



Guía de uso Facturación Gratuita DIAN



Registro

Habilitación

Autorización Numeración

Asociar Prefijos Empezar a Facturar

Señor Contribuyente,



La DIAN agradece tu confianza al elegir el software «Facturación Gratuita DIAN» como tu servicio de facturación electrónica, el cual está disponible para toda persona, natural o jurídica que requiera o desee generar y recibir documentos electrónicos de forma ilimitada.

Este sistema te permite consultar y descargar las facturas y notas débito-crédito electrónicas generadas. Para hacer uso del software «Facturación Gratuita DIAN», primero debes registrarte como facturador electrónico en el portal "Habilitación" de Factura Electrónica DIAN, posteriormente para obtener el estado "Habilitado" debes realizar exitosamente el SET de pruebas: 2 Facturas Electrónicas, 1 Nota Crédito y 1 Nota Débito.

Para conocer la fecha en la que debes empezar a generar facturas electrónicas, por favor consulta el calendario de implementación en el micrositio de Factura Electrónica que se encuentra en la página de la DIAN.

El código de la actividad económica principal se encuentra registrado en el RUT- Registro Único Tributario, casilla 46. Los Códigos CIIU se encuentran en la Resolución 139 de 2012; los códigos de las actividades económicas se componen de un número de 4 dígitos.

https://www.dian.gov.co/ciiu/Documents/Resolucion_000139_21_Nov_2012.pdf https://factura-electronica.dian.gov.co







Guía de uso Facturación Gratuita DIAN

Con la entrada en Vigencia de la Ley de Crecimiento, Ley 2010 de 2019, se regula la Facturación Electrónica.

- La DIAN valida en tiempo real la Factura Electrónica previa generación y entrega.
- El portal de Factura Electrónica se encuentra en la página web de la DIAN www.dian.gov.co con ingreso por las siguientes opciones:



Habilitación

Facturando Electrónicamente



- La Factura Electrónica con Validación Previa es un Título Valor y permite hacer Factoring.
- La Factura Electrónica con Validación Previa facilita la devolución automática de impuestos.



REGISTRO



1

Ingresa a la página de la DIAN

https://catalogo-vpfe-hab.dian.gov.co/User/Login

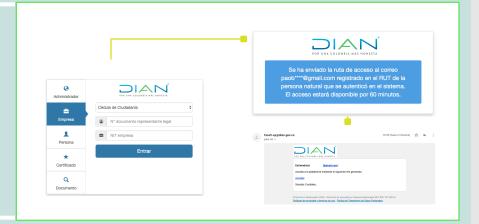
https://www.dian.gov.co/ Factura Electrónica OPCIÓN - Habilitación

2

Diligencia tus datos para recibir el TOKEN / Link de ingreso

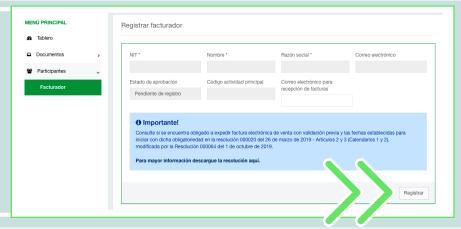
Empresa: persona jurídica Persona: persona Natural

Certificado: busqueda del certificado en el computador.



3

Formaliza tu Registro como facturador electrónico





SELECCIÓN MODO DE OPERACIÓN





Ingresa al portal «HABILITACIÓN»

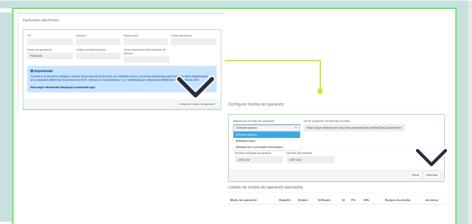
https://catalogo-vpfe-hab.dian.gov.co/User/Logii





Menú: participantes / Facturador y configura «Modo de Operación»

Selecciona: «Software Gratuito»



