



DIRECCIÓN SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE YOPAL

ACTA No 001 de 2024

Lugar: Auditorio de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Yopal

Fecha: 26 de junio de 2024

Hora de inicio: 9:00 am

Hora de Terminación: 10:00 am

La Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Yopal con el ánimo de garantizar los canales de atención y la cercanía con los ciudadanos, toma la decisión de realizar el Comité de Gestión Tributaria y Aduanera del 2024 de manera presencial y proceder a enviar las respectivas invitaciones a los gremios, asociaciones, comités, entidades públicas del orden nacional y territorial, a lo cual se relacionan los asistentes:

MIEMBROS DEL COMITÉ TAC			
Nombre	CARGO	¿ASISTIÓ?	
		SI	NO
Martha Lucia Cardona Cortez	Directora seccional	X	
Gloria Ximena Neira Moreno	Jefe de fiscalización TAC	X	
Patricia Quinones Cabezas	Jefe recaudo y cobranzas	X	
Ernesto Guatibonza Plazas	Jefe administrativa y financiera	X	
Luz Mireya Castillo Lavaho	Jefe servicio al ciudadano	X	
Vladimir Alexander Avila Montenegro	Gestor I	X	
Orfi Milena Aguirre Duarte	Analista IV	X	
Lady Ximena Lopez Ramirez	Facilitador III	X	
Jahir Eduardo Bocanegra Pedraza	Analista IV	X	
Hugo Mario Amaya Hoyos	Defensor delegado para los llanos orientales	X	

ASISTENTES AL COMITÉ TAC	
NOMBRE	ENTIDAD
Martha Del Pilar Peña	Unisangil
Alexandra Benitez	Unisangil
Jeferson Puentes	Uniremington
Adolfo Ignacio Gomez	Alcaldía de Yopal
Milena Morales	Comité de ganaderos de Monterrey
Claudia Patricia Manrique	UNITROPICO
Nidia Yanet Suarez	Cámara de Comercio de Casanare
Jose Uriel Ruiz Aguirre	Comité de ganaderos de Tauramena
Auli Moreno	Comité cadena piña de Casanare
Uriel David Ruiz Galindo	Comité ganadero Tauramena
María Tulia Fonseca	Comité ganadero Tildaran
Felipe Hernandez	ICA
Jimmi Gutierrez	Gobernación de Casanare

Continuación del Acta 1 comité TAC

Edwin Mariño	Alcaldía Yopal
Luis Miguel Lopez	Coempiña
Fredy Verdugo	CORPORINOQUIA
Yeisson Velasquez	CORPORINOQUIA
Diego Moreno	Comité Cadena Piñeros Casanare

Orden del día

- 1. Saludo de la Directora Seccional Dirección de Impuestos y Aduanas Yopal, Dra. Martha Lucia Cardona
- 2. Himno Nacional de La República de Colombia
- 3. Himno del Departamento de Casanare
- 4. Presentación de los invitados
- 5. Presentación de la Defensora del Contribuyente y del Usuario Aduanero a cargo del delegado para los Llanos Orientales, Dr. Hugo Amaya
- 6. Presentación informe rendición de cuentas año 2023 y primer trimestre año 2024, a cargo de la Directora Seccional y de los Jefes de División

DESARROLLO

De acuerdo con lo establecido en la a Resolución 8296 del 6 de agosto de 2009, modificada por la Resolución 2827 del 4 de marzo de 2011, se dio inicio al Comité de Gestión TAC con 18 asistentes de entidades externas a la DIAN y 10 funcionarios de la entidad, quienes se relacionan en la lista de asistencia al inicio y final de esta acta. La servidora Ximena Lopez leyó el orden del día, agradeciendo la asistencia de las personas de diferentes entidades con jurisdicción en el departamento y a los compañeros de la DSIA Yopal por su participación en la construcción y planeación del Comité.

1. Saludo de la Directora Seccional Dirección de Impuestos y Aduanas Yopal, Dra. Martha Lucia Cardona

La directora Seccional extiende un saludo a todos los asistentes al Comité del año 2024 agradeciendo por la asistencia a los participantes, lo cual enriquece la presentación de los resultados y las propuestas ante las necesidades que se presentan en el departamento en la relación con la gestión tributaria, aduanera y cambiaria, así como las demás funciones que relacionan a la DSIA de Yopal con las entidades y ciudadanos del Casanare.

