

Creación de Solicitudes Especiales a través del Servicio en Línea - RUT V 1.0

Bogotá, Octubre 2014







Contenido



1.	Ingreso a los servicios en línea	. 1
ž	1.1. Inicio de sesión - Autenticación del usuario (Organización, identificación y contraseña)	. 2
2.	Crear solicitud especial	. 4
	2.1. Cliente externo con firma digital	6







1. Ingreso a los servicios en línea

La actualización del Registro Único Tributario puede realizarse de manera presencial en los puntos de contacto de la DIAN habilitados para el efecto, o de manera virtual para los suscriptores de mecanismo de firma respaldado con certificado digital. Los responsables del régimen simplificado del impuesto a las ventas también podrán realizar la actualización del registro de manera virtual.

Ingrese a los Servicios en línea por:

http://www.dian.gov.co









1.1. Inicio de Sesión - Autenticación del usuario (Organización, identificación y contraseña)

El proceso de autenticación implica que la DIAN tiene un conocimiento previo sobre la persona que ingresa al portal y del tipo de servicios disponibles para ella, para ingresar a los servicios se debe tener una cuenta de usuario creada y habilitada. Para consultar la información relacionada con la creación y habilitación de la cuenta de usuario, examinar la cartilla de "**Inducción a los servicios electrónicos de la DIAN**", ubicada en http://www.dian.gov.co/dian/20dian-virtual.nsf/pages/sie-pdf?opendocument

			Sobre la DIAN	Normatividad	Cifras y Gestión	Servicio al Ciudadano	Contratación	Ventas y F
	Servicios en	linea	¿Dónde estoy	?: Iniolo Usuarios regist	rados			
		Inscripción RUT	► Iniciar	sesión	MUISCA			
	205	Nuevos Usuarios	P	ara ingresar suministre lo	s siguientes datos			
\langle	<u> .</u>	Usuarios Registrados		ngresa a nombre de:	NIT			-
		Guía de Servicios en línea		Número de documento de Irganización:				
		Gestión Aduanera	,	l'ipo de documento del us Número de documento:	suario: Cédu	la de cludadanta		
	•	Otros Servicios		Contraseña				
	Destacados d	el mes	Acti	• _	6	b .		
	a	Actividad	tech virtu	do 🔲	Q	Ingresar		

El ingreso para la habilitación de la cuenta, una vez el usuario se encuentre inscrito en el RUT, ingrese al portal de la DIAN seleccionando el vínculo **Nuevos Usuarios** ubicado en el menú izquierdo.







La autenticación de datos del usuario se realiza ingresando por **Usuarios Registrados**, a través de la cual se tiene acceso a los servicios MUISCA.

Dens in second consistent las simulantes															
Para ingresar suministre los siguientes	datos														
Ingresa a nombre de:	A NOMBRE PROPIO				Ŧ										
Número de documento de la organización:															
Tipo de documento del usuario:	Cédula de ciudadanía				Ŧ]									
Número de documento:	888888]									
Contraseña	•••••]									
Activar	A	3	溢	- m	uıs		7								
teclado	ingresar	1		2	3	4	5	6	7	8	9	0	0	f	-
		9		W	9	r	t	y	u	1	0	P	ł	1	1
			May	ús	a	8	d	t	9	h	J	k	1	=	l
		Z		x	c	v	b	n	m	4	\$	%	1		1

En la página de Inicio sesión, se debe incluir la información relacionada con el usuario que quiere ingresar.

Ingresa a nombre de: y seleccione la opción que le corresponda dependiendo de la calidad en la que se desee ingresar, para personas naturales ingrese por la opción: A nombre propio, para personas jurídicas se selecciona NIT, registre el número del NIT y el número y tipo de documento del usuario, previo registro en el RUT de la organización, digite la contraseña en el teclado virtual.











2. Crear solicitud especial

Una vez iniciada la sesión dé clic en Crear Solicitud Especial, para ingresar al menú de operación.