6

El sistema genera automáticamente los rangos de facturas de prueba

Nombre empresa proveedors FACTURA ELECTRONICA USSUAR Nombre del software Pin del SW D del SW 9414006-5683-40c9-a5c5-cottoble Volvier Listado de modos de operación asociados Modo de operación Registro Estado Software 17-02- En Facturador Industria 1860-2467-118-4003- grantio 2009 proceso gritanto 4860-2467-1004007 2019: Tagra //gpa-vedentices-input- serial supreventidades anti-VirtiDian CustomerSenices suc?	Software			ógico	Url de recepción ↑ https://gtpa-w		s en piloto -i-input-test.azurewebsites.net/WcfDlanCuston	merServ		
Mode de operación Registro Estado Software Id Pín URL URL Procesor Procesor Acciones Software 17-02- En Factuador 162/06/21-(19-40/2) 2019 Imple://gippa-wedeen/ces-input-sector/ces-input-sector/ces-input-sector/ces-input-sector/ces-input-sector-ces-inp					are del software				c9-a5c5-i	
Modo de operación Registro Estado Software I Pin URL URL de prueba Acciones Software 17-02- En Factuador Factuador 162/26/37/10/9007 20191 https://igpa-webser/ices-input-sessions.en/Wi/Citar/CustomerServices.en/? ■ 18	Listado de	modos o	de opera	ción asoc	iados					
Sortware 17-92 En Facturador sascocar-o 18-9403- erabilito 2020 proceso crabilito efficación para 20191 test.azurewebsites.net/WcfDianCustomerServices.svc?		Registro	Estado	Software	Id	Pin	URL		de	Acciones
						20191	test.azurewebsites.net/WcfDianCustomerSe	ervices.svc?	=	òΞ

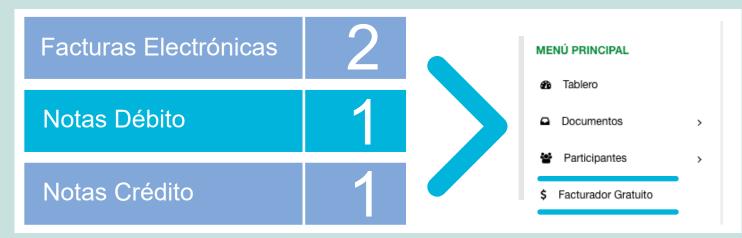






Proceso de habilitación:

SET de pruebas para obtener el estado «HABILITADO» en el software «Facturación Gratuita DIAN»

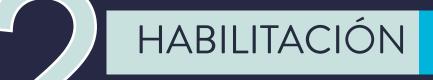




Nota:

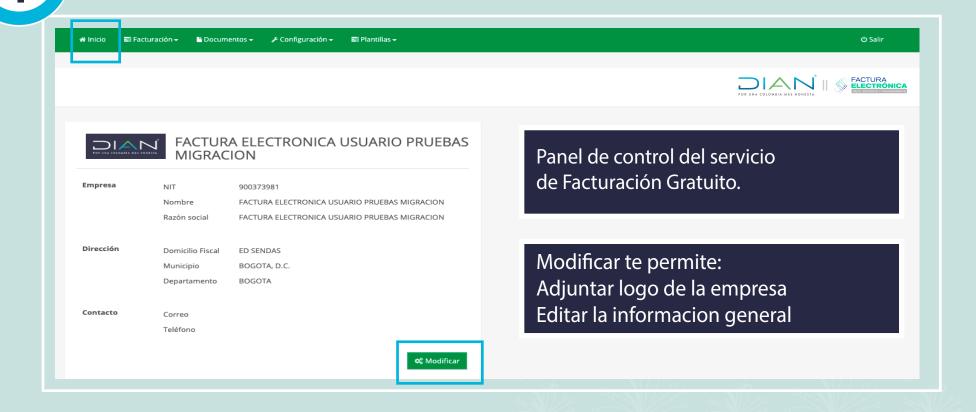
- 1. Realiza la configuración del sistema
- 2. Configura el Certificado de Firma Digital
- 3. Configura los clientes y productos







Debes configurar el software «Facturación Gratuita DIAN» para realizar el set de pruebas, de esta manera te familiarizas con la plataforma:









Conoce los menús y sus funciones:



"Facturación":

De acuerdo al documento que requieras generar, selecciona la opción que corresponda.

"Documentos":

Puedes consultar los documentos electrónicos que has generado y que has recibido.

"Configuración":

- •Solicita o adjunta el Certificado de Firma Digital.
- •Administra y configura clientes y productos.
- •Agrega los rangos de numeración de los documentos electrónicos.

"Plantillas":

Puedes crear "Plantillas" (Modelos de documentos electrónicos e Información precargada).







3

¿Cómo consultar y agregar prefijos de Numeración de Facturación - DIAN?

Para iniciar a configurar el software Facturación Gratuita DIAN, inicialmente debes consultar los rangos de numeración.