2. Himno nacional:



Continuación del Acta 1 comité TAC

3. Himno de departamento de Casanare



4. Presentación de los invitados

Todos los asistentes al comité realizaron una pequeña intervención donde enunciaban su nombre, la entidad a la que representan y su cargo dentro de la misma, además de su disposición para establecer alianzas, diálogos y estrategias conjuntas para el mejoramiento de las interacciones y servicios.

5. Presentación de la Defensora del Contribuyente y del Usuario Aduanero a cargo del delegado para los Llanos Orientales, Dr. Hugo Amaya

El Dr. Hugo Mario Amaya Hoyos, Defensor delegado para Boyacá y los llanos orientales, inició su intervención, donde primero agradeció la asistencia de los representantes de varias entidades del departamento y además realizó una exposición de los logros alcanzados en el 2023.

Sumado a lo anterior, el defensor delegado habló sobre sus tareas y el apoyo que pueden ofrecer a los contribuyentes y usuarios aduaneros para que con sus labores propias se apropien de su importancia para el país. Recordó que desde la Defensoría existe un compromiso total con el País, la DIAN, y la ciudadanía en general e invitó a los asistentes al Comité de Gestión TAC a que dejen saber cuáles son sus inquietudes, necesidades y opiniones sobre temas de competencia de la DIAN que deseen aclarar en conjunto con los funcionarios de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Yopal.

6. Presentación de principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024

La rendición de cuentas 2023-2024 inició con una presentación para la contextualización del Plan anticorrupción y de atención al ciudadano PAAC (DIAN), donde contamos que es y sus componentes.



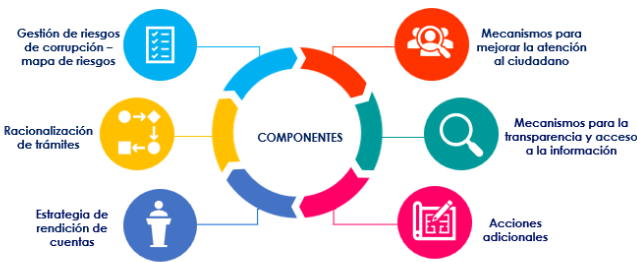
¿Qué es el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC, y qué tiene que ver con la DIAN?

Es el instrumento que integra las estrategias de la entidad en torno a la lucha contra la corrupción, en cumplimiento de la Ley 1474 de 2011, (Estatuto Anticorrupción).

En este plan están plasmadas las medidas para mitigar los riesgos de corrupción, las estrategias antitrámite y otros mecanismos que sirvan para mejorar la atención al ciudadano. Su desarrollo permite brindar un servicio de calidad, trabajar con responsabilidad, respeto y garantizar una gestión interna y externa con transparencia.

En la DIAN, las actividades son propuestas y diseñadas por las áreas del nivel central, pero su ejecución involucra a las diferentes dependencias de la entidad y es responsabilidad de todos sus funcionarios.

Para 2024 tenemos 72 actividades.



Si quiere conocer las actividades que para 2024 viene desarrollando la entidad, lo invitamos a consultarlas en el siguiente enlace:

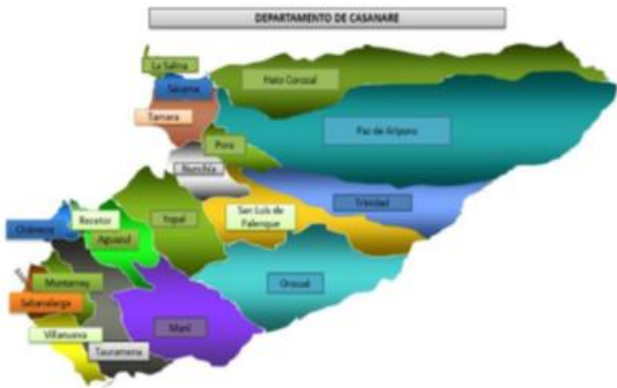
<https://www.dian.gov.co/dian/entidad/PlanEvaluInstitucional/9-PAAC-2024.xlsx>

<https://cutt.ly/merrFSGP>

Seguidamente informamos la jurisdicción la DSIA Yopal sobre el departamento del Casanare.



Competencia territorial



El número total de municipios que conforman la Jurisdicción de la DSIA Yopal es de 19. Casanare según el último Censo realizado por el DANE, Casanare cuenta con 379.892 habitantes censados, de los cuales 187.872 (49.45%) son mujeres y 192.020 (50.55%) son hombres.

