

## 1. OBJETIVO

Ejecutar, desde las dependencias de cobranzas, las acciones necesarias para aplicar los depósitos judiciales derivados de medidas cautelares, con el fin de realizar el recaudo de impuestos a través del sistema de pagos electrónicos (PSE).

## 2. ALCANCE

Efectuar de manera más eficiente el recaudo de los impuestos de los deudores con depósitos judiciales constituidos. El recaudo de los impuestos lo realizaría directamente cada dependencia de cobranzas de las Direcciones Seccionales y la Dirección Operativa de Grandes Contribuyentes a través de PSE. Con este procedimiento, se garantiza que la aplicación de los depósitos judiciales afecte de manera inmediata la obligación financiera del contribuyente. Finalmente, se optimizan los recursos empleados en la aplicación de depósitos judiciales, dado que se evita la impresión de los recibos oficiales de pago 490 y la radicación de estos en las oficinas del Banco Agrario.

Los siguientes lineamientos aplican únicamente para las obligaciones que se encuentran registradas en el SI Obligación Financiera. Para los demás casos, que implican el diligenciamiento de un recibo de pago litográfico, la aplicación de los depósitos judiciales deberá realizarse directamente en el Banco Agrario, radicando el recibo oficial de pago físicamente.

## 3. DOCUMENTOS RELACIONADOS

Tipo de documento	Código	Título	Modo de uso	Clasificación documento
Procedimiento	PR-COT-0275	Gestión y Administración de Depósitos Judiciales	Digital	Interno

## 4. DEFINICIONES Y SIGLAS

- **Abono:** pago parcial destinado a la amortización de una deuda.
- **Aplicación de depósito judicial.** Diligenciamiento de los recibos oficiales de pago con los valores contenidos en el depósito judicial.
- **Banca Virtual.** Herramienta tecnológica provista por el Banco Agrario de Colombia para transar el pago de recibos oficiales de pago mediante PSE
- **Depósito Judicial.** Documento que incorpora una suma de derecho representado en un valor.
- **DTN.** Siglas de Dirección del Tesoro Nacional.

- **Portal web del Banco Agrario.** Herramienta tecnológica provista por el Banco Agrario de Colombia para el uso de la Rama Judicial y Entes Coactivos en la realización de consultas y transacciones correspondientes a los depósitos judiciales.

## 5. DESARROLLO DEL TEMA

### 5.1 Actividades preliminares

- 5.1.1 Se deberá realizar la apertura de una cuenta corriente por cada Dirección Seccional y por la Dirección Operativa de Grandes Contribuyentes. Para efectos de control, el usuario autorizador en dicha cuenta deberá ser un funcionario diferente al administrador de depósitos judiciales.

### 5.2 Actividades previas al recaudo del impuesto

- 5.2.1 El funcionario a cargo del expediente deberá proferir el auto de aplicación de los depósitos judiciales, código 701 o 702 y entregarlo a más tardar el día hábil siguiente, junto con los recibos oficiales de pago de las obligaciones registradas en el acto administrativo, al administrador de depósitos judiciales o quien haga sus veces.
- 5.2.2 Los recibos oficiales de pago deberán ser generados con fecha del día 31 del mes (sin importar si es hábil o no) en que se está realizando la transacción. Lo anterior, debido a que, para realizar el recaudo, deben ser empleados recibos oficiales con fecha vigente.
- 5.2.3 Los autos de aplicación de los depósitos judiciales, código 701 o 702 que se generen los últimos días hábiles del mes, el recibo de pago deberá generarse el primer día hábil del mes siguiente cuando se cuente con la tasa de interés moratoria actualizada en el SI Obligación Financiera.
- 5.2.4 El administrador de depósitos judiciales deberá verificar el contenido del auto de aplicación, especialmente lo siguiente:
- Los datos del contribuyente relacionado en el auto deben coincidir con el titular del depósito judicial
  - El número, fecha y valor del depósito judicial, sean correctos
  - Los recibos oficiales de pago correspondan al titular del depósito judicial y que los datos de las obligaciones (concepto, año periodo, vr. Impuesto, vr. Intereses, vr. Sanciones) correspondan a lo relacionado en el auto de aplicación.
  - La sumatoria del valor total de los recibos oficiales de pago coincida con el valor del depósito judicial, sin incluir los centavos.
- 5.2.5 Después de la verificación realizada, el valor total del depósito judicial que será aplicado deberá ser trasladado a la cuenta corriente aperturada. Para ello, el administrador de depósitos judiciales ingresará la orden de pago con abono a cuenta a través del portal Web del Banco Agrario, del depósito que será aplicado a las obligaciones en mora.

- 5.2.6** Los funcionarios con el rol “Autorizador firma electrónica” en el portal web del Banco Agrario, autorizarán la transacción relacionada en el numeral anterior. El ingreso y la autorización de la transacción deberá realizarse el mismo día. De lo contrario, en el portal aparecerá como transacción rechazada.
- 5.2.7** Al día siguiente de la autorización efectuada, el administrador de depósitos judiciales verificará en el reporte de Títulos Pagados, que todos los depósitos judiciales sobre los cuales se ordenó el pago con abono a la cuenta corriente hayan sido trasladados.
- 5.2.8** El administrador de depósitos judiciales entregará al funcionario encargado de realizar el recaudo, la planilla con la relación de los depósitos judiciales que fueron trasladados a la cuenta, con la cantidad de recibos de pago para cada caso, detallando el valor total del depósito judicial trasladado. En dos columnas adicionales, deberá relacionar el valor del depósito sin centavos y en otra, el valor de los centavos y la sumatoria de los mismos, con el fin de realizar el cuadre diario en la cuenta corriente.

