema y vuelve a la pantalla “Recepción unidades de carga”.

	Tipo documento soporte	Descripción documento soporte	No. documento soporte	Fecha expedición	Fecha vencimiento	Observaciones	
1	RESOLUCIÓN - 05	RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN - U.I.C. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - 351	4444	12-05-2021	31-05-2021	DOCUMENTOS SOPORTE PARA SUSPENSIÓN	Eliminar

- ¿Informar inconsistencias de la unidad de carga?

Al dar clic en el botón “Si”, el sistema habilita el diligenciamiento de los campos “Peso Inventario” y “Num bultos inventario”; diligencie los valores del inventario encontrado.

Dé clic en el botón “Continuar”, luego el sistema muestra el cuadro de diálogo “Inconsistencias en unidades de carga”, presentando un interrogante ¿está seguro de reportar las siguientes inconsistencias?; si la información diligenciada es incorrecta dé clic en el botón “Cancelar” y el sistema vuelve a la sección “Recepción unidades de carga”.

Si la información es correcta dé clic en el botón “Aceptar”, el sistema muestra que se ha realizado la generación de la planilla correctamente y le permite generar el PDF del formato 1725 correspondiente a “Planilla de recepción Tránsito Aduanero” en estado “Con inconsistencias 2”, así como le permitirá generar el PDF del formato 1726 correspondiente a “Acta de Inconsistencias”.

Cuando las inconsistencias generadas corresponden a “Carga en Seguimiento” desde aduana partida, el sistema permite generar el PDF del formato 1725 correspondiente a “Planilla de recepción Tránsito Aduanero” en estado “Suspendido 3”.

No. documento planilla de recepción	No. Acta Inconsistencia	Estado Planilla de Recepción
<input type="button" value="Generar"/>	1725100001679	Suspendido - 3

Nota

En el caso que la planilla de recepción quede en estado “con inconsistencias 2” o “Suspendido 3”, se debe solicitar la intervención de la autoridad aduanera para realizar reconocimiento físico y la respectiva acta de diligencia.

En caso de no reportar inconsistencias dé clic en el botón de “Continuar”. El sistema muestra que se ha realizado la generación de la planilla correctamente y permite generar el PDF del formato 1725 correspondiente a “Planilla de recepción Tránsito Aduanero” en estado “Definitivo 1”.

No. documento planilla de recepción	No. Acta Inconsistencia	Estado Planilla de Recepción
	1725100001737	Definitivo - 1

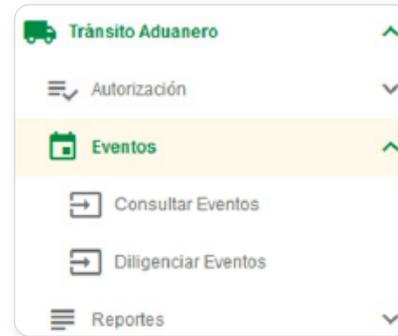
2.6. Diligenciar eventos

Un evento es un suceso que se genera durante la operación del tránsito; todos los eventos deben ser registrados en el Sistema informático con el fin de poder dar continuidad a la operación.

2.6.1. Evento 1 DESISTIMIENTO

El sistema le permite al declarante realizar la solicitud de Desistimiento del DUTA, que se encuentre en estado “Aceptada”, “Autorizada” o “Firmada” y no cuente con aviso de salida, esto con el objetivo de presentarla nuevamente, o en su defecto, solicitar al transportador internacional, agente de carga internacional o puerto, el cambio de disposición diferente a Tránsito aduanero o continuación de viaje en el Sistema Carga-Importaciones, con el fin de realizar para nacionalización en puerto.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos” el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos sobre los cuales se puede generar este evento, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento, y dé clic en el botón “Continuar”.



Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Criterios

No. documento 651	6511000036409
Aduana de partida	Seleccione
Fecha inicio	
Fecha fin	

Consultar

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
<input type="checkbox"/>	6511000036409		0390 TRANSITO ADUANERO PEDER AGENCIA DE ADUANAS NI	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.

Continuar

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”, en el campo “Evento” elija la opción “Desistimiento – 1”, y en el campo justificación seleccione la opción “Solicitud del Importador-1”, dé clic en el botón “Adicionar” para agregar el evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

Registro de eventos Tránsito Aduanero

N° Formulario 0511000095612

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento	Desistimiento - 1	Justificación	Solicitud del importador - 1	Adicionar
<input type="checkbox"/>	Evento Desistimiento - 1	Justificación Solicitud del importador - 1		Eliminar

Registrar Continuar

El sistema muestra la pantalla “Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos”, en donde el declarante debe diligenciar todos los campos habilitados de la sección “Información general eventos”, los cuales son obligatorios, y específicamente en el campo “Observaciones”, debe indicar:

- Justificación: El declarante debe informar las razones por las cuales se está solicitando el evento de desistimiento.
- Lugar ubicación: El declarante debe informar la ubicación exacta de la carga sobre la cual se está solicitando el evento.
- Nueva disposición: El declarante debe informar la nueva disposición que tendrá la carga objeto del evento, o en su defecto informar si se realizará la presentación de una nueva operación de tránsito o continuación de viaje.

Posterior al diligenciamiento completo del campo “Observaciones”, dé clic en el botón “Enviar”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Nº Formulario: 6511000062509

Información general eventos

Eventos seleccionados	1. Desistimiento - 1
Dirección seccional o aduana de solicitud	Aduanas de Cartagena - 48
Tipo de situación	Actuación de partida - 1
Tipo de aduana (Actuación)	Aduana de partida - 1
Fundamento legal	Art. 403 de la Res. 0040 de 2019
Observaciones	JUSTIFICACIÓN: El importador realiza declaración de importación en aduana de partida LUGAR UBICACIÓN: Patio 5, Sección 87 Sociedad portuaria regional de Cartagena NUEVA DISPOSICIÓN: Ingreso a depósito público 2201 Soc.Portuaria Reg.De Cartagena

Regresar Enviar

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero/ Operaciones de Transporte”, y confirma la generación de la respuesta automática a través del formato 1298 “Respuesta a Solicitudes”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Diligenciamiento de Eventos de Tránsito

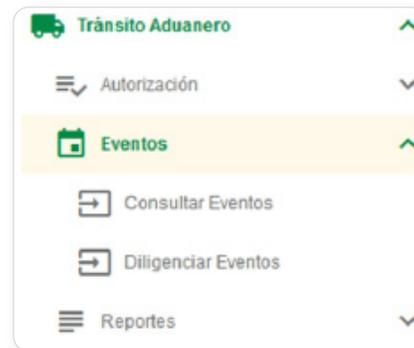
Se han registrado los eventos diligenciados con el documento 1528000024272 para la Declaración de Tránsito Aduanero No. 6511000056612, con documento de respuesta automática 1298100001285. ¿Decea descargar el archivo PDF?

Regresar PDF Doc. Evento

2.6.2. Evento 2 CAMBIO DE DEPÓSITO EN EJECUCIÓN

El sistema le permite al declarante presentar la solicitud de cambio de depósito del DUTA que se encuentre en estado “Ejecución”, es decir, una o varias unidades de carga del DUTA deben contar con aviso de salida 1566 y no tener aviso de llegada F1776, esto con el fin de cambiar el depósito o zona franca documentado en el 651 hacia otro depósito u otra zona franca, según lo permitido por la normatividad aduanera vigente.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”, el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los Tránsitos sobre los cuales se puede generar este evento, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento y dé clic en el botón “Continuar”.



Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Crerios

No. documento 651: 6511000056454

Aduana de partida: Seleccione

Fecha Inicio: []

Fecha Fin: []

[] Consultar

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
<input type="checkbox"/>	9511000056454	28-09-2021	0390 TRÁNSITO ADUANERO FED09 AGENCIA DE ADUANAS 111	DEPOSITO PUBLICO DOCUMENTADO

[] Continuar

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”; en el campo “Evento” seleccione la opción “Cambio de Depósito en ejecución – 2”, y en el campo Justificación seleccione una de las opciones que muestra el sistema, según la situación que genera la solicitud; dé clic en el botón “Adicionar” para agregar evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

The screenshot shows two instances of the 'Registro de eventos Tránsito Aduanero' form. The top instance shows the 'Agregar eventos' section with a dropdown menu for 'Justificación' open, displaying options: 'Selección', 'Capacidad insuficiente - 2', 'Habilitación suspendida - 3', 'Condiciones especiales de almacenamiento - 4', 'Otro depósito del mismo titular - 5', and 'Error de transcripción - 6'. The bottom instance shows the same form with the event 'Cambio de depósito en ejecución - 2' and justification 'Capacidad insuficiente - 2' added to a table, and the 'Continuar' button visible.