	🖌 diannet 🗌 Galeria de Web Slice 🗌 insitu 🗌 Sitios sugeridos 👌 un	ns.dan.gov.co 🗌 Publicidad Evite Sanci
	Actualización NT Físico Persor	
	 Actualización datos de identifica 	
	 Actualizar RUT 	
	Asignacion Solicitudes Especial	
	+ Cambio Tipo Identificación Por Ir	
	Consultar Establecimientos	
	Consultar Formularios	
	* Consultar RUT	
	Consultar Trasledo Administrac	
	 Consultar Vinculación a Organit 	
	* Crear Selected Expecter	
-		
	+ Formalizar RUT	
	Información NIT	
	Inscripción RUT	
	Levantar Marcas Especiales	
	Ressignación Solicitudes Espe-	
	Registrar Decisión Solicitud Esp	
	Registro Falo Recurso	
	 Situaciones Internas 	
	Relanzar circulto certificado	
	Reportes	
	Reserva de Números de Docume	
	Roles de Usuario	

En el cuadro de dialogo **Concepto**, elige el concepto de la solicitud especial y se diligencia el **Motivo de la Solicitud**. En la pantalla le aparecerá una breve descripción de cada concepto de solicitud especial.

	Solicitudes Esp	peciales					
NIT	700085175						
Concepto	(seleccione)						
Descripción	05 Solicitud de cancelación de la 03 Solicitud actualización cambio	a inscripción en el re o régimen común a	gistro simplificado				
Primer Apellido	PRUEBAS	Segundo Ap	ellido	NATURAL			
Primer Nombre	ACTECO 5523 5524 5525	Otros Nomb	res				
Vombre/Razón Social							
Dirección Seccional		32 Imp Bo	ogotá				
tivo Solicitud							
					Solicitudes I	Especiales	
			NIT		700085175		
			Concepto		04 Solicitud de actualizació	ór🗨	
			Descripción	Si pertenece a impuesto sobr	Régimen Común y ya no se e e las ventas, diligencie esta s	encuentra realizando actividades grav olicitud para tramitar el cese de esta	adas con el responsabilidad.
			Primer Apellide	D PF	RUEBAS	Segundo Apellido	NATURAL
			Primer Nombr	e AC	CTECO 5523 5524 5525	Otros Nombres	
			Nombre/Razór	n Social			
			Dirección Seco	cional		32 Imp Bogotá	
		\langle	No cumple red ventas	quisitos para	a pertenecer al régimen	común del impuesto sobre las	







Dé clic en el botón **Solicitar** para que la solicitud sea creada. El sistema le muestra un mensaje de confirmación donde se indica el número, fecha y hora de ésta. Si desea puede imprimir la solicitud en formato PDF.



Cuando la solicitud es gestionada por un cliente externo que no tiene firma digital, el formulario en PDF tiene la leyenda **SOLICITUD**. Esta marca indica que el solicitante debe acercarse con el documento y los soportes a la DIAN para ser formalizado.

