



DIAN



Conozca las secciones del

Formulario del **Registro Único Tributario (RUT)** y ayudas

1

Secciones del Registro Único Tributario (RUT). Todo RUT se encuentra dividido en tres secciones:

La primera sección es la de **identificación** y en ella encontrará los datos básicos de la persona o la empresa. Esta sección va de la casilla 24 a la 37 y contiene datos como son los **nombres y apellidos** para personas naturales o razón social para jurídicas, el **tipo de documento** con el que se identifica y su número, entre otros.

IDENTIFICACIÓN			
24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	
Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
35. Razón social			
36. Nombre comercial		37. Sigla	

2

La segunda sección es la de **ubicación**. En ella encontrará datos de dónde o cómo contactar al usuario y va de las casillas 38 a la 45. En esta sección están los datos como la **dirección de correspondencia** con su respectivo departamento y municipio, al igual que los **teléfonos de contacto y el correo electrónico**.

UBICACIÓN		
38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
41. Dirección principal		
42. Correo electrónico		
43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2

3

La última sección del registro es la sección de **clasificación**, donde obtendrá información referente a las **actividades económicas** que realiza la persona o la empresa, sus **responsabilidades** a nivel tributario, aduanero y cambiario, datos de la **naturaleza y constitución** de la persona jurídica, vinculación económica si la tiene, **representantes legales, socios o miembros de junta, revisor fiscal o contador**, al igual que los distintos establecimientos que tiene la sociedad o la persona natural. Esta sección va de la casilla 46 en adelante y se encuentra dividida en 6 hojas.

En la primera hoja encontrará las actividades económicas que realiza la persona, al igual que sus responsabilidades bien sean tributarias, aduaneras o cambiarias.

CLASIFICACIÓN																												
Actividad económica																		Ocupación										
Actividad principal				Actividad secundaria				Otras actividades																				
46. Código		47. Fecha inicio actividad		48. Código		49. Fecha inicio actividad		50. Código		1		2		51. Código				52. Número establecimientos										
Responsabilidades, Calidades y Atributos																												
53. Código																												
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26																												
Obligados aduaneros													Exportadores															
54. Código													55. Forma		55. Tipo		Servicio			1			2			3		
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20																	57. Modo											
																	58. CPC											

4

En la segunda hoja van los datos de la **naturaleza y constitución** de la persona jurídica, vinculación económica, si la tiene, y composición de capital, entre otros.

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
Espacio reservado para la DIAN			4. Número de formulario		
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
Características y formas de las organizaciones					
62. Naturaleza		63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	
Constitución, Registro y Última Reforma			Composición del Capital		
Documento	1. Constitución		2. Reforma		
71. Clase					82. Nacional
72. Número					83. Nacional público
73. Fecha					84. Nacional privado
74. Número de notaría					85. Extranjero
75. Entidad de registro					86. Extranjero público
76. Fecha de registro					87. Extranjero privado
77. No. Matricula mercantil					
78. Departamento					
79. Ciudad/Municipio					
Vigencia					
80. Desde					
81. Hasta					
Entidad de vigilancia y control					
88. Entidad de vigilancia y control					
Estado y Beneficio					
Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV	
1					
2					
3					
4					
5					
Vinculación económica					
93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial			95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	
96. DV					
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante					
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior		171. País		172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP					

5

En la tercera hoja se encuentra ubicada la información de quien representa a la persona o a la empresa y la calidad en que lo hace, ya sea **representante legal, apoderado o heredero, entre otras opciones**. En esta hoja puede agregar tantas páginas como necesite. Por cada página puede inscribir hasta 5.

Representación			
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
1			
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
2			
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
3			
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

6

En la cuarta hoja está la vinculación de socios o miembros de junta en la empresa. En esta hoja de socios, puede agregar tantas páginas como necesite para la inclusión de todos los **socios o miembros de junta** que estén inscritos. Por cada página puede inscribir hasta 5 personas.

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales			
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
1			
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
2			
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
3			

7

En la quinta hoja está la información de los **revisores fiscales** y/o **contador de la empresa**.

Revisor Fiscal y Contador				
Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
	128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
	135. Fecha de nombramiento			
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
	140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
	147. Fecha de nombramiento			
Contador	148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
	152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
	156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada	
	159. Fecha de nombramiento			

8

En la hoja 6 podrá ver la información de los **establecimientos** que tiene la sociedad o la persona natural. Aquí también puede anexar más páginas para lograr inscribir los **establecimientos asociados** a la persona o empresa. En esta puede incluir 3 establecimientos por cada página que anexe.

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros			
1	160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
	162. Nombre del establecimiento		
	163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
	165. Dirección		
	166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
2	168. Teléfono	169. Fecha de cierre	
	160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
	162. Nombre del establecimiento		
	163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
	165. Dirección		
	166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
	168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

Conozca las secciones del Formulario del Registro Único Tributario (RUT) y ayudas

9

Hay una última hoja en el RUT que se usa para colocar el **estado o beneficio** que tenga la empresa, cuando en la hoja 2 no cuente con más espacio en esa casilla.