El sistema muestra una pantalla en la que debe registrar los datos obligatorios de la sección “Información general eventos”.

The screenshot shows the 'Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos' form. The 'Información general eventos' section is highlighted, showing the following data: 'Eventos seleccionados: 1. Cambio de depósito en ejecución - 2', 'Dirección seccional o aduana de solicitud: Aduanas de Bogotá - 3', 'Tipo de actuación: Actuación de partida - 1', 'Tipo de aduana (Actuación): Aduana de partida - 1', 'Fundamento legal: Resolución 011 de 2020 Artículo 18', and 'Observaciones' (empty field).

En la sección "Cambio de Depósito en Ejecución", debe seleccionar el Tipo de Depósito, y dar clic en "Buscar", para seleccionar el depósito del listado mostrado por el sistema.

Cambio de Depósito en Ejecución

Depósito/Zona Franca Documentado	DEPOSITO PUBLICO DOCUMENTADO
Descripción de situación	
Tipo	DEPOSITOS PUBLICOS
Depósito / Zona franca solicitado	

Buscar

Depósito / Zona franca	
	ABBOTT LABORATORIES DE COLOMBIA S.A. - 2050
	ABONOS COLOMBIANOS S.A. - 2242
	ACERIAS DE COLOMBIA ACESCO & CIA S C A - 2012
	ACERIAS PAC DE RIO S A EN EJECUCION DE ACUERDO DE REESTRUCTURACION - 2009
	AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES - 2236
	AJOVER S.A. - 2248
	ALMACENES Y TALLERES MOTO PRECISION S.A. - 2436
	ALMACENES Y TALLERES MOTO PRECISION S.A. - 2436
	AMTEX S.A. - 2362
	ANHIDRIDOS Y DERIVADOS DE COLOMBIA S.A. - 2381

Cambio de Depósito en Ejecución

Depósito/Zona Franca Documentado	DEPOSITO PUBLICO DOCUMENTADO
Descripción de situación	
Tipo	DEPOSITOS PUBLICOS
Depósito / Zona franca solicitado	DEPOSITO PUBLICO SOLICITADO

Buscar

En el diligenciamiento de este evento se adjuntan documentos soportes dando clic en el botón “Adicionar”, de la sección Relación Documentos Soporte, allí se diligencian los campos obligatorios y se da clic en “Aceptar” para guardar la información, luego se da clic en el botón “Adjuntar”, una vez realizado este proceso se da clic en “Enviar”.

The screenshot shows the 'Relación de documentos soporte' interface. The main form has a '+ Adicionar' button. The 'Documento soporte' section contains the following fields:

- Tipo documento soporte:** Dropdown menu with 'OTRO - 10' selected.
- Descripción documento soporte:** Dropdown menu with 'Acta de Diligencia de Inspección' selected.
- No. documento soporte:** Text input with '3333'.
- Fecha expedición:** Date picker with '21-06-2021'.
- Fecha vencimiento:** Date picker with '21-06-2021'.
- Observaciones:** Text input with 'prueba'.

Buttons: 'Aceptar' (green checkmark), 'Cancelar' (red X).

A modal window titled 'Cargar Documento Soporte' is open, showing an 'Adjunto' field with a file named '10006600001871.pdf'. Below the field are buttons: 'Borrar' (trash icon), 'Guardar' (green checkmark), and 'Cerrar' (red X).

The main form also features a table with the following data:

		Tipo documento soporte	Descripción documento soporte	No. documento soporte	Fecha expedición	Fecha vencimiento	Observaciones	
1	<input type="checkbox"/> Adjuntar <input type="checkbox"/> Ver	OTRO - 10	Acta de Diligencia de Inspección - 201	484/85	10-06-2021	10-06-2021	EVENTO 2	<input type="checkbox"/> Eliminar

Buttons: 'Regresar' (left arrow), 'Enviar' (green checkmark).

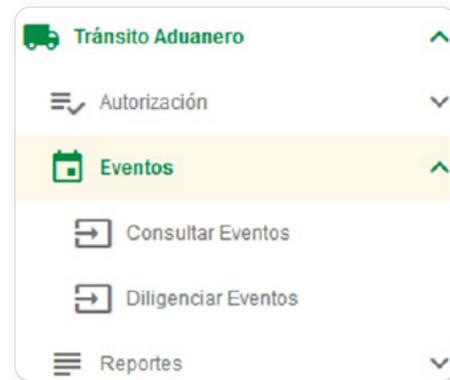
El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero/ Operaciones de Transporte”. Para obtener la respuesta a esta solicitud se debe solicitar autorización a la aduana de partida para que genere el formato 1298 “Respuesta a Solicitudes”.

The screenshot shows the 'Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos' page. The title is 'Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos'. Below the title is a section titled 'Diligenciamiento de Eventos de Tránsito' with a minus sign icon. The text reads: 'Se han registrado los eventos diligenciados con el documento 1528000022918 para la Declaración de Tránsito Aduanero No. 651100005381. ¿Desea descargar el archivo PDF?'. At the bottom, there are two buttons: 'Regresar' (left arrow) and 'PDF Doc. Evento' (document icon).

2.6.3. Evento 14 ACTUALIZACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE

El sistema le permite al transportador o al Declarante realizar la solicitud de Actualización de identificación de medios de transporte y de inventario del DUTA.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”; el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento y dé clic en el botón “Continuar”.



Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Criterios

No. documento 651	<input type="text" value="6511000036409"/>
Aduana de partida	<input type="text" value="Seleccione"/>
Fecha inicio	<input type="text"/>
Fecha fin	<input type="text"/>

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
1 <input type="checkbox"/>	0511000036409		D390 TRANSITO ADUANERO PED09 AGENCIA DE ADUANAS NT	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”, en el campo “Evento” seleccione la opción “Actualizar medios de transporte-14”, y en el campo Justificación elija la opción “No Aplica - 13”; dé clic en el botón “Adicionar” para agregar el evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

Registro de eventos Tránsito Aduanero

Nº Formulario: 6511000056605

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento: Actualizar medios de transporte - 14 Justificación: No aplica - 13 + Adicionar

Evento	Justificación	
Actualizar medios de transporte - 14	No aplica - 13	X Eliminar

← Regresar
→ Continuar

El sistema muestra una pantalla en la que debe registrar los datos obligatorios de la sección “Información general eventos”

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Nº Formulario: 6511000056605

Información general eventos

Eventos seleccionados: 1. Actualizar medios de transporte - 14

Dirección seccional o aduana de solicitud: Aduanas de Cartagena - 48

Tipo de actuación: Actuación de partida - 1

Tipo de aduana (Actuación): Aduana de partida - 1

Fundamento legal: Resolución 011 de 2020 Artículo 16

Observaciones: ACTUALIZACION

En la sección “Actualización de información”, en el bloque “Inventario DUTA” el sistema muestra el inventario disponible por documento de transporte.

Actualización de Información

Inventario DUTA

	No. documento transporte 1965	Peso Kgs	No. Bultos
1	1196707967136	1280.00	100

CARGA TIPO CONTENERIZADA O MIXTA

Para este caso el sistema solo permite la actualización de la “Identificación del medio de Transporte”, ingrese únicamente la identificación, el medio de transporte, y dé clic en “Enviar”. Los campos “Identificación de remolque” y “Descripción de situación”, son opcionales.