### **5.3 Actividades para el recaudo del impuesto**

En el momento en que se hayan ejecutado todas las actividades relacionadas en el apartado anterior, al día siguiente, el funcionario encargado de realizar el recaudo de los impuestos, quien será el administrador de la cuenta corriente, deberá:

- 5.3.1** Verificar diariamente que los depósitos judiciales a los cuales se les autorizó el pago con abono a cuenta se vean reflejados en el saldo disponible de la cuenta corriente. Para ello, deberá ingresar a la Banca Virtual a través del enlace: Banco Agrario de Colombia
- 5.3.2** Con los recursos trasladados a la cuenta corriente, desde la Banca Virtual [PSEDIAN](#), cada Dirección Seccional y la Dirección Operativa de Grandes Contribuyentes ingresará y realizará el recaudo del impuesto, por el valor entero, sin incluir los centavos. El recaudo del impuesto se realizará a través de PSE, debitando los recursos de la cuenta corriente de la Seccional.
- 5.3.3** Producto de la transacción se genera el Código Único de Seguimiento del pago realizado en PSE, el cual deberá ser relacionado en el PDF del recibo oficial de pago 490. Dichos recibos de pago deberán ser entregados vía correo electrónico al funcionario que profirió el auto para que se continúe con la actividad No. 22 del PR-COT-0275.
- 5.3.4** Diariamente se verificará que el saldo de la cuenta corriente corresponda al valor de los centavos que no fueron aplicados a las obligaciones. Al final del día, la sumatoria de dichos centavos deberá ser trasladado a la cuenta de la Dirección del Tesoro Nacional - Comité programa de promoción e incentivos.
- 5.3.5** El funcionario encargado de realizar el recaudo de los impuestos deberá realizar mensualmente la conciliación bancaria de la cuenta corriente.

#### 5.4 Consideraciones

Es importante tener en cuenta que:

**5.4.1** Las únicas transacciones permitidas desde la Banca Virtual son:

- Recaudo de impuestos a través de PSE
- Traslado de los centavos sobrantes de las transacciones a través de PSE a la cuenta de la DTN - OTRAS TASAS MULTAS Y CONTRIBUCIONES NO ESPECIFICADAS ENTIDADES

**5.4.2** Los recursos de los depósitos judiciales que sean pagados con abono a la cuenta corriente de cada Dirección Seccional y la Dirección Operativa de Grandes Contribuyentes estarán disponibles dos días hábiles después.

**5.4.3** La casilla “32. Fecha para pago de este recibo (aaaa-MM-dd)” de los recibos oficiales de pago utilizados en el proceso de recaudo, deberá diligenciarse con último día del mes en que se está realizando el recaudo. Si el recibo de pago tiene diligenciada una fecha anterior a la del día en que se está realizando el procedimiento, no se podrá recaudar el impuesto con ese recibo oficial.

**5.4.4** Durante el proceso de recaudo es fundamental tener en cuenta que, al ser una transacción mediante PSE, el usuario con rol **autorizador** pagará de manera inmediata el impuesto relacionado en el recibo oficial de pago, por lo que se deberá verificar de manera minuciosa el valor aplicado para no cometer errores e imprecisiones, dado que se podría incurrir en faltantes para las transacciones siguientes.

**5.4.5** Teniendo en cuenta los horarios establecidos en la Banca Oficial, las transacciones de recaudo a través de la plataforma de PSE deberán realizarse **únicamente** de lunes a viernes de 8:00 am a 5:00 pm.

**5.4.6** Lo aquí contemplado no aplica para la aplicación de depósitos judiciales a obligaciones aduaneras - recibo oficial de pago 690, ni para los recibos oficiales de pago 490 litográficos de obligaciones tributarias que no se reflejan el SI de Obligación Financiera. Para estos casos, los recibos oficiales de pago deberán ser radicados en la oficina del Banco Agrario para su recaudo.

Solo para el caso de los recibos oficiales de pago 490 litográficos, deberá remitirse un correo al buzón de la Coordinación de Cobranzas, con el fin de que se tramite ante el Banco Agrario la excepción pertinente. De no cumplirse con lo anterior, el Banco Agrario no recibirá los recibos oficiales de pago para su recaudo en oficina. Es importante mencionar que el Banco Agrario no realizará la aplicación de depósitos judiciales que contengan centavos.

Agradecemos verificar el paso a paso anexo a este documento, el cual hace parte integral al mismo. De igual manera, puede consultar el video tutorial con el paso a paso de las actividades descritas en el presente documento, dando clic [aquí](#).

### **5.5 Traslado de los centavos sobrantes de las transacciones a la cuenta de la DTN mediante PSE**

Teniendo en cuenta el control diario de los centavos sobrantes producto del recaudo de impuestos, al finalizar el día, después de realizar el recaudo de todos los impuestos, deberá realizarse el traslado de estos a la cuenta del Fondo de Gestión hoy (Comité de Programas y Promoción de Incentivos). Para ello, deberá realizarse una transferencia bancaria a través de PSE a la cuenta de la Dirección del Tesoro Nacional - OTRAS TASAS MULTAS Y CONTRIBUCIONES NO ESPECIFICADAS ENTIDADES código 364, la cual tiene como beneficiario a la Dirección del Tesoro Nacional (DTN) NIT 899.999.090-2.