MUNICIPIOS - DEPARTAMENTO DE CASANARE		
ZONA NORTE	ZONA CENTRO	ZONA SUR
PORE	YOPAL	SABANALARGA
TAMARA	AGUAZUL	VILLANUEVA
TRINIDAD	CHAMEZA	MONTERREY
SAN LUIS DE PALENQUE	RECETOR	TAURAMENA
PAZ DE ARIPORE	YUNCHA	MANÍ
HATOCOROZAL	OROCUE	
SACAMA		
LA SALINA		

Luego se realizó una descripción de la composición del talento humano que trabaja a diario en la DSIA Yopal, en donde se identificó por división, cargo y genero a los 50 servidores públicos que actualmente están vinculados a la seccional.

Continuación del Acta 1 comité TAC

DIAN



Composición del talento humano

TALENTO HUMANO EN DIVISIÓN O ÁREA POR NIVEL DE CARGO					
DIVISIÓN O ÁREA	INSPECTORES	GESTORES	ANALISTAS	FACILITADORES	TOTAL
DESPACHO	1	5	1	1	8
DIVISIÓN DE SERVICIO AL CIUDADANO	0	2	5	1	8
DIVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	0	5	1	2	8
DIVISIÓN DE FISCALIZACIÓN Y LIQUIDACIÓN	0	13	1	0	14
DIVISIÓN DE RECAUDO Y COBRANZAS	0	9	2	1	12
TOTAL	1	34	10	5	50



Después se inició con la presentación de los resultados de la gestión de las diferentes divisiones para el año fiscal 2023 y primer trimestre 2024, de acuerdo con la disponibilidad de los datos, algunos de ellos suministrados por nivel central y otros reportados por las divisiones de la seccional.

Luego la líder de la contribución hace una pequeña presentación con respecto a lo que se tiene en cuenta para instaurar una PQRS, seguido de los compromisos y resultados más destacados de la gestión de la división de servicio al ciudadano durante el año 2023 y el primer trimestre de la vigencia 2024,

las metas que se presentaron fueron los inscritos en el régimen simple de tributación, los contribuyentes habilitados como facturadores electrónicos, las jornadas de sensibilización, las campañas conjuntas, sujetos habilitados para el uso del documento soporte de nómina electrónica y ferias de servicio.

DIAN



Principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024.

- Acciones de participación ciudadana.

INSCRITOS EN EL RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN RST		
DSIA YOPAL	CANTIDAD (2023)	CANTIDAD (2024)
LOGRO	506	218



CONTRIBUYENTES HABILITADOS COMO FACTURADORES ELECTRONICOS		
DSIA YOPAL	CANTIDAD (2023)	CANTIDAD (2024)
LOGRO	2.914	22



Continuación del Acta 1 comité TAC



Principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024.

- Acciones de participación ciudadana.**

CAMPAÑAS CONJUNTAS CON MUNICIPIOS		
DSIA YOPAL	CANTIDAD (2023)	CANTIDAD (2024)
LOGRO	13	1

JORNADAS DE SENSIBILIZACION		
DSIA YOPAL	CANTIDAD (2023)	CANTIDAD (2024)
LOGRO	26	5





Principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024.

- Acciones de participación ciudadana.**

CAMPAÑAS CONJUNTAS CON MUNICIPIOS		
DSIA YOPAL	CANTIDAD (2023)	CANTIDAD (2024)
LOGRO	13	1

JORNADAS DE SENSIBILIZACION		
DSIA YOPAL	CANTIDAD (2023)	CANTIDAD (2024)
LOGRO	26	5



La jefe de la división de recaudo y cobranzas presentó los valores relacionados con el recaudo bruto y el recaudo por gestión del año 2023 y primer trimestre 2024, donde para el año 2023 se destaca el un recaudo por gestión de \$191.318 millones, en lo que va del 2024 \$53.030, panorama favorable en términos de gestión.

Continuación del Acta 1 comité TAC

DIAN



Principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024.

• Recaudo.