Unidades de Carga

<input checked="" type="checkbox"/>	Item base	No. documento transporte 1186	Identificación Und. carga	Tipo medio de transporte	Identificación medio de transporte	Identificación del remolque	Peso Kgs	No. Bultos	Descripción de situación
<input checked="" type="checkbox"/>	1	11007079871135	CAMION	Camion - 800			1200.00	100	

Unidades de Carga

<input checked="" type="checkbox"/>	Item base	No. documento transporte 1186	Identificación Und. carga	Tipo medio de transporte	Identificación medio de transporte	Identificación del remolque	Peso Kgs	No. Bultos	Descripción de situación
<input checked="" type="checkbox"/>	1	11667079871134	CAMION	Camion - 800	SOTEC4	NET354	1200.00	100	CONTAINER

Regresar Enviar

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero/ Operaciones de Transporte”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Diligenciamiento de Evento de Tránsito

Se han registrado los eventos diligenciados con el documento 15289000024281 para la Declaración de Tránsito Aduanero No. 0511000056605. ¿Desea descargar el archivo PDF?

Regresar PDF Doc. Evento

CARGA TIPO SUELTA, GRANEL, POR SUS PROPIOS MEDIOS, O GRANDES VOLÚMENES:

En este caso el sistema permite la actualización de la identificación de los medios de transporte e inventarios; dé clic en cualquier campo del bloque “Unidades de carga” del documento, el sistema muestra el mensaje “Desea consumir la totalidad del inventario del DUTA”. Se debe indicar:

Confirmación

Inventario unidades de carga

Desea consumir la totalidad del inventario del DUTA.

Si No

Opción “NO”: cuando va a utilizar varios medios de transporte, para dejar inventario disponible para los demás medios de transporte. Al seleccionar esta opción de diligenciamiento de los campos de la unidad de carga inicial, se bloquean. El sistema habilita el botón “Adicionar”, para que cargue el número de vehículos (unidades de carga a crear).

Diligencie:

- La identificación de las unidades carga, teniendo en cuenta que se deben ingresar identificaciones distintas (Ejemplo camion1, camion2, etc.).
- Seleccione el “Tipo de medio de transporte” de la lista.
- Ingrese la identificación del medio de transporte.
- Ingrese la identificación del remolque, si aplica.
- Ingrese el peso y bultos del medio de transporte que se está diligenciando.
- El campo de descripción es opcional.

The screenshot shows the 'Unidades de Carga' form. At the top, there is a table with the following data:

Item	No. documento transporte 1163	Identificación Uncl. carga	Tipo medio de transporte	Identificación medio de transporte	Identificación del remolque	Peso Kg	No. Bultos	Descripción de situación
1	11667078971135	CAMION	Camión - 500			1200.89	100	

Below the table is an 'Adicionar' button. Underneath, there is a text input field containing the number '2', and two buttons: 'Regresar' and 'Continuar'.

At the bottom of the form, there is another table with the following data:

Item	No. documento transporte 1163	Identificación Uncl. carga	Tipo medio de transporte	Identificación medio de transporte	Identificación del remolque	Peso Kg	No. Bultos	Descripción de situación
2	11667078971135	CAMION001	Camión - 500	SDTE01		400	22	
3	11667078971135	CAMION002	Camión - 500	ABD120		550	26	

At the bottom of this table are 'Regresar' and 'Enviar' buttons.

Opción “SI”: cuando se consume la totalidad de inventario en el momento de la actualización de medios de transporte. El sistema habilita el botón “Adicionar”, para que cargue el número de vehículos (unidades de carga creadas) con los que consumirá el inventario permitiendo el diligenciamiento de los campos habilitados de la unidad de carga inicial, y las unidades de carga adicionadas.

Diligencie:

- La identificación de las unidades carga, teniendo en cuenta que se deben ingresar identificaciones distintas (Ejemplo camion1, camion2, etc.).
- Seleccione el “Tipo medio de transporte” de la lista.
- Ingrese la identificación del medio de transporte.

- Ingrese la identificación del remolque, si aplica.
- Ingrese el peso y bultos del medio de transporte que se está diligenciando.
- El campo de descripción es opcional.

En ambas opciones para las unidades de carga adicionales se debe ingresar los valores obligatorios requeridos “Identificación Und. Carga”, “Tipo medio de transporte”, “Identificación medio de transporte”, “Peso” y “No. Bultos”. Para la unidad carga inicial no diligencie el tipo de medio de transporte, identificación unidad de carga ni inventario.

Una vez realizado este proceso se da clic en “Enviar”, Si desea borrar alguna de las unidades de carga adicionales, seleccione el registro y dé clic en el botón “Borrar”.

Unidades de Carga

<input type="checkbox"/>	Item base	No. documento transporte 1166	Identificación Und. carga	Tipo medio de transporte	Identificación medio de transporte	Identificación del remolque	Peso Kgs	No. Bultos	Descripción de situación
<input checked="" type="checkbox"/>	1	11667078871136	CAMIONIAFALTEX	Camion - 800		11667078871136	240	78	

Unidades de Carga

<input type="checkbox"/>	Item	No. documento transporte 1166	Identificación Und. carga	Tipo medio de transporte	Identificación medio de transporte	Identificación del remolque	Peso Kgs	No. Bultos	Descripción de situación
<input type="checkbox"/>	2	11667078871136	CAMION001	Camion - 800	SCD01		400	22	
<input type="checkbox"/>	3	11667079071136	CAMION002	Camion - 800	ABC123		550	20	

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero/ Operaciones de Transporte”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

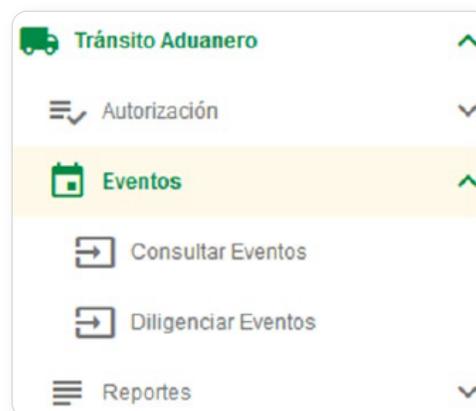
Diligenciamiento de Eventos de Tránsito

Se han registrado los eventos diligenciados con el documento 15299000024281 para la Declaración de Tránsito Aduanero No. 8511000056605. ¿Desa descargar el archivo PDF?

2.6.4. Evento 18 FINALIZACIÓN DE LA OPERACIÓN DE TRÁNSITO POR CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR

El sistema le permite al transportador o al declarante realizar la solicitud sobre el DUTA en estado “Ejecución”, es decir, una o varias unidades de carga del DUTA, deben contar con aviso de salida 1566 y no tener aviso de llegada F1776, esto con el objetivo de finalizar la operación debido a situaciones ajenas a la normal ejecución del Tránsito Aduanero que imposibilitan la finalización del mismo en el destino, pero con la posibilidad de finalizar la operación en el lugar donde se reportó la situación, realizando la solicitud de finalización y el cambio el depósito, hacia uno ubicado en la seccional de aduanas donde se ejecuta este evento.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”, el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos sobre los cuales se puede generar este evento, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento, y dé clic en el botón “Continuar”.



Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Criterios

No. documento 651	6511000036409
Aduana de partida	Seleccione
Fecha inicio	<input type="text"/>
Fecha fin	<input type="text"/>

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
1	<input type="checkbox"/>  6511000036409		D390 TRANSITO ADUANERO PIE09 AGENCIA DE ADUANAS N1	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”, en el campo “Evento” seleccione la opción “Imposib concl una oper de trán por fuerza mayor o caso fortui - 18”, y en el campo Justificación selecciona la opción “Fuerza mayor o caso fortuito - 15”, dé clic en el botón “Adicionar” para agregar evento y seguido de clic luego en “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

Registro de eventos Tránsito Aduanero

Nº Formulario: 6511000056621

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento	Justificación	
Imposib concl una oper de trán por fuerz mayor o caso fortui - 18	Fuerza mayor o caso fortuito - 15	<input type="checkbox"/>

Regresar Continuar

El sistema muestra una pantalla en la que debe registrar los datos obligatorios de la sección “Información general eventos”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Nº Formulario: 6511000055116

Información general eventos

Eventos seleccionados	1. Imposib concl una oper de trán por fuerz mayor o caso fortui - 18
Dirección seccional o aduana de solicitud	Aduanas de Cartagena - 48
Tipo de actuación	Actuación de partido - 1
Tipo de aduana (actuación)	Aduana de partido - 1
Fundamento legal	Art 448 Dec 1165, Art 456 Res 46 de 2011
Observaciones	

En la sección "Cambio de Depósito en Ejecución", debe seleccionar el tipo de Depósito, y dar clic en "Buscar", para seleccionar el depósito del listado mostrado por el sistema.