Open Human Name Open Human		So	olicitud Especial			1180
	Espado reservado para la DIAN					
				4. Número de formul	erio	
	1 法认为法律		έ¢			
	12 State		ŝ			
BIL INCREMENTAL INCREMENT BIL VOLVED AND AND AND AND AND AND AND AND AND AN	 張陽麗	1. 28 3. 66 3.				
Intervention 10 March Induits 10 March Induits 10 Clean sectors Intervention 10 Sectors 10 March Induits 10 Clean sectors Intervention 10 Clean sectors 11 Americanics 10 Clean sectors Intervention 10 Clean sectors 11 Americanics 10 Clean sectors Intervention 10 Clean sectors 11 Americanics 11 Americanics Intervention 11 Americanics 11 Americanics 11 Americanics Intervention 11 Americanics 11 Americanics 11 Americanics	II KOZNACIO	ninga sangan karangan karandang ka		0.003	(415)7707212485984(8020) 00	118060000005 1
It is men tool It is is is men tool It is men tool I	5. Norrero de Identificación Tribular	a (NIT). 6.0V. 7. Pliner	abailido	8. Segundo epellido	S. Phiner nombre	10. Otros nombres
POPER DEPERD PERDO In 1 Moretin In	20 1 English English	4151616 - 8 PEREZ	2	PEREZ	PEDRO	
T USE A VALUE AND	PEREZ PEREZ PEDRO PI	ABLO			11	1 Medellin
7 Bit Register All Matagine responsabilitade en ventas. 7 Bit Register All Matagine responsabilitade en ventas.	24 Fecha de solicitad 25 Concep	6	2012/2012			
Topole december activities que impliquen responsabilidad en ventes. Topole december activitades que impliquen responsabilidad en ventes. Topole de construction de constructino de construction de construction de construction de construction	2 0 0 7 0 1 1 8 04 1	Solicitud de actualización por ces	e de actividades			
	asweive No se elercen actividades mie	impliquen responsabilidad er	n ventas			
7.199-8 26 Magnet All Malassi, 1 26 Magnet All Malassi, 1 27 Magnet All Malassi, 1 28 Malassi, 1				R);	
7. 100-10 Figure - Multi-Sauge, Inc. 10 Figure - Multi-Sauge, Inc. 10 St. Cons. contract 7. 100-10 St. Rappe, All Malassi, Inc. 10 St. Figure - Multi-Sauge, Inc. 10 St. Cons. contract 50.000 m type fails Mic. Cong. St. Cong.		<	2	'A		
10 Harry Kulturia 10 Finanza quickio Finanza quickio Finanza quickio Finanza quickio quickio Finanza quickio qu		1	S			
Negatio suitable Television Si Chara contractori Si Chara contractori <th></th> <th>(\bigcirc)</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>		(\bigcirc)				
In and an approximation in a set of the	The second		Registre	o solicitante	The Black control	10 Otras southers
10 General en ye nikal 10 Avenen	Jocumento	23.Ptm	r aparato	on original abund	at. Physe roman	od Cities nomenes
Www MAX/ARRETE ROWERD COUDINA DEL Mil. Graps PROFESIONAL EN INGRESCE PUBLICO Mil United Antinvidor Mil Carlo Antinica Mil United Antinuotico Mil Carlo Antinica	33 Calified on que ectua	34 400000			103	199
Minimum M	Firm	Internation NAV	ARRETE ROMERC			
900 Linded Administrative 900 Lugar Administrative 900 Lugar Administrative		985. Cerpo PRO	FESIONAL EN ING	RESOS PUBLICO		
900 Lugar Administrativo 002 Aren		989. Unided Administrative				
		990. Lugar Administrativo		892.4	tres	







2.1. Cliente externo con firma digital

Una vez solicitada la creación de la solicitud especial, una ventana le permitirá firmar digitalmente, para realizar la formalización.

× musea	PEREZ PEREZ PEDRO PABLO
	11 Medellín
Firmar documento	
15-03-2007 / 16:22:24	mpliquen responsabilidad en ventas.
La firma del presente documento y/o archivo a través del mecanismo de firma digital amparada con certificado digital sustituye para todos los efectos legales la firma autógrafa.	CORRECTO
Certificade F:\archivos flor alba\FLC Examinar	La solicitud ha sido creada
Contraseña	
(Firma)	El número de documento asignado es 11806000003309 con la siguiente fecha y hora 15-03-2007 16:22:21.
Listo	
Solicitar)	

Firmada la solicitud se genera el acuse de recibo y se indica que el documento ha sido formalizado.

Acuse de Recibo	A.462.974			
			MPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	
Su declaración con número de presentada virtualmente. Este documento fue firmado por la 1 2007-05-04 08:32:01 en respu presionar el botón Guardar par	documento 114 de la	hasido este 0 hora - io.	CLAUDIA DEL SOCORRO	04-05-2007 / 08:33:
🤀 Guardar) 💽 Cerrar 刘				業
Presentación de Información	Primer Apellido		CORRECTO La solicitu	d ha sido formalizada
- 🧮 Registro Unico Tributario	Primer Nombre			
Actualización datos de Ider Actualizar RUT Actualizar RUT	Nombre/Razón Social	ASOCIAC	La solicitud No 118060000051 siguiente fecha y hora 04-05-200	47 <u>, ha_sido_formalizada</u> , con_la 07 08:31:57. ¿Desea generar el
L Asignacion Solicitudes Esp	Administración		documento en formato PDF ?	
Cambio Tipo Identificacion I	Motivo Solicitud		6)	(
	Cierre establecimient	0		C







Puede generar el formulario en PDF, este se generará con la leyenda **EN TRAMITE PARA ESTUDIO DOCUMENTO SIN COSTO**.



Cuando el cliente presente de manera virtual una solicitud especial, deberá hacer llegar la documentación soporte del trámite dentro de los cinco días siguientes al envío de la solicitud.

