

## TOMO 2 SERVICIO WEB INTEGRA SANCIONES Y LIQUIDACIONES

MN-COT-0047 Versión 2.0

Proceso Cumplimiento de Obligaciones Tributarias Subproceso Fiscalización y Liquidación

## 2021

Dirección de Gestión de Fiscalización Subdirección de Fiscalización Tributaria

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

 $\bigcirc$ 



MANUAL MN-COT-0047 SERVICIOWEBINTEGRASANCIONESYLIQUIDACIONES Versión 2.0 - Tomo 2

## **CONTENIDO**

## Tomo 1

1. Introducción4
2. Objetivos del servicio5
3. Ingreso al servicio
4. Interfaz general7
4.1. Funcionalidades generales de la interfaz del servicio8
5. Funcionalidades y flujo general del servicio10
6. Ordenar Apertura Caso o Investigación 11
7. Aceptación o rechazo del caso18
8. Apertura de Caso o Investigación25
8.1. Identificación del Investigado30
8.2. Responsable por el Investigado
8.3. Origen
8.4. Datos del Proceso35
8.5. Tributario asociado de Formulario/formato35
8.6. Tributario inclusión del hecho sancionable40
8.7. Cambiario asociación de la infracción42
8.8. Datos Corporativos44
8.9. Garante
8.10. Apoderado del Garante53
8.11. Otros investigados55
8.12. Firma Auto de Apertura63

 $\sum$ 



8.13. Generar Auto de Apertura	66
9. Reasignación o Activación de tareas o expedientes	72
10. Consulta de Asuntos	78
11. Procedimiento de sustanción	88
11.1. Requerimiento información destinatario investigado	95
12. Proyección – Acto de Formulación de Cargos	98
12.1. Generación de documento contextual del Acto de Formulación de Cargos	106

## Tomo 2

 $\langle$ 

13. Proyección – Acto de Formulación de Cargos (Fiscalización cambiaria)112
13.1. Generación de documento contextual del Acto de Formulación de Cargos117
13.2. Generación de documento contextual del Auto de archivo126
13.3. Generación Resolución de terminación allanamiento 40% y 60%131
14. Proyección Resolución sanción en materia tributaria138
15. Remisión de expedientes entre dependencias145
16. Determinación oficial de impuestos152
16.1. Liquidación Oficial de Aforo152
16.2. Liquidación Oficial de Revisión158
17. Traslado de Expediente y Cambio tipo de Investigacion Preliminar a Definitiva167
17.1. Generacion de Planilla y Traslado del Expediente
17.2. Aceptacion y Formalizacion planilla de Remision - Seccional de Destino178
18. Proyección actos administrativos Liquidación cambiaria195
18.1. Auto de pruebas195
18.2. Resolución sanción201
18.3. Resolución que resuelve recurso205
18.4. Resolución de terminación por aceptación del allanamiento del 75%210
18.5. Resolución no acepta pago de sanción reducida212

>



## 13. Proyección – Acto de Formulación de Cargos (Fiscalización cambiaria)

Es el acto intermedio que permite al funcionario que desarrolla la investigación realizar la formulación de cargos dentro del procedimiento de Determinación Sanciones.

El desarrollo provee los formatos de acuerdo con el código de materia así:

En materia Tributaria y Cambiaria: Pliego de Cargos Formulario 1194.

Para iniciar con la proyección del acto de Formulación de Cargos, seleccione el expediente desde la bandeja de tareas.

				Expediente	s Asignados			
					Filtro	de Consulta		
	No Expediente	Subprocess	Materia	Fecha Apentura	Fecha Infracción	Fecha de Cierre	investigado	No identificació
¢.	201182350100000639	Sanciones	Tributario	2011/1102	20100818			
•	201102350100001103	Sanciones	Tributario	20111212	20110418		AX2SA	830846427

			Bandeja d	e Tareas		
A continuación, haga clic sobre el	Desarrollar investiga	tión de Ca	iso de Fiscal	ización.		
asunto relacionado	(e) Bussporda de Tárea	62				
con la tarea que	Description	Estado	Yecha de Expiración	Fecha de Asignación	Asurbo -	Detaile Tarea
para desarrollar investigación.	Adoptado el Caso 201182360300000851 para desarrollar orverlágación de Determinación a finiposición de Tanotanes	Activa	30-nev-2011	20-oc9-2011	2011102/201100000001	2001070000000
			1 ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( (	1 1 ( Lipsenia		

Operación		$\neg$	
Estrejar Custolia a Sacretaria			Una vez
Extado del Experiente			tarea c
Estracia de Oteonaciones			investigad
inclusion Acto Administrative Manual			
Proyectar Acto Administrativo			la lupa
Fiustanciasi dei			sobre el a
	100		
	and the second se		

aceptada la desarrollar

ción ingresa por

е



El servicio le muestra la pantalla de Proyectar acto administrativo. En "Seleccione el documento", escoja Pliego de Cargos y continuación clic en el botón Proyectar.

Proces	ko angen		Procedimu	oine	Nateria	
Fiscalización	n y Likauldarción	t5-Dete	irminación a Impe	sición de Sancones	1 - Tributar	10
140	Expediente		Pedia del	Expediente	Investigad	<b>0</b> 0
20198	235010000084		09-01	-2018	Definitive	
Delactoria el Decumento	Plego de Cargos	18	(and the second			
No Documents	Nonbra	De	cumentos en l	Elaboración Reduión	Firma	Alarmon
11027000095770	Requermiento da Información	Audits 09-03-	r Tributaria i PJ 2018			Į
13221000035237	Auto de Apirtura	Au 310 03-03	r Tribubario ( PJ 2018		JEFE DRISION FISCALIZACION PJ ROAMING 09-00-2010	ł
113580000038673	Datos del Asunto	Audito	CHICKBOOL PJ			8

En general el acto que propone cargos tanto en materia tributaria como en cambiaria está compuesto por secciones similares, como: Investigado, Apoderado, Datos Corporativos y Datos del proceso.



El sistema despliega un mensaje indicando que se generará un documento nuevo prediligenciado con la información de los datos del expedientes, para continuar se selecciona "Si".



Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

>





Se deberá escoger la modalidad del acto administrativo que se va a proyectar, así:



Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Una vez impresoeste documento se consideraCopia noControlada"  $\geq$ 





En esta pantalla, el funcionario la consulta del Pdf del formato 1186 "Datos de Expediente", para verificar el hecho sancionable definido en la apertura.

Una vez efectuada la consulta, de acuerdo con el tipo de sanción que ocasiona la ocurrencia del hecho, el funcionario seleccionará en la casilla "Concepto" el que corresponda. Para seleccionar de la tabla dispuesta en esta casilla, se debe tener en cuenta que los hechos sancionables han sido clasificados en sanciones pecuniarias o no pecuniarias, de acuerdo con la sanción que le haya sido establecida en la norma, así:

- 1. Pecuniaria
- 2. Pecuniaria reducida
- 3. Suspensión
- 5. Cierre
- 6. Pecuniaria y cierre
- 7. Pecuniaria en cambio de cierre
- 8. Declaratoria de insolvencia
- 9. Proveedor ficticio
- 10. Declaratoria de deudor solidario



1

El acto administrativo será prediligenciado con información que se encuentra en el formato 1186 Datos del Expediente/ Asunto, en general se puede decir que los datos de cada casilla se cargan en forma automática, facilitando la expedición del acto y evitándole la digitación al funcionario, quien en todo caso asume la obligación de verificar los datos aplicados y tiene la posibilidad de modificar algunas casillas, como por ejemplo: razón social, estado, dirección, diligenciar o cambiar el apoderado y en datos del proceso podrá confirmar, cambiar o adicionar más hechos sancionables.

En materia cambiaria se selecciona el concepto correspondiente a "Pecuniaria". Para ver los datos de la sanción propuesta y el valor de la sanción reducida, se debe diligenciar el valor en la sanción pecuniaria propuesta en el ítem siguiente.







117



## 13.1 Generación de documento contextual del Acto de Formulación de Cargos.

Terminado el diligenciamiento del documento estructurado de formulación de cargos, requerimiento especial o pliego de cargos, el servicio informático muestra dos botones en la parte inferior de la pantalla; estos permiten volver al asunto o generar el Documento contextual. Al hacer clic en el botón de Documento contextual, el servicio informático muestra los botones en la parte inferior de la pantalla; estos tienen un orden lógico de funcionamiento así: Volver a asunto, Archivo Pdf, Enviar a revisión, Enviar para firma, Documento contextual y Guardar. A continuación, se explica la funcionalidad del Archivo Pdf y Documento contextual:

## Archivo Pdf

El Pdf que se visualiza en borrador con toda la información de cada una de las secciones previamente diligenciadas. El Pdf contiene la información de los documentos estructurado y contextual y esta no es editable.

### **Documento contextual**

El **Documento contextual** del acto administrativo se conforma con los datos del acto estructurado, los cuales se cargan a una plantilla preestablecida de acuerdo con la estructura del acto. Esta plantilla permite proyectar el acto jurídico que será notificado.

Dentro de un editor de textos se realiza el acto contextual o jurídico, el cual permite la edición, corrección ortográfica, adición de cuadros, imágenes y demás elementos que conforman el documento que será enviado a notificar. El servicio informático contribuye al diligenciamiento de

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

"Una vez impresoeste documento se considera Copia no Controlada"



este acto administrativo, trasladando del documento estructurado (pdf) la información que allí se registró. El servicio además permite llevar control de cambios sobre el documento que servirá para las etapas de revisión y firma que se surten en el proceso.

La conformación del acto contextual o acto administrativo contiene el Número de Acto Administrativo, el cual se genera en forma automática por el sistema con un consecutivo a nivel nacional.

Una vez se ha terminado la proyección del acto de formulación, el funcionario guarda el archivo y tiene la opción de Envía a revisión o Envía para firma.

Si escoge la opción Enviar a revisión, el servicio despliega la pantalla para elegir al funcionario que se le asignará la tarea de revisar.



A continuación, deberá ingresar al servicio el auditor que revisa.

En la Bandeja de Tareas, tipo de tarea Revisar Acto Administrativo en Fiscalización, se selecciona para que se despliegue en la columna Descripción el acto objeto de revisión.

			Bandeja d	de Tareas		
Revisar	Acto Adr	ninistrativo	en Fiscaliz	ación.		
(i) Butiqu	oda de Tari	ùs:				
Descripcion	Estado	*Fecha de Esperación	Fecha de Asignación	Asurto	Detale Tarea	Detaile Asignación
El Acto Admenistratives 11917000006471 - Requerimiento Especial le ha sido asignado para Revesión	Actva		25-oct-2011	201182350100000581	200117000015968	200007000016570
			Anterior ) 1	1 tentete)		



Surtida la aceptación de la tarea, el servicio informático muestra la pantalla **Revisión de Actos Administrativos**.

No Expediente	201182350100000561	No Documento	119170000004	71
Proyectó	Auditor firma Investigacion	es Aduaneras I		
Revisó				
*	Identificación del Investig	ado/Responsable		
÷	Datos Corpor	ativos		2

En esta labor el funcionario podrá utilizar cualquiera de los botones dispuestos en la parte inferior, según la labor que va a realizar así: Volver a Asunto, Archivo Pdf, Enviar para firma, Devolver a proyección, y Modificar el acto.

Si la opción es **Modificar el acto**, el servicio presenta la pantalla del documento estructurado, en el cual pueden ser modificados los datos de las casillas a excepción de algunas casillas como identificación del investigado.

Pri	oceso origen		Procedimie	nto		Materia
Fiscaliza	ición y Liquidación	Determ	inación e Im Sancione	posición de S		Tributario
No	Expediente	Fec Már Fiscalización aaaa	ima (dd-mm- )	No. Doc	umento	Investigación
2019823	5010000064	07-08-202	20	1194700	0009527	Definitiva
						Coservaciones
Concepto	1 - Pecuniaria	0	Modalid	ad de acto	Inicial	(v)
			Investiga	do		
			Apodera	do		
			Entidad Gar	ante		
		Ap	oderado del	Garante		
		p	Nation Corpor	rativos		
		Sanció	n Pecuniari	a Propuesta		



🔮 Riddl - Milling - Minister Firston			+ 0	۲.			
(7) 10258.18.189.10/mil/issection-sticite	eurooch, kan		© ¢	-	8	© ☆	Q, hutor
		3	Anumacian and a second	1	LIEGO DE CARGOS		
Edición de Document	os Contextuales			Ē	Protection		there a
				~	wolde e Imperiolen de lliencom		Canataleet
Información de Plantifie	Goetico de plantillo			00.00	Marena 18: Do cér áld-ren- nat)	Linett's	livestigac
Parmata 1134				1	1154706	8152030	Definition
Reprinted de Concamente - Herresterungs te	Continue			1.1			
Decemento Cartenbul 80006328				1	Mocaulal de acho	Jacob .	
				- 6	lowestigade		
					Applaceto		
				- 6	Datas Corporation		
					note Propriets Diversets		
				1			
				- 6	Hote De	N N	er lech
					Cause?	sets: 1	Propanata 3
				10	artorias ano pe		11100
			and the s	and the	al Revolde la 🤝	- 1073	
	· Stores between the stores	-	- appender F	a rega	Tan Tiger un		
		+			Otros leventigades		
		-	0.000				

Una vez revisados los datos de la estructura, el sistema permite visualizar el documento jurídico proyectado por el funcionario a través del botón Documento Contextual.

	THE Street is inputting there is the set	
	<i>h</i> :	
	PLIEGO DE CARGOS	
	Número:	
	de fecha	
EXPEDIENTE:	201982350100000084	
FECHA DEL EXPEDIENTE:	9 de Septembre de 2019	
INVESTIGADO:	UNIVERSAL MUSIC COLOMBIA S A S	
NIT:	800246963 6	
DIRECCIÓN:	CL 103 19 60 P 3	
CIUDAD / MUNICIPIO:	Bogotá, D.C.	
DEPARTAMENTO:	Bogotá D.C.	
PAIS:	COLOMBIA	
	CONTRACTOR OF	
CÓDIGO DE MATERIA:	Tributario	

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

 $\geq$ 



Si se desea ver el control de cambios del editor de contextuales, el funcionario podrá resaltar cambios para aceptarlos o comentarlos.



Una vez realizados los cambios, se guarda el acto administrativo. El sistema confirma con el siguiente mensaje: "El documento de acto 11917000000471 fue guardado exitosamente".

	Documento o	le acto guard	ado exitosar	merte.	Certer
l d sat	locumento de osumente	acto 119170	00000471 fu	ie guardadk	·



Realizada la revisión y corrección del acto, se selecciona el botón Enviar para firma, el sistema despliega la lista de funcionarios con Rol de firma para que se realice la selección.

Te) Expedianta Adignación aleatoria	201162350100000561	His Documer Currodia	49 1	1191700000471 P			
Dirección Seccional	Drecode Seconal	Dirección Seccional de Aduanas de Bogitá					
,	uncionantes para la asignación		Proyectar	Revisar.	Ferrar		
8 Jele Dviside Flocal Author de Flocaliza	zación an División de Gastión de I ción Jafa	Fiscalización rel	V	V	V		
C Autitor firma Investi Tobajo de Imentiga	gaciones Aduaneras II en Grupo I ciones Aduaneras Lirol Auditor - II	tems de Irma de Actos	¥.	*	4		
C Auditor ferra Investo de Investigaciones I	gaciones Aduaneras I en Grupo In Aduaneras I nil Auditor - Firma de	terno de Trabajo Actos	V	*	Y		
C Jele Grupo Investiga	ciones Aduanaras I an Grupo Inte Aduanaras I ini Auditor da Fiacaliz	mo de Trabajo	v	v	V		
<ul> <li>Jele Grupo Investiga de Investigaciones /</li> </ul>	ciones Aduaneras II en Grupo Inte Aduaneras I nil Auditor de Fiscalo	v	¥	V			
Otermaciones		0200					
(Carrado	0	····					
ada la tarea, s la pregunta de	Se Asy	ación con cust	lodia	A III I			
a asignación co pediente físico	Confirma	que desea efec	tuar la asig	nación co	n custodia		

## Firma acto administrativo.

El funcionario a quien se le asignó la tarea de Firma acto ingresa al servicio y en su bandeja de tareas encontrará las que tiene asignadas como Usuario jefe división fiscalización y liquidación:

Organización	E.A.S. DREEDON DE	ILAS, DRECCON DE IMPLIETES Y ADVANAE NACIONALES						
Usuane	Jarka (Indusin Pangalan	28-10-2011/09:46:34 191.1.1.123						
	Bandeja de Tareas							
	Bandeja de Tareas	filamens de T	areas "Fecha de Espración					
Asignación de	Bandeja de Tareas Teo Tarea caso de Fincalización para Apentara	Mamoria de T	lareas "Fecha de Espiración 30-sep-2011					
Asignación de Evaluar devol	Bandeja de Tareas Tipo Tarea cano de Fincalización para Apentara ación o techazo de Casio de Fincalización	Numero de T T	fareas "Fecha de Espiración 30-sep-2011					

**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 



Dentro de las tareas asignadas aparece el listado de actos administrativos pendientes de firma en la columna Descripción.



Surtido de manera exitosa el proceso de firma del acto administrativo, el servicio informático presenta la posibilidad de su envío para la gestión notificación de Actos Administrativos.



Le saldrá en actividades pendientes la impresión del acto administrativo.



 $\langle$ 

C DAVE-RETURN											
A (interfactory) (Adjor	The strength			-	The second second						
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	11 August				the states of						
* Division	Thursday (	Porto :		Detro	www.clise.organica	er in for	PERMIT				
- Includes the property	Adu Aper	futs		3615			Family			Abato	
a Dona Paul a Consideration	Adapte:			21.321	212.106		Trave day	And and a second		Expade	
	R. meters	per:								A Contraction	
<ul> <li>Insept.</li> <li>Tetradestricut</li> </ul>	Rosting				1						
<ul> <li>Prop Hardsone</li> <li>HTMLN: Associate y Lawrence</li> </ul>	Ver Danaler	Description	Facta Inc.	16 (dr. 19 (dr.	Factor in Fill (domains and)	Card Shria	ded do	Cathlan de Parsonas	Overlie.	Extent:	-of Service Paralletters
· Annual Company	*	Coacile in cost	11-16-2019.21 AVA	98.14	11/10-20197 09:14:4M	۴.			3H 901 UR.	-	1
<ul> <li>Seite Assertere</li> <li>Sander Gooderes</li> </ul>	۹.	Asignar Cans (Pars separate)	11-16-28+5.1 AVA	98-54		χ.			011101125	Terrendo	x
<ul> <li>United Partice &amp; Beracle #</li> <li>United Travela Reservable</li> </ul>	4	Elaboración Auto (Auto de Apeticia)	15.86.7019.10 AM	ØĖ 15				1	-	Terranate	
<ul> <li>Salarra Haili A Armalii</li> <li>Salarra Haipinto</li> <li>Stat Maria Internetic</li> </ul>	۹.	Asigne Caso (Para Assemble de interrigentini	17.46.00187 454	09.76				1	DH 1868 1855	Alavera	1
<ul> <li>Second All Revenue</li> <li>Information Revenue Revenue Revenue Revenue</li> </ul>	4,	Elsborar Alba (Marmalia)	15-16(2018)/ AM	01.13	11.18331922 28.25.4M	1			21/74 155	Terreriate	1
· Non-August lots and some	4	Asignacias Cometa	15-36-00157 AM	10.35	11-10-2019/ 09:30-4M	٠		F	0.0010	Alexte	k
Brought Service Streeting 1							0.144				
	Antoine	Para Vanalizzation									
	Mr.	- North	9	iter	-			See			Falado
	258	Deraitio de Ce Fiscalización	entito de Ta	antiona actuality	afisting mil	ecquarte latification	1.800 (15) (40% ACT)	ATALINA IN ATALANA	NAMES OF TAXABLE	A USF2 1	a Active
	Q 1	0									

DIAN			120-500 M62-L3-000		04 -09-40705	doved worder	LAS		T	Ģ
Amir Maldol Autopation Decreption (Same Construction of Same	Inlec	cione el documen	to para imprenie							
- Constantiant	1	harmen	Charter mapping	Danama .	Automatical Strength	-	14	-	Telef.	hain
Conside de alcone Esconde y Pays de Pacilies Deserte (n.) a Constantin	EE.	10190301016206204	(record, with	104100301415	AUDICA 18 ADUDING AVAILAS A MAIL 1	il ja Christ Li SHE Toromia	LILINYA.	copet D.C.	22 <sup>m</sup>	BECOM.
Decell Compa Holter Holtenson Proc Statistics Holtenson Holtenson Austral Statistics of Statist Austral Australia of Statist Compa Statistics Compa Statistics Compa Statistics Compa Statistics										
Consider Reside of Research     Consider Research (Conservation     Re										
A Distance Property of Long.										





e téc	ien iw Herran	Veta nierita	ia Jyel	+++++	cecier4	(D W														
P	⊜		q	00	0	19		0	00	9 ( 190	et (	3 0	13	Ŧ	Ø	l.				
[								Pla	ego de Ci	argos				Í				1'	19	4
S ADUA	a Conta XOENCI 2 24 B OMENA Suntos	A DE Neg	1 ADGAN 22 ER 201982	WY RAS AVID R FONTI 9501020	ATUR : IBON, I IBO229	S A NEV Jogotá, I Notě 20	е, 1 D.C., В Н9615	ogotá D 1010200	90204	,	1	Nûmero d	de Kormul icht aders		1 20	19470	00008	418 007A		
	3	1 8	8 100 100	0 a deta	tatile		8.0   4	K 7.70	ner speik	85 1141-111-11-1		Septembri Hereiter	apetidu 	******	8.94 (a.5)	14 13 14 1000	<	10	Olivy N	cos
1000	N.S.C.	NC 14	Nime	s de identifi	tasife		TOV	20. flattis	NG¥ M	idad.				-						
or of lines	28.71	the ap	49.00				. Segird	io agadico				Printeer ro	-	mile	Ser 1		0.00 w 1			
1	12.2	4 II N	102 22	BRREFO	NTEO	N						1.30	15	70	7					
Times	SH PH	en MBMC				04	55 Dep Bogold	D.C.			1 1	N. Cuite BogBGA	pic.	3		1	H 22.1	ProMort 1	x	C O
	SS TA	NO 38	0 Nama	0 at raints	***		41 Pan	ur 20480			42.500	e de aplica	and y		42.2054	C NOTION			CROKING	#19745
and a set	46. 14	00 Se H3	ine cardio	(9)			044	45.50	Taliena a	professional	47.049	pee .								
	40 20	A				1000	100	1205		1	and and a	and starting	Automa California					A		fd Civi

ian Edicie in Terlara Ayude		
icia Herramientas 1194200000418-, 4		
1 A B B Q B B + 14 1 1 (	500 ··· · · · · · · · · · · · · · · · ·	
AGENCIA DE ADUANAS AVIATUR: S A NIVEL 1 CL 24 B N 102 22 BRR FONTIBON, Bogoli, D C., Bogo LOMDIA	aDC.CO	
Asuntos Neg 201982350102000229, No67 20198151010	12000294	
A	CTO DE FORMULACION DE CARGOS	
12387	No. 2019001030000078	
	(11 de Octubre de 2019)	
CODIGO ACTO:	301	
EXPEDIENTE:	201982350102000229	
PROGRAMA / ACCION DE CONTROL:	Presunción cambiaria	
INVESTIGADO:	AGENCIA DE ADUANAS AVIATUR IS A NIVEL 1.	
TIPO DOCUMENTO:	NIT	
NUMERO:	830002571 4	
DIRECCION:	CL 24 B N 102 22 BRR FONTIBON	
MUNICIPIO :	Bogotá, D.C.	
DEDADTAMENTO	Pageté D.C.	



En alarmas le saldrá el mensaje cuando el acto ha sido notificado.

DIAN	***********	U.A.F. DAROLON DE MINURANDE Y ADURAN MÁCEDE	ACR8		-
DIAN	<i>k</i>	ant sharen sokuskear			(CP)
- Sector has also year		Bandeja de Alarmas			
	(a) Disgusta i	la Alaimae			
	Tips Tares	Description	friate	Fiche de Auguación	Parina bad Presida
	Notificación Electivada	Ratificado el Acto 119/7800000778 en fecha 1010/11 12 00 AM. El Senga limite de responsta en la Techa Final Perintaj,	Activa	2019-13-11 36:58:54:8	2019-32-18 68 69 00 0
	Notificación Electronite	Notificativ el Ario 11877000002485 en fecha 1019/15 12 00 AM, El tiango Imés de respuesta es la Techa Final Prevata,	Activa	2019-15-10 12:54 03 8	2015-50-16 00 80 00 0
	Mathumbrid Electronic	Notificade el Acto 1194/80806085 en lesha 10/30/19 12 80 AM. El tiengo tinte de respuesta es la Trocha Final Previstaj.	Adra	3015-13-10 12:25:48:0	2015-12-10 09-82-92-0
	Formatzación/Objeción Investigación Defectiva	La esticitad pasa el paso dal Expediente 201982910102000143 a Investigación Definitiva 14529000002364 los Aceptado	Adha	2019-89-07 12:20:31.6	2019-06-11 00:00:00.0
	FormatizacidwCbycids Investigación Deficitiva	La suficitat para el para del Espediente 20198/050102800005 a lonestigación Definition 14/2/3000002237 los Aceptato	Activa	2019-04-23 \$0:23:52:6	2019-07-31 60 80 00.0
	Formatizacciel Objecide Investigación Definitiva	La solicitat pasa el pasa del Capediente 201782350100930080 a investigación Definition 1452900002067 No Acestado	Activa	2017-89-10 17:27.49.8	2013-00-32 00 00 00.0
	Formalización Objeción Investigación Defentiva	La solicitat para el paso del Expediento 201683050100800043 o terestigación Definition	Activa	2016-07-15 14:02:24:9	2015-07-21 09-89-90.0

13.2 Generación de documento contextual del Auto de archivo

En materia cambiaria, una vez abierto el caso o expediente, el auditor al cual le ha sido asignado el desarrollo o continuación de la investigación, ingresa al servicio, ver guía Ingreso al Servicio y selecciona por **Expedientes Asignados** el expediente que va agestionar.

El servicio le muestra la pantalla de Proyectar acto administrativo.

