



DIAN



Informe
Comités Seccionales de
Gestión Tributaria, Aduanera
y Cambiaria (TAC)
Año 2026
Direcciones Seccionales de
Impuestos y Aduanas de
Urabá, Seccional de
Impuestos de Medellín y
Seccional de Aduanas de
Medellín



Tabla de contenido

1.	Compromisos del Comité TAC vigencia anterior.....	3
2.	Gestión realizada por la(s) seccional(es) en la presente vigencia	3
2.1.	Fase de Planeación	3
2.2.	Fase de Ejecución.....	3
2.3.	Fase de Evaluación.....	5
2.4.	Fase de Seguimiento	5
3.	Actividades por desarrollar en la presente vigencia	6
4.	Oportunidades de mejora en la gestión.....	6
5.	Inquietudes de los participantes y respuestas.....	7
6.	Compromisos generados	8
7.	Evaluación de satisfacción del Comité TAC 2026.....	8



1. Compromisos del Comité TAC vigencia anterior

Durante la lectura y revisión del acta correspondiente al Comité Tributario, Aduanero y Cambiario de Antioquia para la vigencia. de la vigencia 2025, se informa que en esa anterior sesión no se generaron compromisos por parte de las Seccionales ni de los actores participantes.

2. Gestión realizada por las seccionales en la presente vigencia

2.1. Fase de Planeación

Como fase preparatoria al comité se realizaron reuniones de las seccionales para lograr la correcta coordinación del desarrollo del comité y los responsables de las actividades. Se estableció base de datos de los contribuyentes y usuarios aduaneros, entidades públicas territoriales, academia, gremios y actores.

Se elaboró el orden del día, la presentación de rendición de cuentas y el documento guion para el maestro de ceremonia, se hicieron pruebas de sonido y transmisión.

2.2. Fase de Ejecución

Se procedió al diseño de la invitación y el cuerpo del mensaje que se enviaría a los invitados, en los que se informaba el objetivo del comité, la fecha, hora, modalidad del evento, el registro de interés de participar, la solicitud de remisión de inquietudes o asuntos que se consideraban pertinentes abordar en el comité. Se hizo el envío masivo de la invitación por medio del correo electrónico institucional, garantizando la comunicación oportuna para facilitar el agendamiento y participación y anexando el enlace de conexión para quienes se conectarían de manera virtual, se hizo seguimiento de confirmación a los interesados en participar.

El día del evento se realizó el registro a los asistentes presenciales, se informaron las recomendaciones de seguridad en el lugar de desarrollo del comité.

El Comité TAC 2026 se desarrolló conforme al orden del día previamente establecido. Se hizo el Discurso de instalación, seguidamente la Presentación del informe de rendición de cuentas año 2025 y avance 2026 a cargo del Director Seccional de Impuestos y Aduanas de Urabá, presentación

por parte de la Sociedad Puerto Antioquia, Presentación a cargo de la Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero, Presentación del informe de rendición de cuentas año 2025 y avance 2026 a cargo de la Directora Seccional de Impuestos de Medellín, Presentación del informe de rendición de cuentas año 2025 y avance 2026 a cargo del Director Seccional de Aduanas de Medellín; en estas presentaciones se dio a conocer la gestión realizada por las seccionales e indicando los logros alcanzados más representativos.



Durante la presentación se solicitó a los participantes en modo virtual que realizaran el registro de asistencia.

Se otorgó un espacio para que el público realizara preguntas sobre los temas objeto de presentación en el Comité. Las cuales fueron resueltas por el director de Impuestos y Aduanas de Urabá, el director de la Seccional de

Aduanas de Medellín y la Defensora delegada para Antioquia y no se establecieron compromisos durante esta jornada.



2.3. Fase de Evaluación

Al finalizar el comité se solicitó a los participantes el diligenciamiento de la encuesta del evento a través de código QR los asistentes en modalidad presencial y virtual tuvieron acceso al formulario establecido por la DIAN para evaluar el evento, así mismo se enviaron correos electrónicos a los asistentes para el diligenciamiento de esta; con base en la información suministrada por la oficina de comunicaciones quien consolidó la información se realizó el análisis de la misma.

2.4. Fase de Seguimiento

No se establecieron compromisos en el Comité TAC de Antioquia 2025, sin embargo, se expidió el acta del desarrollo del comité para su respectiva publicación y conocimiento de la ciudadanía.