El saldo de la cuenta corriente de cada Dirección Seccional el último día hábil del mes deberá ser \$0. En el caso en que la cuenta corriente tenga un saldo diferente, deberá realizarse la conciliación bancaria respectiva, con el fin de identificar los depósitos judiciales que fueron trasladados a la cuenta corriente para su aplicación y cuyo recaudo no se realizó dentro del mes.

### **5.6 Controles**

- 5.6.1** Diariamente, el administrador de depósitos judiciales deberá verificar que los depósitos judiciales a los cuales se les autorizó el pago con abono a cuenta hayan sido pagados. Para ello, deberá verificar, a primera hora del día, el reporte de pagados, aplicando los filtros en los campos: "Estado del Depósito Judicial": "PAGADO CON ABONO A CUENTA" e "Identificación del beneficiario": 8001972684.
- 5.6.2** El administrador de la cuenta corriente deberá verificar diariamente que los depósitos judiciales a los cuales se les autorizó el pago con abono a cuenta se vean reflejados en el saldo disponible de la cuenta corriente. Para ello, deberá ingresar a la Banca Virtual a través del enlace: [Banco Agrario de Colombia](#).
- 5.6.3** La Subdirección de Cobranzas y Control Extensivo dispondrá de una herramienta ofimática para el control de las transacciones diarias relacionadas en los numerales anteriores.

## 5.7 Paso a paso - recaudo de impuestos mediante PSE con la aplicación de depósitos judiciales

### MOMENTO 1

Traslado de los depósitos judiciales para aplicar a la cuenta corriente de la Seccional Portal web del Banco Agrario.

**Responsables:** Administrador de depósitos judiciales. Usuarios con rol “DIAN AUTORIZADOR FIRMA ELECTRONICA” en el portal web del Banco Agrario

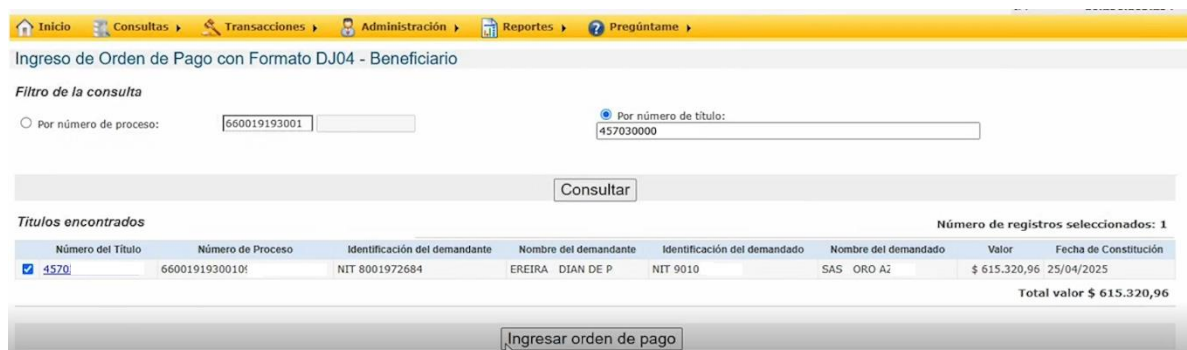
#### 5.7.1 Ingresar orden de pago DJ04 a favor de la DIAN NIT 8001972684

**Responsable:** Administrador de depósitos judiciales

Seleccionar: Transacciones – Orden de pago – Ingreso orden de pago con DJ 04



Ingresar los datos del proceso o del número del título. Seleccionar la casilla de verificación y dar clic en “Ingresar orden de pago”



The screenshot shows the 'Ingreso de Orden de Pago con Formato DJ04 - Beneficiario' form. It includes a 'Filtro de la consulta' section with two radio buttons: 'Por número de proceso:' and 'Por número de título:'. The 'Por número de título:' option is selected, and the number '457030000' is entered in the adjacent field. A 'Consultar' button is located below the filter section. Below the button, a table titled 'Títulos encontrados' displays the search results. The table has columns for 'Número del Título', 'Número de Proceso', 'Identificación del demandante', 'Nombre del demandante', 'Identificación del demandado', 'Nombre del demandado', 'Valor', and 'Fecha de Constitución'. One record is shown with the title number '4570', process number '6600191930010', and identification number 'NIT 8001972684'. The total value is \$ 615.320,96.

Número del Título	Número de Proceso	Identificación del demandante	Nombre del demandante	Identificación del demandado	Nombre del demandado	Valor	Fecha de Constitución
4570	6600191930010	NIT 8001972684	EREIRA DIAN DE P	NIT 9010	SAS ORO A2	\$ 615.320,96	25/04/2025

Total valor \$ 615.320,96

Ingresar los datos de la orden de pago:

Tipo de identificación: NIT

Número de identificación: 8001972684

Y dar clic en “Validar”. Posteriormente, seleccionar “SI” en la pregunta “¿Desea realizar el pago con abono a cuenta al beneficiario?”