	DIAN	HE RELEASE OF THE DRIVE AND DESCRIPTION	abadela ilan menancin in eksevites varianen kat Alemen 🕌 teren 📑 kunter 🚇	toucus Cenar
En "Colossiano ol	BANKARDER     Auflighten     Sentra in Collin     Tomorisans ; Banes		Proyección de Documentos	
en Seleccione el	Constalization     Constalization	Process aligne	Wateriente	Maria
documento, escoja Auto	<ul> <li>Consulte de Acean</li> </ul>	Pistalización y Liquidación	75 - Dotarmaración a impessorion da Sancionea	2 Cathone
de archivo y continuación	<ul> <li>Dipit la La Derritanio</li> </ul>	Se Expedente	Fectu de Expedience	Prestigation.
lic en el botón Proyectar.	+ Darres	201082350162883227	15-30-2019	Defretes
	Superior     Superior     Approx Sectors     Approx Sectors     Approx Sectors     Approx Sectors     Approx Sectors     Approx Superior     Approx Superior     Construction	Selections of Decensors Mar Decensors 10229000024376 Areas Auto do Arch	r - Constant of Co	Firma Alastiaa IETE DAISION MICOLENACIÓN TH 10.2215
	<ul> <li>Creat Spirit St Danastrik;</li> <li>Datarry Hards, in Scientific</li> <li>Superiorder Antyristics</li> <li>From Many III John</li> </ul>	11868830026964 Dates Comunicación Experi Resolución T Resolución II	n Annanozila III adapti Pago Santtila Reducide	N
	Control of Presence     Advanced Presence     Control of Presence of Pres	<b>.</b>		



 $\langle$ 

### MANUAL MN-COT-0047 SERVICIOWEBINTEGRASANCIONESYLIQUIDACIONES Versión 2.0 - Tomo 2





### Selecciones en la lista de conceptos



**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

127

 $\sum$ 



 $\langle$ 



Seleccione documento contextual



# Se utiliza el botón de guardar en open office y continuar





#### Selecciona a quien se le asigna para firma. Detretate Assessment · Donoriania de Salata - Comerciania y Colegae Asignar Firma de Acto Administrativo · Completation Complete Adurting No. Experience 201302350100003034 Ne Doureets \$437999332205 Consum de extense Contata alla Cran Do La Cortellevelle Cerne Fecha final provide and and and 0 🖉 (arm ) - DAVIET · Packets Decisions • Parts Decisions Acto Administrativo Quardedo Director et agana WINDAA - Banamora y Line Preynous Railear Fernar Cargo (1144) · Apertura masore im Canin Selacous + Create Operate · Cornulty Parishes the Barraulty El decumento Acta Administrative 14379000002269 Net 4 · Entern Parts in Annual ¢ - Expedientes Jurgramin · Ferni Hanna An Poten Obeinaci - Morreación Personitoria · Sublimer in Section in the Rendered Territoria to barrishing 7 · Contraction CANALS O HAVE ]

### Selecciona si asigna custodia.



## El rol asignado entra al sistema en tareas para firmar el acto y da click en firmar





El sistema solicita la confirmación de la custodia. Se considera tener la custodia del caso al momento de la asignación de la investigación, con la posesión del antecedente que sustenta el posible incumplimiento o infracción.

Usted tiene la custodia del Expediente, antes de firmar el documento 1437900006289 por favor indique a quien será nviado el Expediente después O Auditor: Fiscalizacion Cartagena Jele Devision O Grupo Secretaria Oceanitation ( **(R**) luego en su pantalla aparece el cuadro firmar

· Devidual dis Jupite		Firma de Actos Administra	ethica.	
Constant of constant     Constant	Firmar de regins pa her to aga Códgo electronico Contrauella	ocumento Intel: tano para la forme deserve antiga eletro como fore combaiado remar	14 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17	Alexandra

Al enviar a firma, el sistema informa que el acto administrativo fue firmado exitosamente e indica el usuario a quien le será asignado para continuar con la investigación.





## 13.3 Generación Resolución de terminación allanamiento 40% y 60%

Para iniciar con la proyección de Resolución de terminación por allanamiento a los cargos.

Seleccione el expediente desde la bandeja de tareas, en Resolución terminación.

DIAN	Same a	ALL SALES	as personi A r	Tares	inis artastini i nia	nters:	Ť
Antoniala A Acogodio C Surged Date C Surged Date C Surged Date			Proye	cción de De	cumentos		
<ul> <li>Constants</li> <li>Constants</li> <li>Constants</li> </ul>	Paulaci	es sign in y Ligadesian	15-Diame	Enclother autors impos	eta com de Sancomes	Manur J - Carriè	9. 1810
<ul> <li>Cost Selectionities</li> <li>Germit</li> <li>Germit</li> </ul>	754 20170	Copelante Q'Alertoossiam		Factor de D. 10-10-2	operforme 2010	Defen	elle .
And Annual Continue     Annual Continue     Plant Continue     Plant Continue     Approach Reason of Context     Context Context     Context Context	Scientees of Discontents	Salarryana Control Salar Again Commercia	E a	ntos en E	laboración		
<ul> <li>Alterer (1918) in formite</li> <li>Developing repeater</li> <li>Anne (internet) at a det</li> <li>Alterentic Repeaters</li> </ul>	No Decembra 13201000640398	Auto an Organi Auto an Organi Auto an Organi	es anno es estadores esta	000 2 81	Reals	Pero JUTE DV90N P85AL2ACION CNR3425A	Aaros
	venancements	Comunicación	-	1		1210-2019	5

El sistema despliega un mensaje indicando que se generará un documento nuevo prediligenciado con la información de los datos del expedientes, para continuar se selecciona "Si".

DIAN	Antipation		A Arta	P tener 💼 Au		242	ch3
<ul> <li>Mathematica</li> <li>Antonicality</li> <li>Territoria (C.2000)</li> <li>Territoria (C.2000)</li> <li>Territoria (C.2000)</li> </ul>			Proyer	ción de Docume	maa		1945
<ul> <li>Conversation</li> <li>Conversation</li> </ul>	20	terco organ		Pacebrares		Mater	ж
<ul> <li>Calcula in acute</li> <li>Calcula Lo Caminumiti</li> </ul>	THERE	in Principality	15 - Determine	Factor in Function	2010/001	E-Larg	um
4. Carer - Decent	201	ACARENDO FOR 000 100		12.12.2018		Datesi	-
Today Continue     Today Continue     Today Continue     Prove Continue     Prove Continue     Prove Continue     Control Continue     Control Continue	Belaccasa e Carcanento	Properties of C	Constant New		ton		
<ul> <li>Endorse Paretta da Eserentia</li> </ul>	No Deumen	Capity activity games	ialà un documento na	ero preligenciais	-	Farma	Alertes
<ul> <li>Romi Paline de Altre</li> <li>Romi Paline de Altre</li> <li>Antenado Revalidores</li> </ul>	10090106401	contract)	Carlos est E-pellanto	- Comme		ACFE DIVIDION FRICALIZACION CARDACIENA REISACIENA	
· Sectores de Destinados de Re-	1181806087526						1
a management to reach a second s				0 0	P		
	(hourse)						



 $(\langle$ 

# Para la notificación escoger un código (opción) de notificación.



Relacionar formulario, recibo oficial de pago y fecha de formulario, valor sanción, seleccionar el porcentaje de sanción. El sistema valida el recibo oficial de pago, se coloca el valor total de la sanción y el sistema calcula la reducción.





### Hecho sancionable



Una vez realizados los cambios, se guarda y el sistema confirma con el siguiente mensaje: "El documento de acto administrativo No. XX fue guardado exitosamente".



Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Una vez impresoeste documento se considera Copia no Controlada"  $\geq$ 



## A continuación, se genera el documento contextual



GIEs.)

0.17

**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

0 mm

-

Olana)

alles

B

 $\sum$ 



 $\langle \langle$ 



## Seleccionar la persona a asignar para firma.



**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

135



 $\geq$ 

## Se indica si va con custodia del expediente.



· Antonio				De	omusA ellan				
Conversion (Conversion)     Conversion	N <sup>2</sup> And Standard Martin Martin Martin	<u>र</u> स	10 10 11 11	NUSENNERN Arminister e men M	code de Dancoenes Inneie las de Ancello		Asers Equite	44 9. <sub>1900</sub> artised	n paint di handa
<ul> <li>Residence</li> <li>RESIDENCE</li> </ul>	-	and J. Agences    De	com I was						
<ul> <li>Apprices Proteins to Casso</li> <li>Total Apprication</li> </ul>	Dealer	- Description	Factor Incord	6. Tacha le To (Fri alturn	Caritda) de Documentos	Cartial Is Promat	Descine .	Exail	Ar Sames Frederites
· Include the standard at Human	. 5.	Asigne Date (Peak spelled)	15-19-39-19-1941 A07	ta .	2	. 4	U+ 11M 103	formation of the	
<ul> <li>A comparison of a company of a</li></ul>	5	Orecto Score	12-18-2915 / 111 405	10-10-2011 / 11 (2 AW			IN ON US	Territori	ř
· Administrative Parameters	5	Ratestation Acts (Auto de Agertura)	12-14-20-19 1 H1 AM	64	÷	+	UH 10M 325	Terminals	¥
<ul> <li>Second a la biographical de la contra de la</li></ul>	•	Asigna Casa Pare desirentia ile imentgacile	12-19-2010 / 11 AU	ы		4	0+ 30M #3	Abarbi	ł.
	5	Sincula (Anharitte   Ecopet	STARSHICK AR	τr.	1		01 MH 225	Terrorado	8
				14114	= 1 1474				
	G-1	9		(4)4	2 1 11/4				

La persona con el rol de firma, ingresa a la opción firmar acto administrativo.

	Operation	
Estado del Espetienta		
Former Acte Administration		
		(2)

### Selecciona la opción firma.



Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Una vez impresoeste documento se consideraCopia noControlada"



Solicita indicar a quien se le entrega la custodia del expediente



Enviarlo para firma a quien tiene la facultad o rol de firmar. Una vez utilizada la opción, el sistema emite el mensaje guardando firma



Para la remisión de expedientes entre dependencias, se procede a elaborar la planilla de remisión. Para ello ingrese por la opción de menú denominada "Elaborar Planilla de Remisión, *señalada en el punto 14 de este manual*.



•

## 14. Proyección Resolución sanción en materia tributaria

En materia tributaria, una vez abierto el caso o expediente, el liquidador al cual le ha sido asignado el desarrollo o continuación de la investigación, ingresa al servicio, ver guía Ingreso al Servicio y selecciona por **Expedientes Asignados** el expediente que va a gestionar.

-								
					Filmo	de Coundta		
	No. Expediente	Subpresso	Materia	Facto Apertura	Fecha Infraccion	Fecha da Cierra	beetigada	No. Married
•	201102260100001144	Sanciones	Tributaria	20111201	20101201		ADULAR SANCHEZ LUIS NEME	41106
	201982960100000536	Secones	Tributaria	20110990				
é	201102360100001154	Sancionas	Tributerio	30111201	20111102		TRANSAERED LTDA	060029
6	20110220601000010000	Earcones	Tributanii	20141129	20101029			
	201102360102001118	Secones	Tributiens	20111209	20100415		CORPORACION DE LA INDUCTIRIA AERONALITICA COLOMBIANA S.A	1999010
	2011/12/07/12/02/14/02	Services.	Tributane	20111212	20110418		AX25A	800046

En la ventana Detalle Asunto, busca la tarea de "Desarrollar investigación" por la pestaña Personas, y da clic en el vínculo dispuesto en la columna Tarea para evaluar la aceptación o rechazo.

Antipetter	_			Detaile Asunto		
Contacturior - Ocean	11" Asunto		20118225	210001183		
L. Consider to assume	Alomiters A	and a	Determina	cide e ingesiede de Sance	ines - Canssil Fecha Notifica	ación
Country was	Als spirit	12	2011	Extent		Abierto
, trans	Mores			Tate de Asi	He.	Caso
Province in a Logistation	Q. ve imp					
Ouffin in Maranese Digita	Personal	Transw D	Acarente    Jennate			
in Dis- Brown in Devenue internation	Ver Detale	N <sup>a</sup> identificación	NontrelPacter Social	Responsable	Tana	Extado Tarea
	4	2500000118	Jefe Dimaion Fracaltoicoð PJ	* funcionario		
	4	2500000120	Jide Orupo Decretaria Filocalización Tributario P	Functionaria		
	4	2500000121	Forcionario Decretaria Piecefeacile Tribulacia P	, Functionamic		
	4	2500000128	Jelle Orugo Auditima II PJ	Functionartic		
	4	2500000129	Auditor Tributano 3.PJ	funcionario.		
	4	2500000130	Hevisor Tributane 8 PJ	Functionante.		
	4	2500000155	Jefe Dwistin Liquidación	Fancinaria		
	4	2530000158	Liquidador Tribularia Sancionatorio	Fundamenta	esto el Crese 2011/8/29/000 militar investigación de Catem scoles de Catempoli	teres of the second second



Ingresando por el vínculo, aparece la ventana **Aceptar / Rechazar caso**, que le permite considerar inhabilidades, incompatibilidades o situaciones administrativas frente a la tarea (Ver la Guía Acepta/ **Rechaza caso**), con base en los datos del caso incluidos en la lupa de **Observaciones**, el archivo Pdf del formato 1186 y los datos que conforman las secciones del **Investigado, Datos Corporativos** y **Datos del Proceso**.

Le ha sido asignado mposición de Sancio Expediente físico.	) el Caso 201182350100001193 para desarrollar investigación de Determinación e nes Por favor indique si acegta o rechaza el Caso. La asignación incluye la Custodía de	
nformación para Ges	dionar el Cano	
Proceso	Fiscalización y Liquidación	
Subproceso	Determinación e Imposición de Sanciones	
Materia	Tributario	
Tipo Investigación	Definitiva	
	Conversion	
	Identificación del Investigado	
	Dates Corporatives	
	Datos del Procese	

N* Asuré	0		De 101182350100001183	talie Asunto			U la la A fu p C	na ve tarea, e formátic panta sunto pa uncionari or la Operacior	z aceptada el servicio o muestra illa Detalle ara que el o ingrese lupa de nes sobre el
Nombre	Asunto:	t	eterminación e imposición de Sanciones: . Acegtar caso				A	sunto.	
Año Aper	tura:	3	2011 Estado:				bierto		
Monto:		0		Tipo de Asun	to:	0	380		
R Ver Imag	per l					$\leq$	Corración	es sobre at Aure	•
Procedimie	réoz Personar	Documentos Jen	spia						
Ver Detaile	Descripción	Fecha Inicial (d-m-alth.mm)	Fecha Final (d-m-a/hh/mm)	Cantidad de Documentos	Cantidad de Personas	Duración (hh.mm.se)	Estado	N* Tareas Pendientes	
a,	Creación de caso	05-12-2011 / 02:29 PM	05-12-2011 / 02:29 PM	0	2	00:00:00	Terminado	0	
۹	Asignar Caso (Para apertura)	06-12-2011 / 02:29 PM	06-12-2011 / 02:29 PM	0	2	00:00:00	Terminado	ö	



Aparece la ventana que contiene la opción **Proyectar Acto Administrativo** y otras opciones según necesite el funcionario, como **Sustanciación** (ver la Guía **Sustanciación**) o **Devolver caso o expediente**.

Por favor seleccione un Link	
Operación	
Devolver Caso	
Entregar Custudia a Secretaria	
Proyectar Acto Administrativo	
Sustanciación	
	x

Al ingresar por Proyectar Acto Administrativo, le da acceso a la siguiente ventana Proyección de Documentos, que le permite seleccionar la Resolución Sanción, entre otros actos.

		Proyección de l	Decumentos		
. 19		Subarro		Wateria	
Flecatbació	e y Uquidación	15 - Determinación Sancio	e trigozzilén de nes	7 - Tributario	
160 20116	Egerberia 2350105001183	Faitu B 06-1	Epedenta 12-2011	anie stigació Definitiva	
Balazzone at Oscumento	- Selacciente Auto de Archive Reculación sen	Cocumentos en	Elaboracion		
NA Documente	Nombre	Proyection	Revealers	Fema	Acarman
1194700002157	Plingo de Cargos	Auditor Tributiens is P2 84-01-2012	Revision Tributania 8 Fiz 64-01-2012	Jahle Grupe Audderia II IPJ 54-01-2012	R
12229000003311	Planila Milliple de Remission			Jele Ovopo Bacretaria Lieu dación Tributaria 84-01-2012	R
1323900000018184	Adu de Apetura	Functionamu Sacretaria Fini altzaciółi Tributaria FU 12-12-2011		Jele Orupo Secretaria Foscalización Tributario FJ 52-12-2011	E
	Status and Ro. office	Entering and Encoded			



Una vez seleccionada la Resolución Sanción, se da clic en el botón Proyectar y aparece un mensaje que le pregunta si desea que la Resolución sea prediligenciada con datos del formato 1186 "Datos de Expediente".



Si se confirma el mensaje, el servicio informático llenará la Resolución Sanción con la identificación y ubicación de la persona investigada y a notificar, del formato Datos de Expediente, y las secciones de **Datos corporativos** y de **Sanción pecuniaria** o S**anción no pecuniaria** con información del Pliego de Cargos.

La casilla **Concepto** se llenará de acuerdo con el concepto o Tipo de sanción diligenciado en el Pliego de Cargos. El liquidador podrá cambiarlo según el hecho sancionable y la respuesta dada por el contribuyente, teniendo en cuenta lo siguiente:

La casilla **Concepto** contiene una tabla conformada por 10 conceptos o tipos de sanción, que clasifican los hechos en sanciones pecuniarias o no pecuniarias, de acuerdo con la sanción establecida en la norma, así:

- 1. Pecuniaria
- 2. Pecuniaria reducida
- 3. Suspensión
- 5. Cierre
- 6. Pecuniaria y cierre
- 7. Pecuniaria en cambio de cierre
- 8. Declaratoria de insolvencia
- 9. Proveedor ficticio
- 10. Declaratoria de deudor solidario

Si la sanción del hecho es de tipo pecuniario, el servicio trae del pliego 1. "Pecuniaria" y el liquidador puede cambiarlo a 2. "Pecuniaria reducida", cuando el hecho sancionable tiene la opción legal de una reducción y el contribuyente cumple los requisitos para la aceptación de la misma.

Si la sanción del hecho es de tipo pecuniario reducida, el servicio trae del pliego 2. "Pecuniaria reducida" y el liquidador puede cambiarlo a 1. "Pecuniaria", cuando el hecho sancionable tiene la opción legal de una reducción, pero el contribuyente no cumple los requisitos para la aceptación de la misma.

Si la sanción del hecho es de cierre, pero la norma permite determinar una sanción de tipo pecuniario en cambio del cierre, el servicio trae del pliego 5. "Cierre" y el liquidador puede cambiarlo a 7. "Pecuniaria en cambio de cierre".



Process	Subprocess		Materia	
Fiscalización y Liquidación	Determinación e Imposición	de Sanciones	Tributario	
No. Expediente	Fec. Máxima Liquidadora (dd-mm-axaa)	No. Documento	Investigación	
201182350100001183		62999000001102	Definitiva	
	Anadered			
Lincepts	1. Parana			
8	Apadecad	•		
9	Dates Corpora	dives.		
	Sanchin Pece	danta		
	Page			
	Acuerdo Pa	90		
	Passbuilin de Cam	a second line		

Lasseccionesdel **Responsable porel Investigado** ydel **Apoderado** sellenaránautomáticamente, si el formato 1186, Datos de Expediente, contiene información al respecto.

Si en la instancia de la proyección de la Resolución Sanción, el investigado informa acerca de un **Apoderado** o si de la verificación efectuada se encuentra que tiene un **Responsable**, el funcionario podrá diligenciar los datos, dando clic en la sección correspondiente.

En la sección del **Investigado, Responsable** o **Apoderado**, se deberá diligenciar la casilla **Notificar** y verificar el **Tipo de notificación** a efectuar, por defecto aparecerá Correo.

-			Resolucion S	anción	
	Perren		Subjective	4	Materia
	Fracalización y Liquidación	Dette	iminación a Imposici	te de Sancières	Tributario
	No Experiente	Fait Marmo (60-mm	e Ciquidadora ni assas)	No. Documento	heitgicar
2	51182350100001183			\$2999000001102	Detritine
Criscophia		1-Pecunete	2		
			Transfer	10-	
	Tex ils Documento	10	etfcacite.	Digita Verificación	Estato
WT:		83004e427		0	
	Prener Apellula	Separati Ap	ellale	Prima: Northre	Orss Nentres
			Rappe Sal	4	
4.821	LA.				
100			Responsable por	el Investigado	
			Direccon de Not	Academ	
CR.9	NA 32 OF 203				

Las casillas de **Impuesto, Año, Periodo, No. formulario/formato, y Fecha formulario/formato**, serán de obligatorio diligenciamiento cuando el hecho sancionable esté asociado a un formulario de declaración. En la instancia de la Resolución Sanción serán diligenciadas automáticamente a partir de la información contenida en los formatos Datos de Expediente y Pliego de Cargos.



1

Las casillas **Tipo de obligación y Cod. Programa** serán diligenciadas por el servicio con la información del formato 1186.

Las casillas No. Resolución Devolución y/o Compensación y Valor Devuelto y/o Compensado.

**Improcedente,** serán diligenciadas por el liquidador para el hecho sancionable relacionado con éstas.

Las casillas de Valor total sanción \$, Valor total sanción reducida/Allanamiento \$ y valor sanción No pecuniaria de la sección Datos corporativos, serán diligenciadas automáticamente, con base en los valores contenidos en el Pliego de Cargos

	Disease	e.	hameses			14	annia	
Fi	Proceso icalización y Liquidación No. Expediente 182350100001183 o Tipo de Obligación IT-SANCTONES INDEPER No. Resolución Devoluci	Determinación e l	mposición d	e Sanciones		Tel	asersa butario	
.,	No. Expediente Fec. Máxima Liquidado (dd-tom-aasa)		adora	a No. Documento		Investigación		
201	1182350100001183			62999000001102		Definitiva		
Concep	to	1 - Pecuniaria	-					
•		h	westigado					
		,	poderado					
		Data	Corporatio	105				
	Tipo de Obligación	Cód. Progra	ma	lmp	uesto	Año	Perioda	
50	01-SANCIONES INDEPEN	RS - RELIQUIDACION	-	1001	- Renta	2009	1	
	No. Resolución Devoluc	ión y/o Compensación	VI	Valor Devuetto y/o Compensad		ensado Im	Improcedente	
-	5	anción Pecuniaria			Sanción No Pecuniaria			
• ٧	alor Total Sanción \$	Valor Total Sancin Allanamie	in Reducida nto \$	/		No Pecun	iaria	
19	50000							

Los valores de las casillas **Cód hecho, Causa/Hecho, Fecha Ocurrencia del hecho, Valor sanción \$, Valor sanción reducida/Allanamiento \$** de la sección **Sanción pecuniaria** serán diligenciados automáticamente por el servicio informático.

Los valores de las casillas **Valor sanción \$ y Valor sanción reducida/Allanamiento \$** podrán ser modificados a un valor menor, atendiendo la respuesta del contribuyente al Pliego de Cargos, mediante el botón de lupa que aparece en la casilla **Valor sanción \$**. La modificación cambiará los valores de las casillas Valor total sanción \$ y **Valor total sanción reducida/Allanamiento \$** de la sección **Datos corporativos**.



Los valores de las casillas **Sanción no pecuniaria**, **Término** y **Unidad de tiempo**, serán diligenciados automáticamente y no podrán ser modificados.

	Procese		Exbprocess.			Materia	
1	Fiscalización y Ligaidacio	fer Determinación	e Imposición	de Sancienes		Tributario	
	No Espadante	Fec: Máxima Lig (dómm-aai	iquidedota No Documi Iaaa)			Investigació	
2	01182350100001183			6299900000110	2	Definitiva	2
Conce	gto .	1 - Peculiaria	2				
a)			Investigad	).			
÷1			Agederada	ę.			
¥.		D	ston Corporat	éves .			
8		54	nilin kecan	fanla			
	No. Formulario / For	nato Fecha Formul	lane / Fto (DC	(AAAAAAAA)	Wa F	omaio.	
	1109600744421	16-04-2010	18-04-2010				
	cot. Causa/Heitho	c	eusa / Hecho			Feitha Ocumencia del Hecho	
L	No Rould 51 701 E.T.	ar en la declaración las sar	iclones a que	estuviere obligado. /	wrticule .	16-06-2010 🕑	-
		San	don Pecania	ela			
	Valor Swici 1950000 年	in §	Value Sa	nción Reducida / Ab	vnamiento \$		

Cuando la casilla Concepto o Tipo de sanción sea 1. Pecuniaria, 2. Pecuniaria Reducida o 6. Pecuniaria y cierre, se habilitarán las secciones de **Pago**, **Acuerdo de Pago** y **Resolución de Compensación**, con el fin de relacionar los recibos oficiales de pago, acuerdos de pago y/o resoluciones de compensación, allegados por el contribuyente en cumplimiento de los requisitos para la evaluación de la reducción de la sanción.

Process				Materia
sitecidis Deb	Determinación e Imposición de S			Tributiario
Fec. b	Fec. Mäxme Liquidadora (bh.mm-aaas)		dá .	Investigación
0	dense (ch. A	62999000001	102	Definitiva
1+Pecunie	via 🖃			
	hevestigad	*		
	Apoderad	•		
	Datos Corposa	dives		
	Sanchin Pecu	ularia		
	Page			
Okcial de Pago	Facha		Value S	
17.8	20-11-2009	238000		
				4
	ofacida Deti Fac: 5 3 1 - Piecunit Oficial de Plage 178	Bideproces efacelin Determinancin e Imposcul Fei: Macres Lugadatina (Mamma aana) I + Pecunianis J Neverligad Bates Cerpera Sandike Proo Page Chund de Prop Fecha (2)	Subprocess Interdet Per: Macres Liputations (httms-sass) 1+Processes Liputations Sandilla Person Chinal de Plage Partis Chinal de Plage Partis	Subprocess Ifacola Determinancian e Imposicione de Sanciarem Fei: Maxime Lagadativa (No Decarventis (ditorio-sana) 0 E299000001102 1+Pecumiente () Nevertigade Agrederation Dative Cerposatives Sanchis Pecumients Feije Chinal de Page Fecha Valie S (2)


145

Una vez diligenciadas las casillas a que haya lugar, el liquidador da clic en el botón **Guardar.** El servicio emitirá mensaje de confirmación de guardado, asignando el número de la Resolución y se habilitarán otros botones, **Archivo Pdf** y **Documento contextual.** 



El liquidador dará clic en el botón **Documento contextual** para proyectar el acto jurídico o administrativo en el que sustentará la imposición de la sanción, el cual se notificará al contribuyente.

#### R

15.

#### Remisión de expedientes entre dependencias



Flujo del procedimiento

La remisión de expedientes entre dependencias es una de las tareas que frecuentemente se realizan en el servicio. Usted encontrará en esta sección el paso a paso para desarrollar el procedimiento de forma correcta.



Tenga en cuenta que la remisión de un expediente se inicia previo a la proyección de actos administrativos como el Emplazamiento para Declarar o Requerimiento Especial en la dependencia de Fiscalización y en materia cambiaria se inicia con el acto de formulación de cargos.