3. Actividades por desarrollar en la presente vigencia

Para el transcurso de la vigencia 2026, las Direcciones Seccionales continuarán ejecutando y fortaleciendo las estrategias institucionales orientadas al cumplimiento voluntario y oportuno de las obligaciones tributarias, aduaneras y cambiarias, mediante acciones integrales de acompañamiento, orientación, fiscalización y control.

Asimismo, se promoverán iniciativas encaminadas a la facilitación del comercio exterior, la optimización de los procesos aduaneros y la implementación de mecanismos que contribuyan a una mayor eficiencia, transparencia y competitividad en las operaciones de comercio internacional. De igual manera, se consolidarán las acciones de control fiscal y aduanero a través del uso de herramientas tecnológicas, la gestión del riesgo, el fortalecimiento de las capacidades operativas y la articulación interinstitucional, con el propósito de prevenir, detectar y combatir conductas asociadas a la evasión, el contrabando, el fraude aduanero y demás prácticas que afecten el recaudo y la estabilidad económica del país.

Estas acciones estarán orientadas al cumplimiento de las metas institucionales, al fortalecimiento de la cultura de cumplimiento y a la generación de valor público para los ciudadanos y los diferentes sectores productivos.

4. Oportunidades de mejora en la gestión

Respecto a las oportunidades de mejora identificadas durante la evaluación del evento, los asistentes manifestaron la importancia de fortalecer algunos aspectos relacionados con la comunicación y la participación. Asimismo, se sugirió compartir previamente el material de apoyo y la información a tratar en las sesiones, de igual manera, los asistentes propusieron incluir una mayor variedad de temas de interés, así como generar espacios que fomenten una participación más activa de la ciudadanía.

En conclusión, el Comité TAC 2026 fue percibido por los participantes como un espacio pertinente, organizado y de gran utilidad para el fortalecimiento de la relación entre la entidad y sus grupos de interés, al propiciar escenarios de diálogo, socialización de información y construcción conjunta. No obstante, los resultados también evidencian la necesidad de implementar

nuevas estrategias de divulgación y convocatoria que permitan ampliar el alcance de estas jornadas, incrementar la cobertura territorial y lograr una mayor participación de contribuyentes, usuarios aduaneros y ciudadanos en general. Lo anterior contribuirá a fortalecer el impacto de futuras ediciones del Comité, consolidándolo como un mecanismo efectivo de comunicación, transparencia y acercamiento institucional.

5. Inquietudes de los participantes y respuestas

En la invitación previa al comité se recibió la siguiente recomendación dirigida a la Seccional de Aduanas de Medellín:

Su inquietud es de carácter:	Plantee las inquietudes y asuntos que consideren se deben tratar en el Comité Seccional Departamental de Gestión TAC:
Aduanero	Se invita a la Dirección Seccional de Aduanas a que se agilicen los procesos de legalización de mercancías toda vez que los mismos actualmente presentan demoras.

Igualmente, se otorgó un espacio para que el público realizara preguntas sobre los temas objeto de presentación en el Comité. Las cuales fueron resueltas por el director de Impuestos y Aduanas de Urabá, el director de la Seccional de Aduanas de Medellín y la Defensora delegada para Antioquia.

Pregunta	Respuesta
¿Cómo es el reclutamiento del personal DIAN? ¿Cómo se piensa combatir la corrupción en el nuevo puerto? Así mismo procede a exponer experiencias de casos de corrupción	Por parte del Director Seccional de Impuestos y Aduanas de Urabá, se inicia entendiendo la frustración, expone que en la DIAN hay un organismo de control disciplinario, adicionalmente explica que hay que hacer un trabajo para lograr que esas situaciones no se repitan y que el personal que se encuentra ingresando a la entidad sea capacitado, así mismo se compromete a que los temas de corrupción serán

	puestos en conocimiento de las autoridades correspondientes. La defensoría expone que es muy común este tipo de denuncias en su área, donde se trabaja para revisar los casos de corrupción. Por último, el Director de la Seccional de Aduanas de Medellín responde que, en la dirección seccional durante los últimos 9 meses, no se ha recibido ninguna denuncia frente a actos de corrupción, pero invita a denunciar así sea anónimamente.
¿Cómo se garantizará la seguridad de la mercancía que entra por el puerto? Procede a comparar la situación con lo que se vive en el puerto de Buenaventura	Se responde por parte de la Dirección de impuestos y Aduanas de Turbo, que Turbo es un territorio seguro, y muy diferente a la situación que se presenta en la ciudad de Buenaventura, se explica que es la misma comunidad quien ha creído en el proyecto del puerto y quien se encuentra velando por la seguridad del mismo, así mismo, se invita a creer en la zona, y se explica que se cuenta con el trabajo articulado de las diferentes autoridades para lograr que la mercancía y la operación de puerto sea segura.