\* Tipo de identificación del beneficiario:  
NIT

\* Número de identificación del beneficiario:  
8001972684

**Validar**

**Datos del Beneficiario**

Tipo de identificación:  
NIT

Número de identificación:  
8001972684

Apellidos:  
Y ADUANAS NACIONALES

Nombres:  
DIRECCION DE IMPUESTOS

¿Desea realizar el pago con abono a cuenta al beneficiario?  
☒ SI ☐ NO

**Ingresar los datos de la cuenta corriente de la Seccional y dar clic en “Validar”**

**Datos para Pago con Abono a Cuenta**

Tipo Entidad:  
☒ Banco Agrario ☐ Otra Entidad Financiera

Entidad Financiera:  
BANCO AGRARIO

Número de Cuenta Bancaria:  
[Input Field]

Descripción:  
PAGO DE DEPÓSITO JUDICIAL

Tipo Cuenta:  
CORRIENTE

Correo del Beneficiario:  
[Input Field]

Prenotificación:  
☒ SI ☐ NO

**Validar** **Cancelar**

Validar que los datos sean correctos y dar clic en “Enviar orden de pago”

**Confirmación**

Nombre del Titular de la Cuenta	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES
Valor de los Depósitos:	\$ 615.320,96
Valor de la comisión:	\$ 0,00
IVA:	\$ 0,00
Total:	\$ 615.320,96
¿Está seguro de realizar la transacción?	<input checked="" type="checkbox"/>

**Cancelar**

**Enviar orden de pago**

El sistema notificará el ingreso exitoso de la transacción



Inicio Consultas Transacciones Administración Reportes Pregúntame

Ingreso de Orden de Pago con Formato DJ04 - Beneficiario

Título 457030000 : Transacción exitosa, número de transacción: 515901724. La orden de pago para el título 457030000 ha quedado en estado ingresado. Para que el pago quede en firme debe cumplir con el proceso de autorización. Recuerde que la transacción puede ser rechazada. -  
Número de Oficio : 2025000708

IP: 10.250.103.254  
Fecha: 08/05/2025 02:45:10 p.m.

1. Autorizar la orden de pago con formato DJ04

**Responsable:** Usuarios con rol “DIAN AUTORIZADOR FIRMA ELECTRÓNICA”

Los funcionarios responsables de autorizar las transacciones deberán verificar que:

- La información de la orden de pago coincida con lo registrado en el auto de aplicación
- La orden de pago se haya ordenado a favor de la DIAN NIT 8001972684, abonando los recursos a la cuenta corriente de la Seccional

Consultas Transacciones Administración Reportes Pregúntame

Ordenes de Pago con Formato DJ04

Autorizar

Número del Título	Número de Proceso	Identificación del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Valor	Estado	Número de Oficio	Pago con Abono
0	6600191930010901	NTT 8001972684	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	\$ 615.320,96	INGRESADA	2025000708	

Autorizar orden de pago Rechazar orden de pago

Consultas Transacciones Administración Reportes Pregúntame

Ordenes de Pago con Formato DJ04

Autorizar

Número del Título	Número de Proceso	Identificación del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Valor	Estado	Número de Oficio	Pago con Abono
0	6600191930010901	NTT 8001972684	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	\$ 615.320,96	AUTORIZADA POR CRISTIAN FERNANDO DIAZ AYALA	2025000708	

Autorizar orden de pago Rechazar orden de pago

2. Después de autorizada la transacción, los recursos se verán reflejados en la cuenta corriente de la Seccional a más tardar dos días hábiles después. El administrador de depósitos judiciales deberá verificar, a primera hora del día, el reporte de pagados

Inicio Consultas Transacciones Administración Reportes Pregúntame

Reporte de Movimientos

Reporte de Extractos  
Reporte de Movimientos  
Informe Procesamiento Final

Fecha: 09/05/2025

Consultar por

☐ Títulos emitidos  
☒ Títulos pagados  
☐ Títulos autorizados  
☐ Títulos reversados  
☐ Títulos con abono a cuenta desde el PIWT  
☐ Cuotas alimentarias  
☐ Órdenes de Pago Permanente

¿Consultar dependencia subordinada? ☐ SI ☒ No

Ver Reporte





Dependencia: 660019193001 - DIAN IMPUESTOS

Fecha: 09/05/2025

Número de Títulos 2					
Número del Depósito	Número del Oficio	Fecha Emisión	Estado del Depósito	Valor del Depósito	Identificación Beneficiario
457030000.	2025000708	25/04/2025	PAGADO CON ABONO A CUENTA	\$615.320,36	NIT (NRO.IDENTIF. TRIBUTARIA) 8001972684
				Nombre Beneficiario DIRECCION DE IMPUEST Y ADUANAS NACIONALES	

De igual manera, se puede consultar el estado del depósito judicial a través de la opción Consultas - “Consulta General de Títulos” – Por número de título. Se digita el número del depósito judicial que se desea consultar:



Se valida que el estado de este sea “Pagado con abono a cuenta”.


Datos del Título	
Número Título:	
Número Proceso:	
Fecha Elaboración:	25/04/2025
Fecha Pago:	09/05/2025
Fecha Anulación:	SIN INFORMACIÓN
Cuenta Judicial:	
Concepto:	AUT.POL/ENTE COAC.EXPROPI.ADMO
Valor:	\$ 615.320,96
Estado del Título:	PAGADO CON ABONO A CUENTA
Oficina Pagadora:	30 BANCA VIRTUAL - BOGOTA - BOGOTA
Número Título Anterior:	
Cuenta Judicial título anterior:	
Nombre Cuenta Judicial título Anterior:	DIAN IMPUESTOS NACIONALES PERE
Número Nuevo Título:	SIN INFORMACIÓN
Cuenta Judicial de Nuevo título:	SIN INFORMACIÓN
Nombre Cuenta Judicial de Nuevo título:	SIN INFORMACIÓN
Fecha Autorización:	08/05/2025

## MOMENTO 2

Recaudo de los impuestos a través de la *plataforma PSE*

**Responsables:** funcionario encargado de realizar el recaudo. Usuarios con rol **autorizador** en la Banca Virtual del Banco Agrario.