Una vez firmado uno de los actos administrativos ya referidos, proceda de la siguiente forma:



A continuación, el servicio presenta las secciones para la captura de la información necesaria para la remisión del expediente.

En Datos Generales seleccione Envío Expediente de Fiscalización a Liquidación.	
1 12020. Spennika Jakya ka Karana Serenaka Serenaka Serenaka	Planitias de Remisión Diligenciadas
Contractions     C	Precoverence      Precove



	100CA specific depa de Set de enteries y Gauge		Manillas d	e Remain Diagenciasas		
En Datos Destino	aprilation au tai baseline	NA, Assants St	Recolde	Net. D	ng up tom else	
seleccione el Lugar	A TA LA ROTTANTA	r:		Datos Gasarates		
Administrativo y la	ure Electron			Carbon Constitute o		
Dependencia a la	ADA Second physics on a	Dependencia	12 - Dirección 141 - Dirección	Secclional de Impuestos de Bogotá de Geuclón de Unaklación	8	
cual se enviara el	North Constants North Parties in Tarasite mail Parties in Tarasite	•		Econdesian		
oxposione.	res States of Addis or water Programming around Programming form National States excess do Carrinantes do Taxonomo, same aparente internation Disented S D			(and the second		
				En la	sección	de
Exped	ientos	ſ		Expedientes muestra una la búsqueda a remitir. H	, el se a pantalla del expec aga clic o	rvicic para diente en e
		L	•	símbolo de 4		

El sistema mostrará la pantalla que permite realizar la búsqueda del expediente a remitir.

Una vez realizada la búsqueda, haga clic en el botón de	Belección de Expedientes	2000 NUTRON
verificación ubicado al lado izquierdo de los datos del expediente y seguidamente clic en el botónContinuar.	Ale Soperante Proto Agencia Interreptio Statuta Proponta Proto Agencia International Martin Recordson al Societaria MARTIN MARTIN Contraction Contract	REINFOLDER E DANGLER PROJEKTION PRAF MENO
		0

El servicio regresa a la pantalla de Expedientes para que se ingresen los datos correspondientes al No. de folios y Anexos si hay lugar a ello.

	No. Abunto a	e Ramisión			No.0	Discumento		Si hay algun
ŝ				Datos Generatura				se nuede proced
				Datos Destiso				borror of registro
				Coperforment				
	No. Expediente	Fecha de Espediente (AAAAMIEDO)		hin. de Folios	Anexos?	Descripción anexos		
	201981690100000182	2019/09/18	.5		Ø	Se remite para continuar investigacion.(	× •	
							83	
-				O Damer I				

**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

"Una vez impresoeste documento se considera Copia no Controlada"



А continuación, haga botón Guardar. Esto activará los botones Archivo PDF y Enviar

	No: Asunto 20198243	de Remisión 0100000027			No. 123	Documento 29000010408	
			1	Datos Generales			
				Datos Destino			
Q.				Expediment			
	No Espedente	Facha de Expediente (AAAAMMOD)		No. de Folios	Anesos?	Descripción anexos	
	201981690100000182	2019/09/18	5		8	Se remite para continuar mvestigación.	×
1							-

**Nota:**Tenga en cuenta que, al guardar, el sistema genera un número de asunto diferente al asunto del expediente. Este será el número de asunto para la planilla de remisión.

2. El segundo paso es enviar a formalizar planilla. Haga clic en el botón Enviar a formalizar. El sistema informa que enviará la planilla al funcionario competente para formalizarla.

	No. Asunto 20198243	i de Remaide I010000027	No. Document 1232900001040
0		Datos Gesetales	
1.0		Datos Destino	
1-		2Ma Experientes	
	No. Expediente	Ender a Revasion	00
1	********	A cordinaación se enviará la Planita or funcionario competente para tormatica gDesea continuar?	Remisión al la remisión
_	<b>O 2 1</b>	-	-

No. Asures	201962430	10000027	No. Documento		1232900	0010438	
Devición Se	ccamal	Direcclin Se	cconal de Impuestos de Br	-			
Filtre por Unit	tat Ameriatrativa	·Todes ·			8	2	
Seleccenar		funcionarles Apropie	do 4	Proyectar	Revisar	Fernal	Cargs (7823)
	JEFE DIVISION FISCAL Gestión de Fiscalizaci Auditor de Fiscalizaci	JZACION PMAT ROA ôn para personas na br Jafe	SING en División de furates y asmiladas rol	¥.	4	× .	2
	Jefe Division Fiscaliza Fiscalización para per Fiscalización Jefe	celn PNAT en Divisió sonas naturales y a	n de Gestiln de Jimlades nil Auditor de	*	~	4	3
	USUARIO DE PRUEBA Fiscalización para per Fiscalización Jefe	S ROAMING en Oivie sones nefursites y er	ilin de Gestión de Jimlades rol Auditor de	×	×	V	
	Jelle Grupo Secretaria Interno de Trabajo de FisiLioj	Fiscalización Tribuli Secretaria de Fiscali	aria MLAT en Grupo cación nil Jefe Secretaria	4	Y		2
	JEFE GRUPO SEC. FS Grupo Interno de Trat Secretaria Fai/Lig	CALIZACION TREUT ajo de Secretaria de	ARD PNAT RDAMING en Fiscalización nil Jefe	V	V		
	Jerle Grupo Auditoria Auditoria Tributaria Er	I PNAT en Grupo Inte ol Auditor de Fisicaliz	mo de Trabajo de ación Jefe	v.	*	*	
	JEFE GRUPO AUOITO Trabajo de Auditoria T	lia s Muat ROAMBIC Restaria E rol Auditor	I en Grupo Interno de de Fiscalización Jefe	v	*	*	
Observacion	es						

3. A continuación, el sistema muestra la pantalla con los funcionarios a los que se le puede Asignar para formalizar.

**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** "Una vez impresoeste documento se considera Copia no Controlada"



4. El siguiente paso es formalizar la planilla. Para realizar esta actividad el funcionario al cual se le asignó el caso en el paso anterior, debe ingresar al servicio y a través de la tarea denominada Formalizar la remisión de actos o expedientes mediante Planilla Múltiple, buscar el asunto correspondiente.



Haga clic en el asunto. El sistema mostrará la pantalla y botón para formalizar la planilla.

	Dianascusca Autopaston Bandeja da Salista Comentantos y Quagas		Planillas de Rem	isión Diligenciadas	
	Comunication Comulta Auriton Comulta de aluxes Cope De La Combinuiton		No. Asunto de Remisión 201982430100000027	No Do 1232900	cumento 10910498
	Corean DAMART Factors Destroyees Factors Destroyees y Logistis	+ Concepto	Delor 1 - Ensis Expediente de Fiscaliza	Generales Ión a Liquidación 🔛	
	Solutionale de Cartilidades de R IENSURA Dervicios Informáticos	(**)	Date	is Destino	
6	•	1. C	Esp	edivetes	
		() Water	j 🙆 Onema j	() () () () () () () () () () () () () (	() (main )

Al hacer clic en el botón Formalizar envío, el sistema muestra una pantalla indicando que a continuación se formalizará el envío de la Planilla a la Dependencia Destino.





#### Haga clic en el botón Sí. El sistema indica que la Planilla de Remisión fue formalizada y enviada a la Dependencia destino.



5. Con esto se culmina el proceso de remisión del expediente desde Fiscalización. El siguiente paso se lleva a cabo en la Liquidadora y corresponde a confirmar recepción de la planilla. Para ello, el funcionario debe ingresar al servicio y buscar la planilla en la tarea denominada Confirmar recepción de actos o expedientes en una Planilla Múltiple.

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Una vez impresoeste documento se consideraCopia noControlada"

•			Bandeja ile Tara	**		
Confirmer recepción	de actos o e	quedentes e	n una Piacila Milti	÷.,		
		. Ante	units for Series			
Desceptor	Talla it Fareste	Petry In Angeneration	4400	Carolin Trees	Debits Reports	**
La Parda militare de farcado foi Colatocoloxíal sera perdiarte por Sanforsar	14	21494228	21805010000	20120324913		Curlenar Hantai IN Remaile
La Parile rollose de Remain No. Intériorentes confernar.		18-10-274	11-120-1210440040	201-1002-001	-	Carlina Parles re Renate
La Panile mitoie de Remaio No. COMMUNICIÓN está perdena ser confernar.		8-621	21020101000000	22+1002+901	200231012219036	Confernar Panilas de Remain
La Navila militale de Rectanio Ro. 121280002868 es á pendiente por pentinnar.		15-56-32%	21800000000	200-1002-1002	30279027943	Contine Parties in Particip
La Fanita multos de Terreuit No. OLIZIONO (0001) está perdiente por partonae		15-49-274	2180-121304030	229-10029488	2022/9128209	Contornal Paritas in Naroccia
La Panila militale de Terris de No. Oblacco d'Une esté perdente per partiment	12	24601	2-180-12-10480000	2011003142		Confertar marmas os Revolutio
ja fanta mätyle de famale fis. (3236000220° and persare po Serfima		G-42/218	D-MEN-STORAGETY	20-202260	Determination w	Contemp Panilae IN Remain
La Parita nuture de Remach No. 12/2000/07/19 esté perferre per conferne		15-ep-219	2102-01000019	2011/0227-044	20221024-06	Contenar Planika da Planika da
La Partie voltare de Ransade No. 1222000/1000 es la peritaria per parternal		549279	2.90-0104002	20170025414	2002790270220	Carlos A Parla A Terrols
La Manda múltore de Ramado No. Intellecco Color ana sectiones bor		54023	2180/2100000	201-10021007	200007961212420	Daling Parties in



#### El sistema muestra la siguiente pantalla con el botón para Confirma planilla.





Al hacer clic en Si el sistema informa que la planilla ha sido confirmada y que el caso queda a disposición del Jefe para su asignación y continuación de la investigación.





#### 16. Determinación oficial de impuestos

Dentro del procedimiento de determinación oficial de impuestos, el servicio permite proyectar liquidaciones oficiales de aforo y de revisión.

Para efectos de este manual, la proyección de la liquidación oficial de revisión se explicará una vez surtida la etapa del Requerimiento Especial. En lo referente a Liquidación Oficial de Aforo, una vez se haya surtido la etapa de la Resolución Sanción por no Declarar.

#### 16.1. Liquidación oficial de Aforo

En relación con la determinación oficial de impuestos, es importante tener en cuenta que lo correspondiente a la Liquidación Oficial de Aforo inicia con una investigación en la División de Fiscalización y Liquidación o quien haga sus veces, una vez agotada le etapa prevista en Fiscalización.

De acuerdo con lo anterior, y para efectos de este manual, la proyección de la Liquidación Oficial de Aforo, se explica desde el momento en que se captura la información del formato 1186 (Datos del expediente). Es decir, previo a esta etapa, se debió ordenar la apertura de la investigación. Si requiere conocer aspectos relacionados con este procedimiento, remítase a la sección correspondiente en este manual.

Par dar inicio a la captura de los datos del formato 1186 (DATOS DEL EXPEDIENTE), sección Datos del Proceso, en Tipo de Liquidación Oficial, se debe seleccionar Liquidación Oficial de Aforo. A continuación, indique el formulario relacionado con la investigación que se desarrollará, el hecho que da origen a la investigación y la fecha del mismo.

		DATOS D	EL EXPEDIENTE				
Process orige	9	Pn	cediments		(Uum	eria	
6 - Fiecalcación y Lig	undación	65 - Determ Gravomenes y	naciós del Impues Liquidaciones Ofic	ta. Sales	1-780	onition	
No. Expediente	Yec MJ FEID	ediente (55-mm- azza)	Fec Māsma Lig (dó-mm-as	nitoethu (Ma	No. Documento	Inves	Cide Ibgación
201981660100000183						Defr	eva 🔲
						R. (1	
¥))		Mentifica	ción del Investiga	69			
- 1	terponsable	por el Investigado (l	n Funda, Escande	. Herederos e	Otro Estadoji		
e			Origen				
•)		34	uc dei Process				
Cód Formulario / f	ormato	Na Formulato? Formate	Fedta Formularis r Flo. (dd-mm- aaaa)	Tipo de L	iquicación Ofici	****	lechos
- brouge are spone -	193			2-Lipitacia	Official de Minro	10	a, •
desiaties are to pre- 83 venta y complete	entación de l starios, esta	a declaración del Impue vio obligado a réo.	sta sotre la	Fecta de Hecho 13-05-2017	II - Mec	hai 👽	-
1							-
63		Dati	re Corporativos				
•1			Gerante				
* L		Apodi	viado del Gacante				

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

"Una vez impresoeste documento se consideraCopia noControlada"





En la sección Datos Corporativos se debe seleccionar Fec Referencia Infracción. La Fec Máxima Liquidación se calcula a u to máticamente, seleccione Impuesto, Año, Periodoyprograma correspondientes a la investigación.

	Proceso origen		Pr	ocedimiento		Mate	wita.
5-FI	scalización y Liqui	dación	65 - Determ Gravamenas y	inación del In Liquidacione	npuesto, la Oficiales	1 - Trib	utario
No.	Expediente	Fec Máx o Expe	ma Investigación diente (dd-mm- asaa)	Fec Mäxin (dd-n	na Liquidación nm-aasa)	No. Documento	Cód Investigación
2019816	90100000183	13-09-20	122	13-09-202	2		Definitiva 🤗
							Q Ceservacien
8			Wentific	ación del Inve	stigado		
	Re	spoesable p	or el Investigado (i	i.e. Fusión, Es	cisión, Herederos	u Otro Estado)	
				Origen			
(4)			Da	tos del Proce	50		
×			Dat	os Corporativ	1016		
P.	rc. Referencia Infr sast	acción (dd-n	m- Fec. M	láxima Liquidi 2888)	ación (dd-mm=	Venci Espi	mientos Iciales
13-01	-2017	0	13-09-202	12		t0.Moses	10
	Impuesto		Aña		Periodicidad	Pe	niodo
1001	· Impuesto sob	2	016	*	- Escoja una o 😒	1	*
1001			NL - Onisos Para I	liquidaciones	De Aforo	4	
Pri	ograma		THE WORLDAR CHERNE	76			
Pri	ograma		TTP CONTRACTOR OF	Garante			



Unavezsehacomplementado la información de DATOS DEL EXPEDIENTE, haga clic en el botón Guardar. El sistema informará que el acto administrativo se guardó exitosamente.



De esta forma, se termina el proceso de captura de la información del formato 1186 (DATOS DEL EXPEDIENTE). El paso siguiente será generar el Auto de Apertura. Para ello, el sistema presenta el botón Generar el auto de apertura.





 $(\langle$ 

Proceso organ	Procedman	nto	Hateria
Fiscalización y Liquidación	Determinación del Impue y Liguidaciones (	sto, Gravámenes Miciales	Tributario
No. Expediente	Fec. Másima anvestipación o Expediente (dd-mm- axax)	Ne. Documente	Investigación
201981690100000183	13-09-2022	13229000036767	Definitiva
Tipo de Documento 31 HIT Primer Apellido 1 ANIZA	Discumento de Acto de A	portura lirmado exitosam	ecto cación RUT
Tipo de Documento 31 NIT Primer Apellido 1 ARIZA Rado 50cial Estado 49 Micro empresa acopia	Convento Documento de Acto de A El documento de Acto de A timado exitosamente. El ca tuncionano dEFE D1rt9On L	pertura timado extosam entura 1323900003/J797 N Iro fur asignado al ICQUIDACION PJ ROAMING	vel kardon RUT Infrees Nel RUT Nel RUT Nel RUT Nel RUT

Una vez firmado el Auto de Apertura, se puede continuar con el desarrollo de la investigación. Para ello, se debe ingresar a la tarea denominada Desarrollar o continuar investigación de caso de Fiscalización/Liquidación/Jurídica.

Desarrollar o continuar in	vestigación	de Caso de F	iscalización/Liquida	ción/Juridica		
		Buse	queda de Tareas			
Description	"Fecha de Expiración	Fecha de Asignación	Asunto	Detaile Tarea	Detaile Asignación	Røl
Asignado el Caso 201981690100000168 para desarrollar investigación de Determinación del Impuesto. Gravámenes y Liquidaciones Oficiales	30- sep-2019	17-000-2019	201981690100000168	200117000274360	200007000307827	Auditor di Fiscalizaci
Asignado el Caso 201981690100000169 para desartollar investigación de Determinación del Impuesto. Gravámenes y Liquidaciones Oficiales	30- sep-2020	17-sep-2019	201981590100000169	200117000274496	200007000307952	Auditor d Fiscalizaci
Asignado el Caso 201981690100000171 para desarrollar investigación de Determinación del Impuesto, Gravámenes y Líquidaciones Oficiales	30- sep-2019	17-sep-2019	201981690100000171	200117000275043	200007000308563	Auditor d Fiscalizad
Asignado el Caso 201981690100000173 para desarrollar investigación de Determinación del Impuesto, Gravámenes y Liquidaciones Oficiales	30- sep-2019	17-sep-2019	201961690100000173	200117000275321	200007000308871	Auditor d Fiscalizad
Asignado el Caso 201981690100000163 para desarrollar investigación de Determinación del Impuesto. Gravienes y Liguidaciones Oficiales	17- sep-2021	18-sep-2019	201981690100000183	200117000276793	200007000310483	Auditor d Fiscalizad



Al hacer clic en el asunto, se muestra la pantalla que permite seleccionar el tipo de acto administrativo a proferir, que para el caso se trata de Liquidación Oficial, a continuación, se debe hacer clic en el botón de Proyectar.



Automáticamente el sistema lo llevará a la pantalla de captura de los datos correspondientes a la LIQUIDACION OFICIAL, se selecciona como modalidad de acto Inicial y a continuación se diligencia la información referida a Datos del Proceso: Formato (formulario correspondiente a la investigación que se desarrollará), Tipo de Liquidación y hecho sancionable. La información de las secciones restantes viene prediligenciada con los datos del formato 1186 (Datos del expediente).

	LIGUIDACION OF	RCIAL	
Process anges	Priceitment	0	Baheria
Prycalicación y Liquidación	Determinación del Impuesto. Liguidaciones Ofici	Gravamenes y alez	Tributario
No Expediente	Exordeme Pec Name Ocadadm (30-mm- NC Documents		
28109163910060383	13-09-2322		Definitiva
Anduktad on with	1 - 3HOM	8	
	hovenilipati	Ê.	
	Appende		
	Tethlat Gen	da .	
	konterato del G	acanta	
	Dates Common	Durine .	
Formato Ven	sās	Tare do Lig. Of coality fracción /	dianna Hethi
110 - Declaración de Ranta 👘	2 Uquédachie C	Noted the Adapte	4
83 : Oeisión en la presentación de Numeral 1	i la doclaración del inguesto sobra la ravia ;	y complementarias, estarido a	bligado a ulla.
7			
Base Valor Senote Pro	domith & Tanta Gaon	Sanción	Valer Sancton Programata B
- 	Datalar de L'epuidación	Propuesta	



(<

Dentro de la sección Datos del Proceso se encuentra la pestaña denominada Detalle de Liquidación Propuesta.

Al hacer clic en ella se muestra el formato para diligenciar los valores correspondientes a la Liguidación Oficial de	110 - Dec 81 - Onios Humeral	Formate Versión laractós de Renta 🗐 ón en la presentación de la declaración del impues I	Oaton del Proceso Tips da Lia 2- Liquidación Oficial de A to sobre la renta y conpliane	Oficialitritacedes Aductora	Hero Q
Aforo.		Base Valor Sanodel Propusata S	Tarifa Base Sanoón	Valor Sanció	n Proponsta S
		Det	elle de Liquidación Propuesta	L.	
		,	io Formulailo Propuesto		
		Valor Phepuedlo&		Valur Salición 5	
	0		0		
	Polis. Balany	Casilla	Declaración Privada	Liquidación Propuesta	Diference
	1	Tetal costos y gastos rómina		1.234.000	1.234.000
	2	Aportes al sistema de segundad social		0	0
	3	Aportes al SENA, ICBF cajas de compensación		0	0
	4	eventarios		20.000.000	20.000.000
	5	Otros activos		900.060	500,000
		Takal matrianomic broke		20 500 000	26 500,000

Una vez se haya completado la información con los valores correspondientes, en la parte inferior del formato aparece el botón para guardar la información.

31       Total impuesto a cargo       0         32       Total impuesto a cargo       0         33       Anticipo renta por el año gravable que declara       0         34       Anticipo sobretasa año antenior       0         35       Anticipo sobretasa año antenior       0         36       Anticipo sobretasa año antenior       0         37       Saldo a favor año gravable antenior sin solicitud de devio comp       0         38       Autorretenciones       0         39       Otras retenciones       0         41       Antipipo renta por el año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Santones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a pagar       0         47       o Total saldo a pagar       0         48       o Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a pagar       0         47       o Total saldo a favor       0         48       o Total saldo a favor       0         49       Pago Total       0         40	31       total impuesto a cargo       0         32       total impuesto a cargo       0         33       Anticipo renta por el año gravable que declara       0         34       Anticipo sobretasa año antenior       0         35       Anticipo sobretasa año antenior       0         36       Anticipo sobretasa año antenior       0         37       Saldo a favor año gravable antenior sin solicitud de devolución o compensación       0         38       Autornetenciones       0         39       Otras retenciones       0         30       Otras retenciones       0         41       Anticipo renta por el año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Anticipo renta por el año gravable siguiente       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Ganciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a pagar       0         47       o Total saldo a favor       0         48       Pago Total       0         49       Pago Total       0	444	ganancias ocas		
32       Total impuesto a cargo       0         33       Anticipo renta por el año gravable que deciara       0         34       Anticipo sobretasa año antienior       0         35       Anticipo sobretasa año antienior       0         36       Saido a favor año gravable antienior sin solicitud de devo comp       0         37       Saido a favor Renta CREE año gravable anterior sin solicitud de devo comp       0         38       Autorretenciones       0         39       Otras retenciones año gravable siguiente       0         41       Anticipo renta por el año gravable siguiente       0         42       Saido a pagar por impuesto       0         43       Saido a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saido a pagar       0         46       Total saido a pagar       0         47       o Total saido a favor       0         48       Pago Total       0       0         49       Pago Total       0       0         40       Total saido a favor       0       0         41       Anticipo renta por el año gravable       0       0         42       Saido a pagar       0	32       fotal impuesto a cargo       0         33       Anticipo renta por el año gravable que declara       0         34       Anticipo sobretasa año antenior       0         35       Anticipo sobretasa año antenior       0         36       Anticipo sobretasa año antenior       0         37       Saldo a tavor Ano gravable antenior sin solicitud de devo ucom       0         38       Autornetenciones       0         39       Ottas retenciones       0         39       Ottas retenciones       0         40       Total intenciones año gravable siguiente       0         41       Anticipo renta por el año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a pagar       0         47       o Total saldo a favor       0         48       Pago Total       0         49       Pago Total       0	31	Total impuesto a cargo	0	
33       Anticipo renta por el año gravable que declara       0         34       Anticipo sobretasa año antenor       0         35       Anticipo sobretasa año antenor       0         36       Anticipo sobretasa año antenor       0         36       Anticipo sobretasa año antenor       0         37       Saldo a favor Alto gravable anterior sin solicitud de devo comp       0         38       Autoretenciones       0         39       Otras retenciones       0         40       Total retenciones año gravable siguiente       0         41       Anticipo renta por el año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       o Total saldo a pagar       0         47       o Total saldo a favor       0         48       o Total saldo a favor       0         49       Pago Total       0         49       Pago Total       0         40       O Total saldo a favor       0         41       O Total saldo a favor       0	33     Anticipo renta por el año gravable que deciara     0       34     Anticipo sobretasa año antenior     0       35     Anticipo sobretasa año antenior     0       36     Saldo a favor año gravable antenior sin solicitud de devolución o compensación     0       37     Saldo a favor Renta CREE año gravable antenior sin solicitud de dev o comp     0       38     Autoretenciones     0       39     Otras retenciones     0       41     Anticipo renta por el año gravable siguiente     0       42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a pagar     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	32	Total impuesto a cargo	0	
34       Anticipo sobretasa año antenor       0         35       Anticipo sobretasa año antenor       0         36       Saldo a favor año gravable antenior sin solicitud de devo compensación       0         37       Saldo a favor Renta CREE año gravable antenior sin solicitud de devo comp       0         38       Autoretenciones       0         39       Otras retenciones       0         40       Total retenciones año gravable siguiente       0         41       Anticipo renta por el año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a pagar       0         47       o Total saldo a favor       0         48       o Total saldo a favor       0         49       Pago Total       0         49       Pago Total       0	34     Anticipo sobretasa año antenior     0       35     Anticipo sobretasa año antenior     0       36     Saldo a favor año gravable antenior sin solicitud de devolución o compensación     0       37     Saldo a favor Renta CREE año gravable antenior sin solicitud de dev o comp     0       38     Autoretenciones     0       39     Otras retenciones     0       41     Anticipo renta por et año gravable siguiente     0       42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total retenciones     0       46     Sanciones     0       47     o Total saldo a pagar     0       48     Sanciones     0       49     Pagar Total saldo a favor     0       40     Total saldo a favor     0       41     Anticipo renta por et año gravable     0       42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar     0       44     Social saldo a favor     0       45     Total saldo a favor     0       46     o Total saldo a favor     0       47     o Total saldo a favor     0	33	Anticipo renta por el año gravable que declara	0	
35       Anticipo sobretasa año antenior       0         36       Saldo a favor año gravable antenior sin solicitud de devolución o compensación       0         37       Saldo a favor Renta CREE año gravable antenior sin solicitud de devo comp       0         38       Autornetenciones       0         39       Otras retenciones       0         40       Total retenciones año gravable siguiente       0         41       Anticipo renta por el año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a pagar       0         47       o Total saldo a favor       0         48       Pago Total       0         49       Pago Total       0	35     Articipo sobretasa año antesior     0       36     Saldo a favor año gravable anterior sin solicitud de devolución o comensación     0       37     Saldo a favor Renta CREE año gravable anterior sin solicitud de dev o comp     0       38     Autorntenciones     0       39     Otras retenciones     0       40     Total retenciones año gravable     0       41     Anticipo renta por el año gravable siguiente     0       42     Saldo a pager por impuesto     0       43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     o Total saldo a favor     0       47     o Total saldo a pagar     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	34	Anticipo sobretasa año anterior	0	
36       Saldo a favor afto gravable anterior sin solicitud de devolución o compensación         37       Saldo a favor Renta CREE año gravable anterior sin solicitud de devolución o compensación         38       Autoratenta CREE año gravable anterior sin solicitud de devolución o compensación         38       Autoratenta CREE año gravable anterior sin solicitud de devolución o compensación         38       Autoratenta CREE año gravable anterior sin solicitud de devolución o compensación         38       Autoratenta CREE año gravable anterior sin solicitud de devolución o compensación         39       Otras retenciones         40       Total retenciones año gravable siguiente         41       Anticipo renta por el año gravable siguiente         42       Saldo a pagar por impuesto         43       Saldo a pagar por impuesto         44       Sanciones         45       Total saldo a pagar         46       Total saldo a favor         47       o Total saldo a favor         48       O Total saldo a favor         49       Pago Total	36       Saldo a favor año gravable anterior sin solicitud de devolución o compensación       0         37       Saldo a favor Renta CREE año gravable anterior sin solicitud de devolución o comp       0         38       Autorratenciones       0         39       Otras retenciones       0         40       Total retenciones año gravable siguiente       0         41       Antripo renta por el año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a favor       0         47       o Total saldo a favor       0         48       o Total saldo a favor       0         49       Pago Total       0         40       Total saldo a favor       0         41       Autor       0         42       Saldo a favor       0         43       Saldo a favor       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a favor       0         46       Total saldo a favor       0         47       Tota	35	Anticipo sobretasa año anterior	0	
37       Saldo a favor Renta CREE año gravable anterior sin solicitud de dev o comp         38       Autorretanciones       0         39       Otras retenciones       0         40       Total retenciones año gravable       0         41       Anticipo renta por et año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a tavor       0         47       o Total saldo a favor       0         48       O Total saldo a favor       0         49       Pago Total       0         Contral saldo a favor	37       Saldo a favor Renta CREE año gravable anterior sin solicitad de dev o comp       0         38       Autorretenciones       0         39       Otras retenciones       0         40       Total retenciones año gravable       0         41       Anteipo renta por el año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a pagar por impuesto       0         47       o Total saldo a pagar       0         48       o Total saldo a favor       0         49       Pago Total       0         49       Pago Total       0	35	Saldo a favor año gravable anterior sin solicitud de devolución o compensación	0	
38     Autometenciones     0       39     Otras retenciones     0       40     Total retenciones año gravable     0       41     Antripo renta por et año gravable siguiente     0       42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     O Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	38     Autorstenciones     0       39     Otras retenciones     0       40     Total retenciones año gravable siguiente     0       41     Antripo renta por et año gravable siguiente     0       42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	37	Saldo a favor Renta CREE año gravable anterior sin solicitud de dev o comp	0	
39       Otras retenciones       0         40       Total retenciones año gravable siguiente       0         41       Antripo renta por et año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a pagar       0         47       o Total saldo a favor       0         48       O Total saldo a favor       0         49       Pago Total       0	39     Otras retenciones     0       40     Total retenciones año gravable siguiente     0       41     Anticipo renta por et año gravable siguiente     0       42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	.38	Autometenciones	0	
40       Total retenciones año gravable       0         41       Antripo renta por et año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Sanciones       0         47       o Total saldo a pagar       0         48       o Total saldo a favor       0         49       Pago Total       0	40       Total retenciones año gravable       0         41       Anticipo renta por et año gravable siguiente       0         42       Saldo a pagar por impuesto       0         43       Saldo a pagar por impuesto       0         44       Sanciones       0         45       Total saldo a pagar       0         46       Total saldo a pagar       0         47       o Total saldo a pagar       0         48       Total saldo a favor       0         49       Pago Total       0         49       Pago Total       0	39	Otras retenciones	0	
41     Anticipo renta por et año gravable siguiente     0       42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	41     Anticipo renta por el año gravable siguiente     0       42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	40	Total retenciones año gravable	0	
42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	42     Saldo a pagar por impuesto     0       43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	41	Anticipo renta por el año gravable siguiente	6	
43     Saldo a pagar por impuesto     0       44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	43 Saldo a pagar por impuesto 44 Sanciones  5 Total saldo a pagar  5 Total saldo a pagar  5 Total saldo a pagar  6 Total saldo a pagar  7 o Total saldo a favor  6 Pago Total  6 Total saldo a favor  6 Occurrence	42	Saldo a pagar por impuesto	0	
44     Sanciones     0       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	44     Sanciones     0.       45     Total saldo a pagar     0       46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	43	Saldo a pagar por impuesto	0	
45     Total saido a pagar     0       46     Total saido a pagar     0       47     o Total saido a favor     0       48     o Total saido a favor     0       49     Pago Total     0	45 Total saldo a pagar 46 Total saldo a pagar 47 o Total saldo a favor 48 o Total saldo a favor 49 Pago Total 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	44	Sanciones	0	
46     Total saldo a pagar     0       47     o Total saldo a favor     0       48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	46     Total suldo a pagar     0       47     o Total suldo a favor     0       48     o Total suldo a favor     0       49     Pago Total     0	45	Total saldo a pagar	0	
47 o Total saldo a favor 0 68 o Total saldo a favor 0 69 Pago Total 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	47 o Total saldo a favor 0 48 o Total saldo a favor 0 49 Pago Total 0 Contraction of the saldo a favor 0 49 Pago Total 0 Contraction of the saldo a favor 0 Contraction	45	Total saido a pagar	0	
68     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	48     o Total saldo a favor     0       49     Pago Total     0	47	o Total saldo a favor	0	
49 Pago Total 0	49 Pago Total 0	48	o Total saldo a favor	0	
Counter)	(a) (francés)	49	Pago Total	0	
		_		(a) Guardar (	
clic en el botón guardar, se activa el botón del		nto	contextual para continuar con el pr		
clic en el botón guardar, se activa el botón del	nto contextual para continuar con el proceso de-	πυ	Contextual para continual con el pro		
clic en el botón guardar, se activa el botón del nto contextual para continuar con el proceso de	nto contextual para continuar con el proceso de				

