

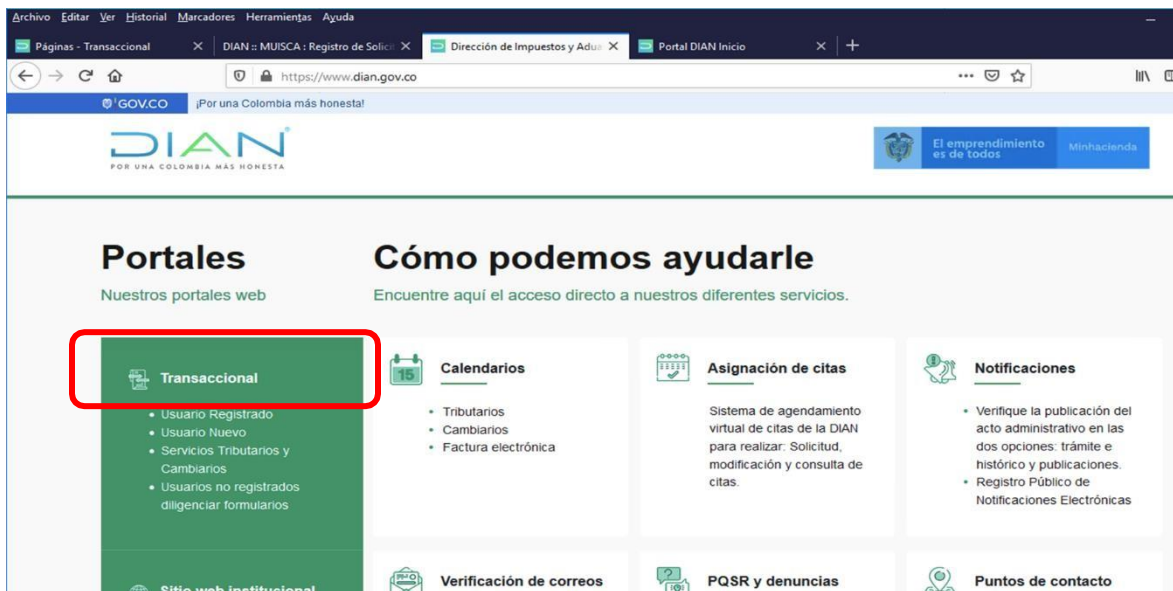
Reporte de Conciliación Fiscal Anexo Formulario 110 Formato 2516 V5

Año gravable 2021

Guía para la carga y envío de Archivos XML

Descargado el prevalidador

<https://www.dian.gov.co/Transaccional/Paginas/Prevalidadores.aspx> y generado el archivo XML, se debe ingresar por la opción **Transaccional** del portal de la DIAN (www.dian.gov.co).



Al ingresar por la opción de usuarios registrados el sistema le mostrará la pantalla **“Iniciar sesión”** y deberá ingresar la información solicitada:

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

¿Dónde estoy?: Inicio | Usuarios registrados

Iniciar sesión
SERVICIOS EN LÍNEA MUISCA

Para ingresar suministre los siguientes datos

Ingresar a nombre de:

Número de documento de la organización:

Tipo de documento del usuario:

Número de documento:

Contraseña:

Activar teclado virtual ☐

Ingresar

Al ingresar al sistema, busque la opción **“Presentación de información por envío de archivos”**, para ello se puede ingresar por cualquiera de las rutas señaladas:

Mis Actividades
TABLERO DE CONTROL

DIAN-MUISCA

- Administración de Cartera
- Autogestión
- Bandeja de Salida
- Carga
- Carga390
- Comentarios y Quejas
- Comunicados
- Consulta Asuntos
- Consulta de acuse
- Consulta y Pago de Recibos
- Consultar Firmas de Documento
- Consultar documento Diligenciado
- Digitación masiva
- Diligenciar / Presentar
- Factura Electrónica
- Firma Electrónica
- Formalizar Declaración Ingreso Sal
- Garantías
- Generación de Clave Técnica
- Información Extranjera
- Numeración de Facturación
- Obligación Financiera Contribuyente
- Procedimiento de Devolución/Comp
- Publicaciones
- RAHC Registros, Autorizaciones, H
- Recibos de pago
- Registro Único Tributario
- Reserva de Números de Document
- Régimen Tributario Especial- RTE
- SEIEX
- Salida de mercancías
- Solicitud de Corrección de Inconsis
- Tránsito Aduanero

Mis actividades

Comunicados

A su correo electrónico ir a ver los recibidos

Sin vencimientos próximos

Sus obligaciones

No presenta obligaciones

Destacados del mes

- Presentación de Información**
Colocar Archivos en su Bandeja de Entrada
- Consulta obligación
Consultar el estado de sus responsabilidades.
- Sus recibos de pago
Pago electrónico o impresión.
- Numeración de Facturación
Numeración de Facturación
- Declaración Monotributo
Generar recibo de pago y presentar declaración
- Diligenciar y presentar Formulario 210
Declaración de renta y complementario personas naturales

Atención inmediata

- Su clave a los servicios DIAN ha caducado, recuerde que debe cambiarla.
- Gestionar mi firma Electrónica.