Cambio de Depósito en Ejecución

Depósito/Zona Franca Documentado: DEPOSITO PUEBLICO DOCUMENTADO

Descripción de situación:

Tipo: DEPÓSITOS PUEBLICOS

Depósito / Zona franca solicitado:

Buscar

Depósito / Zona franca	
	ABBOTT LABORATORIOS DE COLOMBIA S.A. - 2050
	ABONOS COLOMBIANOS S.A. - 2142
	ACERIAS DE COLOMBIA ACESCO S CIA S C A - 2012
	ACERIAS PAZ DE RIO S A EN EJECUCION DE ACUERDO DE REESTRUCTURACION - 2096
	AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES - 2239
	AJOVER S.A. - 2246
	ALMACENES Y TALLERES MOTO PRECISION S.A. - 2439
	ALMACENES Y TALLERES MOTO PRECISION S.A. - 2498
	AMFBI S.A. - 2203
	ANHIDRIDOS Y DERIVADOS DE COLOMBIA S.A. - 2201

Cambio de Depósito en Ejecución

Depósito/Zona Franca Documentado: ZONA FRANCA DOCUMENTADA

Descripción de situación:

Tipo: ZONA FRANCA - 30

Depósito / Zona franca solicitado: ZONA FRANCA SOLICITADA

Buscar

Regresar Enviar

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 "Eventos Tránsito Aduanero/ Operaciones de Transporte". Para realizar la respuesta a este evento se debe solicitar la intervención de la autoridad aduanera para realizar reconocimiento físico y la respectiva acta de diligencia.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Diligenciamiento de Eventos de Tránsito

Se han registrado los eventos diligenciados con el documento 15298000023994 para la Declaración de Tránsito Aduanero No. 6511000055116. El documento de Tránsito fue seleccionado para reconocimiento. ¿Desea descargar el archivo PDF?

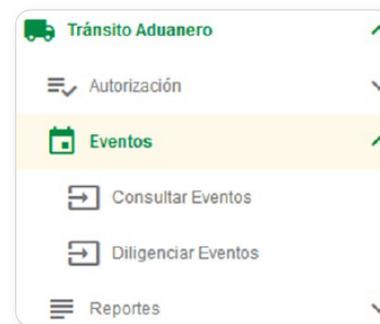
¡ALERTA! Verifique que el destinatario Documentado en esta DUTA sea usuario Calificado de la Zona Franca solicitada, de lo contrario será rechazada esta solicitud.

Regresar PDF Doc. Evento

2.6.5. Evento 3 CAMBIO DE MEDIO DE TRANSPORTE Y/O CABEZOTE

El sistema le permite al transportador realizar la solicitud sobre el DUTA que cuente con aviso de salida y no tener aviso de llegada F1776, esto con el objetivo de cambiar la identificación del medio de transporte o cabezote.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”, el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento y dé clic en el botón “Continuar”.



Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Criterios

No. documento 651	6511000036409
Aduana de partida	Seleccione
Fecha inicio	
Fecha fin	

Consultar

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
1	<input type="checkbox"/> 6511000036409		D390 TRANSITO ADUANERO PED09 AGENCIA DE ADUANAS N1	SOCIEDAD DE FABRICACIÓN DE AUTOMOTORES S.A.

Continuar

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”; en el campo “Evento” seleccione la opción “Cambio de medio de transporte y/o cabezote – 3”, y en el campo Justificación seleccione una de las opciones que muestra el sistema, según la situación que genera la solicitud; dé clic en el botón “Adicionar” para agregar el evento y seguido de clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

Registro de eventos Tránsito Aduanero

Nº Formulario: 651100056621

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento: Cambio de medio de transporte y/o cabezote - 3 | Justificación: Seleccione

Botones: Regresar, Continuar, Adicionar

Registro de eventos Tránsito Aduanero

Nº Formulario: 651100056621

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento: Cambio de medio de transporte y/o cabezote - 3 | Justificación: Daño mecánico - 7

Evento	Justificación
Cambio de medio de transporte y/o cabezote - 3	Daño mecánico - 7

Botones: Regresar, Continuar, Eliminar

El sistema muestra una pantalla en la que debe registrar los datos obligatorios de la sección “Información general eventos”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Nº Formulario: 651100056621

Información general eventos

Eventos seleccionados: 1. Cambio de medio de transporte y/o cabezote - 3

Dirección seccional o aduana de solicitud: Aduana de Cartago - 46

Tipo de actuación: Actuación de partida - 1

Tipo de aduana (Actuación): Aduana de partida - 1

Fundamento legal: Resolución OH de 2020 Artículo 18

Observaciones:

En la sección “Cambio de Medio de Transporte / Remolque”, debe seleccionar la unidad de carga a la cual se le va a realizar el cambio de identificación. Los campos “Nacionalidad Medio de Transporte” y “Descripción de situación” son opcionales.

Dé clic en el botón “Adicionar Cambios”, en ese momento, en la parte inferior, se habilita la sección “Unidades de carga modificadas”, donde muestra la unidad de carga sobre la que se realizó el cambio de identificación del medio de transporte; si es correcto, dé clic en el botón “Enviar”. Si desea borrar la modificación de alguna unidad de carga, seleccione el registro y dé clic en el botón “Borrar”.

	Identificación unidad de carga	Identificación medio de transporte anterior	Identificación medio de transporte nuevo
<input checked="" type="checkbox"/>	HGF0785432-0	SOT003	ABC123

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero/ Operaciones de Transporte”, y confirma la generación de la respuesta automática a través del formato 1298 “Respuesta a Solicitudes”.

2.6.6. Evento 4 CAMBIO DE REMOLQUE

El sistema le permite al transportador realizar la solicitud sobre el DUTA que cuente con aviso de salida y no tener aviso de llegada F1776, esto con el objetivo de cambiar la identificación del medio de transporte o cabezote.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”, el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos, seleccione el documento de tránsito al cual desea realizar el evento y dé clic en el botón “Continuar”.

The image shows a software interface for customs transit. On the right, a dropdown menu titled 'Tránsito Aduanero' is open, showing options: 'Autorización', 'Eventos' (highlighted), 'Consultar Eventos', 'Diligenciar Eventos', and 'Reportes'. Below the menu is a form titled 'Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos'. The form has a 'Criterios' section with the following fields: 'No. documento 651' with the value '6511000036409', 'Aduana de partida' with a dropdown menu showing 'Seleccione', 'Fecha inicio' with a date picker, and 'Fecha fin' with a date picker. A green 'Consultar' button is located below the form. At the bottom of the form is a table header with columns: 'Selección', 'No. documento', 'Fecha', 'Declarante', and 'Consignatario'.

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”, en el campo “Evento” elija la opción “Cambio de Remolque – 4”, y en el campo Justificación seleccione una de las opciones que muestra el sistema, según la situación que genera la solicitud; dé clic en el botón “Adicionar” para agregar evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

Una vez seleccionado el documento, el sistema despliega la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”, en el campo “Evento” elija la opción “Cambio de Remolque – 4”, y en el campo Justificación seleccione una de las opciones que muestra el sistema, según la situación que genera la solicitud; dé clic en el botón “Adicionar” para agregar el evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

En la sección “Cambio de Medio de Transporte / Remolque”, debe seleccionar la unidad de carga a la cual se le va a realizar el cambio de identificación. Los campos “Nacionalidad del Remolque” y “Descripción de situación” son opcionales.

Dé clic en el botón “Agregar cambios”, en ese momento, en la parte inferior, se habilita la sección “Unidades de carga modificadas”, donde muestra la unidad de carga sobre la que se realizó el cambio de identificación del remolque; si es correcto, dé clic en el botón “Enviar”. Si desea borrar la modificación de alguna unidad de carga, seleccione el registro y dé clic en el botón “Borrar”.

	Identificación unidad de carga	Identificación del remolque anterior	Identificación del remolque nuevo
<input type="checkbox"/>	ABCD123456-0	KET01	TVZ01

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero/ Operaciones de Transporte”, y confirma la generación de la respuesta automática a través del formato 1298 “Respuesta a Solicitudes”.