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

AI h doc firm otra  $\langle$ 

Costos por ganancias ocasionales	0	8
Ganancias ocasionales no gravadas y exertas	D	•
Garancias ocasionales gravables	1.245.000.000	1.245.000.000
impuesto sobre la renta líquida gravada	0	0.
Descuertos tributarios	0	
Impuesto neto de renta	0	0
Impuesto de ganancias acasionales	1.240.000	1,240.000
Descuento por impuestos pagados en el exterior por gariancias ocas	0	0
Total implaesto a cargo	1,240,000	1.240.000
Total impuesto a cargo	1.2:40.000	1.240.000
Anticipo resta por el año gravable que declara	0	
Anticipo sobretasa año anterior	0	
Anticipo sobretasa año anterior	0	0
Salés a tavor año gravatte antenor sin solicitud de devolución o compensación	0	
tialén a favor Ranta CRSE año gravable antenor sos solicitud de dev o comp	0	
Automatericiones	0	0
Otras referciones	0	0
Total retenciones año gravable		
Anticipo renta por el año pravable siguente	Ð	
Saldo a pagar poi impuesto	5.2.41.000	1,240,000
Salito a pagar poi impuesto	1.340.000	1.2.40.000
Banciones	0	¢.
Total saido a pagar	1.2.61.000	1,240,000
Total saldo a pagar	1.241.000	1.240.000
o Total saldo a favor	0	
o Total salda a tevor		
and a strain strain and a strain a st		4
	Costo pol ganarcias ocasionales Garancias ocasionales no gravadas y exertas Garancias ocasionales no gravadas y exertas Impuesto sobre la renta iguida gravade Descuento pol ganarcias ocasionales Impuesto de ganarcias ocasionales Descuento pol enguestos pagados en el extentor por ganancias ocas Total impuesto o cargo Total impuesto o cargo Total impuesto o cargo Anticop enta por el allo gravate que declars Anticop estoretas año antenor Notopo sobretas año antenor taléo a otivor año gravate antenos sin solicitud de devolución o compensación Usián e faver Renta CREE año gravate setenter sen solicitud de dev o comp taléo nella o gravate siguente Saléo a pagar pol impuesto Saléo a pagar pol impuesto Saléo a pagar pol impuesto	Conserved poly parameters occasionales         0           Caranetizes occasionales in o gravados y exertas         0           Caranetizes occasionales inpuesto sobre la renta iguida gravadre         0           Impuesto sobre la renta iguida gravadre         0           Descuentos tributorios         0           Impuesto rendo de renta         0           Impuesto de grancias occasionales         1.340.000           Descuentos tributorios pagados en el enterior por garanetizas occas         1.340.000           Total impuesto a cargo         1.340.000           Total impuesto a cargo         1.340.000           Anticipo sobretas año anterioo         0           Anticipo sobretas año anterioo         0           Anticipo sobretas año anterioo         0           Usán a favor filor anatize anterior sin autochod de divoluccino compensador         0           Utation a favor filor anterio         0           Utation a favor poi año gravable sintenine um solicitud de divo comp         0           Total intenciones         0         0           Total renconores año gravable sintenine um solicitud de divo a comp         0         0           Saléo a pagar poi impuesto         1.340.000         1.340.000         0           Total renconones año gravable siguente         0         0

#### 16.2. Liquidación Oficial de Revisión

Para efectos de la proyección de una Liquidación Oficial de Revisión, el procedimiento se explicará desde el momento de la captura del Requerimiento Especial, etapa previa en Fiscalización. Para ello, seleccione como modalidad de acto Inicial, luego verifique y complete la información relativa a la notificación del acto administrativo. Tenga en cuenta que la información de las demás secciones viene prediligenciada de los Datos del expediente, formato 1186.

	RE	QUERIMIENTO	ESPECIAL		
Proceso origen		Procedim	arts:		lateria
Fiscaldación y Liquida	ición Deterri	ninación del Impuesto, Gravároenes y Liquidaciones Oficiales		505 Tr	ibutario
f45 Expediente Fis		Fec. Máxima No. Docu Fiscalitación (dd-mm- sana)		imento	Investgación
20198169010000018	2 14	-11-2020			Definitiva
Andabdad de acta		1 - Inicial	14	1	
		Manufa	and a		
Tipo de Documento	Identificación	Dists with	carión	Falado	807
NT	1020713833	2	-54	leccione un estado	- 121 127
Primer Apellido	Second	Apellido	Primer North	tre Otto	s Nombres
EA512.	TADIECO	U	ζa.	WARTH	
		Razón Socia	ii .		
Responsa	ble por el Invest	igado (I.e. Fusi	ión, Escisión,	Herederos u Otro	Estado)
		Dirección de No	Micación		
CR 69 A 49 48 MZ 3	OF 270				
Pale		Departame	inio	Crudaditily	recipie
COLOMEIA	1 Be	gotá D.C.	1	Bogotá, D.C.	100
(Notificar?)			Cód Notic	ación	
53	00-00	OFRED			



		REQUERIMEN	TO ESPECIAL	ŝ.					
	Process crigen	Procede	riveritit.		Materia				
- )	Fiscalización y Lieuxdación	Determinación del Imp Ligardadore	Determinación del Impueste, Gravámenes y Ligardaciones Oficiales			Inbutano			
	his Expedients	Fac Milaima Piocalizardin 199. Docurrento (docurrenteazar)		ma Piocalización Ne Docurrente		Nv. Docurrente investigad		rkgsode	
- 3	0158169010000182	14-11-2020			De	dmittea			
Rotald	bet dis acto	1 - Initial	19	ģ					
		invest	ingentin .						
8		àpor	lecado						
1		Extidad	Getarée						
		Apoderada	dad Gargerije						
		Datos Ca	poratives						
		Dates to	e Pitterati						
	Cód Formulario (Formato	his Permitant (Permate	Fische Pormulans/ Fis. (35-mm- osss)	Tips de Lite Off Adapt	patitivitocarde vera	liede			
	210 - Declaración de Renta 🏢	2111620896251	04/08-2017	4 Lipsidactie O	ficial da Ravilli	а,			
	BID1 - Ordislon de Ingresos o II o en tracciones succeptibles de peges, o un never selde e fero Sercitos por Increactificad. LOR	epuestos generados por las s praveres, que das lugar a r aera el contribuyento, ag Nuescral 1	operaciones pri un menor impo- onte rotonadar	nadat, de bienes ato o caldo a o responsable.	Fector del H 14 11-2018	etro O			
	2	Detaile de Linxide	cule Propagate	5					

A continuación, haga clic en la pestaña denominada Detalle de Liquidación Propuesta, esto le permitirá ingresar al formato de captura de los valores correspondientes al Requerimiento Especial.



52	Indemnitationes y otros Lit. () Art 332 ET.	0	0	0
53	Retiros fondos de pens, de jubliac: e invalidez; fidos cesantías y cuentas AFC	0	0	0
54	Renta Gravable Alternativa (Base del IMAN)	0	0	0
55	Impuesto sobre la renta líquida gravable	92.525.000	92.525.000	0
56	Impuesto Minimo Alternativo Nacional -MAN, empleados	0	0	0
57	Impuestos pagados en el exterior sobre dividendos y participaciones lit a), b) y c) art. 254 E.T.	0	0	0
58	Impuestos pagados en el exterior sobre dividendos y participaciones lit d) art. 254 E.T.	0	0	0
59	Por impuestos pagados en el elderior, distintos a tos registrados anteriormente	2.759.000	2.759.000	0
60	Qros	0	0	0
61	Total descuentos tributarios	2,759.000	2.759.000	0
62	Impuesto neto de renta	89.766.000	89.766.000	ō.
63	Impuesto de ganancias ocasionales	D	0	0
64	Descuento por impuestos pagados en el exterior por ganancias ocasionales	0	0	0
65	Total impuesto a cargo	\$9,766.000	#9.766.000	0
60	Anticipo renta por el año gravable que declara	11.767.000	11.767.000	0
67	Saldo a favor año anterior sin solicitud de devolución o compensación	0	0	0
60	Total retenciones año gravablegue declara	217,520.000	217.520.000	0
6.9	Anticipo renta por el año gravable siguiente	0	0	0
70	Saldo a pagar por impuesto	0	0	0
71	Sanciones	0	9	0
72	Total saldo a pagar	0	0	0
73	o Total saldo a favor	139.521.000	139.571.000	0
74	PAGO TOTAL	0	8	0
	(a) William (		🧑 Guarder j	_

Una vez firmado el requerimiento especial, se debe proceder con la remisión virtual del expediente a la dependencia de liquidación, quien continuará con la investigación.

Dado que el procedimiento de remisión de un expediente entre dependencias involucra varios pasos, en este manual encontrará una sección dedicada exclusivamente a su explicación desde el momento de la firma del acto administrativo previo. Para el caso de ejemplo, una vez firmado el Requerimiento Especial, proceda con los pasos indicados en la sección denominada remisión de expedientes entre dependencias. Una vez terminada esta etapa, el funcionario competente podrá continuar con la investigación en la dependencia de liquidación.

El siguiente paso, una vez realizado el procedimiento de remisión, es asignar el funcionario que continuará con la investigación en la dependencia de liquidación.

Para ello, el Jefe que tiene a cargo de la investigación, debe ingresar por la tarea de Asignar Caso de FIS/LIQ/JUR para desarrollar o continuar investigación pendiente.



av at https://processionesoira	iconscienzación	usengov.co.m	remarkamentara/methan	ndamen (ave)	0	14 =
<b>DIAN</b>	19-09-2018	18.927	A.E. DIRECCION DE IMPUESTO UNCIONARIO REPORTES RUT	S Y ADUANAS NACIONAL		
Bandeja de Tarea	25					() tu
	Tipo T	area		Numero di	e Taress	*Fech
Desarrollar o continuar investigaci	ón de Caso de	FiscalizaciónLi	quidación/Jurídica	73		24-ago-
Asignación de Caso de Fiscalizaci	ion para Apertur					30-004-0
Hevis ar Acto Administrativo en Fisc	Cardiacion Eliqui	dación/Jundica		1		20-nov-3
Firmal un Acto Administrativo en Fi	is calizacion Liq	urdacion/Jundic	a section bications	20		13-Sep-
Confirmar para notificación (	occumentos a t	raves de la aplic	cación reconcar.	0/		
commar recepción de actos o ex	homeoies eu n	na manita MUD		21		
Asigonatión de la custada de un la	machania Reise	en Decelinert	of hundling	42		-
Harghacion de la custodia de un El	Ap-e-Grenne Inseco	En FISCHIZACIÓN	numpica.	42		
Alammas y Alemas				10		144
tionene de vionerte de la terra, en uterrio race	conversale a la fact	ta keni en me in Aik	e constir la shilanchin essenada es	in terms		
					_	3
DIAN - MUISCA - Mozilia Feefox					- 0	×
DIAN - MUSCA - Mozilla Feefox	lesfocalization	.dian.gov.co/\/	/ebArguitectura/DefBan	dejaTurea (90%)	- 0	× ☆ Ξ
DIAN - MUISCA - Mozilla Frefox T A https://pruebastundonal	lesfiscalizacion	dian.gov.co/V	AebArquitectura/DefBan AE снесссон ос имчезто инстоние немотез вит	deja Tareo (192%) 5 y aduanad Nacionaci	- 0	× ☆ Ξ
DIAN - MUISCA - Mozilla Feefox The https://pruebastuncional	lesfiscalization heterature	.dian.gov.co/V ∙srass y n	ArbArquitectura/DefBan A E prescoro et Infrustro Inconvelo refortes nut Bandeja de Ta	dejaTareo (99%) 5 y aduanad Nacionaci Ireas	- 0 (2) 13	x ☆ Ξ
DIAN - MUISCA - Meetilla Ferfex Dian - MUISCA - Meetilla Ferfex DIAN DIAN	Instruction	dian.gov.co/V	AchArquitectura/DefBan A.E. SIRECCION DE INFLESTO INCIONARIO REPORTES RUT Bandeja de Ta	dejaTares (90%) Smađuanad nacionaci Ireas	- 0	× ☆ Ξ
Clasy - MUISCA - Mostilla Freefox Clasy - MUISCA - Mostilla Freefox DIAN Asignar Caso de FIS/LIQ	Issistation Issistant	dian.gov.co./V otstass y n esarrollar o o	AebArquitectura/DefBan AE DIRECCION DE IMPLESTO LINCIONARIO REPORTES RUT Bandeja de Ta continuar investigaci	dejaTarea (90%) s y aduanas hacionaci ireas ón pendiente.	- 0 	☆ =
DIAN - MUISCA - Mexilia Feefex DIAN - MUISCA - Mexilia Feefex DIAN DIAN Asignar Caso de FISILIQ	Instruction	dian.gov.co/V ret 1918 g esarrollar o d	AchArquitectura/DefBan A.E. SIRECCION DE INFLESTO INCIONARIO REPORTES RUT Bandeja de Ta Continuar investigaci Isosquede de Tareas	dejaTareo (99%) s v aduanas nacionaci ireas ón pendiente.	- 0	☆≡
DIAN - MUISCA - Mexilia Feefex Dian - MUISCA - Mexilia Feefex DIAN DIAN Asignar Caso de FIS/LIQ Descripcion	NJUR para de Expración	dian.gov.co/V ret tate g P esarrollar o d Fecha de Asignación	AcbArquitectura/DefBan Ac Direccion de Infractor incronvalo reportes nut Bandeja de Ta continuar investigaci isospede de Tareas Asunto	dejaTareo (90%) 5 y aduanato Nacionaci Ireas ón pendiente, Detaile Tarea	- D S Es Deb Asigns	file totón
DIAN - MUISCA - Mozilla Feefox The https://pruebastunicional DIAN Asignar Caso de FIS/LIQ Descripcion El caso 201981690100000182 es aplo para dar ínicio o continuar a la investigación.	NJUR para de Expractos	dian.gov.co/V etatate u n esarrollar o d E Fecha de Asignación 19-sep-2019	AcbArquitectura/DefBan Ac Dragooov or INPLESTO INCOMARD REPORTER RUT Bandeja de Tr Continuar investigaci Isuggeede de Tareas Asunto 201981890100000182	dejaTareo (92%) 5 y ADUANAD NACIONALI Ireas ón pendiente, Detaile Tarea 200117000279419	- D S Deb Asigns 20000700	fite (codin) 03113345
DIAN - MUISCA - Mozilla Feefox The https://pruebasfundonal DIAN Asignar Caso de FIS/LIQ Descripcion El caso 2019811690100000182 es apto para dar inicio o continuar a la investigación.	UJUR para de Expression	dian.gov.co/V etatate u p esarrollar o o E Fecha de Asignación 19-sep-2019 e=   +	AcbArquitectura/DefBan Ac Defeccion de Infruesto incrionanio Reportes nut Bandeja de Tr continuar investigaci torqueda de Tareas Asunto 201981690100000182	dejaTareo (92%) s v aduanas nacionaci ireas ón pendiente, Detale Tarea 200117000279419	- Deb Asigns	fite fite
DIAN - MUISCA - Mozilla Feefox The https://pruebashundonal DIAN Caso DIAN Asignar Caso de FIS/LIQ Descripcion El caso 201981690100000182 es apto para dar inicio o continuar a la investigación.	VJUR para de Expiración	dian.gov.co/V et 18.55 U p esarrollar o ( E Fecha de Asignación 19-sep-2019 [**   *	ArbArquitectura/DefBan Ar E Defeccion de Infrastr Bandeja de Ta continuar investigaci sospeda de Tareas Asunto 201931690100000182	dejaTareo (90%) 5 y ADUANAD NACIONALI Ireas ón pendiente, Detaile Tarea 200117000279419 ** ]	- D	fie (coon) 0313346

A continuación, se debe seleccionar el funcionario que continuará la investigación.

 $\geq$ 



El presente Caso esta dis	ponible para seleccionar el funcionano que continue o	ion la investigación.
Proceso origen	Procedimiento	Materia
Fiscalización y Liquidación	Determinación del Impuesto, Gravámenes y Líquidaciones Oficiales	Tributario
No Expediente	Fec. Māxima Liquidación (dd- mm-aaaa)	Investigación
201961690100000182	18-12-2024	Definitiva
	identificación del Investigado/Responsable	1
	Datos Corporativos	
Auditores	- Seleccione un funcionario -	ت هر
Fecha linal prevista:	Ø	
Observaciones		

## Complete la información y haga clic en Asignar.

El presente Caso está dispo	nible para seleccionar el funcionario que continue o	on la investigación.	
Proceso origen	Procedimiento	Materia	
Fiscalización y Liquidación	Determinación del Impuesto, Gravámenes y Liquidaciones Oficiales	Tributario	
No. Expediente	Fec. Mäxima Liquidación (dd- mm-aaaa)	investigación	ĺ.
201981690100000182	18-12-2024	Definitiva	
	Datos Corporativos		
uditores	JEFE DIVISION LIQUIDACION PJ ROAMING	- a	
echa final prevista:	17-09-2020 🕑		
Ibservaciones	Para continuar con la investigación.		

El funcionario asignado para continuar con la investigación debe ingresar por la tarea denominada Desarrollar o continuar investigación de Caso de Fiscalización/Liquidación/Jurídica.



C 🔒 https://pruebasfuncion	alesfiscalizacion.dian.gov.o	oyWebArquitectura/DefBan	dejaTarea (190%)	🖾	☆ Ξ
DIAN	0-0-2219/ 10-22-0	PUNCIONARIO REPORTES RUT	IS Y ADUANAS NACIONALEI		
Bandeja de Tare	0.35				() Passa
	Tipo Tarea		Numero de	Tareas	*Fecha
Desarrollar o continuar anvestiça	ción de Claso de Fiscalizació	nA iquidaciónLluñaca	74		24-ago-20
Asignación de Caso de Fiscaliza	ción para Apertura.		8		30-nov-20
Revisar Ado Administrativo en Fi	scalización/l, iquidación/Jurio	lica	1		20-nov-20
Firmar un Acto Administrativo en	Fiscalización/Liquidación/Ju	rídica	20		13-500-2
Confirmar recepción de actos o e	expedientes en una Pianilla I	Aùtiple.	21		-
Asignación de la custodia de un	Expediente físico en Fiscaliz	ación/Jurídica	42		
Asignar Caso de FIS/LIQ/JUR pa	ra desarrollar o continuar inv	estigación pendiente.	22		
Imprimir y enviar para notificación	n documentos a través de la	aplicación Notificar.	67		-
Alarmas y Alertas			18		-01
	4	🗑 Anterior j 1 🔛 1 🚱 Septemb	9		
ll'hiemane de vigencia de la tarea, en nangia co	uo contesponde a la flicha legal en que i	e debs complix la attlipación expresida en	i la tarea.		

#### A continuación, seleccionar el asunto.





Para continuar con la proyección del acto administrativo seleccione Liquidación Oficial y a continuación clic en el botón proyectar.