Favoritos

- Obtener copia RUT
Descargue su certificado con un solo click.
- Actualización RUT
Realice la actualización de su RUT
- Inconsistencias
Solicitud de corrección de inconsistencias
- Diligenciar y presentar
Presentación de impuestos

Se mostrarán las opciones correspondientes a la presentación de información por envío de archivos. Para iniciar la carga del XML se debe ingresar por la opción **“Colocar Archivos en su Bandeja de Entrada”**.

Mis Actividades
TABLERO DE CONTROL

▶ DIAN-MUSICA

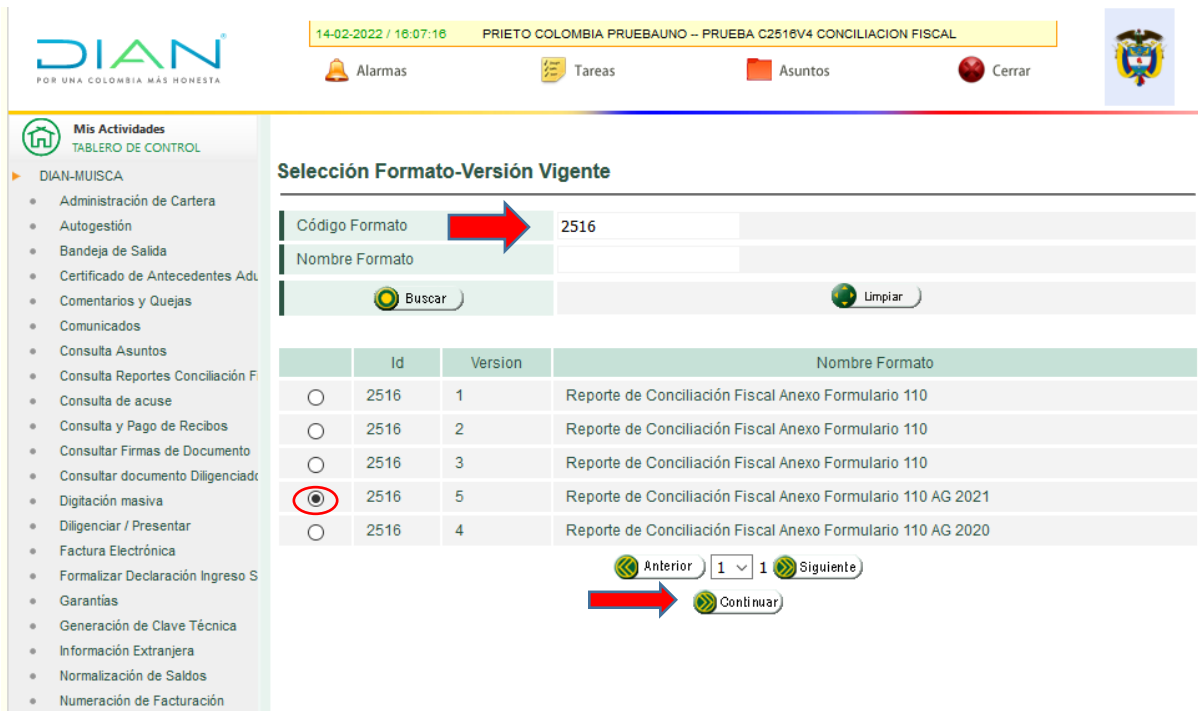
- Administración de Cartera
- Autogestión
- Bandeja de Salida
- Carga
- Comentarios y Quejas
- Consulta Asuntos
- Consulta de acuse
- Consulta y Pago de Recibos
- Consultar Firmas de Documento
- Consultar documento Diligenciado
- Digitación masiva
- Diligenciar / Presentar
- Diligenciar / Presentar (Nuevo)
- Factura Electrónica
- Formalizar Declaración Ingreso S
- Garantías
- Generación de Clave Técnica
- Obligación Financiera Contribuyente
- Presentación de Archivos CSV
- ▼ Presentación de Información por
- Colocar Archivos en su Bandeja
- Consultar Envíos de Solicitudes

Presentación de Información por Envío de Archivos

Colocar Archivos en su Bandeja de Entrada	Permite colocar y remover archivos de su bandeja de entrada.
Consultar Envíos de Solicitudes	Página para que usted consulte solicitudes anteriores.
Diligenciar Solicitud Envío de Archivos	Crear la solicitud para el envío de uno o varios archivos.
Formalizar Solicitud de Envío de Archivos	Permite realizar la formalización de una solicitud de envío de archivos.
Reemplazar Parcialmente Envío de Archivos	Permite modificar parcialmente una solicitud anterior por otra solicitud de envío de archivo.
Reemplazar Solicitud de Envío de Archivos	Permite modificar una solicitud anterior por otra solicitud de envío de archivo.

Se mostrará la siguiente pantalla en la que deberá:

- Indicar el código de formato **2516**.
- Dar clic en el botón **“Buscar”**.
- Seleccionar la **versión 5** que es la vigente para el año gravable 2021
- Dar clic en el botón **“Continuar”**.