2.6.7. Evento 5 CAMBIO DE UNIDAD DE CARGA Y PRECINTO

El sistema le permite al Transportador realizar la solicitud sobre el DUTA que cuente con aviso de salida y no tener aviso de llegada F1776, esto con el objetivo de cambiar la identificación del medio de transporte o cabezote.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”, el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento y de clic en el botón “Continuar”.

Tránsito Aduanero

- Autorización
- Eventos**
- Consultar Eventos
- Diligenciar Eventos
- Reportes

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Criterios

No. documento 651: 6511000036409

Aduana de partida: Seleccione

Fecha inicio: []

Fecha fin: []

Consultar

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
<input type="checkbox"/>	6511000036409		D390 TRANSITO ADUANERO PED99 AGENCIA DE ADUANAS NI	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A

Continuar

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”; en el campo “Evento” seleccione la opción “Cambio unidad de carga y Precinto – 6”, y en el campo justificación elija una de las opciones que muestra el sistema, según la situación que genera la solicitud; dé clic en el botón “Adicionar” para agregar el evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

Registro de eventos Tránsito Aduanero

Nº Formulario: 651100056621

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento: Cambio de unidad de carga y precinto - 6 Justificación: Seleccione

Regresar Continuar

Registro de eventos Tránsito Aduanero

Nº Formulario: 651100056621

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento: Cambio de unidad de carga y precinto - 6 Justificación: Acuerdo - 8

Evento	Justificación	Eliminar
Cambio de unidad de carga y precinto - 6	Acuerdo - 8	X

Regresar Continuar

El sistema muestra una pantalla en la que debe registrar los datos obligatorios de la sección “Información general eventos”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Nº Formulario: 651100056621

Información general eventos

Eventos seleccionados: 1. Cambio de unidad de carga y precinto - 6

Dirección seccional o aduana de solicitud: Aduana de Cartagena - 46

Tipo de actuación: Actuación de partida - 1

Tipo de aduana (Actuación): Aduana de partida - 1

Fundamento legal: Resolución 011 de 2020 Artículo 18

Observaciones:

En la sección “Unidades de Carga y Precintos”, debe seleccionar la unidad de carga a la cual se le va a realizar el cambio de identificación de la unidad de carga y el cambio de precinto.

Dé clic en el botón “Adicionar cambios”; en ese momento, en la parte inferior, se habilita la sección “Unidades de carga modificadas, donde muestra la unidad de carga sobre la que se realizó el cambio de identificación de la unidad de carga y el cambio de precinto; si es correcto, dé clic en el botón “Enviar”. Si desea borrar la modificación de alguna unidad de carga, seleccione el registro y dé clic en el botón “Borrar”.

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte”. Para recibir la respuesta a esta solicitud se debe solicitar la intervención de la autoridad aduanera para realizar reconocimiento físico y la respectiva acta de diligencia (1154).

2.6.8. Evento 7 PÉRDIDA PARCIAL DE LA CARGA

El sistema le permite al transportador realizar la solicitud sobre el DUTA que cuente con aviso de salida y no tener aviso de llegada F1776, esto con el objetivo de cambiar la identificación del medio de transporte o cabezote.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”; el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento y dé clic en el botón “Continuar”.

The screenshot displays the 'Tránsito Aduanero' menu with 'Eventos' highlighted. Below it is a search form titled 'Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos'. The form includes fields for 'No. documento' (6511000036409), 'Aduana de partida' (dropdown), 'Fecha inicio', and 'Fecha fin'. A 'Consultar' button is present. Below the form is a table with one row of results.

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
1	6511000036409		0390 TRANSITO ADUANERO PED99 AGENCIA DE ADUANAS NT	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.

A 'Continuar' button is located below the table.

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”, en el campo “Evento” selecciona la opción “Pérdida parcial de la carga - 7”, y en el campo Justificación seleccione una de las opciones que muestra el sistema, según la situación que genera la solicitud; dé clic en el botón “Adicionar” para agregar el evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

Registro de eventos Tránsito Aduanero

N° Formulario: 651100395521

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento: **Pérdida parcial de la carga - 7** Justificación: **Selección** **Adicionar**

Regresar Continuar

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento: **Pérdida parcial de la carga - 7** Justificación: **Accidente - 8** **Adicionar**

	Evento	Justificación	
<input checked="" type="checkbox"/>	Pérdida parcial de la carga - 7	Accidente - 8	Eliminar

Regresar Continuar

El sistema muestra una pantalla en la que debe registrar los datos obligatorios de la sección “Información general eventos” y luego dar clic en el botón “Enviar”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

N° Formulario: 6511000056382

Información general eventos

Eventos seleccionados: 1. Pérdida parcial de la carga - 7

Dirección seccional o aduana de solicitud: **Aduanas de Cartagena - 48**

Tipo de actuación: **Actuación de partida - 1**

Tipo de aduana (Actuación): **Aduana de partida - 1**

Fundamento legal: Resolución 011 de 2020 Artículo 18

Observaciones:

Regresar Enviar

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero/Operaciones de Transporte”. Para recibir la respuesta a esta solicitud se debe solicitar la intervención de la autoridad aduanera para realizar reconocimiento físico y la respectiva acta de diligencia (1154).

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Diligenciamiento de Eventos de Tránsito

Se han registrado los eventos diligenciados con el documento 15289000023930 para la Declaración de Tránsito Aduanero No. 6511000056382. El documento de Tránsito fue seleccionado para reconocimiento. ¿Desea descargar el archivo PDF?

Regresar
 PDF Doc. Evento

2.6.9. Evento 8 PÉRDIDA TOTAL DE LA CARGA

El sistema le permite al transportador realizar la solicitud sobre el DUTA que cuente con aviso de salida y no tener aviso de llegada F1776, esto con el objetivo de cambiar la identificación del medio de transporte o cabezote.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”; el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento y dé clic en el botón “Continuar”.

- Tránsito Aduanero ^
- Autorización v
- Eventos ^
- Consultar Eventos
- Diligenciar Eventos
- Reportes v

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Criterios

No. documento 651

Aduana de partida

Fecha inicio

Fecha fin

Consultar

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
1	<input type="checkbox"/> 6511000036409		D390 TRANSITO ADUANERO PED99 AGENCIA DE ADUANAS N1	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.

Continuar

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”; en el campo “Evento” elija la opción “Pérdida total de la carga - 8”, y en el campo Justificación seleccione una de las opciones que muestra el sistema, según la situación que genera la solicitud; dé clic en el botón “Adicionar” para agregar el evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

El sistema muestra una pantalla en la que debe registrar los datos obligatorios de la sección “Información general eventos” y luego dar clic en el botón “Enviar”.

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte”. Para recibir la respuesta a esta solicitud se debe solicitar la intervención de la autoridad aduanera para realizar reconocimiento físico y la respectiva acta de diligencia (1154).

2.6.10. Evento 9 DESTRUCCIÓN PARCIAL DE LA CARGA

El sistema le permite al transportador realizar la solicitud sobre el DUTA que cuente con aviso de salida y no tener aviso de llegada F1776, esto con el objetivo de cambiar la identificación del medio de transporte o cabezote.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”, el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento y dé clic en el botón “Continuar”.

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
<input type="checkbox"/>	6511000036409		D390 TRANSITO ADUANERO PESOS AGENCIA DE ADUANAS N1	SOCIEDAD DE FABRICACIÓN DE AUTOMOTORES S.A.

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”, en el campo “Evento” elija la opción “Destrucción parcial de la carga -9”, y en el campo justificación seleccione la opción “Accidente 8”; dé clic en el botón “Adicionar” para agregar el evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

Registro de eventos Tránsito Aduanero

N° Formulario: 6511000055123

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento	Destrucción parcial de la carga - 9	Justificación	Accidente - 8	<input type="button" value="+ Adicionar"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Destrucción parcial de la carga - 9	Justificación	Accidente - 8	<input type="button" value="X Eliminar"/>

El sistema muestra una pantalla en la que debe registrar los datos obligatorios de la sección “Información general eventos” y luego dar clic en el botón “Enviar”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

N° Formulario: 6511000055123

Información general eventos

Eventos seleccionados	1. Destrucción parcial de la carga - 9
Dirección seccional o aduana de solicitud	Aduanas de Cartagena - 48
Tipo de actuación	Actuación de partida - 1
Tipo de aduana (Actuación)	Aduana de partida - 1
Fundamento legal	Resolución 011 de 2020 Artículo 18
Observaciones	

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte”. Para recibir la respuesta a esta solicitud se debe solicitar la intervención de la autoridad aduanera para realizar reconocimiento físico y la respectiva acta de diligencia (1154).