Estado y beneficio			
Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de identificación tributaria (NIT)
1			92. DV
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

10

¿Cómo se usan las ayudas dentro de los menús desplegables en la actualización del RUT en línea?

Cuando despliegue el formulario, encontrará un link de **ayuda** dentro de cada casilla.

5. Número de identificación Tributaria (NIT)		6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de identificación	
Lugar de expedición		28. País	29. Departamento		30. Ciudad/Municipio
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre	34. Otros nombres
35. Razón social					
36. Nombre comercial				37. Sigla	
UBICACIÓN					
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio	
41. Dirección principal					
42. Correo electrónico					
43. Código postal		44. Teléfono 1		45. Teléfono 2	

001 Ayuda

11

Al hacer clic sobre este link de **ayuda**, se desplegará un cuadro con información básica de la casilla que está diligenciando.

Encuentre aquí información acerca de la **casilla 29**, llene esta casilla seleccionando un valor para **Departamento**.

Ayuda

29. Departamento
Elija el departamento donde se expidió el tipo de documento de identificación; para Bogotá D.C., seleccione como departamento Bogotá D.C. código 11

Elija un valor para Departamento

12

La **ayuda** también le da información de los distintos códigos que están habilitados en esa casilla.

Encuentre aquí información acerca de la **casilla 53**, llene esta casilla seleccionando un valor para **Responsabilidades**.

Ayuda

53. Código:
Elija el código de acuerdo con las obligaciones a su cargo, teniendo en cuenta los requisitos anuales establecidos por el Gobierno Nacional. Si requiere más información consulte la normatividad y los decretos de plazos y tributación, visitando la dirección: www.dian.gov.co

01. Aporte especial para la administración de justicia: Es un aporte especial creado en desarrollo del artículo 131 de la Constitución Política, equivalente al 12,5% de los ingresos brutos obtenidos por las notarías por concepto de todos los ingresos notariales. Este gravamen no se aplicará a las

Elija un valor para Responsabilidades

13

En ese mismo link se desplegarán los **códigos** haciendo clic en el texto "Elija un valor para xx"

Encuentre aquí información acerca de la **casilla 29**, llene esta casilla seleccionando un valor para **Departamento**.

Ayuda

Elija un valor para Departamento

Código	Nombre
05	Antioquia
08	Atlántico
11	Bogotá D.C.
13	Bolívar
15	Boyacá
17	Caldas
18	Caquetá
19	Cauca

14

Una **excepción** son las casillas de **fecha** y de **dirección**, que se despliegan con doble clic sobre la casilla y no con la ayuda.

27. Fecha expedición:

Febrero 2023

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

Hoy es Jue, 23 Feb 2023

15

La ventana emergente de la **dirección** debe llenarla usando los parámetros del **generador de direcciones** que salen en la ventana emergente y después debe terminar pulsando el botón de **dirección completa**.

Generador de Direcciones

Dirección:

NOMENCLATURAS MAS USADAS

Buscar:

Apartamento	Avenida	Autopista	Barrio	Calle	Carrera	Diagonal	Edificio	Norte	Sur	Transversal
Administración	Agencia	Agrupación	Almacén	Albó	Apartmento	Autopista	Avenida	Avenida Carrera		
Barrio	Bloque	Bodega	Boulevard	Calle	Canino	Carera	Carretera	Casa	Celda	
Centro Comercial	Circular	Circunvalar	Ciudadela	Conjunto	Conjunto Residencial	Consultorio	Corregimiento	Departamento	Deposito	
Deposito Sotano	Diagonal	Edificio	Entrada	Esquina	Este	Etapá	Exterior	Finca	Garaje	
Garaje Sotano	Hacienda	Interior	Kilometro	Local	Local Mezzanine	Lote	Nanzana	Mezzanine	Modulo	
Municipio	Norte	Ocidente	Oeste	Oficina	Oriente	Parcela	Parque	Parqueadero	Pasaje	
Paseo	Panhouse	Piso	Planta	Portaria	Predio	Puente	Puerto	Salón	Salón Comunal	
Sector	Sensotano	Solar	Sotano	Sute	Supermanzana	Sur	Terminal	Terraza	Torre	
Transversal	Unidad	Unidad Residencial	Urbanización	Varante	Vereda	Zona	Zona Franca	#	-	

DIGITOS 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 **LETRAS** A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z BIS

Dirección con codificación DIAS:

UBICACION

Conozca las secciones del

Formulario del **Registro Único Tributario (RUT)** y ayudas



DIAN

Consulte esta información en:
www.dian.gov.co y nuestras redes sociales:



[facebook/diancol](https://facebook.com/diancol)



[Dian](https://www.youtube.com/Dian)



[@DianColombia](https://twitter.com/DianColombia)



[@dianc](https://www.instagram.com/dianc)