RECAUDO BRUTO 2023		RECAUDO BRUTO PRIMER TRIMESTRE 2024	
DSIA YOPAL	VALOR (2023)	DSIA YOPAL	VALOR (2023)
LOGRO	\$ 411.287	LOGRO	\$ 135.315

RECAUDO POR GESTION 2023		RECAUDO POR GESTION 2024	
DSIA YOPAL	VALOR (2023)	DSIA YOPAL	VALOR (2024)
LOGRO	\$ 191.318	LOGRO	\$ 53.030

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN EL RECAUDO BRUTO NACIONAL 0,15%

RECAUDO BRUTO NACIONAL 2023 \$ 279 BILLONES

A continuación, la jefe de la división de fiscalización y liquidación TAC presento los resultados más importantes de su gestión, como jornadas de control de facturación, reclasificados como responsables de IVA, cierres de establecimiento y aprehensiones.

DIAN



Principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024.

• Gestión fiscalización TAC .

APREHENSIONES 2023			JORNADAS DE CONTROL DE FACTURACIÓN	
DECOMISO	DESCRIPCIÓN	VALOR	DSIA YOPAL	CANTIDAD (2023 Y 2024)
PONAL / DISPOSICIÓN	MERCANCÍA TENIS	\$ 2.247.084	LOGRO	12
PONAL / DISPOSICIÓN	BOVINOS	\$ 4.536.000	RECLASIFICADOS COMO RESPONSABLES DE IVA	
PONAL / DISPOSICIÓN	BOVINOS	\$ 1.890.000	DSIA YOPAL	CANTIDAD (2023 Y 2024)
DIAN	GENERADOR ELECTRICO	\$ 701.967.847	LOGRO	22
PONAL / DISPOSICIÓN	BOVINOS	\$ 21.725.550	CIERRES DE ESTABLECIMIENTO	
PONAL / DISPOSICIÓN	BOVINOS	\$ 1.586.595	DSIA YOPAL	CANTIDAD (2023 Y 2024)
DIAN	PRODUCTOS NATURALES	\$ 1.462.000	LOGRO	8
DIAN	PRODUCTOS NATURALES	\$ 404.117		
DIAN	HERRAMIENTAS PETROLERAS	\$ 20.583.785		
APREHENSIONES 2024				
PONAL / DISPOSICION	MERCANCÍA TENIS	\$ 2.199.226		
PONAL / DISPOSICION	TEXTILES	\$ 3.451.716		

Seguidamente el jefe de la división administrativa y financiera presentó la ejecución presupuestal y de gestión contractual de la vigencia 2023 y primer trimestre de 2024. Se destacó el cumplimiento de la ejecución presupuestal del año 2023 y se habló de la disposición en sus diferentes modalidades de las mercancías, aprendidas a favor de la nación.

Continuación del Acta 1 comité TAC



Principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024.

- Ejecución presupuestal y gestión contractual.



GESTION PRESUPUESTAL VIGENCIA 2024			
ITEM	ACTIVIDAD	VALOR ASIGNADO	ORDENES DE PAGO A 31 DE MARZO
1	SERVICIO ENERGIA ELECTRICA DIRECCION SECCIONAL YOPAL	160,000,000	48,380,764
2	SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN RESIDUOS	4,000,000	857,190
3	HONORARIOS AUXILIARES DE LA JUSTICIA	8,000,000	0
4	SERVICIO TRASPORTE DE PASAJEROS	5,000,000	1,130,000
5	VIÁTICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISIÓN	30,000,000	9,646,920
6	SERVICIO ASEO Y CAFETERIA SECCIONAL YOPAL	175,605,281	140,938,075
7	FUMIGACION Y SANEAMIENTO DE EDIFICIO SECCIONAL	10,000,000	0
8	SUMINISTRO COMBUSTIBLE VEHICULO Y GENERADOR ELECTRICO	5,000,000	0
9	MANTENIMIENTO PUERTAS AUTOMATICAS EDIFICIO	30,000,000	0
10	MANTENIMIENTO HUMEDAD FACHADAS E INTERIORES	20,000,000	0
11	MANTENIMIENTO EQUIPOS DE BOMBEO AGUA	6,000,000	0
12	MANTENIMIENTO VEHICULOS SECCIONAL	6,000,000	0
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO, INFRAESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA DE BIENESTAR 2024 DE LA DIAN, PARA LA			
13	DIRECCIÓN SECCIONAL DE YOPAL	50,000,000	0
14	IMPUESTO PREDIAL VIGENCIA 2024 EDIFICIO SECCIONAL	46,325,652	46,325,652
15	IMPUESTO ALUMBRADO PUBLICO EDIFICIO SECCIONAL	23,464,348	6,773,306
16	SUMINISTRO ELEMENTOS FERRELECTRICOS IMPROVISTOS	3,000,000	1,500,000
17	MANTENIMIENTO OTROS IMPREVISTOS NO PRESUPUESTADOS	3,006,059	1,500,000
18	AUTENTICACIONES Y CERTIFICACIONES	137,000	70,000
PRESUPUESTO TOTAL		585,538,340	257,121,907



Principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024.