Para realizar las pruebas, en este campo debes verificar o agregar los rangos de:

- Factura de Contingencia
- Notas Crédito
- Notas Débito



Configuración	
■ Seguridad Certificados digitales	•
Administrar Clientes-Adquirientes	쓸
Rangos de Numeración	≡
Productos	Ħ
Prefijos	
≡ Agregar	

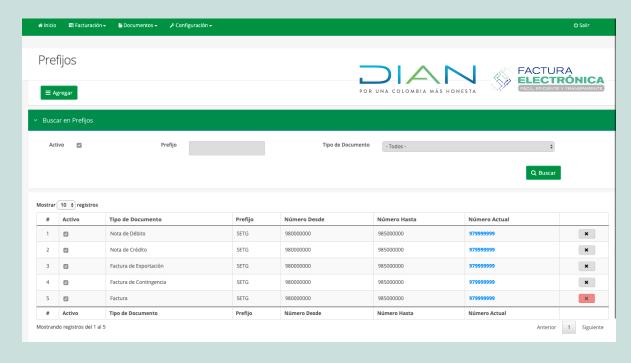








¿Cómo consultar y agregar prefijos de Numeración de Facturación - DIAN?



Si se encuentran registrados los rangos de los documentos electrónicos por defecto no se requiere modificación de la información; pero si los campos están en blanco deberás proceder a registrar y agregar los rangos de cada documento. Nota: ten presente que son rangos de prueba, no es información real, no se va a enviar a la DIAN, ni tendrá efectos físcales.

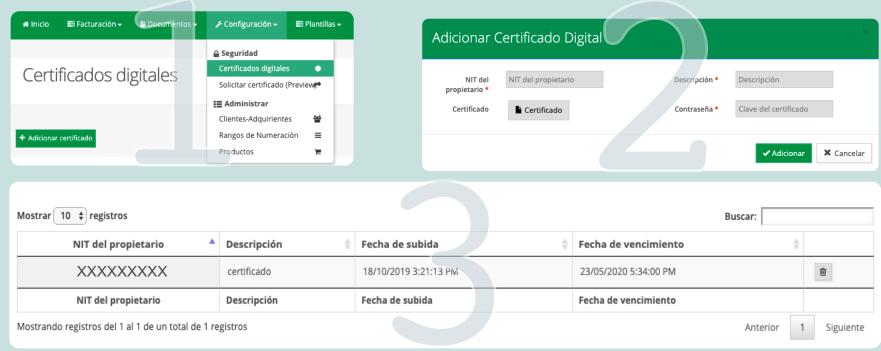








¿Cómo adjuntar el Certificado de Firma Digital?



El archivo del Certificado de Firma Digital lo debes adjuntar en formato .PFX









¿Cómo solicitar el Certificado de Firma Digital gratuito de la DIAN?

Para realizar el proceso de solicitud del Certificado Digital que entrega completamente gratis la DIAN, por favor consulta el instructivo en el siguiente link:

https://www.dian.gov.co/impuestos/factura-electronica/Documents/Capacitacion_solicitud_certificados_digitales.pdf



Ten en cuenta los documentos que debes cargar en la plataforma de la entidad certificadora cuando te los solicite para la emisión del cerficado.

La entidad certificadora valida tu identidad y la información, te pide que respondas una serie de preguntas y posteriormente aprueba y entrega el certificado en el software de Facturación Gratuita DIAN

PERSONA NATURAL



- RUT
- Fotocopia del documento de Identidad

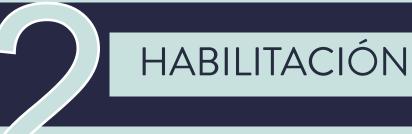
PERSONA JURÍDICA



- RUT
- Fotocopia del documento de Identidad Representante Legal
- Certificado de Existencia y Representación

Consulta mayor información en www.dian.gov.co

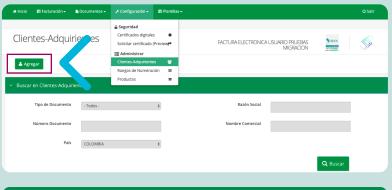








¿Cómo crear clientes en «Facturación Gratuita DIAN»?



Adicionar Cliente	e-Adquiriente					
Tipo de Documento *	11 - Registro civil	\$	Razón Social *			
Número de Documento *			Dirección *			
			Departamento *		\$	
Tipo de Contribuyente *	1 - Persona jurídica	‡	Municipio *		\$	
Regimen Contable *	[No especificado]	\$	País *	COLOMBIA	*	
Tipo de Responsabilidad	[No especificado]	-	Correo distribución *			
Nombre Comercial *			Teléfono			
				G	uardar Can	cela

- Los campos con asterisco son obligatorios.
- Cuando hayas registrado tus clientes, en la opción "Buscar", podrás revisar y editar los registros que se viasualizan de la siguiente manera:









¿Cómo crear productos y servicios en «Facturación Gratuita DIAN»?