Proces	so origen	Procedimi	ento	Materia 1 - Tributario		
Fiscalización	n y Liquidación é	5 - Determinación del Imp y Liquidaciones	ouesto, Gravámenes Oficiales			
No	Expediente	Fecha de	Expediente	Investigad	ión	
201981690100000173		17-09	-2019	Definitiva		
		Documentos en	Elaboración			
No Documento	Mombre	Provacción	Revisión	Eirma	Alarmas	
13229000036591	Auto de Apertura	JEFE DIVISIOn LIQUIDACION PJ ROAMING 17-09-2019	1100000000	JEFE DIVISIOn LIQUIDACION PJ ROAMING 17-09-2019	F	
11868000040256	Datos del Asunto Expediente	JEFE DIVISIOn LIQUIDACION PJ ROAMING			R	

# En Modalidad del acto Seleccione

Inicial

	LIQUIDACIÓN OF	FICIAL	
Proceso origen	Procedimient	2	Materia
Fiscalización y Liquidación	Determinación del Impuesto Liguidaciones Ofic	. Gravámenes y sales	Tributano
No Expediente	Fec. Máxima Liquidación (dd- mm-aaaa)	No. Documento	Investigación
201981690100000173	16-04-2020		Definitiva



 $\langle$ 

# Continúe con el diligenciamiento de la sección "Detalle de Liquidación Propuesta"

		Apo	derado del Garante			
		De	dos Carperativos			
		Dates del Vestelle				
i.	A Formulato (Formula	the Exempto (Supply) fact	acta Demotrati (Th. (Therman), Text data: Objective Constants in			
710	Declaración de Ronta 🔠	Sameran From		a sine the container		
	M	attinuone in a	444	- Obstration Output	oi nelli	
BiQ1 Sugar	- Onlisión de Ingresos o ling x un menor inguesto o sel	uestas generados por las aperacio de a pagas, e un meyor saldo a faci	nes gravades, de blenes o so in para el contribuyente, ap	claaciones susceptiblet de j min retenedor a responsib	grovenen, que dan In: Numeral 1	
	Ease Vaor Sanción P	Yopunita 5	Tarita Alase Sancien	Valer Sanda	on Propuesta S	
		Detaller de	r Lupudación Propuesta			
		No. Fo	annularia Producello			
211	11500008782	W				
	596	ir Propoestoli		Vice Sanctie S		
1.2	00.000		1.200.000			
1	65. 1079	Daulta	Declaración Privada	Liouidación Própupata	Déennae	
	Total patrimonio orato		12.873.765.000	12.473.705.000	0	
	2 Deudas		170.174.000	170.574.000	0	
	<ol> <li>Total patrimonio liquid</li> </ol>	5	12.203.191.000	12,253,141,003	0	
	4 Recibidos como empl	pado	0	15.000.000	35.000.000	
	<ul> <li>Recibidos por pension adorenviente y mesion</li> </ul>	es jubrisción, invalidez, vejez, de Isócrales	0	-1	0	
	6 Honoranica, comissione	IS y SANACIOS	200.608.000	200.608.000	0	
	7 Britoroodia y reindimigné	os financieros	67.471.000	457 973.003	0	
	E Dividendos y Partoipa	dones	70.075.000	70.075.000	0.	
	9 Obos (Ventas, amenda	mientos. etc.)	27.452.000	27.452.000	0	
	12 Otheredas en el eldes	17 17	0			
a Casta	Fieral de los Nenes ensi	anadra	0	0	0	
10 indem	nizaciones y otros L.E. I) Ar	1332 FT	0	0	0	
53 Retro	s fondos de pens, de jubil	ac. e invalidez fdos	0	0	0	
cesan	tias y cuentas AFC					
54 Renta	Gravable Attemptiva (Bas	e del IIAAti)	D	0	ΰ	
5 Impue	sto sobre la renta liquida	gravable	92.525.000	92,525,000	0	
s Impue	sto Minimo Alternativo Na	conal-eAVA empleados	0	0	0	
partici	paciones IE a), b) y c) art 3	IS4E.T.	v	v	0	
58 Impue particip	stos pagados en el eiteri paciones lit di art. 254 E.T	or sobre dividendos y	0	0	0	
59 Por im	puestos pagados en el el ados anteriormente	derior, distintos a los	2.759.000	2,759.000	0	
O Coos			0	0	D	
11 Total d	escuentos tributarios		2.759.000	2.759.000	0	
52 Impue	ato neto de centa		89.766.000	89.766.000	0	
53 Impue	sto de ganancias ocasion	ales	0	0	0	
4 Descu ganan	ento por impuestos paga cias ocasionales	dos en el exterior por	0	0	0	
55 Totat in	mpuesto a cargo		89.766.000	89.769.000	0	
66 Anticip	o renta por el año gravabi	e que declara	11.767.000	11.767.000	Ó	
57 Saldo	a favor año onterior sin so	licitud de devolución o	0	0	٥	

217.520.000

139.521.000

0

b

0

217.520.000

1.200.000

138.321,000

G Ocardar )

0

0

0

0

0

0

1.200.000

1.200.000

 $\bigcirc$ 

**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

71 Sanciones

74 PAGO TOTAL

72 Total saldo a pagar

73 o Total saldo a favor

68 Total retenciones año gravableque declara

69 Anticipo renta por el año gravable siguiente

(277 m)

70 Saldo a pagar por impuesto



Estos datos corresponden a los mismos generados en el Requerimiento Especial. Una vez terminado se guarda el documento y se activa la opción para el documento contextual que se puede enviar para revisión o firma.

		Base a la	IAN	0	
	I	IQUIDACIÓN OFIC De fec No. Acto Adr	CIAL DE REN ha: y ninistrativo	VISION	
XPE	DIENTE:	20198169010000	00182		
ECH	A DEL DIENTE	18 de Septiembre	e de 2019		
IVES	TIGADO:	BASSIL PACHEO	CO LIZA YULI	ETTE	
IT:		10207138332			
REC	CION:	CR 69 A 49 48	MZ 2 OF 270	)	
UD/	AD / MUNICIPIO:	Bogotá, D.C.			
EPA	RTAMENTO:	Bogotá D.C.			
IPUE	ESTO:	Impuesto sobre la	a renta		
NO:		2016			
ERIC	000:	1			
SPO	NSABLE POR EL IN re o Razón Social:	VESTIGADO		Documento:	Número:
spo	NSABLE POR EL IN re o Razón Social:	VESTIGADO	1	Documento:	Número:
SPO	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social:	IVESTIGADO		Documento:	Número:
SPO omb	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del sereco tomístico Costo Facal de los tienes en indemataciones y otra Lt C	IVE STIGADO	0 0	Documento:	Número:
51 53	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del sento domástico Costo Fiscal de los tienes en le demattaciones y otros Lt i Partinos fondos de pens, de job creantas y usertas AP	emades to 322 ET tipe: e musices	0 0 0	Documento:	Número: 0 0 0
51 53 54	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del seneco domástico Costo Rácal de los bienes em Indemitizaciones y otros Lt & Partico fondos de pens, de job creantas y ruentas AC Barta Gravable Atamativa (Be	ternades ternades ter 332 ET titac e rivaldez 1008 ter 6M MAA)	0 0 0 0	Documento:	Número: 0 0 0 0
51 53 54 55	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del sento domético Colo Fiscal de los bienes en Indemataciones y otra Lt ( Retros fondos de pens, de pl creantas y urentas AC literta Gravate Atamativa (file impuesto sobre la renta Roade una sobre la renta Roade	ternadies ter 332 ET tlac: e mvalidez 1008 es del 86492 garanole	9 0 0 92 502,000 0	Documento: e e v:.scs.sv	Número: 0 0 0 0
51 53 54 55 54 55	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: Colo Fiscal de los bienes en Indematicanes y otra Lt & Retros fondos de pens, de jul cleantas y cuentas A/C Barta Craudio Atamativa (Ba Impuesto sobre la renta Road) Impuestos Maino, Atamativo II Impuestos Balano, Atamativo II Impuestos Balano, Atamativo II	ternadios le 332 ET tác: e rivalides; tácis as del MARZ; a privaciós consal -BMAL simpleados nor sobre dividendos y	0 0 0 92 525,000 0 0 0	Documento:	Número; 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
51 53 54 55 54 55 54	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: Costo Fiscal de los bienes en indemaziones y otro Lt. 6 Retros fondos de pens. de jub cesardas y ruentas Al C Barta Gruedos Atamativa (Ba Impuesto socre la renta Boudo Impuesto socre en el ada	IVE STIGADO	0 0 0 72 523,000 0 0 0	Documento:	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 53 53 54 55 54 51 54	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: Colo Rical de los bienes esc indemaziones y otro Lt. 6 Retros fondos de pena. de jul cesandas y ruentas A/C Bierta Cruactio Alemativa (Bia impuesto sobre la renta Road impuesto sobre la renta Road partos pocores III da) da 244 E	Igenadine Igenadine Ide 322 ET Idec e mvalidec, folos ex det MAN() igenvación actional -BIAN(, empleadors mor sobre disidendos y T for sobre disidendos y T	0 0 0 72.52.00 0 0 0 0 0 0	Documento:	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
51 53 54 55 54 57 54 59	NSABLE POR EL IN re o Razón Social: Colo Rocal de los tienes ex Indemiziaciones y otros LE ( Retro fondos de para, de jul cesarias y cuertas A/C Retro fondos de jul cesarias y cuertas A/C Retro fondos de jul cesario fondos de jul cesario de la del jul parto pocorei III (a), dy o at Impuestos pagados en el ede parto pocorei III (a) du 254E Por industa pagados de el registrados ambitarimente	INTERSTIGADO	0 0 0 92 52.000 0 0 0 2.791.000	Documento:	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
51 53 53 54 57 54 57 54 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 57 64 64 64 64 64 64 64 64 64 64 64 64 64	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: Colo Recel de los tienes en Indematadorne y otros LE G Retro fondos de para de la cesanta y cuentas AC Berto fondos de para de la cesanta y cuentas AC Berto fondos de para de la cesanta y cuentas AC Impuesto sobre la renta licuid impuesto sobre la renta licuid partopacore il 143, 0 y o at impuestos pagatos en el ada partopacore il 143, 0 y o at impuestos pagatos en el ada partopacore il 143, 0 y o at regulatados ambritamente Carce	International and a second sec	0 0 0 92 523.000 0 0 2.791.000 0 2.791.000 0 0 2.791.000	Documento: 6 6 71.303.00 6 72.303.00 6 1.799.00 6 1.799.00 6	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 53 53 53 54 55 54 51 54 51 54 51 54 51 54 51 54 51 54 51 51 53 54 51 54 51 51 54 51 51 51 51 51 51 51 51 51 51 51 51 51	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: Coto-Recei de los tienes en lo dematas y conta Lt Er Retro fondos de pens, de job crisardas y contas Alexandos Impuesto Alexandos de job crisardas y contas Alexandos Impuesto Exandos Alexandos fil Impuesto Sobre Ia renta Rocad Impuesto Espectos en el ade partogaciones III.a) o o al Impuestos Espectos en el ade partogaciones III.a) o o 254 El Por impuesto Bagados en el registrados ambitariores Caros	Agenades Agenades Ar 332 ET Bac e mvaldes; 1508 ar det MAN() b grzva3/e ar det Man() b grzva3/e b grzva3/e	0 0 0 92 523.000 0 0 2.791.000 0 2.793.000 0 2.793.000	Documento: 6 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 53 53 53 53 53 53 53 54 55 53 54 55 53 54 56 51 56 53 53 53 53 53 54 55 53 54 55 53 54 55 51 55 51 55 51 55 51 54 54 54 55 54 55 54 55 54 55 55 55 55	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del sento domástico Costo Recal de los bienes en lo demataciones y otros LE E Retros fondos de pens, de jul crisarias y cuestas A/C Berta Snuché Atemativa (Ba impuesto boors la renta legado impuesto soglabos en el ello partorpoores III d) al 254 E Por inquestos Bigados en el el regulatados ambritarimente Chros Impuesto noto de nenta impuesto conto de nenta Impuesto noto de nenta Impuesto noto de nenta Impuesto noto de nenta	Aprinadies Aprinadies Mar 332 ET Mar de MAN2 Sy 574 ET for sobre dividendos y T for sobre dividendos y T meterior destros a tos	9 0 0 9 2 523.000 0 0 2.759.000 0 2.759.000 0 2.759.000 8 9 700.000 8 9 700.000 8 9 700.000 8 9 700.000 8 9 700.000 8 9 700.000 8 9 700.000 9 700 9 7000 9 7000 9 7000 9 70000000000	Documento:	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 52 53 53 54 55 53 54 55 54 55 54 56 60 61 62 63 64	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del sentos domástico Codo-Recel de los bienes em todematizaciones y otros LE ( Retrios fondos de pens, de job cesaritas y utertas. Al- de la craudia Atamativa (Ba impuesto sobre la renta legado impuesto sobre la renta legado participaciones III d) al 254 E Por impuesto sobre situatorios impuesto sobro de renta impuesto noto de renta	Remadus La del BLANCI 2014 E.T. fue conveltedos foce as del BLANCI 2014 E.T. fue sobre dividendos y T. del enor destribus à los exceles actors al el effector por	0 0 0 9 0 9 9 0 0 2.757.000 0 2.757.000 0 2.757.000 0 8 19.760.000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Documento: 6 6 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 53 53 53 53 53 53 53 53 53 54 51 54 51 54 51 54 51 53 53 54 51 54 55 54 55 54 55 54 55 55 55 55 55 55	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del seneco domástico Codo-Riscal de los bienes en indemitizaciones y otros LE U Retrios fondos de pens, de jul cosantas y urentas AC llanta Crisuada Atlantativa (file impuesto sobre la renta Bouidi impuesto sobre la renta Bouidi impuesto appàcios en el atle participaciones III d) al 254 E por impuestos pagatos en el atle participaciones III d) al 254 E por impuestos anteriatmente Chros Tota descuentes situatorios impuesto de garancias ocasio Censcuinto por impuestos pagatos en el regularación de garancias ocasio Censcuinto por impuestos pagatos en el participaciones III d) al 254 E por impuestos de renta Impuesto nello de renta Impuesto por impuestos paga ganancias ocasionales Totá impuesto a cogo	Agrinadius Agrinadius Mar 232 ET Mar e mvalidez Totos sa dec MARA() sprovable consul alMAR, ampleadors provable consul alMAR, ampleadors provable consul alMAR, ampleadors provable consul alMAR, ampleadors provable consul alMAR, ampleadors provable administration of the sector of the markes about en el effector por the provable declara	9 0 0 92 522.000 0 0 2.751.000 0 2.751.000 0 81 764.000 0 0 11 767.000	Documento: 6 6 7 70.50.00 6 7 70.50.00 6 1.795.00 8 7.795.00 8 97.795.00 8 97.795.00 8 97.795.00 97.795	Número; 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 53 53 53 53 53 54 55 54 55 54 57 60 61 62 63 64 65 64 65 65 65	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del senso domástico Codo Fiscal de los benes em trósenstaciones y otra LL E/ Retrios fondos de pens, de job cesantas y uertas A/C llarta Srauche Atamativa (file impuesto sobre la renta iscusé impuesto acores in 43, b) y ci at impuesto pagotos en el atle partorgacores in 43, b) y ci at impuestos pagotos en el atle partorgacores in 43, b) y ci at impuestos pagotos en el atle partorgacores in 43, b) y ci at impuestos pagotos en el atle partorgacores in 14, b) y ci at impuestos pagotos en el atle partorgacores in 14, b) y ci at impuestos pagotos en el atle partorgacores in 14, b) y ci at impuestos pagotos en el atle partorgacores in 14, b) y ci at impuestos pagotos en el atle partorgacores in 14, b) y ci at impuestos pagotos en el atle partorgacores in 14, b) y ci at impuestos pagotos en el atle partorgacores in 14, b) y ci at impuestos de granocas organis Tata impuesto a cargo Antitigo renta por el alle grane; Dato a favor año artergo	Igenados Igenados Idea 322 ET Idea e Avalideo; Tidos Idea e Avalideo; Tido	9 0 0 72 523.000 0 2.751.000 8 7.751.000 8 7.751.000 8 95 754.000 11.767.000 9	Documento: () () () () () () () () () ()	Número; 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 53 53 53 53 53 53 54 55 53 53 53 54 55 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del senso domésico Colo Fiscal de los bienes en tróemataciones y otra LL C Retros fondos de pens, de jo cesanda y urentas AC Inspesto Sobre la renta Roudé impuesto Malmo Attemativa (Ba impuesto Sobre la renta Roudé impuesto apações en el emp partogacores III d) al 254 E Por impuestos pagados en el emp partogacores III d) al 254 E por impuestos pagados en el emp partogacores III d) al 254 E por impuestos pagados en el emp partogacores III d) al 254 E por impuestos pagados en el emp partogacores III d) al 254 E por impuestos pagados en el emp partogacores III d) al 254 E por impuestos por impuestos pag- citas descuertes situatoros impuestos de garancias ocasio Descuntos por impuestos paga anincias ocasionales Tata impuesto e ago Antigo renta por el alle garancias Datos es favor año anterior sito compensación	Igenacións Igenacións Idade e musicideo; folos Idade e musicideo; f	9 0 0 72.52.00 0 0 2.751.00 81.764.00 11.767.00 9 2.752.00 9 2.752.00 9	Documento: () () () () () () () () () ()	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 52 53 53 54 55 53 54 55 54 51 54 54 51 54 54 60 61 62 63 64 65 66 67 64 69	IN SABLE POR EL IN re o Razón Social: del senso domástico Colo Fiscal de los bienes en tróemataciones y otra LL C Retrios fondos de pens, de jo cesanda y urentas A/C llereta Gravada Atamativa (Ba impuesto Malmo Atemativa (Ba impuesto Sobre la renta Roadé impuesto Sobre la renta Roadé impuesto apações en el elle partorgacores III d) al 254 E Por impuestos pagados en el elle partorgacores III d) al 254 E Por impuestos pagados en el elle partorgacores III d) al 254 E Por impuestos pagados en el elle partorgacores III d) al 254 E Por impuestos pagados en el elle partorgacores III d) al 254 E Por impuestos pagados en el regular acido en ereta Imposento de garancias ocasio Descuntos por impuestos paga anincias ocasionales Tatal enguestão e alego Antigio renta por el alle gavado Porto renta por el año gavadore Antigio renta por el año gavadore Antigio renta por el año gavadore	Agenadine agenadine lat 322 ET libic e mvalidec, folos actornal -Biblic empleadine my actornal -Biblic empleadine my actornal -Biblic empleadine processor guadencos y 254 EL T for actore dualencos y 254 EL T for actore dualencos y T estencor deatencos y estencor deat	0 0 0 72.52.000 0 2.751.000 0 2.751.000 0 2.751.000 0 2.751.000 0 2.751.000 0 2.751.000 0 0 2.751.000 0 0 2.751.000 0 0 0 0 0 0 2.751.000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Documento: () () () () () () () () () ()	Número; 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 52 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53	NSABLE POR EL IN re o Razón Social: Colo Rocal de los tienes ex- Indemiziaciones y otros LE G Retro fondos de pena, de pa cesarias y cuentas AC Retro fondos de pena, de pa cesarias y cuentas AC Retro fondos de pena, de pa cesarias y cuentas AC Impuesto sobre la renta licuida impuesto sobre la renta licuida partogocoren ilitida ) do 254 E Por induces alla sobre en el regulatados ambietarmente Cóno Tota descuentes situidances impuesto de gamancias ocasio Cescionas por el alto gasos descuenta por el alto gasos Antoipo renta por el alto gasos Dato a singor en ello gasos Dato por enta por el alto gasos	Interesting and the second sec	0 0 0 72 5(2,000 0 2,75%,000 8%,764,000 0 2,75%,000 0 0 2,75%,000 0 0 2,75%,000 0 0 2,75%,000 0 0 0 2,75%,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Documento:	Número:
SPO omb 51 53 53 54 55 53 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 54 57 57 57 57 57 57 57 57 57 57 57 57 57	NSABLE POR EL IN re o Razón Social: Colo Fiscal de los tienes en Indematadorne y otros LE G Retro fondos de pens, de po cesarias y cuentas AC Retros fondos de pens, de po cesarias y cuentas AC Retros fondos de pens, de po cesarias y cuentas AC Impuesto sobre la renta licuido impuesto sobre la renta licuido participacione il 143, 0 y o at limpuesto apagatos en el ada participacione il 143, 0 y o at limpuesto ado de renta impuesto de gunancias ocasio Carso Totar descuentos situitarios impuesto de gunancias ocasio Carson ado amientar na o compensación Totar intenciones año gravable Antoipo renta por el año gravable Antoipo tenta por el año gravable	Indense declara ele oguiente el	0 0 0 92 523,000 0 2,759,000 88,766,000 0 2,759,000 0 89,766,000 0 11,707,000 0 237,523,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Documento: 6 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
SPO omb 51 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53 53	NSABLE POR EL IN re o Razón Social: Coto-Recei de los tienes en Indemutaciones y otros LE G Retro fondos de pens, de pt cesarias y cuentas AC Retros fondos de pens, de pt cesarias y cuentas AC Retros fondos de pens, de pt cesarias y cuentas AC Impuesto sobre la renta lecula impuesto adore el la lo y o at impuesto apagados en el ete partogacores III d), by o at impuestos pagados en el ete partogacores III d), by o at impuestos pagados en el ete partogacores III d), by o at impuestos pagados en el ete partogacores III d), by o at impuestos pagados en el ete partogacores III d), by o at impuestos de garancias ocaso Totar descuentos situatoros impuesto de garancias ocaso Caros Totar descuentos el acargo Anticipo renta por el allo gaso Saldos a pagar por impuesto Saldos a pagar o Total sante a fuere	Indexs above declara se siguiente e la elector por la constitución o que declara se siguiente e la elector por la constitución o que declara se siguiente e la elector por la constitución o que declara se siguiente e la elector por la constitución o que declara se siguiente e la elector por la constitución o que declara se siguiente e la elector por la constitución o que declara se siguiente e la constitución se se siguiente e la constitución se se se siguiente e la constitución se	0 0 0 9 2 523,000 0 0 2 759,000 88,766,000 0 89,766,000 0 11,707,523,000 0 11,707,523,000 0 0 11,757,523,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 11,755,521,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Documento: 6 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	Número: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0



17.

### Traslado de expediente y cambio tipo de investigacion preliminar a definitiva

Considerando que las investigaciones que se inician desde la Subdirección de Gestión de Fiscalización Internacional o quien haga sus veces, son de tipo "preliminar", es requerido realizar tres pasos con el fin que, primero se muestre el procedimiento para realizar un traslado de expediente del Nivel Central a la seccional; Dos, mostrar el procedimiento de aceptación y formalización de la planilla de remisión por parte de la seccional y tres, que una vez el expediente este en cabeza de seccional y se haga la formalización de la planilla y a su vez se haga el cambio de investigación de "preliminar" a "definitivo"

El procedimiento para realizar el traslado que se muestra a continuación, aplica para traslado de un expediente de una Seccional a otra, como por ejemplo por cambio de ciudad del contribuyente y así mismo el procedimiento aplica para traslado de expediente de una División a otra dentro de una misma seccional.

#### 17.1. Generacion de planilla y traslado del expediente

Para el ejemplo del procedimiento se realiza el traslado de un expediente abierto como tipo de investigación "preliminar" y que corresponde al procedimiento "Determinación de Liquidaciones Oficiales". Para ello el funcionario encargado de realizar el traslado del expediente por parte de la Subdirección (para el caso el funcionario con rol de secretaria) ingresando por el menú del SI\_INTEGRA selecciona la opción "Elaborar planilla de remisión".

Los pasos que se muestran a continuación igualmente aplican cuando la apertura del expediente corresponde al procedimiento de "Determinación e imposición de sanciones"





"Una vez impresoeste documento se considera Copia no Controlada"



El sistema puede mostrar la siguiente ventana con listado con los expedientes pendientes para remitir, si el acto que se requiere notificar no se encuentra en este listado puede cerrar esta ventana.

	No. Asunto	No. de Planilla en Borrador	Concepto de la Planilla	
0	201682430100000059	12329000008122	Otra Clase de Envio	
0	201882430100000050	12329000009944	Otra Clase de Envio	
0	201882430100000054	12329000009983	Otra Clase de Envío	
_	¿Desea o	ontinuar con la elaboración de Planifla que se encu	uentra en borrador?	

Una vez cerrada la ventana anterior el sistema muestra la siguiente ventana en el cual deberá diligenciar las secciones Datos Generales, Datos de Destino y Expediente.

		Planillas de	Remisión D	iligenciadas					
	No	Asunto de Remisión		No	Ocumento	8			
	12	•	Datus Genera	len					
	Concepto	Seleccione un Concepto			Ŷ				
	2. Datos f			0					
	<u>.</u>		Expediente	\$					
	1		100						
la sección	"datos gen	erales"	Guanter						
la sección berá selec ra clase de	"datos gen ccionar la envió"	erales" opción	Gusnar	1071 Parquery I 101 autobuch	ringt berget i	#>£ @%0000	n bû demukatiya v sala	unte la constante de la consta	- And
la sección perá selec ra clase de	"datos gen ccionar la envió"	erales" opción	Gustar)	KLOFS FROMOUND FO TOT SACROMENTS	ninat lana i	e + £ GP 2000	1 SG. BHYONE TON Y NAME		-
la sección perá selec ra clase de	"datos gen ccionar la envió"	erales" opción	Guarder)	nillers Parmers La Station Parmers La	Planifies	en E draccoo E Terre de Remisió	nda kendartak v kar Manasan 🌚 Sen Diligenciadas	unité.	à
la sección perá selec ra clase de	"datos gen ccionar la envió"	erales" opción		Norse Papagers La Norse Scotter, P	Planitas Ranzan	en E. Graccop Treve de Remissió	n Deligenciadas	anne Done No Disumento	1 1 1
la sección berá selec ra clase de	"datos gen ccionar la envió"	erales" opción • Consent • Arrent • Consent •	Guander	NUT Promoved La Sectore.ch No Austo de Cananta Salat	Plantilas Roman Roman Roman	en E Gruccoo e terre de Remisió linea Ge	nac kensantak v saa Te turmu 🍨	interne Conve Pio Documento	Ť
la sección berá selec ra clase de	"datos gen ccionar la envió"	erales" opción • Consum • Cons		Norse The Australia No Australia Concepts	Plantilas Roman Roman Roman Roman Roman	en E Graccop Treve de Remissió Jame Ge	n Deligenciadas	erente Donne Prix Discurrentia	Č.
la sección berá selec ra clase de	"datos gen cionar la envió"	erales" opción		North Parment of Control of State	Plantilas Remon Plantilas Remon ethers as concepts area of concern to	en E Gruppop Deres de Remissió Sense Ge Sagesti	n bil keristittet i Kale terren 🍨	ineres Corre Pio Documento	ě.



En la sección "datos de destino" de la lista desplegable debe seleccionar el "lugar administrativo" y la "dependencia" de destino para el caso y considerando el ejemplo el cual es un expediente remitido por la Subdirección de Gestión de Fiscalización Internacional o quien haga sus veces, se selecciona la opción seccional de impuestos de Bogota.

DIAN	finghotra second P	www.en.bearain.co.k.f. (MRCORD-DE RAVIOTO)	2
DIAN		🛓 Auran 💕 tana 📕 Auran	Gene .
<ul> <li>Takureta</li> <li>Autymtin</li> <li>Tarres is tale</li> <li>Constanty Lass</li> </ul>		Planillas de Remision Oligenci	adas
<ul> <li>Detectade</li> <li>Detectade Aquino</li> <li>Detectade Aquino</li> <li>Detectade Aquino</li> </ul>	The Anixes a	n Derhörden	No. Decumenter
<ul> <li>Dens De La Cor Missoury</li> <li>Dersu</li> </ul>	1.1	Date Generalie	
1 Patient Sections	1	Bake Dation	
Prova Statilitys     BECKG - Lascolmers / Uppress     Canada Rassalan / Desail     Practice Rassala (Enclands)     Practice Rassala (Enclands)     Practice Rassala (Enclands)     Press Rassala (Enclands)	Loge Adversarias Departance	Advet Castell     Constant Constant     Constant Constant Constant Constant Constant	The second secon
		<ol> <li>Drescolo: Sectional de Seguration y Julian</li> <li>Descolo: Sectional de Seguration y Julian</li> <li>Descolo: Sectional de Seguration y Adap</li> <li>Descolo: Seccional de Seguration y Julian</li> </ol>	nus (le Table nus (le Fadle nus (le Fadle) nus (le Fadle)
		17 - Devocer Sectors de Impuetor y Adar 18 - Descolo Sectors de Impuetor y Adar 19 - Descolo Sectors de Impuetor y Adar 10 - Descolo Sectors de Impuetor y Adar 10 - Descolo Sectors de Impuetor y Adar	non de Popersia Anix de Quillot Anix de Sartis Marts Anix de Tudija
		<ol> <li>Description Secciental de Importine y Adam</li> <li>Description Secciental de Importine y Adam</li> </ol>	nis de villance

Para la sección "dependencia" se selecciona ya sea la dependencia a la cual será remitido el expediente, para el caso puede seleccionar la División en el cual llegara a la bandeja de tareas del Jefe de División o puede ser remitido los grupos internos ya sean de auditoria o al de secretaria.