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

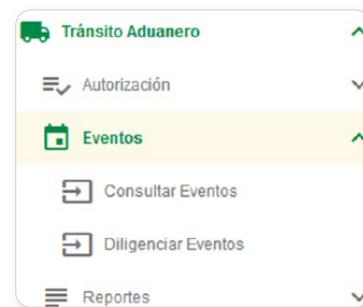
Diligenciamiento de Eventos de Tránsito

Se han registrado los eventos diligenciados con el documento 15289000023971 para la Declaración de Tránsito Aduanero No. 6511000055123. El documento de Tránsito fue seleccionado para reconocimiento. ¿Desea descargar el archivo PDF?

2.6.11. Evento 10 DESTRUCCIÓN TOTAL DE LA CARGA

El sistema le permite al transportador realizar la solicitud sobre el DUTA que cuente con aviso de salida y no tener aviso de llegada F1776, esto con el objetivo de cambiar la identificación del medio de transporte o cabezote.

Ingresa en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Eventos” y dé clic en “Diligenciar Eventos”, el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos, seleccione el documento de Tránsito al cual desea realizar el evento y dé clic en el botón “Continuar”.



Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Criterios

No. documento 651

Aduana de partida

Fecha inicio

Fecha fin

Selección	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario
1	<input type="checkbox"/> 6511000036409		0390 TRANSITO ADUANERO PED99 AGENCIA DE ADUANAS NT	SOCIEDAD DE FABRICACION DE AUTOMOTORES S.A.

Una vez seleccionado el documento, el sistema muestra la pantalla de “Registro de eventos Tránsito Aduanero”, en el campo “Evento” elija la opción “Destrucción total de la carga -10”, y en el campo justificación seleccione la opción “Accidente 8”, dé clic en el botón “Adicionar” para agregar el evento y seguido dé clic en el botón “Continuar”. Si desea borrarlo, seleccione el registro y dé clic en el botón “Eliminar”.

Registro de eventos Tránsito Aduanero

Nº Formulario: 6511000055090

Agregar eventos

Las siguientes casillas permiten agregar tipos de eventos con sus respectivas justificaciones al documento de tránsito

Evento: Destrucción total de la carga - 10 Justificación: Accidente - 8 Adicionar

Evento	Justificación	
<input checked="" type="checkbox"/>	Destrucción total de la carga - 10	Accidente - 8 Eliminar

Regresar Continuar

El sistema muestra una pantalla en la que debe registrar los datos obligatorios de la sección “Información general eventos” y luego dar clic en el botón “Enviar”.

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Nº Formulario: 6511000055090

Información general eventos

Eventos seleccionados: 1. Destrucción total de la carga - 10

Dirección seccional o aduana de solicitud: Aduanas de Cartagena - 48

Tipo de actuación: Actuación de partida - 1

Tipo de aduana (Actuación): Aduana de partida - 1

Fundamento legal: Resolución 011 de 2020 Artículo 18

Observaciones:

El sistema informa que la solicitud del evento se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte”. Para recibir la respuesta a esta solicitud se debe solicitar la intervención de la autoridad aduanera para realizar reconocimiento físico y la respectiva acta de diligencia (1154).

Consulta de Documentos en Tránsito Aduanero para registro de eventos

Diligenciamiento de Eventos de Tránsito

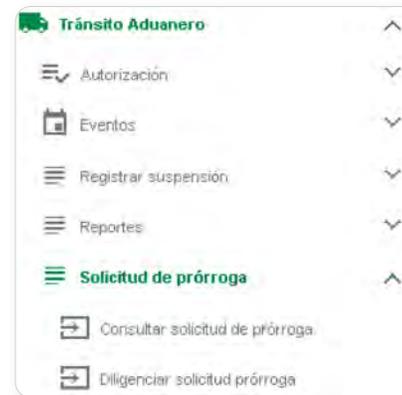
Se han registrado los eventos diligenciados con el documento 15289000023987 para la Declaración de Tránsito Aduanero No. 6511000055090. El documento de Tránsito fue seleccionado para reconocimiento. ¿Desea descargar el archivo PDF?

Regresar PDF Doc. Evento

2.6.12. SOLICITUD DE PRÓRROGA

El sistema le permite al transportador realizar la solicitud sobre el DUTA que una o varias unidades de carga cuenten con aviso de salida 1566 y no tener aviso de llegada F1776, esto con el objetivo de cambiar la identificación del medio de transporte o cabezote.

Ingrese en la opción de Tránsito Aduanero, seleccione “Solicitud de Prórroga” y dé clic en “Diligenciar Solicitud de Prórroga”; el sistema muestra la ventana para realizar la búsqueda de los tránsitos sobre los cuales se puede realizar esta prórroga, seleccionado el documento de Tránsito al cual desea realizar la solicitud, cualquiera de los demás parámetros de búsqueda, selecciónelo y de clic en el botón “Buscar”.



Registro de prórroga a operaciones de tránsito

Criterios

Las siguientes casillas facilitan la consulta de los documentos de tránsito aduanero filtrando la búsqueda por uno o varios criterios. Al menos se debe seleccionar un criterio

No. documento 651	<input type="text"/>
No solicitud de prórroga	<input type="text"/>
Aduana de partida	Seleccione <input type="text"/>
Aduana destino	Seleccione <input type="text"/>
Fecha inicio	<input type="text"/>
Fecha fin	<input type="text"/>

Busque el documento de tránsito al cual desea realizar la solicitud de prórroga, selecciónelo y dé clic en Continuar.

#	No. documento	Fecha	Declarante	Consignatario	Fecha límite de finalización inicial
1	6511000056565	10-09-2021	D390 TRANSITO ADUANERO PED99 AGENCIA DE ADUANAS N1	SOCIEDAD PORTUARIA REGIONAL DE CARTAGENA S.A	22-06-2021

Verifique la información que muestra la pantalla, si es correcta haga clic en el botón Continuar.

Registro de prórroga a operaciones de tránsito

Fecha límite de finalización inicial: 2021/06/22 23:59:59
 N° Formulario: 651100055565

Datos Generales

Regimen / Operación

Tipo de Régimen / Operación / Traslado: Tránsito Aduanero Nacional - 1
 Operación: Tránsito Aduanero desde Zona Franca con Destino al Resto del Mundo por Jurisdicción Diferente - 13

Datos organización solicitante

Tipo de identificación: NIT - 31
 Número de identificación: 900373514
 Razón social: D330 TRÁNSITO ADUANERO PE054 TRANSPORTC

Datos persona solicitante

Tipo de identificación: Cédula de Ciudadanía - 13
 Número de identificación: 3910980152
 Nombres y apellidos:
 Razón social: D330 TRÁNSITO ADUANERO PE054 TRANSPORTAD

Aduanas

Aduana de partida: Aduanas de Bogotá - 3
 Aduana destino: Aduanas de Cartagena - 48

[← Regresar](#) [→ Continuar](#)

Verifique la información de la sección datos DUTA y datos persona solicitante, de ser correcta, diligencie los campos de la sección Datos de la prórroga.

Registro de prórroga a operaciones de tránsito

Datos DUTA

No. documento: 6511000555595
 Fecha límite de finalización inicial: 22-06-2021
 Fecha: 16-06-2021
 Declarante: D330 TRÁNSITO ADUANERO PE059 AGENCIA DE ADUANAS N1
 Consignatario: SOCIEDAD FORTUARIA REGIONAL DE CARTAGENA SA
 Aduana de partida: Aduanas de Bogotá
 Aduana destino: Aduanas de Cartagena
 Transportador: D330 TRÁNSITO ADUANERO PE054 TRANSPORTADOR NACIONAL OPERACIONES DE TRÁNSITO ADUANERO
 Régimen aduanero: TRÁNSITO ADUANERO
 Operación: Tránsito Aduanero desde Zona Franca con Destino al Resto del Mundo por Jurisdicción Diferente

Datos persona solicitante

Tipo de identificación: Cédula de Ciudadanía - 13
 Número de identificación: 3910980152
 Nombres y apellidos:
 Razón social: D330 TRÁNSITO ADUANERO PE054 TRANSPORTAD
 Cargo:
 Dependencia:
 Área:
 Lugar administrativo:

Diligencie los campos Plazo solicitado (días calendario), Fundamento legal, Tipo de actuación, Justificación y “Especifique”.