14-02-2022 / 16:07:16 PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO -- PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL

Mis Actividades
TABLERO DE CONTROL



DIAN-MUISCA

- Administración de Cartera
- Autogestión
- Bandeja de Salida
- Certificado de Antecedentes Adm.
- Comentarios y Quejas
- Comunicados
- Consulta Asuntos
- Consulta Reportes Conciliación F
- Consulta de acuse
- Consulta y Pago de Recibos
- Consultar Firmas de Documento
- Consultar documento Diligenciado
- Digitación masiva
- Diligenciar / Presentar
- Factura Electrónica
- Formalizar Declaración Ingreso S
- Garantías
- Generación de Clave Técnica
- Información Extranjera
- Normalización de Saldo
- Numeración de Facturación



Selección Formato-Versión Vigente



Código Formato 

Nombre Formato

	Id	Version	Nombre Formato
<input type="radio"/>	2516	1	Reporte de Conciliación Fiscal Anexo Formulario 110
<input type="radio"/>	2516	2	Reporte de Conciliación Fiscal Anexo Formulario 110
<input type="radio"/>	2516	3	Reporte de Conciliación Fiscal Anexo Formulario 110
<input checked="" type="radio"/>	2516	5	Reporte de Conciliación Fiscal Anexo Formulario 110 AG 2021
<input type="radio"/>	2516	4	Reporte de Conciliación Fiscal Anexo Formulario 110 AG 2020

 1 

Seleccionada la Versión 5, se despliega la siguiente pantalla y debe seguir los siguientes pasos:

- Seleccionar el archivo XML, dando clic en el botón **“Examinar...”**. El archivo se encuentra en la carpeta **“Salida”**, ubicada en la carpeta principal del prevalidador 2516v5
- Dar clic en el botón **“Colocar”**.
- El sistema identifica el archivo cargado
- Importante: para cargar el archivo **NO SE REQUIERE** la firma.



Colocar Archivos en su Bandeja de Entrada

Identificación Organización Informante	900374537
Razón Social / Nombre Organización Informante	PRUEBA C2516V4 CONCILIACION F.
Identificación Interesado	63492520
Nombre Interesado	PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO

Nombre Formato	Reporte de Conciliación Fiscal Anex	Buscar
Código Formato	2516	Versión 5

Seleccionar Archivo  Examinar... No se han seleccionado archivos.  Colocar


Su próximo consecutivo para el envío de archivos a nombre de esta organización es: 103

Cantidad de números para agotar  Siguiente





<input type="checkbox"/>	Nombre Archivo	Tamaño en bytes	Ultima fecha de Modificación	Firmado
<input checked="" type="checkbox"/>	Dmuisca_010251605202200000103.xml	108061	14-02-2022	<input type="checkbox"/>


 Firma  Remover

Luego de colocar el archivo, debe señalar y copiar el nombre completo del archivo incluida la extensión desde la letra **D** hasta **.xml**. Esta información le servirá para diligenciar la solicitud de envío del archivo.



14-02-2022 / 16:13:21 PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO -- PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL

 Alarmas
  Tareas
  Asuntos
  Cerrar






Mis Actividades
TABLERO DE CONTROL

- DIAN-MUISCA
 - Administración de Cartera
 - Autogestión
 - Bandeja de Salida
 - Certificado de Antecedentes Adua
 - Comentarios y Quejas
 - Comunicados
 - Consulta Asuntos
 - Consulta Reportes Conciliación Fisci
 - Consulta de acuse
 - Consulta y Pago de Recibos
 - Consultar Firmas de Documento
 - Consultar documento Diligenciado
 - Digitación masiva
 - Diligenciar / Presentar
 - Factura Electrónica
 - Formalizar Declaración Ingreso Sal
 - Garantías
 - Generación de Clave Técnica
 - Información Extranjera
 - Normalización de Saldos
 - Numeración de Facturación
 - Obligación Financiera Contribuyent
 - Presentación de Información por Er
 - Procedimiento de Devolución/Comp
 - Publicaciones


Colocar Archivos en su Bandeja de Entrada

Identificación Organización Informante	900374537
Razón Social / Nombre Organización Informante	PRUEBA C2516V4 CONCILIACION F.
Identificación Interesado	63492520
Nombre Interesado	PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO



Nombre Formato	Reporte de Conciliación Fiscal Anex	
Código Formato	2516	Versión 5

Seleccionar Archivo  No se han seleccionado archivos. 

Su próximo consecutivo para el envío de archivos a nombre de esta organización es: 103

Cantidad de números para agotar 

<input type="checkbox"/>	Nombre Archivo	Tamaño en bytes	Ultima fecha de Modificación	Firmado
<input checked="" type="checkbox"/>	Dmuisca_010251605202200000103.xml	108061	14-02-2022	<input type="checkbox"/>

Copiado el nombre y la extensión del archivo, dar clic en la opción **“Diligenciar Solicitud Envío de Archivos”**

14-02-2022 / 16:16:43

PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO – PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL

Alarmas Tareas Asuntos Cerrar

Mis Actividades
TABLERO DE CONTROL

DIAN-MUISCA

- Administración de Cartera
- Autogestión
- Bandeja de Salida
- Certificado de Antecedentes Adu
- Comentarios y Quejas
- Comunicados
- Consulta Asuntos
- Consulta Reportes Conciliación F
- Consulta de acuse
- Consulta y Pago de Recibos
- Consultar Firmas de Documento
- Consultar documento Diligenciado
- Digitación masiva
- Diligenciar / Presentar
- Factura Electrónica
- Formalizar Declaración Ingreso S
- Garantías
- Generación de Clave Técnica
- Información Extranjera
- Normalización de Saldos
- Numeración de Facturación
- Obligación Financiera Contribuye
- Presentación de Información por
- Cancelación Solicitud