- Ejecución presupuestal y gestión contractual.



GESTION PRESUPUESTAL VIGENCIA 2023			
ITEM	ACTIVIDAD	VALOR ASIGNADO	ORDENES DE PAGO A 31 DICIEMBRE
1	IMPUESTO PREDIAL SEDE DIRECCION SECCIONAL YOPAL	44,328,729	44,328,729
2	ALUMBRADO PÚBLICO CON CARGO MENSUAL	20,571,430	20,571,430
3	ENERGIA ELECTRICA	150,165,270	150,165,270
4	ACUEDUCTO ALCANTARILLADO ASEO	3,429,906	3,429,906
5	SERVICIO TRANSPORTE DE PASAJEROS	2,000,000	2,000,000
6	VIATICOS	19,000,000	19,000,000
7	AUXILIARES DE LA JUSTICIA	5,721,449	5,721,449
8	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA VIGENCIA FUTURA	106,051,153	106,051,153
9	COMBUSTIBLES VEHICULOS Y GENERADORES ELECTRICOS	1,500,000	1,500,000
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE TRANSPORTE			
10	VALOR PRESUPUESTADO PARA REPARACIÓN O SUMINISTRO DE HUMEDADES ETC	27,166,995	27,166,995
11	PROGRAMA DE BIENESTAR	30,009,662	30,009,662
12	DEVOLUCIONES TRIBUTARIAS	51,802,000	51,802,000
13	COMPRA MATERIALES FERRETERIA	100,000	100,000
14	MOVIMIENTO CARGAS IMPREVISTOS	250,000	250,000
15	MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES IMPREVISTOS	1,000,000	1,000,000
16	EXPEDICION CERTIFICADOS Y AUTENTICACIONES	364,000	364,000
17	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	19,729,157	19,729,157
PRESUPUESTO TOTAL		487,189,751	487,189,751



DIAN

Principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024.

EXISTENCIAS Y DISPOSICION DE MERCANCIA 2023

INVENTARIO DE MOVIMIENTOS DE MERCANCIAS 2023			PORCENTAJES DE DISPOSICION DE MERCANCIAS 2023	
DSIA YOPAL	Lugar	Valor		
Existencias a 31 de diciembre del 2022 almacenadas UT LOGISTICA AVANZADA	Patio	\$ 26.200,960.00	% Disposición mercancías a 31 diciembre 2023	87.59%
	Bodega	\$ 197,093,013.00	% Disposición mercancías con SI a 31 diciembre	100%
Total, existencias 31 de diciembre 2023	Total	\$ 223,293,973.00	% Disposición mercancías entradas 2023 a 31-12 - 2022	3.53%
Con situación Jurídica	CSJ	\$ 195,593,013.00	% Total de disposicion a 31 de diciembre 2023	23.19%
Sin Situación Jurídica	SSJ	\$ 27,700,960.00		

ENTRADAS DE MERCANCIAS 2023				
DSIA YOPAL	MAYO	JUNIO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE
TOTAL MERCANCIAS 2023	\$955.357.049	(VESTUARIO) \$4.536.000	(GENERADOR) \$701.967.847	
	ENTRADAS \$732.063.076	(VESTUARIO) \$2.247.084	(GANADO) \$1.995.000	(GANADO) \$1.586.595

MERCANCIAS DISPUESTAS 2023				
DSIA YOPAL	MARZO	JUNIO	OCTUBRE	DICIEMBRE
DESTRUCCION	(ACCESORIOS, ELEMENTOS DE MEDICINAS, CELULARES) \$195.593.013			
DONACION	\$25.853.145	(POLICIA-GANADO) \$ 4.536.000	(CHAMEZA GANADO) \$19.730.550	(CHAMEZA GANADO)\$ 1.586.595
DISPUESTAS 2023	\$223.441.158			

DIAN

Principales resultados alcanzados en la gestión del año 2023 y primer trimestre 2024.