Datos de la prórroga

* Plazo solicitado (días calendario): 10
 * Justificación: Otra - indicar cual (Obligatorio) - 21
 * Fundamento legal: Art 448 Dec 1165, Art. 458 Rob 46 de 2010, Art.5 Dec 011/2020 - 3
 Especifique: FIVEEA
 * Tipo de actuación: Actuación de peso - 2

En el diligenciamiento de la solicitud se cargan documentos soporte, para ser adjuntados a la prórroga dé clic en el botón “Adicionar”, de la sección Relación Documentos Soporte; allí se diligencian los campos obligatorios, se oprime el botón “Aceptar” para guardar la información, luego se da clic en el botón “Adjuntar”, una vez realizado este proceso se da clic en “Enviar”.

The screenshots illustrate the process of adding support documents to a request. The first screenshot shows the 'Relación de documentos soporte' section with an '+ Adicionar' button. The second screenshot shows the 'Documento soporte prórroga' form with fields for 'Tipo documento soporte' (OTRO - 10), 'Descripción documento soporte' (Acta de Diligencia de Inspección), 'No. documento soporte' (3333), 'Fecha expedición' (21-06-2021), and 'Fecha vencimiento' (21-06-2021). The 'Observaciones' field contains 'prueba'. A 'Cargar Documento Soporte' dialog box is open, showing a file '10006600001871.pdf' with 'Ver', 'Borrar', 'Guardar', and 'Cerrar' buttons. The third screenshot shows the 'Relación de documentos soporte' table with one entry: '1', 'Adjuntar', 'OTRO - 10', 'Acta de Diligencia de Inspección - 201', '3333', '21-06-2021', '21-06-2021', 'PRORROGA', and 'Eliminar'. The fourth screenshot shows the same table with 'Adjuntar' and 'Ver' buttons next to the entry, and 'Regresar' and 'Enviar' buttons at the bottom.

El sistema informa que la solicitud de prórroga se ha presentado correctamente y permite descargar el formato 1528 “Eventos Tránsito Aduanero / Operaciones de Transporte” y el DUTA 651 sobre el que se realiza la solicitud. Para recibir la respuesta a esta prórroga se debe solicitar la intervención de la autoridad aduanera quien a través del sistema genere el formato 1298 “Respuesta a solicitudes”.

The screenshot shows the 'Registro de prórroga a operaciones de tránsito' interface. It displays a confirmation message: 'La solicitud ha sido enviada con éxito. No. de solicitud: 1528000021357'. Below this, there are three rows of document information: 'Fecha límite de finalización inicial' (2021/04/20), 'Nº Formulario' (6511000054537) with a PDF icon, and 'No solicitud de prórroga' (15289000021357) with a PDF icon. A 'Regresar' button is located at the bottom.

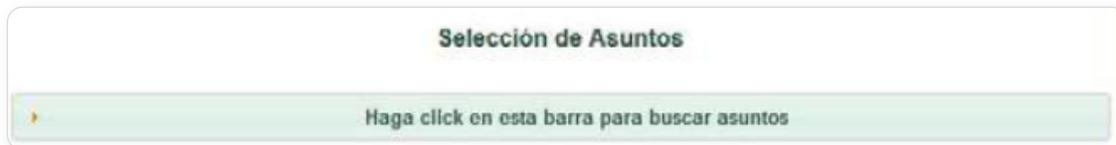
3. Consulta de Asuntos

Este módulo permite consultar y descargar la documentación del Tránsito Aduanero, y permite hacer rastreo de la operación.

En el módulo de Tránsito aduanero dé clic en el menú “Consulta de Asuntos” o dé clic en “Asuntos” en la barra de tareas:



De clic en “Cant. Abiertos” para acceder a la consulta, luego dé clic en la barra de consulta de asuntos:



En el campo “Estado del Asunto” seleccione “Todos”

Información Asunto	
N° Asunto:	<input type="text"/>
Tipo Asunto:	Tránsito Aduanero
Año inicio asunto:	<input type="text"/>
Estado Asunto:	Todos <input type="button" value="v"/>

En el campo “No. de formulario” diligencie el número del 651.
Luego dé clic en el botón “Buscar”.

Persona o Empresa que Interviene en el asunto	
Nombre/Razón Social:	EMPRESA S.A.S.
Tipo Identificación:	NIT <input type="button" value="v"/>
Identificación de la persona:	900900900
Unidad Administrativa:	<input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/>
Tipo Organización:	<input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/>
Organización:	<input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/>
Lugar:	<input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/>
Establecimiento:	<input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/>
Información Formulario	
N° de Formulario:	6511000044066
Tipo Formulario:	<input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/>
No. Acto Administrativo:	<input type="text"/>
Información Evento	
Tipo Evento:	<input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/>
Estado Evento:	- Todos - <input type="button" value="v"/>

El sistema muestra el resultado de la búsqueda.
Dé clic en el expediente para acceder al asunto del tránsito.

Haga click en esta barra para buscar asuntos

N° Asunto	Tipo	Fecha Apertura	Fecha Cierre	Estado	Tareas Pendientes
202082370100000108 Tránsito Aduanero: . Autorización Operación de Tránsito	Caso	12-03-2020		Abierto	0

Anterior 1 1 Siguiente

El sistema muestra la pantalla con las opciones:

Procedimientos: muestra los procedimientos realizados al tránsito.

Personas: lista los NIT de las empresas que participan en el tránsito.

Documentos: lista y permite descargar los documentos en PDF de las actuaciones realizadas al tránsito.

Jerarquía: permite descargar las actas de diligencia que se hayan realizado en la operación de tránsito.

Detalle Asunto

N° Asunto:	202082370100000108		
Nombre Asunto:	Tránsito Aduanero: . Autorización Operación de Tránsito		
Año Apertura:	2020	Estado:	Abierto
Monto:	0	Tipo de Asunto:	Caso

Ver Imagen

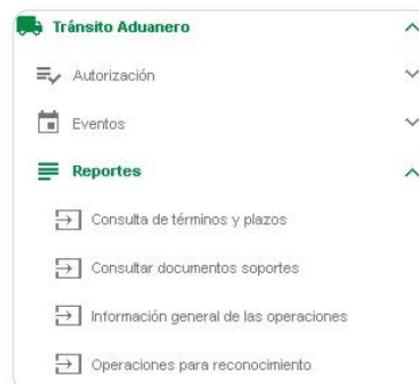
Ver Detalle	Descripción	Fecha Inicial (d-m-a/hh:mm)	Fecha de Fin (d-m-a/hh:mm)	Cantidad de Documentos	Cantidad de Personas	Duración	Estado	N° Tareas Pendientes
	Presentación Solicitud de Tránsito	12-03-2020 / 07:35 AM	12-03-2020 / 07:35 AM	1	1	0H 0M 0S	Terminado	0
	Aceptación Declaración de Tránsito	12-03-2020 / 07:35 AM	12-03-2020 / 07:35 AM	1	0	0H 0M 0S	Terminado	0
	Selektividad en Autorización	12-03-2020 / 07:35 AM	12-03-2020 / 07:35 AM	2	0	0H 0M 0S	Terminado	0
	Evento Precintaje	12-03-2020 / 09:27 AM	12-03-2020 / 09:27 AM	2	0	0H 0M 0S	Terminado	0
	Autorización Operación de Tránsito	12-03-2020 / 09:27 AM	12-03-2020 / 09:27 AM	2	0	0H 0M 0S	Terminado	0