Presentación de Información por Envío de Archivos

Cancelación Solicitud	Permite cancelar solicitudes iniciales ya presentadas.
Colocar Archivos en su Bandeja de Entrada	Permite colocar y remover archivos de su bandeja de entrada.
Consultar Envíos de Solicitudes	Página para que usted consulte solicitudes anteriores.
Diligenciar Solicitud Envío de Archivos	Crear la solicitud para el envío de uno o varios archivos.
Formalizar Solicitud de Envío de Archivos	Permite realizar la formalización de una solicitud de envío de archivos.
Reemplazar Parcialmente Envío de Archivos	Permite modificar parcialmente una solicitud anterior por otra solicitud de envío de archivo.
Reemplazar Solicitud de Envío de Archivos	Permite modificar una solicitud anterior por otra solicitud de envío de archivo.
Reportar Información NIIF	Permite cargar información para el plan piloto NIIF

Después de dar clic en la opción **“Diligenciar Solicitud de Envío de Archivos”**, debe diligenciar las siguientes casillas:

- Año Informado: **2021**.
- Nombre y Extensión del Primer Archivo de Envío. XXXX.xml: **pegar el nombre y la extensión previamente copiados de la pantalla anterior.**
- Cantidad de Archivos
- Número Total de Registros de los Archivos de Envío.
- Dar clic en el botón **“Solicitar”**.

14-02-2022 / 10:19:03 PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO – PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL

Alarmas Tareas Asuntos Cerrar

Mis Actividades
TABLERO DE CONTROL

- DIAN-MUISCA
 - Administración de Cartera
 - Autogestión
 - Bandeja de Salida
 - Certificado de Antecedentes Aduana
 - Comentarios y Quejas
 - Comunicados
 - Consulta Asuntos
 - Consulta Reportes Conciliación Fiscal
 - Consulta de acuse
 - Consulta y Pago de Recibos
 - Consultar Firmas de Documento
 - Consultar documento Diligenciado
 - Digitación masiva
 - Diligenciar / Presentar
 - Factura Electrónica
 - Formalizar Declaración Ingreso Sal
 - Garantías
 - Generación de Clave Técnica
 - Información Extranjera
 - Normalización de Saldos
 - Numeración de Facturación
 - Obligación Financiera Contribuyente
 - Presentación de Información por Er
 - Procedimiento de Devolución/Comp
 - Publicaciones
 - DAHC Danientes Autorizaciones

Diligenciar Solicitud de Envío de Archivos

Información General

Identificación Organización Informante	900374537
Razón Social / Nombre Organización Informante	PRUEBA C2516V4 CONCILIACION F.
Identificación Interesado	63492520
Nombre Interesado	PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO
Identificación Destinatario	800197268
Razón Social / Nombre Destinatario	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANA

Información del Formato de los Archivos a Enviar con esta solicitud

Nombre Formato	Reporte de Conciliación F	Buscar	
Código Formato	2516	Versión	5
Nombre Tipo Archivo	XML	Concepto	Inserción / Nuevo
Año Informado	2021	Periodo Informado	0 APERIÓDICO
Nombre y Extensión del Primer Archivo de Envío. XXXX.xml	51605202200000103.xml	Cantidad de Archivos	1
Número Total de Registros de los Archivos de Envío.	1		

Solicitar

Debe verificar que el explorador en el que efectúa la presentación tenga las ventanas emergentes activas o permitidas, para que el proceso de firma se realice correctamente.

Luego aparece una ventana con la pregunta: ¿Desea guardar la solicitud?

Diligenciar Solicitud de Envío de Archivos

Información General

Identificación Organización Informante	900373299
Razón Social / Nombre Organización Informante	PRUEBAS FUNCIONALES FORMULA
Identificación Interesado	700085544
Nombre Interesado	USUARIO PRUFN FORMULARIO150
Identificación Destinatario	800197268
Razón Social / Nombre Destinatario	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUA

Información del Formato de los Archivos a Enviar

Nombre	Guardar Solicitud.
Código F	
Nombre	
Año Infor	
Nombre XXXX.xml	
Número Envío.	

¿Desea guardar su solicitud ?.