En está opción debes crear los productos o servicios que comercialices, ten presente, como lo indica el paso 2, en "Agregar" registras la información del producto con la descripción de tu inventario, con cantidades, unidades de medida y precio.

		Clientes-	Adquiriente	es	*
	1	Rangos o	le Numerad	ión	≡
		Producto)S		Ħ
翻 Facturación + 量 Documentos +	Configuración →				⊘ Salir
ductos					
regar					
ar en Productos					
Detaileid		Descripción			
				Q Buscar	

Certificados digitales

Seguridad

Ⅲ Administrar

La Factura 001 – UNSP Es para Facturas Gener Adicionar Producto			uno de encuent Puedes	buscar y sele los códigos o ran en este listad buscar por ser o que comerciali	que se do. vicio o
Тіро			Código	Ų.	
✓ [No especificado] 001 - UNSPSC 010 - GTIN					×
020 - Partida Arancelaria 999 - Estándar de adopción del cont	ribuyente	Agregar Línea			
Descripción *	Pre	cio Unitario de Venta *		0	
U/M ★ NIU-número de uni	dades ▼ Pre	ecio Unitario Inventario		0	
	Pred	io Referencial Gratuito		0	
Tipo Impuesto	Tasa Impuesto	Me	onto	UM	
[No especificado] \$					×
TipoRet		Agregar Linea	TasaRet		
[No especificado]	*				×
V [No especificado] 05 - RetelVA 06 - RetelVente 07 - RetelCA 08 - ReteCRE 20 - FtoHorticultura 25 - Sobretasa Combustibles 26 - Sordicom ZZ - Nombre de la figura tributaria		Agregar Línea	3>	Guardar Ca	ncelar







¿Cómo generar facturas electrónicas en «Facturación Gratuita DIAN»?





Debes desplegar las opciones de este listado y seleccionar la o las que correspondan.



Los campos con asterisco son obligatorios.



Donde veas la lupa, debes dar clic y seleccionar una de las opciones que se despliegan.