DIAN	IN STAR. MACOUNTY	THE PARTY AND AND AND AND	1
		🔒 Alartes 😸 Sana 🗮 Alar	ns 🔮 Cartar
Baut-debt/2 = Autourbler = Survey de Sutte = Survey de Sutte		Planifias de Remisión Dilig	enciadas
<ul> <li>Consults Associate</li> <li>Consult de abuse</li> </ul>	No. Asserts	te Hermatin	St. Datuments
<ul> <li>Country a Particular</li> <li>Carran</li> <li>Taxantry</li> </ul>		Easter Canadralice	
<ul> <li>Tallets (bothless</li> <li>Tros Sector (cr</li> </ul>		Detail Decision	
mitigane, parameter 2 consider Parliase in Remain consider Parliase in America fractiones interaction fractiones in America denotes in America denotes in America in Ameri denotes in America in Ameri consider America in Ameri transmission and america in America transmission and america in America in America transmission and america in America in America transmission and america in America in America in America transmission and america in America in America in America in America transmission and america in Ameri	Dapa Anventanin Dapadosta 4	22 - Diffective bacchend die Impuntos     - Seleccium una dependencia     - Indecement una dependencia     - Indecement una dependencia     - 2246 - Onsola de la destrice de Practaciane     - 2246 - Onsola Determini de Tratago de Aud     - Carpo Determini de Tratago de Aud     - Carpo Determini de Tratago de Aud     - El de - Carpo Determini de Tratago de Aud     - El de - Carpo Determini de Tratago de Aud     - El de - Carpo Determini de Tratago de Aud	An Tongenta Initia de la cambajan pero persona malor alter e aumétajan pero persona junto e y personale attala de franciscos tatala franciscos tatala franciscos mais Telucios di mais telucios di mais telucios di
		424 - Suppi Bosmo dh Tabag Gir Auli 425 - Capt Interne dh Tabagi nin Auli 428 - Gapt Interne dhi Tabagi nin Auli 428 - Gapt Interne dhi Tabagi nin Shri 426 - Gapt Interne dhi Tabagi nin Shri 426 - Gapt Interne dhi Tabagi nin Alex 427 - Gapt Interne dhi Tabagi nin Alex 427 - Gapt Internetion	ture 19 July 20 tan Tetutar IV Aurore Research Articles etce Ar Laurachie Aurores Persona Tetanike Experience Abanesis v Cancol Cambano



El diligenciamiento de la pantalla se vera de la siguiente manera



Con el fin de identificar cual será el expediente a remitir se debe dar clic en el mas (+-)

	Datos Generales	
i.	Datos Destino	
-2	Expedientes	

El sistema mostrará la siguiente ventana en el cual se deberá digitar el número del expediente que se va a trasladar y le da clic en la opción "buscar"

		Seleccion de Expedientes	
Mr. Enja-Junio 301001.00	10000000000 CO Ruman		





El sistema mostrara la siguiente ventana en el cual puede indicar el número de folios que adjunta, si el expediente enviado tiene anexos y una descripción de anexos

		Planillas de	Remisión Diligeno	iadas		
	No. Asunto d	le Remisión		No. Docu	mento	
1			Datos Generales			
8			Datos Destino			
			Expedientes			
	No. Expediente	Fecha de Expediente (AAAA/MM/DD)	No. de Folios	Anexos?	Descripción anexos	
	201981690100000007	2019/08/15	1			×
						db

	No. Asunto d	le Remisión		No. Do	cumento		
•			Datos Generales				Si roquioro onvi
			Datos Destino				
			Expedientes				mas de un expedient
	No. Expediente	Fecha de Expediente (AAAA/MM/DD)	No. de Folios	Anexos?	Descripción anexos		opción mas (+)
	201981690100000007	2019/08/15	20	Ø	proyecto de pliego y acta de visita	×	Ť
			-				

			Selección de Expedie	antes
No Expediente	2010010010000005d	G Barry (		
			•	Se debe digitar el número del expediente, le dará clic en el botón " <mark>buscar</mark> "



•

El sistema mostrará la informacion del contribuyente que se esta investigando, se selecciona el expdiente y se dar aclic en el boton "continuar"

			Selección	de Expedi	lentes		
96.8	Excediente 20198149	0180008056 Q Beicer )					
	No Expediente	Fecha Apenura (AAAAAMAOD)	Investigade	Materia	Programs	Fecha Maxima (AAAA/MM/CCI)	Responsable
- 22	201301696100000056	2013/19/04	ALMACENES EXTO S &	Intutano		2021/09/05	Internacional Functoriano Secretaria

El sistema adicionara el nuevo expediente a remitir, como se muestra a continuacion.

	No Asunto d	le Ramisión	No Documento						
e.			Datos Generales						
1			Datos Destino						
•			Expedientes						
	No. Expediente	Fecha de Expediente (AAAA/MM/DD)	No. de Folios	Anexos?	Descripción anexos				
	20198169010000007	2019/08/15				×			
	201981690100000056	2019/09/04				×			

	No. Asunto d	e Remisión		No. Do	ocumento		identifique el expedier
8			Datos Generales				a enviar se le dará clie
8			Datos Destino				el boton guardar
	No. Expediente	Fecha de Expediente	No. de Folios	Anexos?	Descripción		Ī
		(AAAA/MM/DD)			anexos proyecto de pliego y		
	201981690100000007	2019/08/15	50		ac ta de visita	×	
						15	
_			Gurbr )			ý.	

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Unavez impresoeste documento se consideraCopia noControlada" te



En esta pantalla es importante tener presente el "No de asunto de remisión", ya que este número identificara la planilla con el cual el área a donde fue enviado el expediente lo pueda consultar y así mismo aceptar la planilla.

No. Asunto de Rem	nisión	No: Docume	nto
201982430100000	0054	12329000010	690
•	Acto Administrative	e Guardade	
No. Expediente Fech (A 201981690100000007 ;	El documento Acto Ad guardado exitosamente	ministrativo 12329000010690 fue	xión os X
(a) 225	🙆 Gaardar j	() Peter	Contraction of the second

Con ello el sistema guardará la solicitud de la planilla, caso en el cual se debe dar clic en el botón "enviar a formalizar" con el fin que el jefe inmediato formalice la solicitud y la planilla sea enviada a la seccional y grupo antes indicados.

Se mostrará la siguiente ventana indicando que se enviará la planilla al funcionario competente. Para el caso se refiere al funcionario que tienen el rol para firmar.

201962430100000054		No. Documento 12329000010690			
Contrascon Emar a Revisión	Datos Generales				
A continuación se enviará la Plac funcionario competente para form continuar?	illa de Remisión al alizar la remisión. ¿Desea	Anexos?	Descripción anexos		
@¥%) @	S S	() (()	19		



El sistema mostrará la siguiente pantalla en el cual se indica que el acto fue guardado exitosamente y así mismo se muestra el listado de funcionarios que tienen el rol para firmar y que a su vez formalizaran él envió

	<ul> <li>Technological</li> <li>extractions</li> <li>Device in Defini</li> <li>Construction y Guiges</li> </ul>		Asigner para envio de P	ianilia de R	temiakon			
	Constants     Constants     Constants     Constants     Constants	No.Asate	2619420130100030054 I	11. Cocament	•	12329	061611004	
	<ul> <li>Capit Cir La Communitation</li> <li>El Viren</li> <li>Taxamini T</li> </ul>	Devenide Se	ulwa		Nord Central			
Ť	<ul> <li>Packers Declaration</li> <li>Faces Declaration</li> </ul>	Detections	Foreinsmith Aprilation		Property	Retier	Front.	Cept (1923)
Arto Advante	tatina Guandada		VEAMA FARA ALDERSON as Subdivision de Gr Facebracies warnage and rel Jahr Secontaria Piel-L	aties to	4	Y		
		0	BARRAGAN DERMAL CESAR AUGUSTO Sula Generative De Estadorania mananaria del Julo Sant	lemente de atada Finilia	4	Y		
			Internacional Funcionano Secretaria en Dubdireccio de Función de Internacional est Ade Secretaria Fi	in de Orstein af la	4	4		
E) documento Acta guardade exituane	Administration 12229600855696 K.w. antia	D	BUBDRECTOR PROVIDENT INTERNOCIAL es Sublección de Centra de Fracalización Maren Autor de Fracalización Jele	HOMMING accord rol	4	*	4	
		•	Internacional Subdiviction Fracelización en Subdivic Georgia de Fracalización Internacional nel Auditor d Fracelización Arts	cida da	4	Y	Y	
		Jantes are	•					
		@38855	0					

En el listado de funcionarios se debe seleccionar el funcionario que formalizara el expediente y seguidamente se da clic en el botón "asignar".

No. Asorto	201582430130004054	No. Document		121290	000010690	
Direcode Ser	cional		Nivel Central			
Seleccionar	Funcionarios Apropiadas		Proyectar	Rentar	Famor	Carga (7523)
П	VIRAMA FARA ALDERSON en Subdrección d Fiscalización internacional rol Jele Secretaria F	e Gestion de Isoluig	*	*		
	BARRAGAN BERNAL CESAR ALIGUSTO es 5 Gestión de Fiscalización Internacional rol Jele 5	lubdirección de Secretaria Fis/Lig	*	*		3
	Internacional Functionario Secretaria en Octobre de Fisicalización Internacional rol Jefe Secretari	cción de Gestión a FisiLiq	*	1		- 3
Ð	SUBDRECTOR FISCALIZACION INTERNADIO en Subdirección de Gestide de Fiscalización Im Audtor de Fiscalización Jele	NAL ROAMING (emacional rel	*	*	~	
	Internacional Gubdrector Fracalización en Subo Gestión de Piscalización Internacional rol Aude Fiscalización Jels	linección de or de	*	×	V	
Observacione	1					

# El funcionario que tiene el Rol de jefe ingresa al sistema y da clic en la opción de "tareas"



Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Una vez impresoeste documento se considera Copia no Controlada"

174



Se despliega las tareas que el funcionario tiene pendiente, para el ejemplo y considerando que se le envió un acto para formalizar, deberá dar clic en la opción "formalizar la remisión de actos o expedientes mediante planillamúltiple.

DIAN	DS-OB-2018 / 15 TB 23 U.A.E. DARECOOK OF INFORMATION PECALIZACI	ISTOS Y ACUANAS NACIONALES DA INTERNACIONAL ROAMINO	NITE CAR
Bandeja de Tarea	5	•	O heavy w)
	Тіро Тагка	Numero de Tareas	"Fecha de Expiración
Asignación de Caso de Fiscalización	para Apentura.	3	29-sep-2018
Desarrollar o continuar investigación	de Caso de Fiscalización/Liquidación/Junktica	6	31-oct-2018
Formalizar la remisión de actos o ex	pedientes mediante Planilla Miltiple	1	
	cumentos a través de la aplicación Notificar	10	
Imprimir y emiar para notificación do	Construction of the second sec		

Teniendo en cuenta que el proceso que se está realizando es un traslado de expediente, la búsqueda no se realiza con el número del expediente generado en el auto de apertura Considerado. Para este procedimiento la búsqueda se realiza con el "No Asunto de remisión"

•		Bande	ja de Tareas			
Formalizar la remisión de actor	s o expedienter	s mediante Pla	anilla <mark>Múltiple.</mark>			
	Ð	ançueta de Tare	M.			
Descripcion	B Fecha de Expración	Fecha de Tare Fecha de Asignación	an. Asunta	Detalle Tavea	Detalle Aognacide	* Rol

El funcionario que formalizará el acto, se le mostrará la siguiente venta en el cual se podrá verificar a quien será enviado el expediente y cuales expedientes serán enviados.

	Planillas de Remi	sión Diligenciadas		
No. Asunto	de Remisión	No. Documento		
20198243	0100000054	123290	00010690	
	Datos	Generales		
	Dato	s Destino		
Lugar Administrativo	32 - Dirección Seccional d	le Impuestos de Bogotà	2	
Dependencia	415 - Grupo Interno de Tr	abajo de Secretaria de Fiscaliza	ción 🔄	
	Exp	edientes		
(a) Where (	🕞 Guardar )	() for the second secon	( figular )	

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales





Una vez revisada la información se debe dar clic en el botón "formalizar envió"





El sistema mostrará el mensaje indicando que se formalizara el envió y bajo qué condiciones será enviada para el ejemplo se indica: "Se enviaran 1 expediente", por último, se da clic en el botón "SI"

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

"Una vez impresoeste documento se considera Copia no Controlada"



# El sistema indicara el No de la planilla con la que fue enviado el expediente

	No. Asunto de Remisión	No. Do	cumento
	20198243010000054	1232900	00010690
	Planilla Mültiple Formalizada		
	La Planilla Múltiple de Remisión 12329000010690 fue Formalizada y enviada a la Dependencia destino.	Anexos?	Descripción anexos
2019			à

Para el ejemplo la planilla de remisión se ve de la siguiente manera.

	Panifa Wittele de Reminia				
	Ministryn Ministryn			atta ikia	
Editorial de Bellin de Paratante menanere	< las		Softer read management in any a state	1 - 10. 1000 - 10 Am	in a second second
ve Centra		102	CAR II. Decorption surges : ten-charge	41.46	
As Astronom and at Lance	elestania -				
	- lie		Bassing of face space	1 - 10, 1010 - 10 MB	
Provide and a second seco		1 10	COL Designed adapt (Bernard		11 11 11
or view in Tubaron Income in Tankar	- 1415				16 11
			Augustania di Paris Apaga	at 10,750. 10.500	n frederinderen //
unatio in dogita		2 11 Har		-	11 3 3 4
	Don	* 352 * 352 * 352			
Automa /	A Antonio			A COLORED	1 1000000000000000000000000000000000000
riveranees		18.	LAB I Startanta Antasi (Bernicita	Sector Sector	
Anna Parments Depetate mathematic				· Lawrence Labor	The base of the second s
ine fathers //	13		11		1
	A Previous parent	· 30	and C Destante silves ( Destante)		
	().			Loren and Labor	and the descent states
			1 2.7	-	1
And BADMELTIN POCAUDION AT	TRACION, TIANNI R THE	* 1952	Call in the second areas included		
tons mandarit	E' Chip			a late term later	
1 Milesone [2 2 1 2 4 2 2 2 1 1 2 1	84/312 B MINISTER	one the law bit the bit the	MA		
Hind Conce		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	MARY M Statement Annual I Strengther		A 10-
			and the second se		
				Luna Int	

 $\sum$ 



#### 17.2. Aceptacion y formalizacion planilla de remision - seccional de destino

Para confirmar la recepción del expediente, el funcionario con rol de secretaria o el jefe a quien se le remita el expediente ingresando al sistema, debe ir a la opción de "tareas".



Seguidamente se desplegará el listado de tareas que el funcionario tiene pendientes, para ejemplo y considerando que le fue enviada una planilla múltiple, el funcionario deberá aceptar la planilla, para ello primero debe dar clic en la opción "confirmar recepción de actos o expediente en una planilla múltiple"

Bandeja de Tareas	0	() Readignar	
Тіро Тагеа	Numero de Tareas	*Fecha de Expiración	
Asignación de Caso de Fiscalización para Apertura.	35	31-dic-2016	
Desarrollar o continuar investigación de Caso de Fiscalización/Liquidación/Jurídica	74	30-abr-2017	
Firmar un Acto Administrativo en Fiscalización/Liquidación/Juridica	42	25-ago-2020	
Asignación de la custodia de un Expediente físico en Fiscalización/Jurídica	26		
Imprimir y enviar para notificación documentos a través de la aplicación Notificar.	55		
Asignar Caso de FIS/LIQ/JUR para desarrollar o continuar investigación pendiente.	3		
Confirmar recepción de actos o expedientes en una Planilla Múltiple.	25	-	
Alarmas y Alertas	50		



El sistema muestra el historial de las planillas enviadas, por lo cual el funcionario deberá buscar la que corresponda conforme al No de planilla generada por el sistema, según las pantallas anteriores.

		turqueda de Tare	85/			,
Descripcion	Fecha de Expiración	Fecta de Asignación	Aturto	Detaile Tarea	Ostalie Anignación	Fol
La Planila múltiple de Rémaidn No. 329600009500 está pendiente por confirmar		31 ene 2018	20188243010000006	200117000245410	200007000276091	ND
La Planilla múltiple de Remeiren No. 329900003329 está pendiente por confirmar		05/eb-2018	291282430100808062	290117000246361	280007000276598	ND
La Planila múltiple de Remisión No. 329000006799 está pendiente por confirmar		054eb-2010	2915824301008080001	200117000246301	260007008276638	NO
La Planda múltiple de Remailin No. 329000005596 está pendiente por confirmar		13-feb-2018	291882430100800015	200117000247562	200007000277643	ND
La Planilla mütigle de Remaión No 32900010051 está pendiente por confermar		10-oct-2018	281682430100800060	200117000256505	280007008298259	NO
La Planilla múltiple de Remisión No. 329000010146 está pendiente por confirmar		25-ene-2019	201582430100000003	20011300025942?	200007000291395	NO
La Planila mútigle de Remisión No. 309900010081 está pendiente por confirmar		21/eb-2019	291882430100608063	200117000260324	200007000292412	NO
La Planita mútigle de Remaión No. 329000010225 está pendiente por confirmar		93-sep-2019	291582430100000013	200117000264531	200007000296838	NO
La Planilla múltiple de Remoión No. 379608010241 está condente por confirmat	142	05-sep-2019	281982430100808015	200117000265515	200007000298917	ND

•		Bande	ja de Tareas			_
Confirmar recepción de actor	s o expediente	s en una Plani	lla Múltiple.			
	- E	Jusqueda de Tare	as			
Descripcion	*Fecha de Expiración	Fecha de Asignación	Aaunto	Detalle Tarea	Detaile Asignación	Rol
La Ptanilla múltiple de Remisión No. 12329000010669 está pendiente por confirmar.		01-oct-2019	201982430100000051	200117000351639	200007000386588	ND
La Planita múltiple de Remisión No. 12329000010690 está pendiente por confirmar	8	08-oct-2019	201982430100000054	200117000355140	200007000390419	N/D
	** 5 * 1	11234	1.1.+1.++			

Seleccionada la planilla correspondiente podrá verificará la información enviada.

•

	Planillas de Re	emisión Diligenciadas
No. Asunto 20198243	o de Remisión 0100000054	No. Documento 12329000010690
•	Da	itos Generales
	(	latos Destino
Lugar Administrativo	32 - Dirección Sección	nal de Impuestos de Bogota
Dependencia	415 - Grupo Interno d	le Trabajo de Secretaría de Fiscalización
	ì	Expedientes



(<

	20	198243010000005	4			1232900001065	0	
6			0	latos Generales				
				Datos Destino				
				Expediances				
	No. Expediente	Fecha de Expediente (AAAA/MM/DD)	No. de Folios	Aresus7	Descripción anexos	Rechazu?	Justificación	
	20198169010000007	2019/08/15	20					Į
	(a) YALao	)	(	<b>)</b> %;****_)	Ø			_

Si por alguna situación administrativa no es posible recibir el expediente el sistema igualmente tiene la opción de rechazo, para ello deberá marcar la opción correspondiente y su justificación.

Ê.			Planillas de F	temisión Dilig	enciadas			
1	Hic 2	Aquato de Familio 2196243010000005	ón 4			No Decumento 1232900001069	a D	
			- 1	Datos Generales				
x.				Datos Destino				
*				Capydiantes				
	No Expediente	Fecha de Expedienta (AAAAMMOO)	No. de Folins	Anizios?	Descripción anexos	Reckazo?	Autificación	
	20108109010000007	2019/06/15	26			Ø		
Ota	ervaciones Generales				/	/	Cill Cill	and a
					10.00			

**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

de el  $\geq$


No. 20	Asunto de Remis 19824301000006	ion it			1232500001069	0				
							-			
			Datos Destino							
			Expediation							
No Expedimite	Fecha de Expediente (AAAA/MM/DD)	No. de Folios	Anexes?	Descripción anexist	Recharo?	Austrilicación				
201981690106000007	2019/08/15	20			п					
and the second s										
ویتیں vez se form rará el sigu en el cual	alice el uiente m se dará	sistema iensaje, i clic en		0		Con para se o "con	tinua ı fo Jebe firma	nd o ormaliz dar c ar plani	con el ar la :lic en illa"	ejemp plani el bote
vez se form trará el sigu en el cual tón "SI"	alice el l uiente m se dará	sistema iensaje, i clic en		(2) 161. A 221	sees (b Tarreste B2/K2 1000554	Con para se o "con	tinua fo debe firma	nd o Irmaliz dar c ar plani	con el ar la clic en illa"	ejemp plani el bot

# Con lo anterior la planilla queda confirmada y asignada al área indicada por la subdirección

	No. Asunto de Remaider 201982430100000054	No. Documents 12329000010690			
	Confermación Planilla				
	La Planilla ha sido Confirmada y los Casos han sido enviados al rol de Jefe para su axignación.	Anexos?	Descripción anexos		
2011					

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

 $\geq$ 



Al volver al asunto el sistema mostrará la pantalla principal del expediente

Nº Asunto		2019824301000	201982430100000054				
Nombre Asunto:		Circuito Remisi	Circuito Remision de Actos y Expedientes Fiscalizacion:				
Año Apertura		2019	Estado	Abierto		nto	
Monte:		0	Tipo de Aaunto:		Caso		
Ver Detelle	Personas Due	onertis Conergoie	Partie Social	Desposeshis	Teres	Fatada Taun	
Var Detalle	N' Identificación	Nombr	Razón Social	Responsable	Tares	Estado Tarea	
Q,	1000255223	JEFE GRUPO SECRETAR	A TRIBUTARIO PJ ROAMING	Funcionario			
a,	1000255228	SUBDIRECTOR FISCALIZA	CION INTERNACIONAL ROAMING	Funcionario			
	2500000136	Funcionario Secretaria Inter	nacional	Funcionario			
Q.							

Con el fin de realizar la asignación del expediente, el funcionario que confirmo la planilla, para el ejemplo el funcionario con rol de secretaria, se debe ir a la opción de tareas y allí en la opción de "Asignar caso de fis/liq para desarrollar o continuar investigación"

Bandeja de Tareas		Dearlight Passing
Tipo Tarea	Numero de Tatezo	Techa
Asignación de Caso de Fiscalización para Apertura.	34	31-dc-201
Desarrollar o continuar investigación de Caso de Fiscalización/Liquidación/Jurídica	75	30-abr-201
Firmar un Acto Administrativo en Fiscalización/Liquidación/Jurídica	43	25-ago-202
Asignar Caso de FIS/UQ/JUR para desarrollar o continuar investigación pendiente.	5	
Imprimir y enviar para notificación documentos a través de la aplicación Notificar.	54	
Confirmar recepción de actos o expedientes en una Planilla Múltiple.	21	
Asignación de la custodia de un Expediente físico en Fiscalización/Jurídica	26	344
Alarmas y Alertas	50	

La búsqueda se hace con el número del expediente con el cual se generó el auto de apertura y se da clic sobre el nombre de la descripción.

9		Bande	a de Tareas			
Asignar Caso de FISILIQUUR para	desarrollar o	continuar inve	stigación pendiente	e. : /		
	6	henquode de Tern				
Descripcion	Fecha da Escaración	Fachá de Asignación	Amanto	Detalle Tares	Detale Asignación	Ibi
El caso 201192358100901117 posee Agentara y es apto para dar inicio a la investigación		02 dic 2011	201182250100301117	200117300037781	230007003840077	NC
El case 201282356108000133 posee Apertura y es apte para dar inicis a la investigación		15-mar-2012	201282350100000133	200117300046431	220007003848334	NES
El caso 201282350100000292 es aplo para dar inicis e portinuar la investigación		23-may-2012	291282353100000262	200117300055431	230007000059455	142
El caso 201682350100000516 es apro para dar inicio o continuar a la investigación.		2146-2011	291682353100360516	200117300200331	230007003252421	N
Ph case 20-36 Investmental 7 we wind party car		09-act-2011	20-001000-00000007	20011720005518	250007002350420	14/2



Se muestra la siguiente pantalla donde se podrá observar el detalle del expediente a trabajar, así mismo está la opción con el fin que se identifique el funcionario que continuará con la investigación.

El presente Caso está disponi	ble para seleccionar el funcionario que continue con la	i investigación.	
Process origen	Procedimiento	Materia	
Fiscalización y Liquidación	Determinación del Impuesto, Gravámenes y Liquidaciones Oficiales	Tributario	
No Expediente	Fec. Máxima Fiscalización (dd- mm-asaa)	Investigacio	in
201981690100000007	01-08-2021	Prelimina	e (
. Ada	utilicación del Investigado/Responsable Datos Corporativos		2
Auditores.	Seleccione un funcionacio ->	<b>₩</b>	
echa feat povista	0		
Stanaciones			

En la sección de auditores se desplegará el listado de todos los funcionarios que hacen parte fiscalización, para el ejemplo se muestra el listado de funcionarios que hacen parte de fiscalización pj:

Autopathin     Autopathin     Autopathin     Committing on Tables     Committing     Committing     Committing     Committing     Committing     Committing     Committing     Committing     Committing     Phone Discontence     Phone Discontence     Substances on Discontence on More     Substances on Discontence on More	Asignación de Expediente para Resolver					
	El procerta Case està dispenible	gecille,				
	Fracess cense	JEFE GRUPO AUDITORIA 1 P2 ROARING JEFE COVISION F25CALIZACION P3 ROARING	Maturia			
	Piscalización y Liquidación	lete Dieson Feralization (I)	Telasterio			
	Ne. Expedierte	Auditor Tributaria (P)	inveligação			
Property Services information for	201991090139000097	Renaio: Tributano I PJ Jefe Grupo Auditoria II PJ JEFE GRUPO AUDITORIA II PJ ROAMBIG	Preiseinar			
1	4 Mart	Auditor Tributaria II F3 Revisor Tributaria II F9	8			
	*	Buster Control & Obgatemes PJ Revisor Control a Oblgatomes PJ SERE GRUPG CONTROL & OBJGACIONES PJ EGARENI				
		Jefe Grupo Control a Oblgacknes P3	la			
	Audeava	- Selecoone un funcionano -	<b>R</b> .			
	Fecho final proviata	Θ				
	Observationes					
		0	8			



Según el manejo de se haga en la División o en el grupo se seleccionará al funcionario que continuara con la investigación. Para el ejemplo el expediente será trasladado al funcionario con rol auditor control a obligaciones PJ, así mismo deberá seleccionar una fecha prevista de investigación y las observaciones correspondientes y por ultimo clic en la opción "asignar"

Proceso origen	Procedimiento		Ma	ana
Fiscalización y Liquidad	on Determinad	Determinación del Impuesto, Gravámenes y Tributano Liquidaciones Oficiales		
No. Expedient		Fec. Máxima Fiscalización (dó- mm-aaaa)	Inves	tigación
2019816901000000	97	01-08-2021	Pro	liminar
	Identificación del Investigado/Responsable Datos Corporativos			
Auditores	Auditor Con	trol a Obligaciones PJ	<b>Q</b>	
Fecha final prevista:	07-10-2020	0		
Observaciones	PARA CONT. EXPEDIENTI	INUAR INVESTIGACION Y PASAR E A DEPINITIVO		

El sistema mostrará el mensaje a que funcionario será enviado el expediente, según lo indicado en la pantalla anterior

El presente Caso e	ità disposible para seleccienar el funcionano que o	anthus con la in	wstigación	
Fines	ación para Desarrollo	i Desaristo		
El caso 4 Ottigacio	e asignode al auditor Auditer Control a es PJ para desarrolaricontinuar la mestigación		Investigación Pretiminar	
•		-	E	
Auditorea	Auditor Control a Obligacianes F3		H 4.	
Radio feel amilian	ana 10 m			

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Una vez impresoeste documento se consideraCopia noControlada"



Enviado el expediente el funcionario debe ingresar al sistema, y opción de "tareas"

08-10-2019 / 18:28:60	Auditor Control & Obligationes PJ				
🙈 Alarmas	1	Tareas	Asuntos	Cerrar	HIP TA A IN
					CDLONGLA.