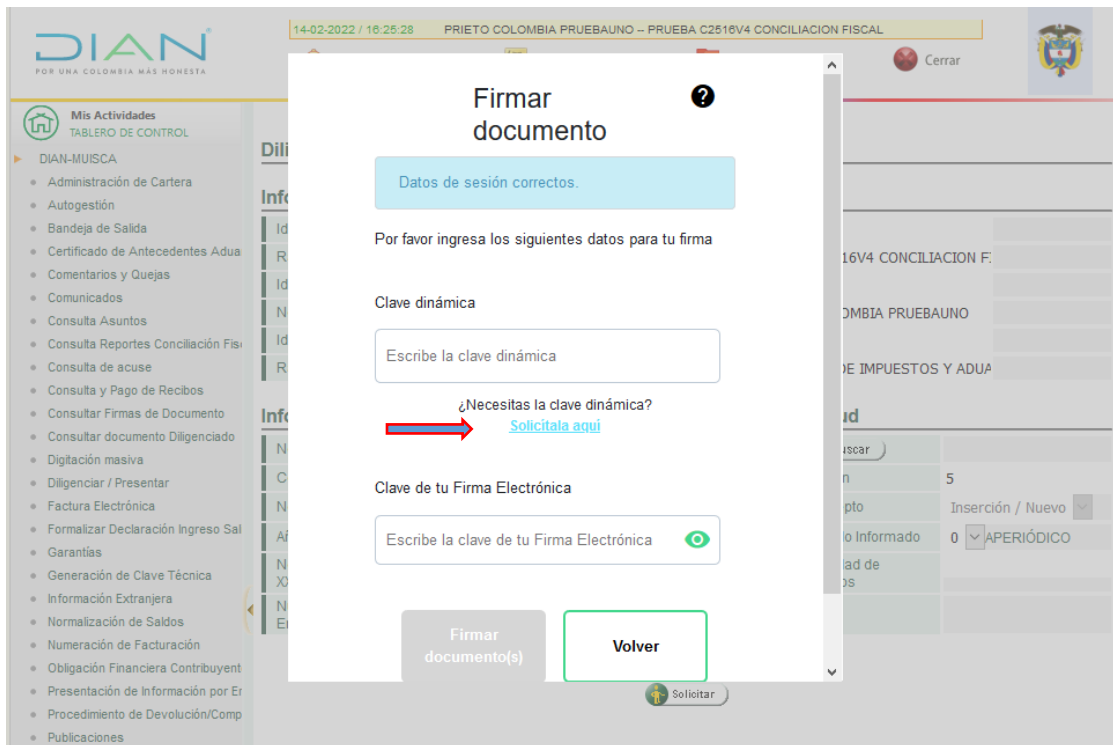
Sí **No**

Buscar	
Versión	13
Concepto	Inserción / Nuevo
Periodo Informado	0 APERIÓDICO
Cantidad de Archivos	1

Dar clic en el botón **Sí**, para continuar con el envío del archivo XML.

Pasos para firmar la presentación del archivo XML:

- Solicitar la generación de la clave dinámica, que será remitida a su correo electrónico, dando clic sobre la opción **“Solicítela aquí”**.



- Al correo electrónico registrado para efectos de firma, le llega el código de verificación. Este código también se puede consultar si abre una nueva pestaña del navegador, en la opción **“Comunicados” – “A su correo electrónico”**.

Mis actividades

Comunicados



A su correo electrónico
Ir a visualizar los correos recibidos

- En esta ubicación encontrará el código generado por la DIAN para realizar la firma del documento.

Mis comunicados

Consulte su comunicación...

Asunto	Fecha envío	Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	14/02/2022 15:22	14/02/2022 15:22
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	14/02/2022 09:36	De: comunicacionesqa@bian.gov.co Para: dalbertot1@bian.gov.co
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	14/02/2022 09:07	
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	14/02/2022 09:04	
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	14/02/2022 09:00	
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	04/02/2022 09:30	
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	02/02/2022 15:32	
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	02/02/2022 14:49	
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	01/02/2022 16:27	
Se informa clave dinámica - Proceso de firmado electrónico	01/02/2022 14:34	

1 / 3

Comunicación de servicio

Se ha generado una clave dinámica

Sector (a) usuario (a): PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO

A continuación, se entrega la clave dinámica solicitada para realizar el trámite:


ANTUzMDMx

https://pruebasfuncionales.dian.gov.co/WebComunicaciones...icados.faces?_afRequest=fa216045c0a8fa9721d2c485e85e57fc#

- Proceda a ingresar el código enviado a su correo, e ingrese su clave IFE (Instrumento de Firma Electrónica), luego dar clic en el botón **"Firmar"**.

14-02-2022 / 16:29:25

PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO -- PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL



Firmar documento

¡Clave dinámica enviada a dalb*****@dian.gov.co!
¿No llegó? Revisa spam y no deseados, sino, contacta a soporte.

Por favor ingresa los siguientes datos para tu firma

Clave dinámica


ANTUzMDMx

¿Necesitas la clave dinámica?
[Solicítala aquí](#)

Clave de tu Firma Electrónica

.....

Firmar documento(s) **Volver**

 Solicitar

Cerrar

16V4 CONCILIACION F:

OMBIA PRUEBAUNO

DE IMPUESTOS Y ADUA

id

Buscar

n 5

pto Inserción / Nuevo

o Informado 0 APERIÓDICO

ad de

ps

Formule su petición, queja, sugerencia o reclamo en el Sistema PQSR de la DIAN

Subdirección de Gestión de **Fiscalización Tributaria**

Cra. 7 N° 6C-54 piso 7° PBX: (571) 7428973 - 3103158107

Código postal 111711

www.dian.gov.co

- Se despliega una ventana confirmando la firma exitosa del archivo.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

14-02-2022 / 16:32:21 PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO – PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL

Alarmas Tareas Asuntos Cerrar

Mis Actividades
TABLERO DE CONTROL

DIAN-MUISCA

- Administración de Cartera
- Autogestión
- Bandeja de Salida
- Certificado de Antecedentes Adua
- Comentarios y Quejas
- Comunicados
- Consulta Asuntos
- Consulta Reportes Conciliación Fisi
- Consulta de acuse
- Consulta y Pago de Recibos
- Consultar Firmas de Documento
- Consultar documento Diligenciado
- Digitación masiva
- Diligenciar / Presentar
- Factura Electrónica
- Formalizar Declaración Ingreso Sal
- Garantías
- Generación de Clave Técnica
- Información Extranjera
- Normalización de Saldos
- Numeración de Facturación
- Obligación Financiera Contribuyente
- Presentación de Información por Er
- Procedimiento de Devolución/Comp
- Publicaciones
- RAHC Registros, Autorizaciones, E

Diligenciar Solicitud de Envío de Archivos

Información General

Identificación Organización Informante	900374537
Razón Social / Nombre Organización Informante	PRUEBA C2516V4 CONCILIACION F.
Identificación Interesado	2520
Nombre	TO COLOMBIA PRUEBAUNO
Identifica	97268
Razón Si	CCION DE IMPUESTOS Y ADUA

Confirmación

Su solicitud debe ser firmada.

Información

El número de documento asignado es 100066500722918. Tome nota del número de la solicitud o imprima el documento pdf, si usted no puede realizar el proceso de firma del documento, acerquese con esta información a la DIAN para realizar el proceso de formalización. ¿ Desea generar el documento en formato PDF ?

Solicitud

Buscar

Versión 5

Concepto Inserción / Nuevo

Periodo Informado 0 APERIÓDICO

Cantidad de Archivos

Número Total de Registros de los Archivos de Envío.

Solicitar

Espere la confirmación de que la firma y la presentación ha sido exitosa, luego oprima clic en el botón **“Sí”** para generar el formato 10006.

NOTA: Realizado este paso, deberá ir a la opción **“Consultar Envíos de Solicitudes”** para verificar si la información enviada quedo en estado **“SolicitudExitosa”** o **“Solicitud con Error”**.

Inicialmente el archivo se carga al sistema y queda sujeto a validación posterior. El tiempo de validación posterior puede variar dependiendo del volumen de carga de sistema.

Al efectuar el cargue se genera el documento 10006, con la marca de agua **“EN TRÁMITE”**.

Efectuada la validación si la información presenta inconsistencias, se podrá observaren la consulta y el documento 10006 mantendrá el estado **“EN TRÁMITE”**.

Si el proceso resulta exitoso, el documento 10006 se encontrará en estado **“RECIBIDO”**.

La reimpresión del documento 10006 la puede efectuar por la opción **“Consultar Envíos de Solicitudes”**.

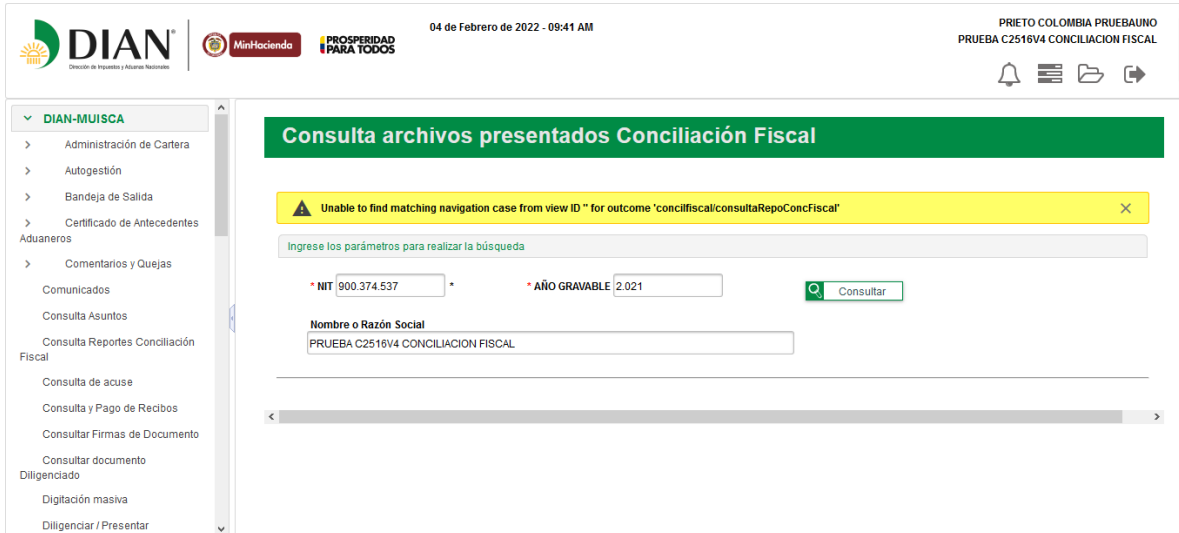
DIAN		Presentación de Información por Envío de Archivos		10006	
2. Concepto <input checked="" type="checkbox"/> INSERCIÓN/NUOVO		4. Número de formulario 100066500722781			
Espacio reservado para la DIAN					
25. Tipo documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de identificación 1 3		27. Segundo apellido 8 3 4 9 2 5 2 0	
28. Primer apellido PRETO		29. Segundo apellido COLOMBIA		30. Primer nombre PRUEBALINO	
31. Número de identificación Tributaria (NIT): 0 0 0 3 7 4 5 3 7 2		32. Tipo documento NIT		33. Número de identificación 9 0 0 3 7 4 5 3 7	
34. Apellidos y nombres o razón social PRUEBA C2518V4 CONCILIACION FISCAL					
35. Tipo documento NIT		36. Número de identificación 3 1		37. Segundo apellido 8 0 0 1 9 7 2 8 8	
38. Apellidos y nombres o razón social DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES					
40. Formato Reporte de Conciliación Fiscal Anexo Formulario 110 AG 2020		41. Versión 2 5 1 8		42. Concepto solicitud INSERCIÓN/NUOVO	
43. Año vigencia 2 0 2 1		44. Período vigencia 0		45. Tipo archivo ARCHIVO XML	
46. Nombre archivo Dmuloa_0102518052020000067.xml					
47. Cantidad archivos 1		48. Número registros 1		49. Número formulario anterior	
50. Descripción					
<p>La firma de este documento constituye un compromiso de la entrega a favor del servicio de presentación de información por envío de archivos, en perjuicio de las verificaciones posteriores que efectúe la DIAN en sus respectivas oficinas y su contenido.</p> <p>997. Fecha Transacción 2 0 2 2-0 2-0 4/0 9:2 9:2 3</p> <p>998. Funcionario</p> <p>999. Cargo</p> <p>Firma del interesado</p>					