Fecha de Emisión * 200/37/2020 Tipo de Operación * [No especificado] 2 1 instrumento no definido 3 1 instrumento no defini	Nro	Descripción	Q	U/M	Cantidad 0	Precio Unitario	Monto:	Descuento	0 Monto:	Recarg		Graf	tis	Valor de Venta por ítem	×
Fecha de Emisión * 20/03/2020 Tipo de Operación * [No especificado]	Deta	illes de Productos													
Fecha de Emisión * 20/03/2020 Tipo de Operación * [No especificado]		ripo de Responsabilidad •	[No espe	ecificado]		*			reletor						
Fecha de Emisión * 2003/2020 Tipo de Operación * [No especificado] \$ 2 Tipo de Negociación * [No especificado] \$ 2 Tipo de Entrega * [No especificado] \$ 3 Tipo de Entrega * [No especificado] \$ 3 Tipo de Entrega * [No especificado] \$ 3 Tipo de Contribuyente * [No especificado] \$ 3 Tipo de Documento * [No especificado] \$ 3 Tipo de Contribuyente * [No especificado] \$ 3 Tipo de Documento * [No especificado] \$ 3 Tipo de Documento * [No especificado] \$ 3 Tipo de Contribuyente *			05 - Régim	nen Ordinari	>	*		Corr							
Fecha de Emisión * 20/03/2020 Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Prefijo (No especificado) \$ 1 Tipo de Operación * (No especificado) \$ 2 Tipo de Negociáción * (No especificado) \$ 3 Tipo de Entrega (No especificado) \$ 3 Tipo de Entrega (No especificado) \$ 4 Tipo de Entrega (No especificado) \$ 4 Tipo de Entrega (No especificado) \$ 5 Tipo de Carte (No especificado) \$ 5 Tipo de Responsabilidad * 3 1 terms seleccionados \$ 7 Tipo de Responsabilidad * 3 1 terms seleccionados \$ 7 Tipo de Documento * 11 - Registro civil \$ 5 Tipo de Documento * 11 - Registro civil \$ 5 Tipo de Documento * 11 - Registro civil \$ 5 Tipo de Corte (No especificado) \$ 5 Tipo de Corte (No especificado) \$ 5 Tipo de Responsabilidad * 3 1 terms seleccionados \$ 7 Telefone (No especificado) \$ 7 Tipo de Responsabilidad * 3 1 terms seleccionados \$ 7 Telefone (No especificado) \$ 7 Telefone \$ 7 Tipo de Responsabilidad * 7 Tipo de Res			1 - Person	a jurídica						E	ado]	\$			
Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Tipo de Operación * [No especificado] ‡ Tipo de Negociadón * [No especificado] ‡ Tipo de Entrega No especificado] ‡ Tipo de Entrega No especificado] ‡ NIT Emisor * Razón Social * Nombre Comercial Tipo de Contribuyente * Régimen contable * Régimen contable * OS-Régimen Ordinario * Tipo de Responsabilidad * Tipo de Documento * Tipo de Docu		Razón Social *								COLOMBIA		•			
Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Tipo de Operación * [No especificado] ‡ Tipo de Negocificado] ‡ Tipo de Entrega (No especificado) † Tipo de Entrega (No especificado) † Tipo de Centribuyenta (No especificado) † Tipo de Centribuyenta (No especificado) † Tipo de Centribuyenta (No especificado) † Tipo de Responsabilidad (No especificado) † Tipo de Documento (No		Nombre Comercial							Municipio	* [No especifica	ado]	*			
Fecha de Vencimiento * Tipo de Operación * Tipo de Negociación * Tipo de Negociación * Tipo de Negociación * Tipo de Entrega No especificado] † Tipo de Entrega No especificado] † Tipo de Entrega No mespecificado] † No mespecificado] † Plazo Dirección * Razón Social * Nombre Comercial Tipo de Contribuyente * Régimen contable * Régimen contable * Tipo de Responsabilidad * Tipo d		Número Documento *							Departament	[No especifica	ado]	‡			
Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Tipo de Operación * [No especificado] \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$		Tipo de Documento *	11 - Regist	tro civil					Dirección)	
Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Tipo de Operación * (No especificado) \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$	Dato	os del Receptor													
Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Tipo de Operación * (No especificado) \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$		Correo *													
Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Tipo de Operación * (No especificado) \$ \$ Prefijo (No especificado) \$ \$ \$ No especificado) \$ \$ \$ No especificado \$ \$ \$ \$ No especificado \$ \$ \$ \$ No especificado \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$		Tipo de Responsabilidad *	3 items s	eleccionado	s	•			Telefon	0					
Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Tipo de Operación * (No especificado) \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$			05 - Régim	en Ordinario		*		A	tividad Económica	[No especifi	cado]		~		
Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Tipo de Operación * [No especificado] \$		Tipo de Contribuyente *	1 - Person	a jurídica		‡]			-	[140 especiate	ido]	\$			
Fecha de Emisión 20/03/2020 Tipo de Operación No especificado] \$\frac{1}{2}\$ Prefijo (No especificado) \$\frac{1}{2}\$ No especificado] \$\frac{1}{2}\$ Medio de pago \$\frac{1}{2}\$ Instrumento no definido \$\frac{1}{2}\$ Checito Pago (No especificado) \$\frac{1}{2}\$ Plazo Datos del Emisor NIT Emisor * Dirección		Nombre Comercial							Municipio	* BOGOTA, D.C		*			
Fecha de Emisión 20/03/2020 Tipo de Operación No especificado] † Tipo de Negociación No especificado] † Tipo de Negociación No especificado] † Tipo de Entrega No especificado] † Tipo de Negociación No espec		Razón Social *							Departament	• BOGOTA					
Fecha de Emisión 20/03/2020 Fecha de Vencimiento 20/03/2020 Tipo de Operación No especificado † Tipo de Negociación No especificado † Tipo de Negociación † Tipo de Entrega (No especificado) † Tipo de Entrega (No especificado) † Tipo de Entrega † No especificado † Tipo de Entrega (No especificado) † Tipo de Negociación (No especificado) † Tipo de Negociación † Tipo de Negociación (No especificado) † Tipo de Negociación (No especificado) † Tipo de Negociación † Tipo de Negociación (No especificado) † Tipo de Negoc		NIT Emisor *							Dirección						
Fecha de Emisión • 20/03/2020 Fecha de Vencimiento • 20/03/2020 Tipo de Operación • (No especificado) ‡ Prefijo Tipo de Negociación • (No especificado) ‡ Medio de pago • 1 - Instrumento no definido † 1 - Reversión Cristia Akorro 1 - Reversión Crist	Dato	os del Emisor											18 - Concent 19 - Crédito F	ración de la demanda Pago negocio corpora	en efectivo / De stivo (CTP)
Fecha de Emisión • 20/03/2020 Fecha de Vencimiento • 20/03/2020 Tipo de Operación • (No especificado) ‡ Prefijo Tipo de Negociación • (No especificado) ‡ Medio de pago • 1 - Instrumento no definido † 1 - Reversión Cristia Akorro 1 - Reversión Crist													15 - Bookenti 16 - Bookenti	y Crédito y Débito	an efective Dec
Fecha de Vencimiento 20/03/2020 Tipo de Operación (No especificado) \$\frac{1}{2}\$ (Medio de pago (1. portumento podefinido 1. portumento podefinido 2. portumento podefinido 3. portumento podefini		Tipo de Entrega	[No espec	ificado]		•			Plaz	0			12 - Crédito I	harra	
Fecha de Emisión * 20/03/2020 Fecha de Vencimiento * 20/03/2020 Tipo de Operación * No especificado * Prefijo De especificado * 1/2 histumento no definido * 1/2		Tipo de Negociación *	[No espec	ificado]		\$			Medio de pago	1 - Instrumen	to no definido	\$	11 - Reversión	n Crédito Ahorro	
		Tipo de Operación *	[No espec	ificado]		‡			Prefij	No especifica	ido]	‡	✓ 1 - Instrumen	to no definido	
atos del Documento		Fecha de Emisión *			20/03/2	020		Fe	ha de Vencimiento	•	20/03	/2020			
		3 del Bocamento													

