



Apréndelo en  
**Un DIAN**  
X3

## PASO A PASO

Inscripción del pre-RUT  
para personas jurídicas



El emprendimiento  
es de todos

Minhacienda

## Paso a Paso de la inscripción del Pre-RUT para personas jurídicas

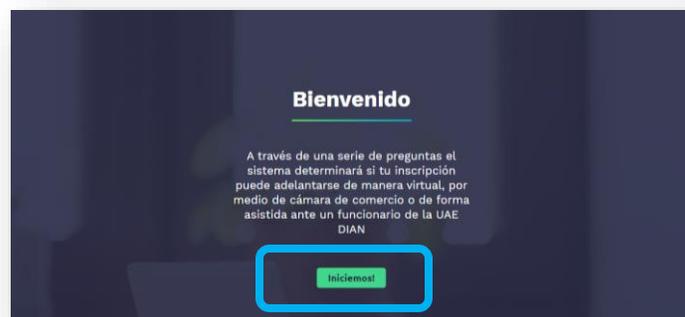
A continuación, te vamos a explicar los pasos que debes seguir para inscribir el pre-RUT, para luego adelantar la inscripción y registro de tu empresa ante la Cámara de Comercio. Para realizar tu trámite por ti mismo y de manera exitosa, observa con atención las siguientes instrucciones:

- 1 Ingresa a <https://www.dian.gov.co/Transaccional/Paginas/Rut.aspx> y haz clic en **Definir tipo de inscripción.**



2

Luego pulsa sobre el botón **Iniciemos!**



### 3

Selecciona la opción **Persona jurídica.**

### Determinar inscripción RUT

¿Que tipo de persona eras?



Persona natural



Persona jurídica

Es toda persona o sucesión ilíquida que requiere obtener un Número de Identificación Tributaria (NIT) para cumplir con obligaciones tributarias, aduaneras, cambiarias e internacionales ante nosotros.

Es una entidad creada legalmente, con capacidad de adquirir obligaciones y derechos, que requieren un NIT para cumplir con obligaciones tributarias, aduaneras, cambiarias e internacionales ante la DIAN.

### 4

Selecciona la opción **Requiere Registro Mercantil.**

### ¿Qué tipo de inscripción le corresponde a tu empresa?

Ten en cuenta que estos tipos de inscripción requieren ser formalizados a través de la cámara de comercio o de forma asistida ante un funcionario de la UAE DIAN.



No requiere registro mercantil  
Persona jurídica



Requiere registro mercantil  
Cámara de comercio

• Nueva persona jurídica que no requiere registro mercantil o certificado de cámara de comercio.  
• Persona jurídica comerciante con NIT asignado antes del mes de septiembre del año 2004 y que aún no ha hecho la

Comerciante (Personas natural o jurídica) que aún no cuenta con el NIT y requiere el registro mercantil.

### 5

Haz clic en la opción **Cámara de comercio.**

### Inscripción RUT

servicios en línea muisca



Camara de Comercio

Seleccione esta opción si usted es:

- Comerciante (Personas Natural o Jurídica) que aún no cuenta con el NIT y requiere el registro mercantil.

6

Ingresa el **código** para continuar.

¿Dónde estoy?: Inicio | Solicitud inscripción RUT

**Inscripción RUT**  
SERVICIOS EN LÍNEA MUISCA

Persona Jurídica o Natural comerciante con NIT, o Persona Jurídica o Natural que no requiere Registro Mercantil.

Si tiene un nit generado antes del 2004 y no ha realizado el proceso de reinscripción, por favor digítelo y de click en continuar.

Nit

Si esta realizando el proceso de inscripción y tiene un documento en borrador, por favor digítelo y de click en continuar.

Formulario

Si no tiene nit generado y no tiene borrador, de click en continuar.

XZTWTS  
Click para cambiar

XZTWTS

Regresar Continuar

7

Inicia el diligenciamiento del formulario. Para hacerlo, selecciona el **tipo de contribuyente** en la casilla 24. Haz doble clic en **razón social** y luego en Elija un valor para **Personas Fuente Confiable**.