Verifique que el documento 10006 generado haya quedado debidamente firmado.
Si no está firmado, habilite las ventanas emergentes y repita el proceso de presentación y firma

Consulta del reporte de errores y del reporte de conciliación fiscal presentado.

- En el MENÚ principal ingrese por la opción **“Consulta Reportes Conciliación Fiscal”, “Consulta Reportes”**.

- Digite el número de NIT, AÑO GRAVABLE a consultar y luego oprima clic en el botón **“Consultar”**. Esta consulta despliega las solicitudes presentadas: **“Con Errores”** o **“Exitosas”**.



04 de Febrero de 2022 - 09:41 AM

PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO
PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL

DIAN-MUISCA

- Administración de Cartera
- Autogestión
- Bandeja de Salida
- Certificado de Antecedentes Aduaneros
- Comentarios y Quejas
- Comunicados
- Consulta Asuntos
- Consulta Reportes Conciliación Fiscal
- Consulta de acuse
- Consulta y Pago de Recibos
- Consultar Firmas de Documento
- Consultar documento Diligenciado
- Digitación masiva
- Diligenciar / Presentar

Consulta archivos presentados Conciliación Fiscal

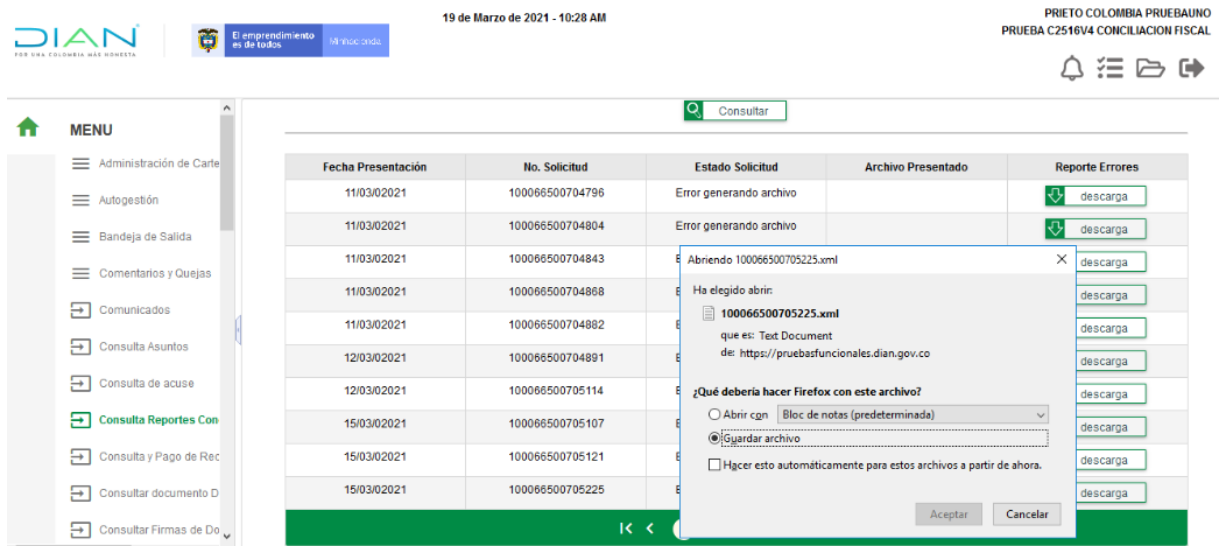
Unable to find matching navigation case from view ID "for outcome 'concilifiscal/consultaRepoConcFiscal'"

Ingrese los parámetros para realizar la búsqueda

* NIT 900.374.537 * AÑO GRAVABLE 2.021 **Consultar**

Nombre o Razón Social
PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL

- Oprima clic en **“Descargar”** para abrir el archivo de reporte (de errores o de conciliación)