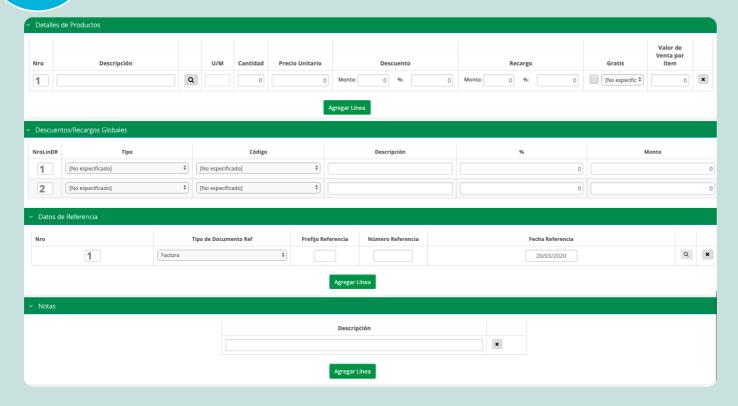






7

¿Cómo generar facturas electrónicas en «Facturación Gratuita DIAN»?



Al terminar de registrar la información de la factura, en la parte inferior vas a ver reflejados los valores del producto e impuestos, si es correcta das clic en "Previsualizar".

SubTotal	0
Moneda	COP - Peso colombiano \$
Tipo Cambio	0
Monto Descuento Global	0
Monto Recargo Global	0
Monto Base	0
Monto Total Impuesto	0
Monto Torriones	0
orte Total	0
	Previsualizar







¿Cómo generar facturas electrónicas en «Facturación Gratuita DIAN»?

Si la información es correcta, firmas y guardas. Así se genera la Factura Electrónica: Se envía al correo electrónico Se descarga una carpeta con:

- Archivo XML
- Representación gráfica

Si la información es incorrecta el sistema no te deja previsualizar la factura y deberas editar los campos previos.

Si la información que evidencias en la representación de la factura requiere cambios puedes cerrar la ventana y editar. 3











¿Cómo generar Notas Débito y Notas Crédito en «Facturación Gratuita DIAN»?

1>

≅ Facturación ▼	
Documentos	
Factura de Venta	
Factura de Contingencia	
Nota Crédito	
Nota Débito	

Ten en cuenta que únicamente puedes generar notas para facturas electrónicas, y debes tener presente el prefijo y el número de la factura para registrarlo en el campo que corresponde.



Debes desplegar las opciones de este listado y seleccionar la o las opciones que correspondan.



Los campos con asterisco son obligatorios.



Donde veas la lupa, debes dar clic y seleccionar una de las opciones que se despliegan.

Nota Crédito Electróni	ca Nota Débito	o Electrónica				
Datos del Documento						
Fecha de Emisión *	20/03/2020	Fecha de Vencimiento *	20/03/	/2020		
Tipo de Operación *	[No especificado] \$	Prefijo	[No especificado]	‡		
Tipo de Negociación *	[No especificado] \$	Medio de pago *	1 - Instrumento no definido	Φ		
Tipo de Entrega	[No especificado] \$					
 Datos del Emisor 						
NIT Emisor *		Dirección *				
Razón Social *		Departamento	BOGOTA	\$		
Nombre Comercial		Municipio *	BOGOTA, D.C.	*		
Tipo de Contribuyente *	1 - Persona jurídica \$	Código Postal	[No especificado]	*		
Régimen contable *	05 - Régimen Ordinario \$	Actividad Económica *	[No especificado]			
Tipo de Responsabilidad *	3 items seleccionados	Telefono				
Correo *						
 ✓ Datos del Receptor Tipo de Documento * Número Documento * Nombre Comercial 	11 - Registro civil ¢	Dirección ° Departamento Municipio °	[No especificado]	\$		
Razón Social *		País	COLOMBIA	*		
Tipo de Contribuyente *	1 - Persona jurídica \$	Codigo Postal	[No especificado]	*		
Régimen contable *	05 - Régimen Ordinario \$	Correo para distribución *				
Tipo de Responsabilidad *	[No especificado]	Teléfono				
 Detalles de Productos Nro Descripción 	/M Cantidad Precio Unitario	Descuento	Recargo	Gratis	Valor de Venta por ítem	
1	a 0 0	Monto 0 %: 0 Monto	0 %: 0	☐ [No especi ‡	0	×
	A	gregar Línea				