Regresar

Detalle Asunto						
N° Asunto:	202002370100000100					
Nombre Asunto:	Tránsito Aduanero: . Autorización Operación de Tránsito					
Año Apertura:	2020	Estado:	Abierto			
Monto:	0	Tipo de Asunto:	Caso			
 Ver Imagen						
<div style="display: flex; border-bottom: 1px solid black;"> <div style="border-right: 1px solid black; padding: 2px;">Procedimientos</div> <div style="border-right: 1px solid black; padding: 2px;">Personas</div> <div style="border-right: 1px solid black; padding: 2px;">Documentos</div> <div style="padding: 2px;">Jerarquía</div> </div>						
PDF	N° de Formulario	Número de repetición	Nombre Tipo Formulario	N° Tipo Formulario	Fecha Documento	Clase
	6511000044056	1	Documento Unico para Tránsito Aduanero	651	12-03-2020 / 07:34 AM	Documento Unico para Tránsito Aduanero
	15639000009571	1	Formato Resultado de Selectividad	1563	12-03-2020 / 07:35 AM	Formato Resultado de Selectividad
	15289000010759	1	Eventos Régimen de Tránsito Aduanero	1528	12-03-2020 / 09:27 AM	Eventos Régimen de Tránsito Aduanero
	15629000004238	1	Autorización Tránsito Aduanero	1562	12-03-2020 / 09:27 AM	Autorización Tránsito Aduanero

4. Reportes

Los reportes son medios de consulta puestos a disposición de los funcionarios para verificar el estado de las operaciones de tránsito, se dispone de 4 tipos de reportes sobre las operaciones para maximizar el control de los tránsitos aduaneros. Estos podrán generarse en cualquier momento del proceso de tránsito aduanero, autorización, ejecución o finalización. Para generar los reportes ingrese al menú de Tránsito Aduanero, y seleccione “Reportes”.



Consulta términos y plazos: permite consultar las operaciones y sus términos para cumplimiento de plazos.

Reporte Consulta de Términos y Plazos
Obligatorio la aplicación de mínimo un filtro.

No. documento 651	<input type="text"/>
Aduana de partida	Seleccione <input type="text"/>
Aduana destino	Seleccione <input type="text"/>
Fecha inicio	<input type="text"/>
Fecha fin	<input type="text"/>
Declarante	
Número de identificación declarante	<input type="text"/>
Razón social declarante	<input type="text"/>
Transportador	
Número de identificación transportador	<input type="text"/>
Razón social transportador	<input type="text"/>

Buscar

Información General de las Operaciones: permite consultar datos de las operaciones de tránsito como datos de los declarantes, transportadores, destinatarios, depósitos destino del tránsito, peso, bultos, descripciones, aduana de partida, destino, unidades de carga, valores FOB, y precintos, entre otros.

Reporte Información General de las Operaciones
Obligatorio la aplicación de mínimo un filtro.

No. manifiesto de carga	<input type="text"/>
No. documento transporte 1195	<input type="text"/>
No. documento transporte	<input type="text"/>
No. documento 651	<input type="text"/>
Aduana de partida	Seleccione <input type="text"/>
Aduana destino	Seleccione <input type="text"/>
Fecha inicio	<input type="text"/>
Fecha fin	<input type="text"/>
Declarante	
Número de identificación declarante	<input type="text"/>
Razón social declarante	<input type="text"/>
Transportador	
Número de identificación transportador	<input type="text"/>
Razón social transportador	<input type="text"/>

Buscar

Operaciones para reconocimiento: permite consultar las operaciones de tránsito que han sido seleccionadas para reconocimiento.

Reporte Operaciones para Reconocimiento
Obligatorio la aplicación de mínimo un filtro.

No. manifiesto de carga	<input type="text"/>
No. documento transporte 1195	<input type="text"/>
No. documento transporte	<input type="text"/>
No. documento 651	<input type="text"/>
Aduana de partida	Seleccione <input type="text"/>
Aduana destino	Seleccione <input type="text"/>
Fecha inicio	<input type="text"/>
Fecha fin	<input type="text"/>

Buscar

Consultar Documentos Soporte: Permite descargar los documentos soportes adjuntados al DUTA en cada una de sus etapas y procesos, cargando en pantalla el No.651; se da clic en el botón “Buscar”.

En el resultado de la consulta se listan los documentos soportes relacionados al DUTA, para descargar dé clic en el botón “Ver”:

Resultado de Consulta

No. Item	No. formulario origen	Descripción documento soporte	No. documento soporte	Fecha expedición	Archivo adjunto
1	6611000018808	Fact. Conar - 201	460548	25-05-2021	Ver
2	6611000018808	Genar Global - 271	141-41000080771	12-11-2020	Ver
3	6611000018808	Genar Global Tx - 281	141-41000088990	01-11-2020	Ver
4	1528000122402	PRUEBA LEYANTE SUSPENSIÓN -	46445	05-05-2021	Ver
5	1528000122406	DOCUMENTOS SOPORTERA SUSPENSIÓN -	46448	12-05-2021	Ver

Regresar

5. Respuesta a PST

Posterior a que alguno de los usuarios externos, a través del contact center - PST, obtengan la solución a su requerimiento, se deben tener en cuenta los siguientes elementos como guía para solicitar el trámite a seguir al funcionario DIAN (cuando aplique).

Posible causa a lo reportado por el usuario externo:

- 1. Utilización del servicio:** Hace referencia a la aplicación incorrecta de procedimientos o no descrita en los manuales de uso de los sistemas informáticos que se ve reflejado en algún tipo de error o fallo del sistema.
- 2. Falla interna del servicio:** Hace referencia a inconvenientes específicos técnicos de los sistemas informáticos
- 3. Contingencia declarada:** Hace referencia a ventanas de mantenimiento programadas o inconvenientes generalizados de los sistemas informáticos

Desarrollo de Solución:

- 1. No se autoriza trámite alternativo ni trámite manual,** es decir, después de revisión del sistema se encuentra que el proceso puede continuar a través del servicio informático sin intervención del funcionario DIAN.

- 2. Autorización de trámite alterno**, es decir, el proceso tuvo inconvenientes en MUISCA SIE Tránsito Aduanero, pero puede proseguir de manera satisfactoria con intervención inicial del funcionario DIAN a través del SIE SYGA, y luego continuar el proceso en este servicio sin inconvenientes por parte de los actores involucrados. Para este caso pueden darse dos tipos de trámite:
- Incorporación de la información en la aduana de partida, por parte del funcionario DIAN, posterior intervención de los usuarios externos.
 - Incorporación de la información en la aduana de destino, por parte del usuario externo previa autorización de funcionario DIAN.
- 3. Autorización de trámite manual**, es decir, el proceso tuvo inconvenientes en MUISCA SIE Tránsito Aduanero, en SIE SYGA o en ambos, y no es posible continuar a través de los servicios informáticos, por esta razón se autoriza de “manera explícita” la realización del proceso de tránsito de manera Manual, por parte del funcionario DIAN, según lo descrito en el respectivo procedimiento interno DIAN.

6. Control de cambios

Versión	Vigencia		Descripción de Cambios	
	Desde	Hasta		
1	14/04/2020	20/10/2021	Versión inicial	N/A
2	21/10/2021	03/01/2023	Versión 2 que reemplaza lo establecido en la versión 1, se generaron ajustes en el documento, relacionados con el nombre del proceso de acuerdo con la nueva estructura de procesos establecida en el considerando de la Resolución 0060 del 11 de Junio del 2020 y el código alfabético del mismo, de igual manera se ajustaron las dependencias de acuerdo con a la nueva estructura establecida en el Decreto 1742 del 22 de Diciembre de 2020 y las Resoluciones 0069 y 0070 del 9 de Agosto de 2021.	N/A
3	04/01/2023		Versión 3 que reemplaza lo establecido en la versión 2 se realizó ajuste de contenido e imágenes del numeral 2.6.1 Evento 1 Desistimiento y se adicionó el numeral 5 Respuesta a PST.	Información Pública

Elaboró	Carlos Ernesto Cuellar Alarcón	Gestor II	Coordinación de Regímenes Aduaneros
Revisó	Yamile Adaira Yepes Londoño	Jefe Coordinación	Coordinación de Regímenes Aduaneros
Aprobó	Juan Carlos Rodríguez Valenzuela	Subdirector (A)	Subdirección de Operación Aduanera