EXISTENCIAS Y DISPOSICION DE MERCANCIA 2023

INVENTARIOS DE MOVIMIENTOS DE MERCANCIAS 2024		PORCENTAJE DE DISPOSICIÓN DE MERCANCÍA 2024	
DSIA YOPAL	Valor		
Total, existencias 31 de diciembre 2023	\$ 731.915.891	% Disposición mercancías a 31 diciembre 2024	95.91%
Con situación Jurídica	\$ 703.467.847	% Disposición mercancías con SI a 31 Mayo	100%
Sin Situación Jurídica	\$ 28.448.044	% Disposición mercancías entradas 2024 a 31-05	0%
		Total, Disposición 2024 Marzo 2024	93.07%

ENTRADAS DE MERCANCIAS 2024		MERCANCIAS DISPUESTAS EN EL 2024	
DSIA YOPAL	ENERO	DSIA YOPAL	ENERO
ENTRADAS (EQUIPO NEUMATICO)	\$ 22.449.902	CHATARRIZACION (GENERADOR)	\$ 701.967.847

7. Preguntas

Pregunta	Respuesta
Teniendo en cuenta la alta desinformación que se presenta en el sector agrícola y ganadero ¿Cómo se puede apoyar el desarrollo en articulación con los agrícolas y ganaderos del departamento?	<u>El defensor del contribuyente y de usuario aduanero delegado responde:</u> a modo de propuesta él tiene la facultad de delegar personas capaces de dictar seminarios en temas como facturación y nomina electrónica, entre otros. <u>La directora Seccional responde:</u> es de su interés realizar capacitaciones a los sectores y agrícolas del departamento, por medio de sus divisiones y funcionarios para llegar a los sitios necesarios en búsqueda de apoyar en la contribución de estos importantes sectores. <u>Recomendación:</u> las agremiaciones agrícolas y ganaderas de Tauramena manifiesta su apoyo para que las campañas de información lleguen a sus integrantes, los cuales están interesados en buscar ese acercamiento.

8. Resultados de la encuesta

Respecto a los resultados de la encuesta realizada a los asistentes del comité TAC, vemos que la academia, el sector privado y público encontraron un excelente desarrollo del comité

Continuación del Acta 1 comité TAC

y por otra parte, encontramos que el nivel de satisfacción frente a la calidad y claridad de la información entregada fue satisfactorio, tras estos resultados concluimos que se debe seguir trabajando en los retos y oportunidades que se vienen presentando, considerando la importancia de estos y la posibilidad de contribuir a las entidades representadas por los asistentes al Comité.

9. Conclusión

Teniendo en cuenta las actividades de gestión planeadas y en ejecución de la vigencia 2024, los jefes de división presentaron los temas más importantes de este año fiscal.

Primero, la jefe de la división de fiscalización y liquidación TAC mencionó dos temas fundamentales de la presente vigencia, relacionados con jornadas de visita a los administrados por la DIAN para la facilidad en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, la jefe habló de las jornadas realizadas y por realizar tanto de facturación electrónica como de control cambiario, recalando sobre esta última, que actualmente solo existe una razón social administrada por la DIAN habilitada para ejercer el control cambiario en la jurisdicción de la DSIA Yopal.

Mas adelante la jefe de recaudo y cobranzas trató sobre los retos y oportunidades que presenta y ha presentado en su división, donde destacó principalmente el acompañamiento a las jornadas de la división expuesta anteriormente, pero también con las labores relacionadas con la recuperación fiscal.

Finalmente, el líder de la contribución habló con relación a los retos y oportunidades más importantes para la división de servicio al ciudadano, donde se trató de las capacitaciones y visitas integrales a varios municipios de Casanare, que fueron realizadas en el año 2023 y en donde se socializaron los beneficios de la reforma tributaria. También se habló de la importancia que ha tenido para la seccional el convenio NAF y su relación con las universidades de Casanare, teniendo en cuenta que se pretende fortalecer aún más el programa, pero también más allá de las universidades, se presenta el reto y oportunidad de tener presencia en las escuelas del departamento, mediante la cultura de la contribución en la escuela, para lo cual se adelantan gestiones en alianzas con los colegios del departamento.

10.Cierre del evento

La directora seccional agradece a todos los asistentes al comité por su valiosa participación, los invita nuevamente a mantener la comunicación abierta con la entidad para materializar las alianzas y estrategias, los invita amablemente a diligenciar la encuesta de satisfacción del Comité de gestión TAC 2024.