**IDENTIFICACION**

24. Tipo de contribuyente: Persona jurídica 1

25. Tipo de documento: 1

26. Número de identificación: 12345678901234567890

27. Fecha expedición: 12/01/2012

Lugar de expedición: Bogotá

28. País: Colombia

29. Departamento: Bogotá

30. Ciudad/Municipio: Bogotá

31. Primer apellido: Pérez

32. Segundo apellido: García

33. Primer nombre: Juan

34. Otros nombres:

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

**UBICACION**

38. País: Colombia 169

39. Departamento:

41. Dirección principal:

42. Correo electrónico:

43. Código postal:

44. Teléfono 1:

**CLASIFICACION**

Encuentre aquí información acerca de la casilla 35, llene esta casilla seleccionando un valor para **Personas Fuente Confiable**.

**Ayuda**

35. Razón Social

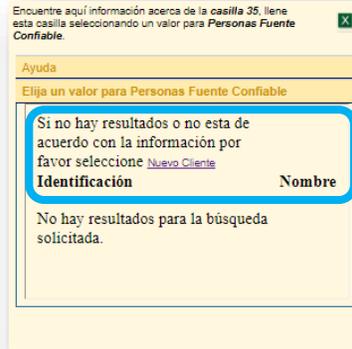
Digite la razón o denominación social de la persona jurídica o entidad como figure en el documento de constitución o certificado de registro, respectivamente.

Para diligenciar esta casilla pulse la opción "Elija un valor para persona fuente confiable" ubicado en la barra inferior de la ayuda.

Elija un valor para Personas Fuente Confiable

8

Selecciona **Nuevo Cliente** para habilitar la casilla **Razón Social**.



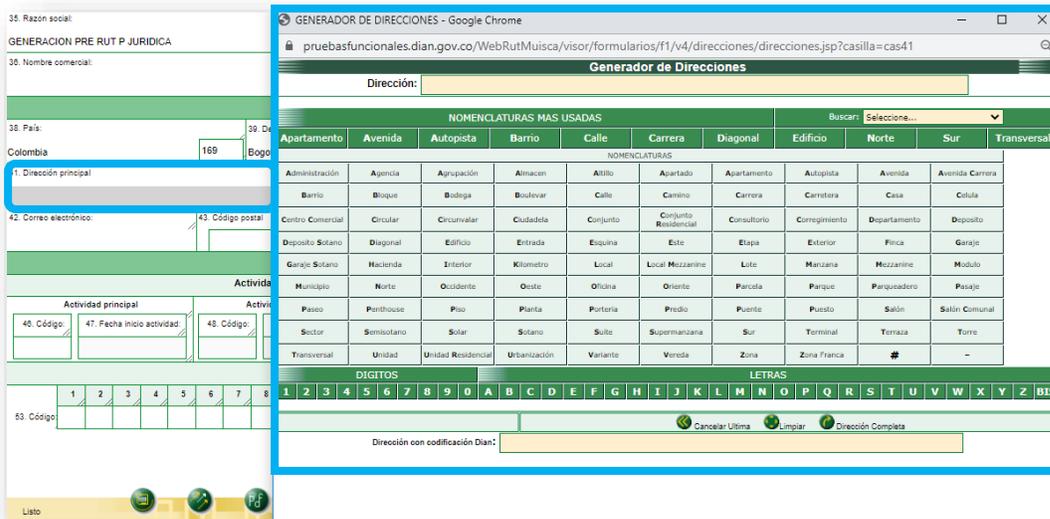
9

Ingresa el **Nombre de la Razón Social**, (Nombre Comercial y Sigla, si aplica).