Se desplegará las tareas que el funcionario tiene pendiente, por ende, para continuar con el proceso de cambio de tipo de investigación debe ir a la opción de "desarrollar o continuar con la investigación de caso de fiscalización/liquidación/jurídica"

Bandeja de Tareas		( Peangrar)
Tipo Tarea	Numero de Tareas	*Fecha de Espración
Desarrollar o continuar investigación de Caso de Fiscalización/Liquidación/Jurídica	5	31-dic-2016
Asignación de Caso de Fiscalización para Apertura.	1	31-dic-2020
Asignar Caso de FIS/UQ/JUR para desarrollar o continuar investigación pendiente.	2	
Asignación de la custodia de un Expediente físico en Fiscalización/Jurídica	16	
Confirmar recepción de actos o expedientes en una Planilla Múltiple.	21	
Imprimir y enviar para notificación documentos a través de la aplicación Notificar	93	

En el listado que muestra el sistema, deberá buscar el número del expediente con el que se generó el auto de apertura.

		1.11.01	and a second			-
Desarrellar o continuar investigación o	se Caso de F	lacalization/	Liquidación/Jundio			0
	them	queda de Tores	*			/#
Dourgelier	Yechi in E-plaster	Fecha tis Ascpacito	Jouris	Octato Tana	Dataiw Autgración	Ref
Asignado el Caso 281881980160060203 para desenstra integración de Determinación del Impasso, Gradimenes y Lapidaciones Oficiales	10 000-2015	10 401 2015	201581099100000239	200107000171081	2000079000101086	ND
Asignada el Gaso 2814223028000007 para desamitar investigación de Dataminación e Imposición de Sanconen	Nimayotti	16-10-2016	2015/821) verheelcoectev	20811036154272	200001900214514	840
Automativ el Cano 20148 1950 (E0800504 pora docanalize investigación de Deneminación del triguisto, Grandmenes y Liguidaciones Oficiales	31 aut.2017	21 407 2016	22-1310-00 10000000-	209107080294968	200007000259631	640
Augustis el Caso 2018/00/102002459 pera Javantifar reveligación de Deletentección del Impaneto, Gravienenes y Lagodacianas Oficiales	31-06-0010	(6-sep-2012	221031039100000495	2091070825-088	200007800295469	ND.
Asignada el Caso 20198236160900913 pica atsantifita illunatigación de Determinación e Impatisión de Sandones	25-56-2010	16 args 2015	2010/02/160100000010	2001110626566	200607900254257	ND
		Bendeja	de Tareas		-	
esarrollar o continuar investigación de C	aso de Fis	calización/l	.iquideción/Juric	dica		
	Henge	eda de Careo	65			
Description		Tacha de Expiración	Fecha de Assgración	Asieta	Octable To	***
	ection .	-	N	201383490 100003	200117000	221404
do el Caso 201961690100000334 para desarrollar inv rminación del Impuesto, Gravienenes y Legardacione	s Oficiales	39-983-2007	28-04D-2018		102 S.M. 1000	M2.182
do el Caso 201961690 (0000334 para desamiliar inv invenances del Impuesto, Guelennes y Legustecione de el Caso 201962363 (0003548 para desamiliar inv da Datarminación e Imposición de Sancones	e Oficiales religionite	39-sep-2022	22-449-2018	201942366100000	NALE 200117000	129529 129529



El sistema mostrará la información del expediente e igualmente al funcionario que le asignan el expediente, debe aceptar el caso con el fin de poder continuar con la investigación

Le ha sido asignado e Gravámenes y Liquid Custodia del Expedier	I Caso 201981690100000007 sciones Oficiales Por favor ind te físico	para desarrollar investigación líque si acepta o rechaza el	de Determinación del Impuesto, Caso. La asignación incluye la
Información para G	estionar el Caso		
Process origen	Fiscalización y Liquidación		
Procedimento	Determinación del Impuesto,	Gravámenes y Liquidaciones	Oficiales
Materia	Tributatio		
Tipo Investigación	Preliminar		
	IdynOfica	sión del hountigeda	Observadio
Tipo de Documento		dentificación	RUT
NIT		800074450	M
Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Otros Nombres
Lander Description			
Razón Socal			
QUALA S.A.			
Razón Secal QUALA S.A.	Dat	os Corporativos	

Una vez aceptado el caso el sistema muestra la pantalla principal del expediente, caso en el cual en la pestaña "personas" se puede ver la trazabilidad del expediente, así mismo en la pestaña "documentos" puede ver y descargar el PDF de todos los actos generados hasta el momento.

				Detaile A	sunto		
Nº Asert			281981690100	000607			
Number -	den Asunto Determinación d		da Gravdmenes y	Liquidaciones Oficiales:			
Allo Ape	Allo Apertura 2019		Estado		Abieto		
Montu 0		Tipo de A	with.	Expediarea			
A vertrag	243					G Opwildone	antre el An
4 4	960074450 1000255223 1000255228	GUALA S.A. JEFE GRUPO TRIBUTARIO P SUEDRECTO FISCALIZACIO INTERNACION	SECRETARIA U ROAMING R N AL ROAMING	Funcionano Funcionano			
	260000123	Auditor Control PJ	a Colgaciones	Funcionario	Asignato el Caso 22190 mestigación de Deserro y Ligartaciones Oficiare	19530120030037 para éessenitar risolon dal linguasta. Gradmana 1	Actua
er.			tioned.	Funcionano			
e,	2500000335	Auditor leterna	CIONIN				



187

Una vez aceptado el caso el sistema muestra la pantalla principal del expediente, caso en el cual en la pestaña "personas" se puede ver la trazabilidad del expediente, así mismo en la pestaña "documentos" puede ver y descargar el PDF de todos los actos generados hasta el momento.

_			Detaile A	sunto		
Nº Asunto	N° Asunto. 2019016501		600007			
Fearndare A	aunta:	Determinación	de Gravdmenes ;	Liquidaciones Oficiales:		
Adu Aper	tura:	2019	Estato:		Aberta	
Monte 0		Tipo de A	vonto:	Expediente		
Vertmap	ien				Coeraciones :	obré el Asu
Proposition	tue Persones	Occumentas Jerensule				
Ver Detaile	Nº Identificación	Nombru/Razde Social	Responsable	Tarea	6	Estude Tarea
6	060074450	QUALA S.A.	Cliente			
e,	1000255223	JEFE GRUPO SECRETARIA TRIBUTARIO PJ ROAMINO	Puncionario			
а <b>,</b>	1000255228	SUBDIRECTOR FISCALIZACION INTERNACIONAL ROAMING	Funcionario			
e,	2500000123	Audior Control a Obligaciones PJ	Funcienario	Avignado el Casto J0190108010 Investigación de Determiniación ( y Liquidaciones Oficiales	0000007 para desarrolar del imposizio, Gendimenso	Activa
e,	2500000135	Auditor Internacional	Funcionario			
e,	2500000136	Funcionario Secretaria Internacional	Funcionario			
			100100	( a fair)		

Se mostrará la siguiente ventana en el cual para continuar con la investigación y
realizar el cambio de tipo de investigación se debe ir a la opción "Proyectar acto administrativo"

	Operacion	
Descher Caso		
Documentos Pandientes de Impresión y f	fotificación	
Entregar Custinita a Secretaria		
Estado del Espottente		
Proyectar Acte Administrativo		
Sustanciación		

Ingresada a la opción "Proyectar acto administrativo" se mostrará la siguiente ventana donde en la casilla "seleecione el documento" de indicar la opcion "comunicación".

**NOTA:** El funcionario que continuara con la investigacion igualmente puede realizar entre otros autos comisorio, requerimientos de información.



Decareers	Auto Comporto Anguermento d	e bilanacón			
No. Discoverents	Auto de Arthus			Pinne	Aurors
123230000-10241	Plane Constraction Remi Auco Admi, Inac Memoratu Solo	ins, Revoc o Confirma doi o cuid	uts mad Soc Reconsider correc	FE CIVIDON BCALIZACION PJ JAMING 145-2019	1
11547000005048	Acta de Diligoncia	SLEDRECTOR PISCALITACION INTERNACIONAL RCAMING 21-02-2019	Internacional Auditor 25-03-2816	Homeolonal Auditor 21-62-2019	1
10905000006434	Auto Comisero	SLEORECTOR FISCALIZACION INTERNACIONAL ROAMING 21-02-2519	SUBDRECTOR FISCAL2ADON INTERNACIONAL ROAMING 21-02-2019	SUBDRECTOR FISCALIZACION INTERNACIONAL ROMMING 21-02-0015	1
13029000033364	Auto de Apetiza	SCIEGRIECTOR FISCALIZACION INTERNACIONAL ROAMING TING22018		SUBDRECTOR FISCALIZACION INTERNACIONAL ROAMING 1942-2019	1
11353200027808	Datos del Asurta Especiante	BUBDRECTOR PISCALEACION INTERNACIONAL			1

### Seleccionada la opción "comunicación" el sistema mostrara el siguiente mensaje en el cual se debe dar clic en la opción "SI"



En la siguiente pantalla en la casilla "concepto" se deberá indicar la acción a realizar, lo cual para el ejemplo que se viene mostrando se debe seleccionar la opción "cambio de tipo de investigación"

	Process seger	Personnella	Motoria
	Fracalización y Liquetarian	Outerminación a Impossibilir de Sanciones	Tritutary
	No. Expedients	Fec. Maxima Felcalización Sill. Occurrente (obreve saes)	in entrancial
	261962362108636013	34-03-2020	Pretmaner
	Parameter	- feeting and -	
	Constant	and a strength of the strength	
	*	1. New York	
	The Decision of	2 - Through	100
i.	Shareful land and shareful	1. Research as presented	
	Envela de a eleccia	4 - Soletanta	California (California)
	Piccar Apabelo	T - Decalut / Subsidiarie	as funçõese
		A - Britsenski / Saltan	
	Harm David	7.000	
_		il - Centus Tao de Sweeticación	
		8 - Cartino La Torra Anto / Santa / Facta Reference Influente-	
	1. Contract (1. Contract)	Unicersia	
		Dates Conternations	

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

•



Se mostrará la siguiente pantalla diligenciará de manera automática el destinatario, caso en el cual se muestra el nombre del jefe del área donde se encuentra el funcionario.

Concepto	8 - Cambio Tipo de In	westigaci 😪		
÷		Destinatario		
Tipo Documento		No. Identificación		DV
13 - Cédula de Ciudadanía		1000255225		
Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Otros Nombres	
JEFE	GRUPO		PJ ROAMING	
Razón Social				
-	Infor	macion Organización		
		Ubicación		
,	D	atos Corporativos		
I Volume				

 $\langle \rangle$ 

En la sección información organización se mostrará la dirección seccional y la división donde llego el expediente

	Informacion Organización
Comunicación Dirigida a Funciona	rio DIAN
NIT	Razón Social
800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NA
Cargo	Lugar Administrativo
	32 - Dirección Seccional de Im 😪
Área	Dependencia
	240 - División de Gestión de F

En la sección ubicación se mostrará la dirección seccional y la ciudad

		Ubicaci	òn		
Dirección					
Impuestos de Bogotá					
País		Departamento		Ciudad/Municipio	
COLOMBIA	~	Bogotá D.C.	~	Bogotá, D.C.	14

 $\geq$ 



Por último, en la sección datos corporativos, se deberá diligenciar los campos referencia de la solitud y el objeto de la solicitud. Para el ejemplo se puede diligenciar con el siguiente texto y se da clic en el botón "guardar"

Concepto	8 - Campio Tipo de Investigaci *	
E	Destinatario	
e.	Informacion Organización	
1. C	Ubicación	
-	Dates Corporativity	
Referencia de la Co	municación	
camblo de tipo de	e Investigacion	6
Objeto Solicitud		
para cambio de ti	ipo de investigacion	
	(a) way	B Guardar )

El sistema mostrará el siguiente mensaje, y se debe dar clic en el botón "enviar a formalizar" con el fin que el jefe autorice el cambio de tipo de investigación

844.1	Eventeria	For Mission	No Decoments	Institut
142	Cabedeure	Fiscalización (dd-mm- aaaii)	NO. LOCALIMENTO	investige.
201981	59010000007	01-08-2021	14529000003531	Ptelmin
Concepts		8 - Cambio Tipo de Investigaci	2	
*	Alle .	Destina	tario	
*	Cometo		Cerer .)	
	Acto Administra	tivo Guardado		
Referer	El documento Acto	Administration \$162900000363	164	
Carrop	guardado exitosame	nte.		1
Objeta				
para				
		10		

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Unavezimpresoeste documento se consideraCopia noControlada"



Una vez se dé clic en el botón de formalizar el sistema indicara a quien fue enviado el expediente para su formalización



Para el ejemplo el funcionario con rol de jefe ingresará al sistema para formalizar la solicitud, para ello dar clic en la opción de tareas



En el listado de las tareas, se debe dar clic en la opción "firmar un acto administrativo en fiscalización/liquidación/jurídica"

Bandeja de Tareas		( Annual and Annual Annua
Tipo Tarea	Numero de Tareas.	Fecha de Expiración
Asignación de Caso de Fiscalización para Apertura.	6	22-feb-2018
Desansilar o continuar investigación de Caso de Fiscalización/Liquidación/Jurídica	23	23-may-2018
Firmar un Acto Administrativo en Fiscalización/Liquidación/Jurídica	6	30-sep-2020
Formalizar la remisión de actos o expedientes mediante Planilla Múltiple.	1	-
Asignar Caso de FIS/UQ/JUR para desarrollar o continuar investigación pendiente.	2	
Confirmar recepción de actos o expedientes en una Planila Múltiple.	21	
Imprimir y enviar para notificación documentos a través de la aplicación Notificar.	50	
Asignación de la custodia de un Expediente físico en Fiscalización/Jurktica	56	
Alarmas y Alertas	900	
Contraction 1 1 1 100 1 100 1100		



## En el listado de actos para firmar se debe buscar el que corresponde al No. de expediente

		requires its Taxe			
Decepter	Telsie Essaile	Proba St Automatica	America	Center Tarro	Details Associate
El Acte Admensionen 1988000017635 - Dans de Aneros Espectente la fas situ segnado para Toma.		Q aug-2919	2010/2010 1000/01/17	200117000270573	20000/201200000
E) Acta Admeniaturo 19800000220667 - Datas dal Asarto Papetente le las acto solgidos pase Fiena		(U-asp.29/8	311962313100000144	200117080270333	200007010304001
El Acia Admenutativo 1186800019787 - Quint del Acusto Espediente le Na solo asagnado cana Fioria		13-ang-2015	201002252100002515	2001112002211628	2000/20224204
Ki Acto Assessment (1888)000387K3 - Datos del Asianto Especiante la Na olici angliazio para Fuena		1) sup 2019	20100230100000151	20011/000271227	20000/2012204375
El Acto Administrativo 119(20000982) - Phege de Chigos le les sint assents para Fama		11-140-2213	201902203100000033	200111000273826	200001002084051
El Acto Administrativo 1101700000025 - Responsemento Especial lo na esde augrano para Forna		16 urg-2318	22106103100000111	2001070002/1018	20000/020204001
E) Acta Admenistrativo 19660000228812 - Dotor do: Adanto Expediente la da solto angestito para Europa	36 mg-2018	16 osp 2013	201002012100000103	208117308271814	20080760000211
El Acto Administrativo 1191700000011 - Factamente l'apactal la las solo asignade para Fierra		%-sep-2911	activeness howevers	200111000272581	200007202200711
FLActs Administrative 11543700010204 - Plags de Carpos la faz acto assensio care finma.		25-10-2010	2010020101000000119	200111000343549	20000723379291
El Acto Administrativo 1962900000931	91acr208	0115-cm-40	22198-011100000017	200117000314330	200007201250948

El sistema mostrará la siguiente pantalla y se da clic en el botón "formalizar envió". Igualmente, el funcionario que realizara la formalización puede verificar la identificación del investigado y los datos del corporativos.

8	Identificación del Inves	tigado/Responsable	(
*	Datos Corp	orativos	
( YANGE )	Pat (	Formulizar	

En el campo de observaciones se puede indicar el motivo de la formalización y por ultimo clic en el botón "continuar"

FORMALIZAR PARA PASAR TIPO DE INVESTIGACIÓN	
Cardinuar)	



.

Seguidamente el sistema muestra el siguiente mensaje el cual indica que el expediente se pasa al funcionario del grupo auditoria y así mismo que el expediente pasa a ser definitivo.



Finalizado el paso anterior, el funcionario que hace parte del grupo y que continuara la investigación ingresara al sistema y por la opción "desarrollar o continuar con la investigación de caso de fiscalización/liquidación/jurídica"

Tipo Tarea	Numero de Tareas	*Fecha de Expiració
Asignación de Case de Fiscalización para Apertura	42	14-nov-2011
Desarrollar o continuar investigación de Caso de Fiscalización/Liquidación/Jurídica	66	10-nov-2015
Corregir proyección de un Acto Administrativo en Piscalización/Liquidación/Unidica	1	
Asignación de la custodia de un Expediente físico en Fiscalización/Jurídica	27	
Alarmas y Alertas	490	

Del listado de tareas se selecciona la que corresponde al expediente trabajado

3	Bandeja (	de Tareas			
Desarrollar o continuar investigación de Caso de Fi	scalización/Li	quidación/Jur	idica		
Busq	ueda de Tareas				
Descripcion	"Fecha de Expiración	Fecha de Asignación	Asunto	Detaile Tarea	Rol
Asignado el Caso 201981690100000304 para desarrollar investigación de Determinación del Impuesto, Gravámenes y Liquidaciones Oficiales	30-sep-2022	26-sep-2019	201981690100000304	200117000347167	N/D
Asignado el Gaso 201982350100003648 para desarrollar investigación de Determinación a Innecessión de Serciones	30-sep-2022	27-sep-2019	201982350100003648	200117000349529	N/D

**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

"Una vez impresoeste documento se considera Copia no Controlada"



•

# El sistema igualmente mostrará la pantalla principal del expediente caso en el cual para continuar con la investigación deberá ir a la opción "operaciones sobre elasunto".

				D	etalle	Asunto				
N* Asunt	0.		201982	350100000013	é.					
Nombre /	Asunto:		Determinación e Imp			mposición de Sanciones				
Аль Арн	tura		2019	1	Estado			Abierto		
Monto:			0		Tipo de	Asunto		Expedien	te	
Ver Imag	pen							<	R Operacion	es sobre el Asi
Procedanie	ntos Personas Do	Christen 1008	Jerargula	1						
Ver Detalle	Descripción	Fecha i m-a/t	Inicial (d- uh.mmi)	Fecha de F (d-m-ahh m	in ( m) (	Cantidad de Documentos	Cantidad de Personas	Duración	Estado	Nº Tareas Pendienter
a,	Creación de caso	19-02-20 AM	19 / 07:59	19-02-2019 / 07:59 AM	0		1	OH OM OS	Terminado	0
a,	Asignar Caso (Para apertura)	19-02-20 AM	19/07.59		2		1	6M 15D 7H	Terminado	0
a,	Elaboración Acto (Auto de Apertura)	19-02-20 AM	19 / 08:03		1		1	6M 15D 6H	Terminado	0
R,	Asignar Caso (Para desarrollo de investigación)	19-02-20 AM	19 / 08.05	21-02-2019 / 11:06 AM	0		2	20 3H 1M	Terminado	0
R.	Sustanciación () Etapa)	21-02-20 AM	19 / 11:08	21-02-2019 / 11.09 AM	0		1	0H 2M 15	Terminado	0
R,	Asignación Custodia	04-09-20 PM	19/03.08	04-09-2019 / 03:17 PM	٥		2	0H 10M 30S	Terminado	0
R.	Asignación Custodia	04-09-20 PM	19 / 03:35	04-09-2019 / 03:37 PM	0		1	0H 3M 1S	Terminado	0
R.	Asignación Custodia	05-09-20 PM	19 / 02:59	05-09-2019 / 03:00 PM	٥		2	0H 1M 5S	Terminado	0
R.	Elaborar Acto (Planilla Múltiple de	05-09-20 PM	19 / 03 28		1		2	23H 32M 8S	Terminado	0

# clic en la opción

"proyectar acto

Operación	
Devolver Caso	
Documentos Pendientes de Impresión y Notificación	
Entregar Custodia a Secretaria	
Estado del Expediente	
Proyectar Acto Administrativo	
Sustanciación	

 $\bigcirc$ 



El sistema lo enviará a la pantalla de proyección de documentos en el cual el auditor podrá continuar con los actos finales, igualmente se observa que el tipo de investigación del expediente paso de preliminar a definitivo.

Alpasarel expediente adefinitivoelsistema habilitaopcionesadicionales comoelde Requerimiento especial.



Con lo anterior se finaliza la etapa de cambio de investigación y con ello se inicia la etapa de la generación del Requerimiento especial.

# 18. Proyección actos administrativos Liquidación cambiaria.

Una vez trasladado el expediente a la División Fiscalización y Liquidación o quien haga sus veces, se procede previa asignación al liquidador cambiario, a la sustanciación de la investigación mediante la proyección de uno de los siguientes actos administrativos, cuando fuere del caso:

### 18.1 Auto de pruebas.

El liquidador cambiario dará clic en tareas, proyectar acto administrativo, escogiendo auto de pruebas.





Autopestón     Bandeja de Salde     Comentarios y Quejes				Proyección d	e Documentos		
Comunication     Computer Assume     Computer Assume     Computer Assume     Cope De La Commonite     Come     Come     Convert	Proce Fincalizaci No 2019	eso origi ón y Liq Exped 1235010	en uidación Sente 10003832	Proces 15 - Determinación e Ir Fecha 13	Smiento nposición de Sanciones de Expediente 2-10-2019	Materia 3 - Cambiano Investigación Definitiva	
Facture Destinance     Foren Destinance     Foren Destinance     Foren Destinance     Selectures of Cartification de Next     Encounts Services Informático De     S	Selections el Documente		- Seleccionar Subcriteror Auto Comisorio Requerimiento	- V Arranse ) de Información		Firms	Marmas
	12329000010716	Ptani Remi	Auto de Prueba Auto de Organi Comunicación Remolación Tar	e zación		JEFE DIVISION LIQUIDACION CARTAGENA 12-10-2019	M
	11927000007881	Requi	Resolución sen Resolución que	ción Resuelve Recursos Soliciti	ades Rechazo Correción	JEFE DIVISION FISCAL/ZACION CARTAGENA 12-10-2019	Ø
	11947000010595	Pliege	Resolución No /	FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	JEFE DIVISION FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	×.
	13229000040366	Auto	de Apentura	JEFE GRUPO SECRETARI FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	A	JEFE GRUPO SECRETARIA FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	M
	11868000075039	Datos	i del Asunto	JEFE ODUDO SECONTADI	A	10 10 2010	1





 $(\langle$ 

197



Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Unavezimpresoeste documento se consideraCopia noControlada"









		DIAN
	RESOLUC	ION POR LA CUAL SE DECRETAN PRUEBAS
		0
CODIGO ACTO:		6431
EXPEDIENTE:		201982350100003832
PROGRAMA / ACCION DE CONTROL:		1
INVESTIGADO:		AGENCIA DE ADUANAS AGECOLDEX S.A. NIVEL 1
TIPO DE DOCUMENTO	2	NIT
NUMERO:		800254610 5
DIRECCION:		CL41 N 4 N 11 BRR LAFLORA
MUNICIPIO:		Call
MUNICIPIO:		- contract of the second se

	DIAN — — — — — — — — — — — — — — — — — — —
	Treele u leases, Suspekkands
DEAD	
RESOL	UCION POR LA CUAL SE DENIEGAN PRUEBAS
	No.
	0
CODIGO ACTO:	6419
EXPEDIENTE:	201982350100003832
PROGRAMA / ACCION DE CONTRO	XL:
INVESTIGADO:	AGENCIA DE ADUANAS AGECOLDEX S.A. NIVEL 1
TIPO DOCUMENTO:	NIT
NUMERO:	800254610 5
DIRECCION:	CL 41 N 4 N 11 BRR LAFLORA
MUNICIPIO	Cali

>



 $\langle$ 

	DIAN — — — — — — — — — — — — — — — — — — —
inity	Could a speciel States Hales A
RESOLUCION POR LA C	UAL SE DECRETAN Y DENIEGAN UNAS PRUEBAS
	No.
	0
CODIGO ACTO:	6442
EXPEDIENTE:	201982350100003832
PROGRAMA / ACCION DE CONTROL:	1
INVESTIGADO:	AGENCIA DE ADUANAS AGECOLDEX S.A. NIVEL 1
TIPO DOCUMENTO	NIT
NUMERO	800254610 5
DIRECCION:	CL41 N 4 N 11 BRR LAFLORA
	1958
MUNICIPIO:	Gai

	DIAN		
- hui-	United & Reactory Values Related a		
PESOLUCI			
RESOLUCI	No.		
	0		
	0		
CODIGO ACTO:	6419		
EXPEDIENTE:	201982350100003832		
PROGRAMA / ACCION DE CONTROL :			
INVESTIGADO:	AGENCIA DE ADUANAS AGECOLDEX S.A. NIVEL 1		
TIPO DOCUMENTO:	NIT		
NUMERO:	800254810 5		
DIRECCION:	CL41 N 4 N 11 BRR LAFLORA		
MUNICIPIO	Call		

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

>



A continuación, se le asigna el expediente a quien se escogió para la firma

Autograden     Bandeja de Salida     Comentantes y Guejas	AUTO DE PRUEBAS									
Consulta Asprilite	Procesa orgen	Proc	Materia							
· Consulta de acues	Fiscalización y Liquidación	Determinación e Im	Cambiario							
Cope De La Contribución     Comes     DIAMET	No. Expediente	Fec. Maxima Liquidación (dd-mm assa)	No. Documento	a Investigación						
· Factura Deciritraca	201962350100003832	12-12-2021	1224600000112	1. Definitiva						
+ Ercuenta Servicas Informitica En	4 4	tan Ap	estigado oderado							
	- Dette Corporatives									
	Térriere para Práct	icas de Privebas	es de Phoebas Unidad de 1							
	— Escoja una opción — 🔛		Mes							
	*	Otros	Investigados							
	AWW. )	Guardar )	() () () () () () () () () () () () () (	(1979) (APOINT )						

## 18.2 Resolución sanción.

El liquidador cambiario, según el hecho sancionable y la respuesta dada por el contribuyente o falta de respuesta procederá a proferir la resolución sancionatoria.