Se anexa planilla de asistencia a esta reunión, además del registro fotográfico de los asistentes a la reunión, se cierra el evento a las 10:05 am. En constancia Firman:

PATRICIA QUIÑONES CABEZAS
Directora(A) seccional Yopal



Jahir Eduardo Bocanegra Pedraza
Secretario Técnico Comité de Gestión TAC

Continuación del Acta 1 comité TAC

Lista de asistencia



COMITÉ DE GESTION TRIBUTARIA, ADUANERA Y CAMBIARIA

Seccional / es: DIRECCION SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE YOPAL
Fecha de realización: 26/07/2024
Lugar de realización: EDIFICIO DIAN -AUDITORIO
Hora de inicio: 09:00am Hora de finalización: 10:00am

LISTADO DE ASISTENCIA

	NOMBRE	EMPRESA	CÉDULA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
16	Uriel David Ruiz Galindo	Comite de Ganaderos	1115910463	Cogonito 2013@hotmail.com	
17	María Tula Fonseca	Reserva Natural el Cero	46353881	maritula@nrc.gov.co	
18	Felipe Hernandez	ICA	114854722	andres.hernandez@ic.gov.co	
19	Jimmi Gutierrez	Gobernación Cauca	80097968	Jimmi.gutierrez@gmail.com	
20	Edwin Mariño	Alcaldía Yopal	76309269	edwinmario@gmail.com	
21	José Miguel López	Coempina	116547096	Coempina@coempina.gov.co	
22	Fredy A. Vadugo	Corporinoquia	1118547335	contabilidad@corpomina.gov.co	
23	Yeisson Velásquez	Corporinoquia	1089744666	" "	
24	Diego Moreno	Comité Cadena Piña CAS	112678561	Xgabito@gmail.com	
25	Gloria Ximena Nara	DIAN	46382993	gnarame@diangov.co	
26	Vladimir Avila	DIAN	7178399	v2u12m@diangov.co	
27	Martha Lucia Carich	DIAN	3033274	mcarich@diangov.co	
28	Emery Guahumbe	DIAN	9022637	eguahumbe@diangov.co	
29	JAHIR BECARRIA P.	Dian	103060601	jbecarr@diangov.co	
30	Yamira López Benítez	DIAN	103354977	llopez@diangov.co	



COMITÉ DE GESTION TRIBUTARIA, ADUANERA Y CAMBIARIA

Seccional / es: DIRECCION SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE YOPAL
Fecha de realización: 26/07/2024
Lugar de realización: EDIFICIO DIAN -AUDITORIO
Hora de inicio: 09:00am Hora de finalización: 10:00am

LISTADO DE ASISTENCIA

	NOMBRE	EMPRESA	CÉDULA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	MARTHA DEL PILAR PEÑA	UNISANGIL	105357345	martha.del.pilar@unisangil.edu.co	
2	ALEXANDRA BENITEZ	UNISANGIL	1118559462	direx@unisangil.edu.co	
3	MAURICIO MORENO PEREZ	ALCALDIA DE YOPAL			
4	EDWIN ALONSO MARIÑO	ALCALDIA DE YOPAL			
5	HUGO MARIO AMAYA HOYOS	DEFENSORIA DIAN	80415888	hamaya@diangov.co	
6	JEFFERSON PUENTES	UNIREMINGTON	81399915	jeffersonpuentes@hotmail.com	
7	ADOLFO IGNACIO GOMEZ	ALCALDIA DE YOPAL	7229385	adolfo.ignacio53@gmail.com	
8	MILENA MORALES	C GANADEROS MONTERREY	80081371	milena@fusm@gmail.com	
9	DURAN FERNANDEZ WILMAN	EJERCITO			
10	CLAUDIA PATRICIA MANRIQUE	UNITROPICO	47241203	vice@unitropico.edu.co	
11	NIDIA YANETH SUAREZ	CAMARA DE COMERCIO	410420126	nsuarez@ccca.org.co	
12	CLAUDIA PATRICIA DIAZ	C DE GANADEROS DE MANI			
13	JOSE URIEL RUIZ AGUIRRE	C GANADEROS DE TAURAMENA	4088915	Cogonito 2013@hotmail.com	
14	OLIVERIO LEMUS	COMITE CADENA PIÑA CAS			
15	AULI MORENO	COMITE CADENA PIÑA CAS	7484741	agreda@caspiña.gov.co	

Continuación del Acta 1 comité TAC

Registro fotográfico