IDENTIFICACION			
24. Tipo de contribuyente:	25. Tipo de documento:	26. Número de Identificación:	27. Fecha expedición:
Persona jurídica	1		
Lugar de expedición	28. País:	29. Departamento:	30. Ciudad/Municipio:
31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
35. Razón social:			
GENERACION PRE RUT P JURIDICA			
36. Nombre comercial:		37. Sigla:	
		GPPJ	
UBICACION			

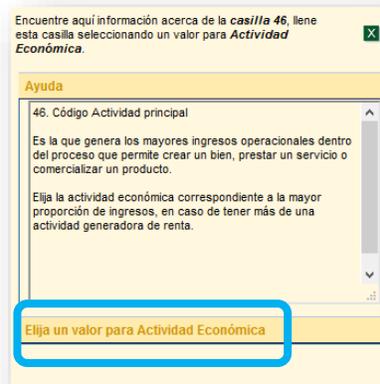
## 10

Haz doble clic en la casilla **Dirección**. Entonces se desplegará la ventana **Generador de Direcciones** para ingresar la información. Ingresas la información de tu dirección.



## 11

De nuevo, haz doble clic en la **ayuda** de la casilla 46 para seleccionar la **actividad económica**. Puedes seleccionar hasta 4 actividades (Casilla 46, 48 y 50). Cuando se despliegue la ventana, haz clic en la opción **Elija un valor para Actividad Económica**.



**12** Puedes buscar la actividad **por código** o seleccionarla **por nombre**.

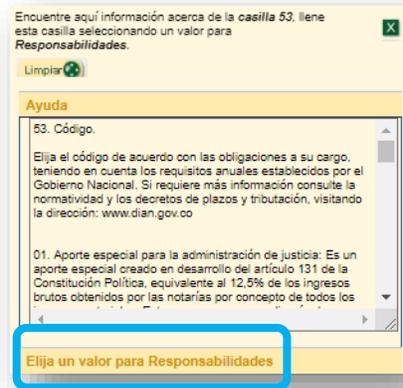
CLASIFICACION																																																	
Actividad económica					Ocupación																																												
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		51. Código		52. Número establecimientos																																									
46. Código:	47. Fecha inicio actividad:	48. Código:	49. Fecha inicio actividad:	50. Código:	1	2																																											
Encuentre aquí información acerca de la <b>casilla 46</b> , llene esta casilla seleccionando un valor para <b>Actividad Económica</b> .																																																	
<p><b>ayuda</b></p> <p><b>Elija un valor para Actividad Económica</b></p> <p>Buscar: <input type="text" value="4721"/> por <input type="text" value="Código"/></p> <p><input type="button" value="Buscar"/></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Código</th> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4721</td> <td>Comercio al por menor de productos agrícolas para el consumo en establecimientos especializados</td> </tr> </tbody> </table>					Código	Nombre	4721	Comercio al por menor de productos agrícolas para el consumo en establecimientos especializados	<p>Responsabilidades, Calidades y Atributos</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>13</th><th>14</th><th>15</th><th>16</th><th>17</th><th>18</th><th>19</th><th>20</th><th>21</th><th>22</th><th>23</th><th>24</th><th>25</th><th>26</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>					9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26																		
Código	Nombre																																																
4721	Comercio al por menor de productos agrícolas para el consumo en establecimientos especializados																																																
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26																																

**13** Si deseas agregar más actividades, haz el mismo proceso para las casillas 48 y 50. Haz doble clic en la casilla 47, donde está la **Fecha inicio actividad** y selecciona la fecha en el calendario desplegable.

CLASIFICACION									
Actividad económica					Ocupación				
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		51. Código		52. Número establecimientos	
46. Código:	47. Fecha inicio actividad:	48. Código:	49. Fecha inicio actividad:	50. Código:	1	2			
4721	2021-05-05								

## 14

Selecciona la casilla 53 y haz clic en la opción **Ayuda** para seleccionar las **responsabilidades tributarias**. Entonces se desplegará una ventana para que hacer clic en la opción **Elija un valor para Responsabilidades**.



## 15

Busca la **responsabilidad** correspondiente y selecciónala cliqueando sobre el nombre de dicha responsabilidad.