19 de Marzo de 2021 - 10:28 AM

PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO
PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL

DIAN

MENU

- Administración de Cartera
- Autogestión
- Bandeja de Salida
- Comentarios y Quejas
- Comunicados
- Consulta Asuntos
- Consulta de acuse
- Consulta Reportes Conciliación Fiscal**
- Consulta y Pago de Recibos
- Consultar documento Diligenciado
- Consultar Firmas de Documento

Fecha Presentación	No. Solicitud	Estado Solicitud	Archivo Presentado	Reporte Errores
11/03/02021	100066500704796	Error generando archivo		descarga
11/03/02021	100066500704804	Error generando archivo		descarga
11/03/02021	100066500704843			descarga
11/03/02021	100066500704868			descarga
11/03/02021	100066500704882			descarga
12/03/02021	100066500704891			descarga
12/03/02021	100066500705114			descarga
15/03/02021	100066500705107			descarga
15/03/02021	100066500705121			descarga
15/03/02021	100066500705225			descarga

Abriendo 100066500705225.xml

Ha elegido abrir:

100066500705225.xml
que es: Text Document
de: https://pruebasfuncionales.dian.gov.co

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

☐ Abrir con Bloc de notas (predeterminada)

☒ Guardar archivo

☐ Hacer esto automáticamente para estos archivos a partir de ahora.

Aceptar Cancelar


Reporte de errores: archivo de texto

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<documentoErrores>
  <hoja2/>
  <hoja3>
    <registroH3 mensaje="Error formula; resultado es falso:0>40785442+0 && 0>0+0 && 0>0+0 && 0>40785442+0 && 0>0+0 && 0>0+0 && 0>0+0 && 0>0+0" id="186"/>
    <registroH3 mensaje="Error formula; resultado es falso:0>46105015804+0 && 0>0+0 && 0>0+0 && 0>46105015804+0 && 0>0+0 && 0>0+0 && 0>0+0 && 0>0+0" id="342"/>
    <registroH3 mensaje="Error formula; resultado es falso:0+0+297152166247+0+0+0+0==0+0+0+195117470+0+63113267152==360460550869" id="347"/>
    <registroH3 mensaje="Error formula; resultado es falso:6711246000>0 && 4867435718>6711246000" id="483"/>
    <registroH3 mensaje="Error formula; resultado es falso:h3_id484>h3_id483 && h3_id496>h3_id484" id="484"/>
    <registroH3 mensaje="Error formula; resultado es falso:6711246000 != 0 && 0 != 0 && 4867435718 <= 0" id="496"/>
  </hoja3>
  <hoja4>
    <registroH4 mensaje="Error formula; resultado es falso:0==0+0-0-0+0-0==0" id="70"/>
    <registroH4 mensaje="Error formula; resultado es falso:0==0+0-0-0+0-0==0" id="71"/>
    <registroH4 mensaje="Error formula; resultado es falso:0==0+0-0-0+0-0==0" id="72"/>
  </hoja4>
  <hoja5/>
  <hoja6/>
  <hoja7/>
  <hoja8/>
</documentoErrores>
```

El reporte de errores contiene:

- El número de la sección (hoja) que está generando el error: <hoja 2> H2(ESF – Patrimonio); <hoja 3> H3 (ERI – Renta Líquida); <hoja 4> H4 (Impuesto Diferido); <hoja> H5 (Ingresos y Facturación); <hoja 6> H6 (Activos fijos).
- Id=, se refiere al número de fila donde se presenta el error.
- Descripción de los valores y fórmula que está validando. Indica la hoja (h2, h3, etc.), el Id (fila) y columna (val1, val2, val3 ...) que validan los valores. La etiqueta de la columna de cada hoja o sección indica el número de variable (val1, val2, val3) correspondiente.

Cuando la solicitud es exitosa puede descargar el archivo presentado en formato Excel.



04 de Febrero de 2022 - 09:42 AM

PRIETO COLOMBIA PRUEBAUNO
PRUEBA C2516V4 CONCILIACION FISCAL






DIAN-MUISCA

- Administración de Cartera
- Autogestión
- Bandeja de Salida
- Certificado de Antecedentes Aduaneros
- Comentarios y Quejas
- Comunicados
- Consulta Asuntos
- Consulta Reportes Conciliación Fiscal
- Consulta de acuse
- Consulta y Pago de Recibos
- Consultar Firmas de Documento
- Consultar documento Diligenciado
- Digitación masiva

Ingrese los parámetros para realizar la búsqueda

* NIT * * AÑO GRAVABLE

Nombre o Razón Social

Fecha Presentación	No. Solicitud	Estado Solicitud	Archivo Presentado	Reporte Errores
01/02/2022	100066500722695	Solicitud exitosa	 <input type="button" value="descarga"/>	
01/02/2022	100066500722703	Solicitud exitosa	 <input type="button" value="descarga"/>	
03/02/2022	100066500722728	Solicitud exitosa	 <input type="button" value="descarga"/>	
03/02/2022	100066500722710	Solicitud exitosa	 <input type="button" value="descarga"/>	
04/02/2022	100066500722781	Solicitud exitosa	 <input type="button" value="descarga"/>	

10