8

¿Cómo generar Notas Débito y Crédito en «Facturación Gratuita DIAN»?

2>

es de Productos							Ì
Descripción	U/M Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Recargo	Gratis	Valor de Venta por ítem	
	Q 0			Monto 0 %: ([No especi ‡	0	×
entos/Recargos Globales		Agre	gar Linea				
R Tipo	Código		Descripción	%		Monto	
[No especificado]	‡ [No especificado]	‡			0		0
[No especificado]	‡ [No especificado]	\$			0		0
de Referencia Tipo de Documento Ref Factura		20/03/2020	Q Intereses	Razón de Referencia	rón Referencia 🗼		×
				×			
	entos/Recargos Globales R Tipo [No especificado] [No especificado] de Referencia Tipo de Documento Ref	Prefijo Referencia Tipo de Documento Ref Tipo de Documento Ref Factura Tipo de Documento Ref Prefijo Referencia	Descripción U/M Cantidad Precio Unitario O O O Agre entos/Recargos Globales R Tipo Código [No especificado]	Descripción U/M Cantidad Precio Unitario Descuento Agregar Línea entos/Recargos Globales R Tipo Código Descripción [No especificado] [No especificado] [No especificado] [No especificado] Tipo de Documento Ref Prefijo Referencia Factura Prefijo Referencia Referencia	Descripción U/M Cantidad Precio Unitario Descuento Recargo Monto 0 %: 0 Monto 0 %: 0 Agregar Línea Prefijo Referencia Tipo de Documento Ref Prefijo Referencia Factura Prefijo Referencia Prefijo Referencia Prefijo Referencia Prefijo Referencia Referencia Prefijo Referencia Prefijo Referencia Referencia Referencia Prefijo Referencia Referencia Referencia Prefijo Referencia Referencia Referencia Referencia Prefijo Referencia Referencia Referencia Referencia	Descripción U/M Cantidad Precio Unitario Descuento Recargo Gratis Agregar Línes Precio Unitario Descuento Recargo Gratis Recargo Gratis Recargo Gratis Precio Unitario Descripción W: 0 Monto 0 %: 0 Monto 0 %: 0 Plo especió (No especificado) (No especificado) 1 (No especificado) 2 (No especificado) 1 (No especificado) 2 (No especificado) 3 (No especificado) 4 (No especificado) 5 (No especificado) 4 (No especificado) 5 (No especificado) 6 (No especificado) 6 (No especificado) 7 (No especificado) 8 (No especificado) 9 (No espe	Descripción U/M Cantidad Precio Unitario Descuento Recargo Gratis Valor de Venta por feem (No especificado) Agregar Línea Precio Unitario Descuento Recargo Gratis Valor de Venta por feem (No especificado) Precio Unitario Descripción Monto No especificado) Precio Unitario Descripción Monto No especificado Precio Unitario Descripción Monto O No especificado O No especificado Precio Unitario Descripción Monto O No especificado O No especificado

SubTotal		0
Moneda	COP - Peso colombiano	\$
Tipo Cambio		0
Monto Descuento Global		0
Monto Recargo Global		0
Monto Base		0
Monto Total Impuesto		0
Monto Total Retenciones		0
Importe Total Venta		0
3>	Previsualizar	

Datos de referencia

Este paso es el más importante, debes registrar el número de referencia, el cual es el número de la factura que vas a afectar, luego seleccionas la lupa, cargas la información, seguido debes seleccionar el código de referencia y razón de referencia.







9

¿Cómo obtener el estado "Habilitado" en «Facturación Gratuita DIAN»?



Ya conoces cómo realizar la configuración del software «Facturación Gratuita DIAN», ahora debes realizar el SET de pruebas de manera exitosa para obtener el esado "HABILITADO".

Paso seguido, debes solicitar la Autorización de Numeración de Facturación para las modalidades de Factura Electrónica y de Contingencia de Factura Electrónica.