6. Compromisos generados

No se establecieron compromisos en el Comité TAC de Antioquia 2025

7. Evaluación de satisfacción del Comité TAC 2026

a) Relacionar el análisis del resultado de la encuesta de satisfacción

A través de código QR los asistentes en modalidad presencial y virtual tuvieron acceso a al formulario establecido por la DIAN para evaluar el evento, hasta el momento de elaboración del acta 17 de los asistentes lo diligenciaron. Con base en la información suministrada por la oficina de

comunicaciones se realizó el análisis de esta. A continuación, los resultados obtenidos

- ¿A qué grupo de valor o interés pertenece? El 58.8% son del Servidores Públicos y el 41% pertenecen al Sector privado, Gremios y empresas

¿A qué grupo de valor o interés pertenece?	Valor	%
Sector Público	10	58.8%
Sector privado, Gremios y empresas	7	41.2%
Total	17	100%

- ¿A través de qué medio se enteró de la convocatoria al Comité TAC 2025? El 58.8% de los participantes se enteró mediante correo electrónico, invitación directa el 23.5%, compañeros o conocidos el 11.8%, página web 5.9%.

¿A través de qué medio se enteró de la convocatoria al Comité TAC 2024?	Cantidad	%
Correo electrónico	10	58.8%
Invitación directa	4	23.5%
Compañeros o conocidos	2	11.8%
Página web DIAN	1	5.9%
Total	17	100%

- ¿Cómo califica la organización y desarrollo de la jornada o comité? El 70.6% de los encuestados calificó como Excelente, y Bueno el 29.4%

¿Cómo califica la organización y desarrollo de la jornada o comité?	Cantidad	%
Excelente	12	70.6%
Bueno	5	29.4%
Regular	0	0%
Deficiente	0	0%
Total	17	100%

- ¿Cómo evalúa la claridad de la información y orientaciones brindadas durante el evento?, de los participantes el 82.4% consideraron que fue muy clara y el 17.6% fue clara.

Señale su nivel de satisfacción respecto a la calidad y claridad de la información suministrada en el Comité TAC 2024	Cantidad	%
Muy clara	14	82.4%
Clara	3	17.6%
Total	17	100%

- En caso de presentar dificultades, estas estuvieron relacionadas con: La mayoría de los participantes (70,6 %) no reportó inconvenientes. El principal aspecto por mejorar corresponde a temas de conectividad

- En caso de presentar dificultades, estas estuvieron relacionadas con	Cantidad	%
Ninguna dificultad	12	70.6%
Problemas de audio o conectividad	4	23.5%
Falta explicación en algunos temas	1	5.9%
Total	17	100%

- En cuanto a que el espacio permitió una participación adecuada de los asistentes

- El espacio permitió una participación adecuada de los asistentes	Cantidad	%
Adecuado	5	29.41%
Tiempo insuficiente para participar	5	29.41%
Falta de interacción con los asistentes	5	29.41%
Pocas oportunidades de intervención	1	5.88%
Dificultades técnicas	1	5.88%
Total	17	100%

- ¿La información presentada respondió a sus intereses y expectativas? La información presentada cumplió las expectativas de la gran mayoría de los participantes, pues consideran que la información fue útil y pertinente.

La información presentada respondió a sus intereses y expectativas	Cantidad	%
Si	15	88.2%
Parcialmente	2	11.8%
No	0	0
Total	17	100%

¿La jornada permitió conocer los resultados y la gestión de la entidad? El 82.4% de los participantes consideran que el evento logró socializar adecuadamente los resultados de gestión institucional.

La información presentada respondió a sus intereses y expectativas	Cantidad	%
Si	14	82.4%
Parcialmente	3	17.6%
No	0	0
Total	17	100%

b) Relacionar la cantidad de asistentes que registraron su asistencia, tanto de manera presencial y/o virtual)

Según el control de asistencia Forms utilizado para tal fin, y el formato de control registro de asistencia a reuniones FT-TAH-1674 la asistencia fue la siguiente: 61 asistentes en modalidad presencial, 92 asistentes en modalidad virtual, Asistentes en total 153.