- 5.7.2** El funcionario con rol autorizador deberá ingresar diariamente a la Banca Virtual a través del enlace Banco Agrario de Colombia y verificar que el saldo disponible corresponda a los recursos de los depósitos judiciales que fueron trasladados a la cuenta corriente el día anterior. Con estos fondos se realizará el recaudo a través de PSE, de acuerdo con lo relacionado en los autos de aplicación código 701 o 702 y los recibos oficiales de pago.

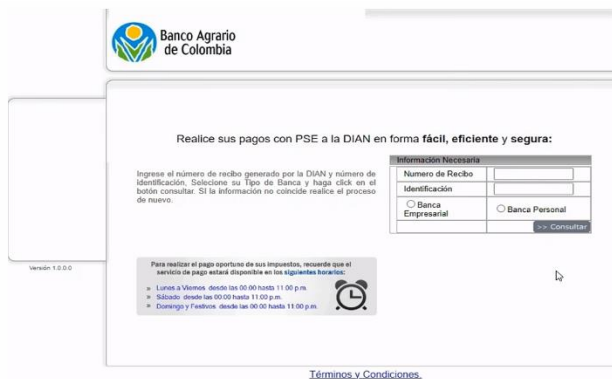


The screenshot shows the 'Banco Agrario de Colombia' portal. The user is logged in as 'Nunca'. The page displays account details for 'Cuentas corrientes'. The table below shows the account information:

SUB TIPO PRODUCTO	ALIAS	NÚMERO PRODUCTO	SALDO DISPONIBLE
CUENTA CORRIENTE NORMAL			\$ 0,00

Página 1 de 1 (1 elementos) [1]

1. Para realizar el recaudo de los impuestos, el funcionario encargado de administrar la cuenta corriente, quien tendrá el rol “autorizador” en la Banca Virtual, deberá ingresar a la URL [PSE - DIAN](#)



The screenshot shows the 'Realice sus pagos con PSE a la DIAN en forma fácil, eficiente y segura:' interface. It includes a form for 'Información Necesaria' with fields for 'Número de Recibo' and 'Identificación'. There are radio buttons for 'Banca Empresarial' and 'Banca Personal', and a 'Consultar' button. Below the form, there is a section for 'Para realizar el pago oportuno de sus impuestos, recuerde que el servicio de pago estará disponible en los siguientes horarios:' with a list of hours and a clock icon.

2. Verificar la información registrada en el recibo oficial de pago a recaudar. La fecha registrada en la casilla “32. Fecha para el pago de este recibo”, deberá ser el último día del mes en que se está realizando el pago\*.



\* No se pueden recaudar recibos oficiales de pago con fechas vencidas, ya que el sistema no los aceptará.

**NOTA:** Si bien es cierto, previamente los recibos oficiales de pago han sido validados por el administrador de depósitos judiciales, para verificar que la información registrada en los mismos sea correcta, se sugiere que el administrador de la cuenta corriente realice una última validación, especialmente en la sumatoria de los recibos de pago asociados a cada depósito judicial.

- Para el recaudo del impuesto se debe diligenciar: los 13 dígitos del recibo oficial de pago, el NIT del contribuyente sin incluir el DV, seleccionar “Banca Empresarial” y dar clic en “Consultar”:



Realice sus pagos con PSE a la DIAN en forma **fácil, eficiente y segura:**

Ingrese el número de recibo generado por la DIAN y número de identificación. Seleccione su Tipo de Banca y haga click en el botón consultar. Si la información no coincide realice el proceso de nuevo.

Información Necesaria	
Numero de Recibo	
Identificación	
<input checked="" type="radio"/> Banca Empresarial	<input type="radio"/> Banca Personal
<a href="#">&gt;&gt; Consultar</a>	

Para realizar el pago oportuno de sus impuestos, recuerde que el servicio de pago estará disponible en los siguientes horarios:

- » Lunes a Viernes: desde las 00:00 hasta 11:00 p.m.
- » Sábado: desde las 00:00 hasta 11:00 p.m.
- » Domingo y Festivos: desde las 00:00 hasta 11:00 p.m.

[Términos y Condiciones](#)

- Automáticamente el sistema nos traerá los datos del recibo oficial de pago como: Estado del recibo, valor, descripción (año – periodo) y la fecha de vencimiento. Verificamos que los datos sean correctos, damos clic en la casilla de verificación y luego en “Pagar”:

“Se considera copia controlada los documentos publicados en el LMD”



**Banco Agrario de Colombia**

Realice sus pagos con PSE a la DIAN en forma **fácil, eficiente y segura**:

Ingrese el número de recibo generado por la DIAN y número de identificación. Seleccione su Tipo de Banca y haga click en el botón consultar. Si la información no coincide realice el proceso de nuevo.

Información Necesaria				
Numero de Recibo				
Identificación				
<input checked="" type="radio"/> Banca Empresarial	<input type="radio"/> Banca Personal			
<a href="#">&gt;&gt; Consultar</a>				

Seleccione	Estado	Valor	Descripción	Fecha Vencimiento
<input checked="" type="checkbox"/>	Habilitada PAGO	\$ 615.320	AÑO: 2023 PERIODO: 1	31/05/2025

[>> Pagar](#)

[Términos y Condiciones](#)

- Se habilita la plataforma PSE para realizar el pago. Seleccionamos tipo de persona "Jurídica", diligenciamos el NIT de la DIAN 800197268 y el correo electrónico [aamayar@bian.gov.co](mailto:aamayar@bian.gov.co). Damos clic en "Ir al Banco":



Selecciona el tipo de persona:

☒ Natural ☒ **Juridica**

☒ Soy un usuario registrado ☐ Regístrate ahora

Ingresar el NIT asociado a tu registro: 800197268

Ingresar el correo electrónico asociado a tu registro:

[Regresar al comercio](#) [Ir al Banco](#)

**ach**

Para mayor información comuníquese con nosotros:

En Bogotá: +57 (601) 3808890 opción 5  
Contactanos: [atencion.alcliente@bian.gov.co](mailto:atencion.alcliente@bian.gov.co)

- Automáticamente nos direcciona a la página de la Banca Virtual del Banco Agrario. Se diligencia el usuario del administrador de la cuenta corriente, quien tendrá el rol de **AUTORIZADOR**, y la clave correspondiente:

"Se considera copia controlada los documentos publicados en el LMD"

## Pagos PSE

Sistema de pagos

Banco Agrario de Colombia  
Crecer juntos  
25 años

**Bienvenido a nuestro sistema**  
Para acceder al portal de pagos PSE haga click en 'Ingresar'

Usuario  
Clave

Ingresar Cancelar

¡AVISO IMPORTANTE! El banco Agrario de Colombia NUNCA solicitará sus datos personales, ni su clave de acceso por medio de correos electrónicos. Cualquier inquietud, por favor, comuníquese a la línea gratuita Contacto Banagrario 018000915000. En Bogotá 6015948500

7. Por seguridad de la transacción, el sistema solicitará un token, el cual será entregado al correo electrónico del funcionario encargado de autorizar la transacción. Digitamos el token recibido y damos clic en “ingresar”

## Pagos PSE

Sistema de pagos

Banco Agrario de Colombia  
Crecer juntos  
25 años

**Bienvenido a nuestro sistema**  
Para acceder al portal de pagos PSE haga click en 'Ingresar'

Usuario  
Token

Solicitar token Ingresar Cancelar

8. El sistema mostrará la cuenta desde la cual se realizará el pago. Verificamos que los 4 últimos dígitos correspondan a la cuenta corriente de la Seccional. Adicionalmente, verificamos que los datos de: valor de la transacción, descripción del pago, número de recibo, referencia 1, 2 y 3, sean correctos. De ser así, damos clic en “Pagar”:

### Pagos PSE

Sistema de pagos



Seleccione la cuenta que desea usar para realizar el pago

\*\*\*\*\*1741

**Datos del pago**

Valor de la transacción	\$615,320.00
IVA	\$0.00
Nombre del comercio	DIAN - PSE
Descripción del pago	A?O: 2023 PERIODO: 1
Número de recibo	4910926367654
Número de transacción (CUS)	1469369069
Fecha	09/05/2025
IP	
Referencia 1	06-901012527
Referencia 2	Renta
Referencia 3	2025/05/31

[Cancelar operación](#) [Pagar](#)

9. Después de dar clic en “Pagar”, el sistema notificará el resultado de la transacción con el estado “APROBADO”. El número de transacción (CUS) podrá ser relacionado al recibo de pago para su posterior entrega al funcionario encargado del expediente, para hacer seguimiento al pago, de ser necesario. Sin embargo, el pago deberá verse reflejado en la cuenta del contribuyente al día siguiente de que sea efectuado.



## Pagos PSE

Sistema de pagos



**Recibo de pago**  
El pago ha sido debitado de su cuenta de manera exitosa

Datos del pago	
Valor de la transacción	\$615,320.00
IVA	\$0.00
Nombre del comercio	DIAN - PSE
Descripción del pago	A?O: 2023 PERIODO: 1
Número de recibo	4910926367654
Número de transacción (CUS)	1469369069
Estado	APROBADO
Cuenta origen	*****1741
Tipo operación	Débito a cuenta por internet
Fecha	09/05/2025 8:49:35 AM
IP	10.40.4.37
Referencia 1	06-901012527
Referencia 2	Renta
Referencia 3	2025/05/31
Pago recurrente	NO

Imprimir Regresar al comercio



**Banco Agrario de Colombia**

Su transacción financiera fue exitosa, recuerde que para validar la actualización de su estado de pago(s) debe ingresar a la página de la **DIAN** y verificar que estos hayan sido aplicado(s).

Se recomienda imprimir esta pagina 

Puede consultar si tiene mas pagos pendiente presionando aqui 

Numero de Identificación: 

### MOMENTO 3

Traslado de los centavos sobrantes de todas las transacciones a la cuenta de la Dirección del Tesoro Nacional

**NOTA:** El traslado de los centavos sobrantes deberá realizarse diariamente a la cuenta de la Dirección del Tesoro Nacional

#### Responsables:

Administrador de la Banca Virtual. Usuario con rol **autorizador** en la Banca Virtual del Banco Agrario.

#### Usuario rol autorizador

- 5.7.3** El usuario con rol AUTORIZADOR en la Banca Virtual del Banco Agrario deberá ingresar al enlace Buscador - Banco Agrario - portal.psepagos.com.co y buscar la palabra "Contribuciones". Deberá seleccionar la opción "Pagar" en el cuadro correspondiente a

"Se considera copia controlada los documentos publicados en el LMD"

“DTN - OTRAS TASAS MULTAS Y CONTRIBUCIONES NO ESPECIFICADAS ENTIDADES”:

ACH Buscador Banks



Banco Agrario de Colombia

**PUNTO VIRTUAL**

Pagos Electrónicos

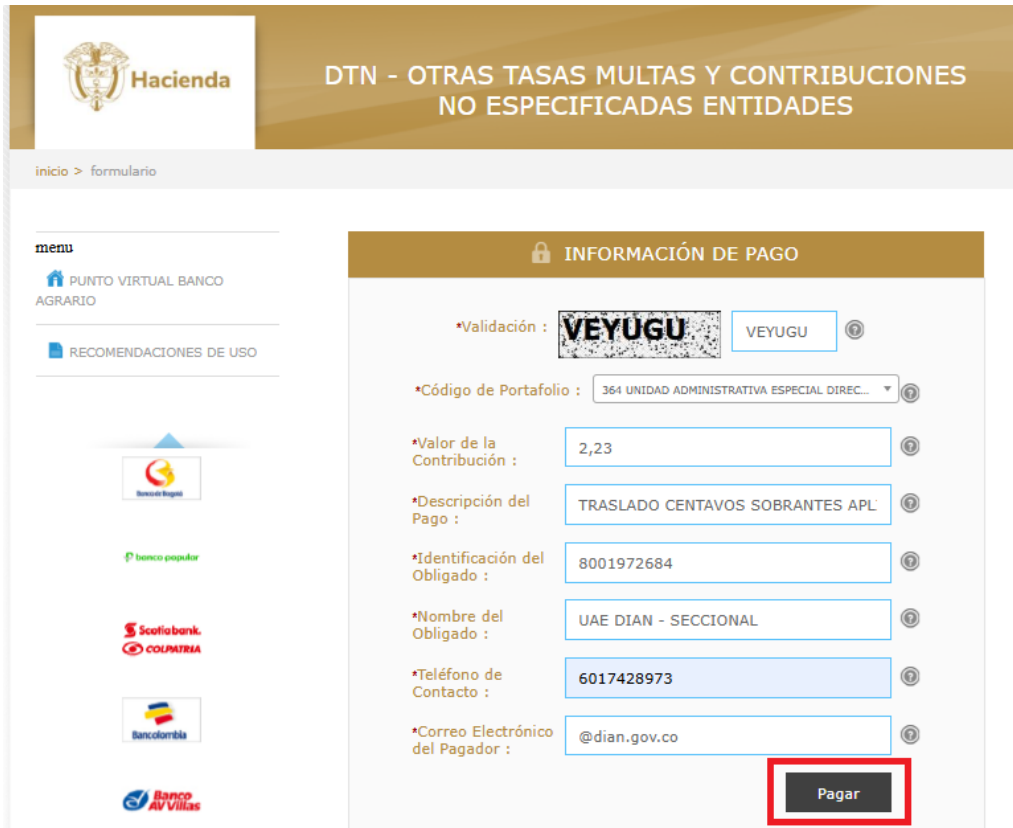
contribuciones

CATEGORIAS

DTN - OTRAS TASAS MULTAS Y CONTRIBUCIONES NO ESPECIFICADAS ENTIDADES

PAGAR

1. Luego deberá ingresar los datos en el portal en el cual se realizará mediante PSE el traslado de los centavos a la cuenta de la DTN - OTRAS TASAS MULTAS Y CONTRIBUCIONES NO ESPECIFICADAS ENTIDADES. El código de portafolio a diligenciar es: “364 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES RECAUDOS”:



**Hacienda**

DTN - OTRAS TASAS MULTAS Y CONTRIBUCIONES  
NO ESPECIFICADAS ENTIDADES

inicio > formulario

**menu**

- PUNTO VIRTUAL BANCO AGRARIO
- RECOMENDACIONES DE USO

**INFORMACIÓN DE PAGO**

\*Validación : **VEYUGU** VEYUGU

\*Código de Portafolio : 364 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIREC...

\*Valor de la Contribución : 2,23

\*Descripción del Pago : TRASLADO CENTAVOS SOBRANTES APL

\*Identificación del Obligado : 8001972684

\*Nombre del Obligado : UAE DIAN - SECCIONAL

\*Teléfono de Contacto : 6017428973

\*Correo Electrónico del Pagador : @dian.gov.co

**Pagar**

- El sistema mostrará los datos ingresados con el fin de verificar si estos son correctos. De ser así, seleccionaremos en “Tipo de cliente” – “Empresa” y en la lista desplegable seleccionamos “Banco Agrario”, luego damos clic en “Continuar”:

Favor verifique la información:

Código de Portafolio:	364 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES RECAUDOS
Valor de la Contribución:	2,23
Descripción del Pago:	TRASLADO CENTAVOS SOBRANTES APLICACION
Identificación del Obligado:	8001972684
Nombre del Obligado:	UAE DIAN - SECCIONAL
Teléfono de Contacto:	6017428973
Correo Electrónico del Pagador:	@dian.gov.co

\* Esta transacción esta sujeta a verificación

Total a Pagar en pesos Colombianos

TIPO CLIENTE Empresa

BANCO AGRARIO



Continuar

“Se considera copia controlada los documentos publicados en el LMD”

- Se habilita la plataforma PSE para realizar el pago. Seleccionamos tipo de persona “Jurídica”, diligenciamos el NIT de la DIAN 800197268 y el correo electrónico [aamayar@bian.gov.co](mailto:aamayar@bian.gov.co). Damos clic en “Ir al Banco”:



- Automáticamente nos direcciona a la página de la Banca Virtual del Banco Agrario. Se diligencia el usuario del administrador de la cuenta corriente, quien tendrá el rol de **AUTORIZADOR**, y la clave correspondiente:

## Pagos PSE

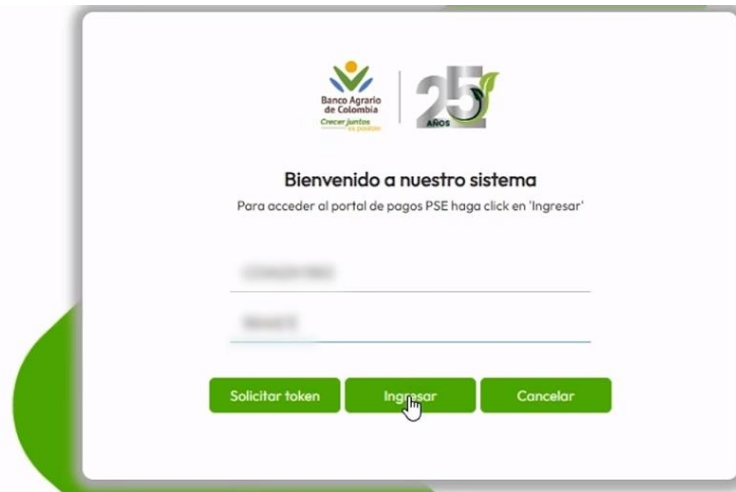
Sistema de pagos



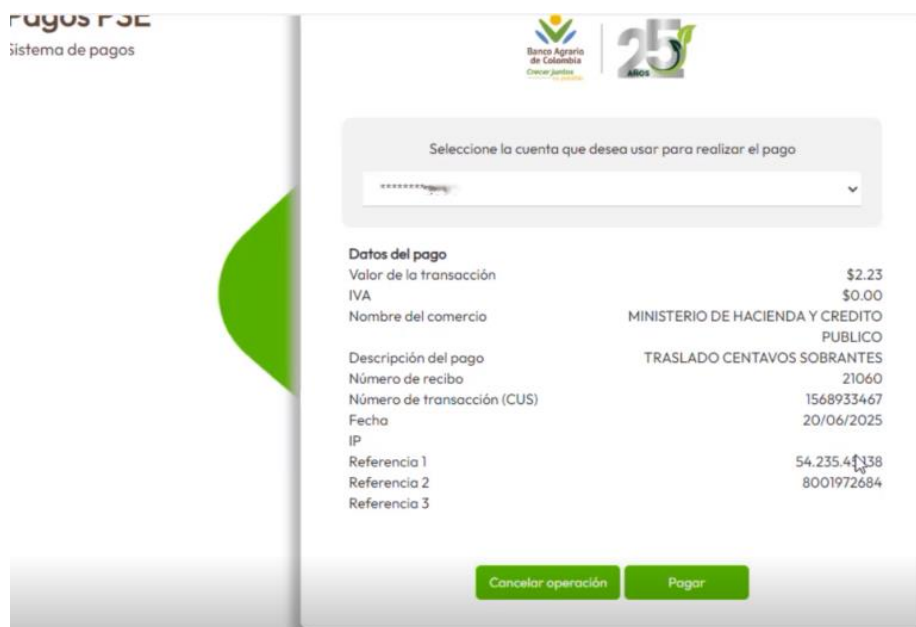
- Por seguridad de la transacción, el sistema solicitará un token, el cual será entregado al correo electrónico del funcionario encargado de autorizar la transacción. Digitamos el token recibido y damos clic en “ingresar”

## Pagos PSE

Sistema de pagos





- El sistema mostrará la cuenta desde la cual se realizará el pago. Verificamos que los 4 últimos dígitos correspondan a la cuenta corriente de la Seccional. Adicionalmente, verificamos que los datos de: valor de la transacción, nombre del comercio y descripción del pago, sean correctos. De ser así, damos clic en “Pagar”:



Datos del pago	
Valor de la transacción	\$2.23
IVA	\$0.00
Nombre del comercio	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Descripción del pago	TRASLADO CENTAVOS SOBRANTES
Número de recibo	21060
Número de transacción (CUS)	1568933467
Fecha	20/06/2025
IP	
Referencia 1	54.235.4138
Referencia 2	8001972684
Referencia 3	

7. Después de dar clic en “Pagar”, el sistema notificará el resultado de la transacción con el estado “APROBADO”. Se recomienda imprimir en PDF el resultado de la transacción y guardarlo en un repositorio de todos los traslados realizados diariamente.

**Pagos PSE**  
Sistema de pagos

**Recibo de pago**  
El pago ha sido debitado de su cuenta de manera exitosa

**Datos del pago**

Valor de la transacción	\$2.23
IVA	\$0.00
Nombre del comercio	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Descripción del pago	TRASLADO CENTAVOS SOBRANTES
Número de recibo	21060
Número de transacción (CUS)	1568933467
Estado	APROBADO
Cuenta origen	*****2994
Tipo operación	Débito a cuenta por internet
Fecha	20/06/2025 3:49:25 PM
IP	10.40.4.37
Referencia 1	54.235.45.138
Referencia 2	8001972684
Referencia 3	
Pago recurrente	NO

[Imprimir](#) [Regresar al comercio](#)

## 6. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Vigencia		Descripción de los cambios	Tipo de información
	Desde	Hasta		
1	10/11/2025		Versión inicial	Información Pública

Elaboró:	Angee Caterin Amaya Rodríguez <b>Elaboración técnica</b>	Gestor I	Coordinación de Cobranzas
	Carlos Andrés Castiblanco Pachón <b>Elaboración metodológica</b>	Gestor II	Coordinación de procesos y riesgos operacionales
Revisó:	Javier Ávila Menjura	Jefe	Coordinación de Cobranzas
	<b>Maribel Tabares Chicunque</b>	Subdirectora	Subdirección de Cobranzas y control extensivo
Aprobó:	<b>Luisa Rocío Reyes Pacheco</b>	Directora de Gestión	Directora de Gestión de Impuestos