DIAN	Comment	4	Alamaa	() tess	Marta 🕹 C	etar	(C)	
uva MutticA Autopiettiin Iterotopa de Samae Camentantes y Surgee			P	royección de	Documentos			
Connected on Connected on Assertion Corpus for a Continuantion Corpus for a Continuantion Corpus for Marking The Theorem State Continues Sector Sector Sector Continues for Continues Con- Continues Continues Con- Continues Continues Con-	Proc Fiscalizaci	nau origen Se y Liquidación	15 - De	Pricedi terminación e Im	niertu posicion de Sancianes	Statusa 3 - Cambian	0	
	740 20134	Expediente 2340138003810		Fectu d 12	e Expediente 18-2019	investigación Defeitiva		
	Seletcime el Discumente	Resultación servo	de 💽	(and the second				
			D	ocumentos e	n Elaboración			
	file Decomento	Nombre .		hayeccide	Revision	Tana	Alarreas	
	12246039801121	Auto de Provides	JEFE LIGUE CARD 12-18-	DIVISION IACION IGENA 2919			E	
	123294008010796	Flanita Múltiple da Fierrisión				JEFE DMISCH LIQUEACION CARDACENA 12-10-2019	E	
	11927000007881	Regenimento de Informacion	JEFE FISCA CARD 12-18-	DMISION LIZACION VGENA 2019	JEFE DIVISION FISCALIZACION CARTAGENA 12-36-3019	JEFE DIVISION FISCALIJACION CARDACENA 12/10/2019	M	
	11347030013505	Fliego de Cargos	JEFE FISCA CARD 12-15	OMERON LOACION VGENA 2919	JEFE DIVENON FISCALIZACION CARTAGENA 12:10:2019	JEFE DIVIDION FISCALIZACION CARTACIENA 12 10 2019	Pr	
	13225000040356	Auto de Apetara	JEFE	O_SECRETARA	(	JEFE GRUPO_SECRETARIA	P	

**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

 $\sum$ 



 $\langle$ 

DIAN	12-16-251-3 / 12-23-37	TRUE SAVERON FROM OF CONCASE	2014 CANTADENA - U.A.E. DIRE 8 Alimmet 🛛 🍯 Tanas	COON DE HARUES	1105 VADIA 11	445 2018	<b>Ö</b>
Dock-Androd CA     Adorpetition     Bendug de Delos     Consentance y Conpe			Proyección d	le Documen	tos		
+ Construction + Consulta Asortes	Price	eso origen	Poce	direito		Materia	
· Consulta de acuse	Fiscalizaci	ón y Liquidación	15 - Determinación e Imposición de Sanciores			3 - Cambianio	
· Consilie La Gentiliación	14	a Espediente	Fecha	de Expediente		Investigación	
+ Come + DANNET	2015	0180003832	3	2 10-2019		Dofinitiva	
- Factors Electronics	-	Gerfinnanding		i.	1		
Principalitica     KitCORA - Sanctories y Liputacion     KitCORA - Sanctories y Liputacion     Kitchutes de Carithrades de Bess	Beleccione el Documento	Proyección de D	locamente Naevo				
<ul> <li>ground Service Merchine Se</li> </ul>					'n		
	No. Docamenta 12246800001121	La ployección geren con información de D continuar?	ară un documento nuevo pr latos del Expediente. ¿Des	edligenciado es	14015	Fama	Alarmas
	12329600016716					JEFE DIVISION LIQUIDACION CARTAGENA	5
	10000000000		STEAL COLUMN		2	12-10-2019	_
	11927000007881	Requermiento de Información	JEFE DIVISION FISCALIZACION CARTACENA 12-10-2015	JEFE DIV FISCALIZ CARTAGE 12-10-201	SION ACION NA	JEFE DIVISION FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	<u>b</u>
	11947000210695	Plego de Cargos	JEFE DIVISION FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2015	JEFE DIV FISCALIZ CARTAGE 12-10-201	SION ACION NA 3	JEFE DIVISION FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	B
	13229000040366	Auto de Aportura	JEVE CRUPO_SECRETAR	54		JERE GRUPO_SECRETARIA	N

```
Seleccionar modalidad del
acto (inicial, corrección,
contingencia, reversión) y
notificación
```





Sanción pecuniaria: trae los datos de la sanción del acto de formulación.

•

These a range of these becaut.		-	Allemas 📰	Tarras 🚺	Auunos	Centar	antipa a long	
DAREMISCA • Autopathir • Bandepath Salita			RESO	LUCIÓN SA	NCIÓN			
<ul> <li>Comentarian y Gueges</li> <li>Comunication</li> </ul>		Proceso origen		Pricedmient	0		Materia	
<ul> <li>Corouta Aquittos</li> </ul>	Fiscal	ización y Liquidación	Determinación e Imposición de Sanciones				Cambianio	
Consulta de acuaie     Copia De La Contribuición     Corres     DisAbert     Facture Electrinica	N	o Expediente	Fec. Máxima Liguidación No. Documento (dd-mm-asas)			cumento	Investigación	
	20198	2350100003832	12-12-202	12-12-2021			Definitiva	
	•						Conservacionas	
<ul> <li>Prima cectoriala</li> <li>NTEDIA - Sanctimes y Liquidacan</li> </ul>	Concepto	1 - Pecuniaria		Modalida	d de acto	Incial	1	
Scilcitudes de Certificados de Resi     Forunale Terumas informática Fie	r. Investigado							
-	Apoderado							
				ielis Corpor	elives.			
		Tipo de Obliga	ción	Cód. Programa				
	Sancior	es independientes camb	iarias	artas XPA - Pagos recibildos				
			Sar	icide Pecuni	oria			
		Valor Total Sanción \$		Valor Total	r Total Sanción Reducida / Altanamiento \$			
		14000000		105	00000			
			(	Otros Investig	pados			

Una vez realizados los cambios, se guarda el acto administrativo.



**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

"Una vez impresoeste documento se consideraCopia noControlada"



#### Documento contextual

	RESOLUCIÓN SANCIÓN Número: de fecha
EXPEDIENTE:	201982350100003832
FECHA DEL EXPEDIENTE:	12 de Octubre de 2019
INVESTIGADO:	AGENCIA DE ADUANAS AGECOLDEX S.A. NIVEL 1
NIT:	800254610 5
NIT: DIRECCIÓN:	800254610 5 CL 41 N 4 N 11 BRR LA FLORA
NIT: DIRECCIÓN: CIUDAD / MUNICIPIO:	800254610 5 CL 41 N 4 N 11 BRR LA FLORA Call

### Guardar y continua

187 🔒 Tittps://www.instoncionalesticolaution.clan.gov.co/V	Wolface/control will have a control with the second s	🖾 🕁 🚍	- AsthAtterine	🖸 😭 🔍	dijicar
			NOW-YAE DRECOON		*
Edición de Documentos Conte	extuales		🖉 Tarent 📑	Asartana 🔴 Carran	arries an
internación da Partilla	Gestido de plantita		RESOLUCIÓN SA	NCIÓN	
			Fracedorierta	i	Mauria
Portuetto de Data enantes E2000000022853			minación e fregosición	de Serviores	Cambiano
Bapeticion del 1	Contrust	1	Bitta Ligoidación Bittro-Annal	No. Occurrentia	Intelligionie
Ocuments Convextual 10007953			17-2021	629990000004819	Dafotha
					Q Disservestores
			Manakata	l de arte la	9
			Investigad	0	
			Apoderada		
			Dates Corpora	dese	
				Cot Programs	
			1.1863	upos recibidas	
			Sanchin Pecurit	via	
			Value Tetal	Sanciae Raducida / Allana	miento S
		14800000	1000	0000	
			Otras levestig	ados.	
					-
	( The second	() (2 <sup></sup> )	artanin 6	pas ama)	and Guardan

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Una vez impresoeste documento se consideraCopia noControlada" >



 $\langle$ 

DIAN	12-10-0018 ( 12-30-36	JEFE DIVISION LIQUID NACIONALES	Alormas 😕 Ya		Auritos	Certar	<b>Ö</b>	
Dens audica     Autopeston     Bandeps de Salida			RESOLU	ICIÓN SA	NCIÓN			
<ul> <li>Comentarize y Guepe</li> <li>Comunicados</li> </ul>	1	Proceso origen	P		Materia			
+ Consulta Asontos	Fiscal	ización y Liquidación	Determinación (		Cambiario			
Consulta de acuse     Cope.De La Contribución	No. Expediente		Fec Mäxima Liquidación Ne. Docun (dd-mm-aaaa)			umento	Investigación	
+ Corres	20198	201982350100003832 12-		2021 62999000004869			Definitiva	
Counter     Facture Electrines							Coservacione	
Filma Dechricka     NTEGRA - Sanctenes y Lepidacier	Concepto	1 - Pecunieria		Modalidad	f de acto	Inicial	181	
Schotudes de Certificados de Reis     Encuesta Servicias Informático Ele	investigado							
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Apoderado							
	* Datus Corporativos							
		Tipo de Oblig	pición		Cód. Pro	узти		
	Sancio	nes independientes cam	biarias	20% - I	Pagos recibió	os		
			Sanc	ión Pecuni	aria			
		Value Total Sanción \$		Valor Total	Sancidn Red	ucida / Allanamier	to S	
		14000000		1050	00000			
	1.		Ot	os Investig	ados			
	a war	a more	a Bula	a	Breit	(Courses)		

# 18.3 Resolución que resuelve recurso.

DIAN	15/16-2019/ 12:21:54	JEFE DIVIS	sion Liquidadi Liqs	ON CARTADENA - U.A.E. DIRE	COON DE NATUESTOS Y ADUA	Centur	Ť
DAALASISCA     Autopretión     Hundeja de Sakta     Contentarios y Duejas				Proyección d	e Documentos		
Convectative     Consulta Assorbes	Proceso ongen			Proce	dimiento	Materia	é.
<ul> <li>Consulté de souse</li> </ul>	Fiscalizació	in y Liquid	lación	15 - Determinación e I	mposición de Sanciones	3 - Cambi	ano
Cepa De La Contribución	No.	Expeder	nte .	Fecha	de Expediente	Investigat	oidm
· DUADET	20196	23501000	03832	1	2.10-2019	Defniti	a
INTEGRA - Sanctanes y Liquidaces     Institution do Centification de Final     Environte financiales Information Ele	No. Documents 620000004653 12246000001121	A Resol A Auto R	Soleccional uno Comisiono lequerimiento uno de Prueba uno de Organi comunicación tesolución Ten tesolución que tesolución No	de Información Is ización Resuelva Recursos Solicit Acepta Pago Sanción Redo	uées Rechazo Carreción cido	Fema	Alarmas M
	12329000010716	Ptanila Remisió	Mültiple de In			JEFE DVISION LIQUIDACION CARTAGENA 12-10-2019	
	11927000007881	Requerir Informac	miento de ción	JEFE DIVISION FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	JEFE DIVISION FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	JEFE DIVISION FISCAL/ZACION CARTAGENA 12-10-2119	2
	11947000010595	Pliego d	le Cargos	JEFE DIVISION FISCALIZACION	JEFE DIVISION FISCALIZACION	JEFE DIVISION FISCALIZACION	M



DIAN	(2-15-2019) 12:30:26	JEFE DIVISION LIQUIDAD NACIONALES	ON CAPTADENA - U.A.E. DINE		1705 Y ADUA	ens enter	ő
DAALAUECA • Autopeation • transign de Salida • Comentación y Guegne			Proyección	de Documen	tos		
Consoliation     Consolia Adurtize	Prec	ess cogen	Pyper	dinianto		Mataria	
<ul> <li>Consulta de anuse</li> </ul>	Fiscalizaci	de y Liquidación 15 - Determinación a Imposición de S		imposición de S	anciones	3 - Cambio	ario
<ul> <li>Cope De La Certificarian</li> <li>Corren</li> </ul>	140	2. Expediente	fecta	de Expediente		wwsbgac	194
+ DAMET	2019	22350100003832		12-10-2019		Detnitv	3
Factore Excitings     From Employees		Continueda	THE R P LOT BUILD		1		
BTECRA - Sanctones y Lapidacion     Solutudes de Certification de Resi	Salaccione el Documente	Proyección de D	ocumento Nuevo				
+ Brouests Services Internation De					'n		
	No Documento 6222002000-4852	La proyectide genera con información de D continuar?	rà un documento nuevo pr atos del Expediente, ¿Der	edigenciado sea	whe	Fema	Alarran
	1224600000 1121				-		1
				0 0	5		
	12329000010716	Planilla Mültiple de Remisión				JEFE DIVISION LIQUIDACION CARTAGENA 12-10-2019	1
	11827000007881	Requorimients de Infermación	JEFE DIVISION FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	JEFE DIVI FISCALIZA CARTAGE 12-10-2011	SION ACION NA	JEFE DMSION FISCALIZACION CARTAGENA 12-10-2019	1
	1134/000010595	Plego de Cargos	JEFE DIVISION FISCALIZACION	JEFE DW FIGCALIZA	SION	JEFE DIVISION FIDCALIZACION	1

Saldrá esta advertencia indicando que va a cambiar de acto si se tenía uno grabado con información previa, para hacer la selección. Al aceptar dejará la última seleccionada

DIAN	12-10-2019)	SUISION LIQUENDON SHUES	CARTABENA - U.A.E. DRECOCUDE APR	alanca 🚱 Carcar	(in the second s			
BAD-BURCA = Junepeakle + Reedes to Salite		RESOL	UCIÓN QUE RESUELVE RE	CURSOS O SOLICITUDE	5			
<ul> <li>Comunication</li> </ul>	Precesso or	upon .	Procedenies	0	Maleta			
* Cresulte Asurtico	Fiscalización y L	iquidación	Determinación e Imposició	n de Sanciones	Cambiado			
<ul> <li>Consults its aircan</li> <li>Cope De Lo Contribuistion</li> </ul>	No. Expedients		Maxima Liquidacsin (Mismis maa)	Na Documente	Investigación			
+ Gerns	201362350100003	632	12-12-2021		Definitiva			
+ Dativity + Factors Decisions		T .			Cityerrationer			
<ul> <li>Press Emiliana</li> <li>INTERN - Developerary Lincolection</li> </ul>	Curunges	Adastarcia			00.00040000000000000000000000000000000			
· Dutcholes its Certification on Row	*	somerrore i						
<ul> <li>Formation between the second se</li></ul>	Tiges de Davia			0.V	RUT			
	NT Alwairs	Al realizar el camb	A vealizar el cambio se eliminarán los datos del corriektual		12			
	Primar Age	actual ¿Dessa co	nieuw?	er libreten	Ctros Nentres			
	ACENCIA UL ADUAN							
	Cura a							
1	- No se encontro esta	ado registrado	0					
	*2	<ul> <li>Responsable por el Investigado (i.e. Fusión, Escisión, Herederos u f</li> </ul>						
			cacim					
	Q. 41 H 4 H 11 SM	LAFLORA						
	Tipe Deeccid	r.	Path	Departaments	CiudasMunicipio			
	9 - Dieschie informa	da BUT - COL	000000	le del Casca	Cell 10			



### Datos del recurrente o solicitante

- Consulty to plate	No. 25	pertants.	Fec Silteria Ligadad	chi (125-0005-	No. Documents	tmestqueite
<ul> <li>Cope Da La Leomannon</li> <li>Contex</li> </ul>	201102205	0100003332	12-12-2821	1		Deloitur
= Linhter: = Fachera Electricis		AND DESCRIPTION OF				Case vacio
<ul> <li>Pres Incluince</li> <li>INTELEC - Security a Viscolation</li> </ul>	Concepto		1 - Fallo definitivo	1		
<ul> <li>Substantia da Caritticados da Nasi</li> </ul>	¥.			broatig	ado	
			· Recorder 2 B	elichaets (Pge	darada ( Gajessastavis)	
		Tipo d	ie Dicumento		łde	etficación
	- Escoja ura	epclen 🔄				
	Para	н Арибос	Seganda Ageild		Prime Nonlaw	Open Roelleen
	Tipo ca	Representación	No. Tarjeta Prote	statal	Eve	costs
	Eccoja una	epcien				
	Ten	Exección	Pau		Departamento	CudidMuscos
	9 - Dirección	Informada RUT	- Seleccisee un Para	10	8	
		Notifica?			Cid. NetAcación	
			- Ercola una opció	4 in		
	*			Obus Reca	rentes	
	1			Union Corps	aution -	
	F.			Denne stei P	hinate:	
	2		De	nes del Recars	n / Salicitud	
	- Escoja una opci	da [4]	Presspects Process	hicursplide		Dentida del Fullo — Cacaja una apolia 🔛
	P. Land Transformer	OF THE SECOND				and a transfer of the later

### Otros recurrentes

			Numer 1		0.00						
		Voler Tetal Confirmado S	Valor Aceptade \$	Valor Tetal Revocad	to \$ Valor definitivo \$	Valor Total Modificado S					
		— Escoja una opción 🗑	Presupesto Pro	unal Incumplido		Sentido del Fallo Escoja una opción 👘					
		1		Datos del Necurso	/ Solicitad						
		A.		Datos del Pro	ceso						
		1		Datos Corpora	tiros						
						(Q.dennur)					
	1	100		Otes Recurr	inform .						
٩.	Converse     Converse     Converse     Converse     Functional Electrititions     Virtual Electrititions     Virtual Electrititions     Virtual Electrititions     Virtual Electrititions     Solutionales de Cartificacións de Virtualities De     Virtual Electrititicación de Virtual Electrititicación	Recurrente / Solicitante (Apoderado / Representante)									
		*		Investigad	0						
		Concepto	1 - Fala definitiv	• 🔄							
						Cosevacione					
		201982350100003832	12-1	2-2821		Definitiva					
	<ul> <li>Consults de acuse</li> <li>Coga De La Contribución</li> </ul>	Ne. Expediente	Fec Máxma	Liquidación (dd- -easa)	Ne. Documento	Investigación					
	+ Consults Aduntos	Fiscalización y Liquida	acién Deten	minación e Imposición	de Sanciones	Cambiario					
	<ul> <li>Comentarios y Cuejas</li> <li>Cuesura años</li> </ul>	Proceso origen	Materia								
1	<ul> <li>Autopetitie</li> <li>Bandepide Salita</li> </ul>		RESOLUCIÓN QUE RESUELVE RECURSOS O SOLICITUDES								
1	DATE AUDICA										

**Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales** 

 $\sum$ 



<ul> <li>Bandep de Saltis</li> <li>Commentaria de Califia</li> </ul>	1	RESOLUCIÓN QUE RESUELVE RI	ECURSOS O SOLICITUDE	5			
Comentarius y Guidas     Comunicative	Process organ	Pricedmie	Pricedments				
· Comula Adultus	Piscalzación y Liquidaci	ión Determinación e Imposici	ón de Sanciones	Cembiario			
Consulta de acuse     Cosa De La Centritución	No. Expediente	Pec: Másiesa Liquidación (dd enn-aaxa)	Re. Docementa	Investigación			
e farme	201902350100083032	12-12-2021		Defeitve			
<ul> <li>DANNET</li> <li>Factors Electricits</li> <li>Faces Electricits</li> <li>Faces Electricits</li> <li>MTEDIA: Tancaren e Liastacas</li> </ul>				Cossessiones			
	Cencepto	1 - Fallo definitivo					
· Solchules de Certificados de Resi		Investig	ado				
4 Provinsi Andrea a succession in		Recurrente / Solicitante sApo	dorado i Representante).				
	1						
		Same Corpo	ratives				
		Cild Programa	Tipo de	• Dtágación			
	IDA - Pagos recibildos por a	nticipality	SHOL SANCIONES NEE	PENDENTES CAMBIARIAS			
	Lugar Admir	visitative Origen	Eependencia Origen	Ama			
	·· Seleccione un lugar admi	inistra 🖓 - Selec	cione una dependencia 🔛				
	» Datos del Recurso / Solicitud						
	Escoja ena opcitin 📳	Santiela del Falla Escoja una opción 🐨					
	Valor Total Confirmado S	Valie Aceptade 5 Valor Tetal Revoc	ado \$ Valor definitivo \$	Valor Total Modificado 5			
	0	diat	0.00	rate )			

# Datos del proceso

<ul> <li>Bandose de Salida</li> </ul>	RESOLUCION QUE RESUELVE RECURSOS O SOLICITUDES								
<ul> <li>Committees y Lorges</li> <li>Committees</li> </ul>	Processo greater	Procediments		Materia					
· Consulta Asuntos	Piscalización y Liquidar	ción Determinación e Imposición o	Determinación e Imposición de Sanciones						
<ul> <li>Carouda de anure</li> <li>Cara Ce La Carobhumin</li> </ul>	Nr. Expediente	Fac. Mánima Lipadación (80 mm-aasa)	No Documento	Investigation					
+ Garay	201962350130003632	12-12-2021		Definitiva					
Escare technica				A Costracine					
<ul> <li>Firms Electricitie</li> <li>BETUGRA - Sanctimes y Liquidactor</li> </ul>	Concepto	1 - Falia definitivo							
<ul> <li>Exilizitados de Cartificados de Resi</li> <li>Encuento Carcono Historidos Re</li> </ul>		a Investgado							
( )	Recurrente / Solicitante (Apoderado / Representante)								
	a Otom Recurrentee								
	Datos Corporativos								
	Casta del Proceso								
	cambiario por tuera del po imposeba una malta equivo o fracción de mes de recar	de a operation congeter amente canacegoe a aza general de reintagro señalade por la normat elemte a cuarenta (40) Unitades de Valor Triouu de, sin exceder el egstvalente a cuatrocientas i Canactor Decimiento	matividad aplicable, se Routario (UVT) per cada mes v tas (400) Unidades de tiace						
	Value Samuel Property	ata 8 Uglui Bancido Determinada 5	Value Conferendo I	Value Revocado 5					
	14,800.808	14.000.000							
				1					
	Vale	r aceptado \$	Anthe Reported and Anthe	and a					
	Valo Valo	r sceptado \$ Nodificade \$	/ana esociola papia						
	vite vite	r aceptado \$ Modificado \$ Datos del Baccoso /	Value solution datas						
	Vila Vila	r sceptado \$ Nodificade \$ Gatos del Baccoso / Presugedo Procesal Incurgido	Solicitud	Sentido del Palin					
	Vdo • • Escaja una opción 💌	r sceptado \$ Modificade \$ Datos del Maccous / Presuperto Precesal Incurspide	Solicitud	Sentolo del Palin – Escoja una apción 💌					



### Datos del recurso

Reconvoir / Solicitator (Apaderado / Representanto)							
4	<ul> <li>One Reconstant</li> </ul>						
1. C.	n Baite Corporations						
4		Dates dai Process					
	(	Darwe del Riscarat ( Set	(here)				
Tipo Recut	Tipo Resulta Scotte Acto Rado		eto Ilia Acto Recundo				
· Escoja una spekte	- Estet	a una opchin - 🕅					
	Feche Especial		Facha tiotfcar	60			
Θ	Ø		0				
	Functionary Nivel control			Finishing Dectarial			
0							
	Sieszo coma Reccarata Descta						
L	Disercits southin Resource de Distretauitemode						
0							
	-	Upon incentantical					
1 - indebita Rotificaçã	800						
14.000.000	Recarde \$	Vege Raturds &	Volo	Pagada S.			
	PosqueraP		Sentsto del Palto				
- Escoja una opckie 🔛				- stoja ura opcior 🔄			
Valor Tidol Confermatic B	Valor Acaptada 3	Value Total Reviscade 3	Value definition &	Veto Total Modificade 3			
	Over 1	Change 1					

# Indicar el tipo de recurso y nombre acto recurrido

4 (1997) (1997)	*	Recommun / Solicitante (Apoderado / Representante)							
		+ Otros Recurrentes							
		* Bative Cooperatives							
		Datos del Proceso							
		· Email for Resure / Solitified							
		Teo Recurso Nontre Acta		Raturido N		es. Acta Recumda			
		Exceja una epción 🖗	– Escoj	a una opción	4				
		1	echa Expedición			Peche Nellicación			
		0				Θ			
		Fa	ncionans filinal central			Funcionate Sac	cienti		
		0			0				
				Giancio contrà Ro	vicatoria Dei	rta			
		u	Silve	ein sentra Resara	o de Flacereo	teracile			
		0							
			-	Metion basis	murnidad				
		1 - Indebida Notificación							
		Valor Acto R	ecuritée 3	Value Res	arrelo S	Vilu	Pagadu S		
		14,000,000							
		Presuperto Poccess' Insurgi					Dentida del Fallo Escoja una opcide		
		Valer Tital Continuado \$	Valor Aceptado \$	Value Total Ra	riocade \$	Valor definitive \$	Valor Total Modificado S		
		1	() () () () () () () () () () () () () (			G ours	5		
						•			

 $\sum$ 



### 18.4 Resolución de terminación por aceptación del allanamiento del 75%



 $\sum$ 



### Documento contextual

			Oton Incent	Sparler .			
	4		Dates and P	100748			
	(m)		Hama Carps	aprices .			
			Applei	ala -			
			1				
			a Dissidents de	Arthurine			
			25 . 124		E 2	CO-CIMMET2	
			0	obel Maragor	_hinker	East State and	
			Carlo D.A. Facto	n, 1.8419400, 79879	arros a Olivi E	Libral /	
				. Facility Have	division in China Mi	at a dist	
Chrumente Esemetue 18827916			trink				
Pepetestin del e Oscorrenta	Conterver		and the second s				
Parnato S200 Polnato de Deconatos S200600001114			And And				
	and a part of		-	First fait	-	Gres löstlare	
information in Frankr	Table is short to		Att:Setut				
Edición de Documentos Cont	extuales			mericaner		Digna thefficients	
			in succession				
		AUNLINESCONE	ta bacili				
(7 🛔 Hapelle math-strainfoldure Sergeon)	WRITE MARKED AND AN		and an and a second	0	1 9, 8.mm		
a contract the second second							-

### Seleccionar notificación y darguardar



Realizar cambios guardar y continuar

>



 $\langle$ 

### 18.5 Resolución no acepta pago de sanción reducida



212



 $\langle$ 

>



Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales "Una vez impresoeste documento se consideraCopia noControlada"