10

¿Cómo obtener el estado "Habilitado" en «Facturación Gratuita DIAN»?



Temas de interés



- Micrositio
- Habilitación
- · Facturando Electrónicamente

"La responsabilidad 52 se registra automáticamente en tu RUT.

Una vez obtienes el estado "HABILITADO", ingresas al portal "Habilitación" de Factura Electrónica y el sistema te muestra una ventana emergente donde debes marcar la fecha de inicio de operación. En esa fecha se actualizará automáticamente tu RUT.





NUMERACIÓN



1

¿Cómo Solicitar la Autorización de Numeración de Facturación DIAN?

La solicitud de rangos de Numeración de Facturación, la debes realizar en el sistema de información MUISCA. Recuerda que debes solicitar rangos para:

- FACTURA ELECTRÓNICA
- CONTINGENCIA DE FACTURA ELECTRÓNICA



https://bit.ly/Cómosolicitarnumeracióndefacturación



https://bit.ly/InstructivoNumeracióndeFacturación



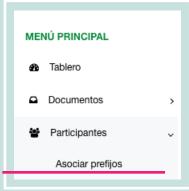
ASOCIAR

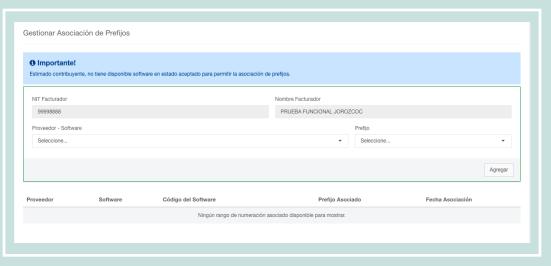


¿Cómo asociar prefijos de Numeración de Facturación - DIAN?

"En la opción de "Participantes" - "Asociar Prefijos" debes asociar los rangos y prefijos de: Factura Electrónica y Factura de Talonario o Papel (Para casos de Contingencia)."







1. En el portal "Facturando Electrónicamente" - debes asociar los rangos y prefijos; al ingresar, en el sistema aparecen automáticamente los rangos que previamente autorizaste en el sistema de información MUISCA. Al desplegar la pestaña "Proveedor - Software" seleccionas: Software DIAN. En la pestaña "Prefijo" seleccionas los prefijos que correspondan, de acuerdo a la solicitud hecha previamente en el sistema de información MUISCA para cada modalidad: Factura Electrónica y Factura de Talonario o Papel (De uso en casos de Contingencia).



ASOCIAR



1

¿Cómo asociar prefijos de Numeración de Facturación - DIAN?

Al Ingresar al software "Facturación Gratuita DIAN", en el menú "Configuración" - "Rangos de Numeración" opción "Agregar", debes registrar los rangos internos que tu y tu empresa han definido para las Notas Crédito y Notas Débito.



Adicionar Rango	de Numeración ×
Tipo de Documento Prefijo Número Desde	✓ Factura de Contingencia Factura de Exportación Nota de Crédito Nota de Débito
Número Hasta	0
Número Actual	1
Número de Resolución	0
Clave Técnica	
Fecha de Resolución	2020-03-20T00:00:00+00:00
Activo	
	Agregar Cancelar

En "Rangos de Numeración" agregas los rangos de:

- Notas Crédito y Notas Débito





FACTURAR



Ya estas habilitado para facturar electrónicamente!!!



Para emitir Facturas Electrónicas debes ingresar por el portal "Facturando Electrónicamente" Diligencias tus datos y solicitas el TOKEN de seguridad para ingresar.



Ingresas por el botón del software de "Facturador Gratuito" y debes procedeer a configurar el sistema con los pasos anteriores.

# Inicio ≅ F	acturación v	Documentos ▼	Configuración ✓	≅ Plantillas 🕶	ර Salir
DIA	N				
POR UNA COLOMBIA WA	5 +0 ×657.4				
Empresa					
Empresa	NIT				
	Nombi				
	Razón	social			
Dirección	Domicilio Fiscal				
	Munici	pio			
	Depart	amento			
Contacto	Correc				
	Teléfor	no			
				os	Modificar





FACTURAR



PASO FINAL:

Debes terminar de configurar Facturación Gratuita DIAN:

Debes ingresar por el portal "Facturando Electrónicamente"



Carga tu certificado
de firma digital
*En caso que hayas
adquirido un certificado previamente*



Si solicitaste el certificado digital gratuito de la DIAN, este se carga automáticamente.

Debes crear clientes, productos y/o servicios



https://www.dian.gov.co/impuestos/factura-electronica/Documents/Capacitacion_solicitud_certificados_digitales.pdf