**16** Haz clic en el botón **Borrador**.

The screenshot shows a web form for pre-RUT registration. At the top left, a message box states: "El documento ha sido generado con el número 14755640599". The form includes fields for "Firma autorizada:" and "Firma del solicitante:". A yellow navigation bar at the bottom contains several icons, with the "Borrador" (Eraser) icon highlighted by a blue square. The bar also shows "Listo" on the left and "Pag 1 de 1" on the right.

**17** Cliquea en el botón **enviar**.

The screenshot shows the same web form, but now with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box has a green header with "CORRECTO" and "ENVIAR" and a stick figure icon. The main text asks: "Recuerde que despues de enviar no puede realizar ninguna modificación. Esta seguro que desea ENVIAR?". Below the text are "SI" and "NO" buttons, with the "SI" button highlighted by a blue square. The yellow navigation bar at the bottom remains the same, with the "enviar" icon highlighted.

**18** Tu **pre-Rut** ha sido generado. A continuación, haz clic en el botón **PDF** para descargar tu **pre-RUT**.

38. País:	39. Departame		
Colombia	169 Bogotá D.C.		
41. Dirección principal			
CR 22 89 43			
42. Correo electrónico:	43. Código postal		
pruebasactualizacion@gmx.com	1100001		
Actividad econó			
Actividad principal			
46. Código:	47. Fecha inicio actividad:	48. Código:	49. Fecha
4724	0001_05_05		

Debe digitar una clave para acceder al archivo PDF:  
Escriba su clave:   
Reescriba su clave:

**19**

Debe digitar una clave para acceder al archivo PDF:  
Escriba su clave:   
Reescriba su clave:   
Debe reescribir la clave para su confirmación

Asigna una clave y haz clic en el botón **Sí**.

Cargando el PDF del documento, por favor espere...

**20**

Busca y visualiza tu documento del **pre-RUT** en la sección de descargas del dispositivo donde realizaste el trámite.

		<b>Formulario del Registro Único Tributario</b>		<b>001</b>	
3. Concepto <b>01</b> Inscripción			4. Número de formulario <b>14755640599</b>		
					
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico <b>3 2</b>
<b>IDENTIFICACIÓN</b>					
24. Tipo de contribuyente Persona jurídica		25. Tipo de documento <b>1</b>		26. Número de identificación	
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre	
35. Razón social <b>GENERACION PRE RUT P JURIDICA</b>		36. Nombre comercial		37. Sigla	
<b>UBICACIÓN</b>					
38. País <b>COLOMBIA</b>		39. Departamento <b>Bogotá D.C.</b>		40. Ciudad/Municipio <b>Bogotá, D.C.</b>	
41. Dirección principal <b>CR 22 89 43</b>					
42. Correo electrónico <b>pruebasactualizacion@gmx.com</b>					
43. Código postal <b>1 1 0 0 0 0 1</b>		44. Teléfono 1 <b>3 1 5 4 8 5</b>		45. Teléfono 2 <b>3 2 5 6 5 8 4 5 1 2</b>	
<b>CLASIFICACIÓN</b>					
Actividad económica				Ocupación	
46. Código		47. Fecha inicio actividad		52. Número establecimiento	
<b>4 7 2 1</b>		<b>2 0 2 1 0 5 0 5</b>			
48. Código		49. Fecha inicio actividad		50. Código	
				<b>1 2</b>	
<b>Responsabilidades, Calidades y Atributos</b>					
53. Código <b>5 4 8</b>					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA					

Apréndelo en

Una **DIAN**  
X3

## PASO A PASO

Inscripción del pre-RUT  
para personas jurídicas

Consulta esta información en  
[www.dian.gov.co](http://www.dian.gov.co) y nuestras redes sociales:



[facebook/diancol](https://www.facebook.com/diancol)



[dian](https://www.youtube.com/dian)



[@diancolombia](https://twitter.com/diancolombia)



[@diancolombia](https://www.instagram.com/diancolombia)



[/company  
/diancolombia](https://www.linkedin.com/company/diancolombia)



El emprendimiento  
es de todos

Minhacienda