

¡HÁGALO USTED MISMO!

RENOVACIÓN DEL INSTRUMENTO DE FIRMA ELECTRÓNICA -IFE- POR AUTOGESTIÓN



POR UNA **COLOMBIA**
MÁS **HONESTA**

 Facebook/diancol

 Dian

 @DianColombia



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

RENOVACIÓN DEL INSTRUMENTO DE FIRMA ELECTRÓNICA -IFE- POR AUTOGESTIÓN



POR UNA **COLOMBIA** MÁS **HONESTA**

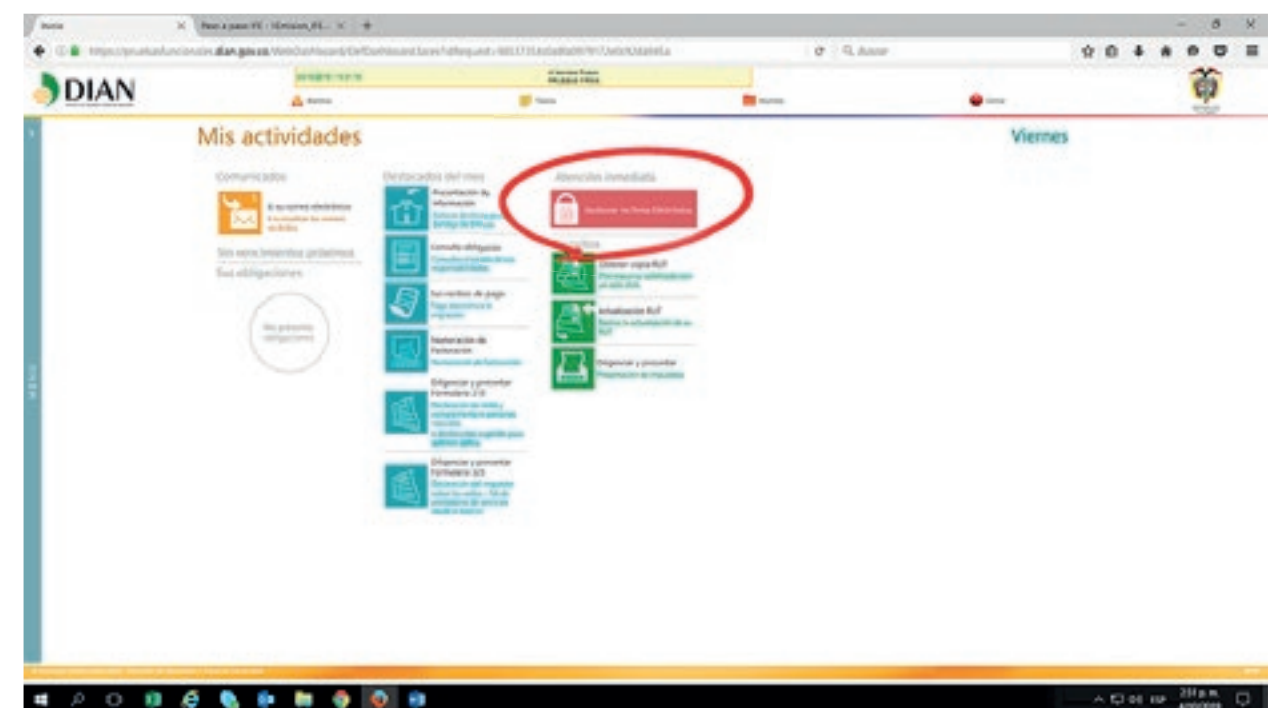
1

Ingrese al Portal Web de la DIAN, seleccione el menú Transaccional, allí pulse sobre el botón Usuario Registrado. En el formulario que se despliega, seleccione la opción **“A Nombre Propio”**. Diligencie los campos y dé clic en **“Ingresar”**.



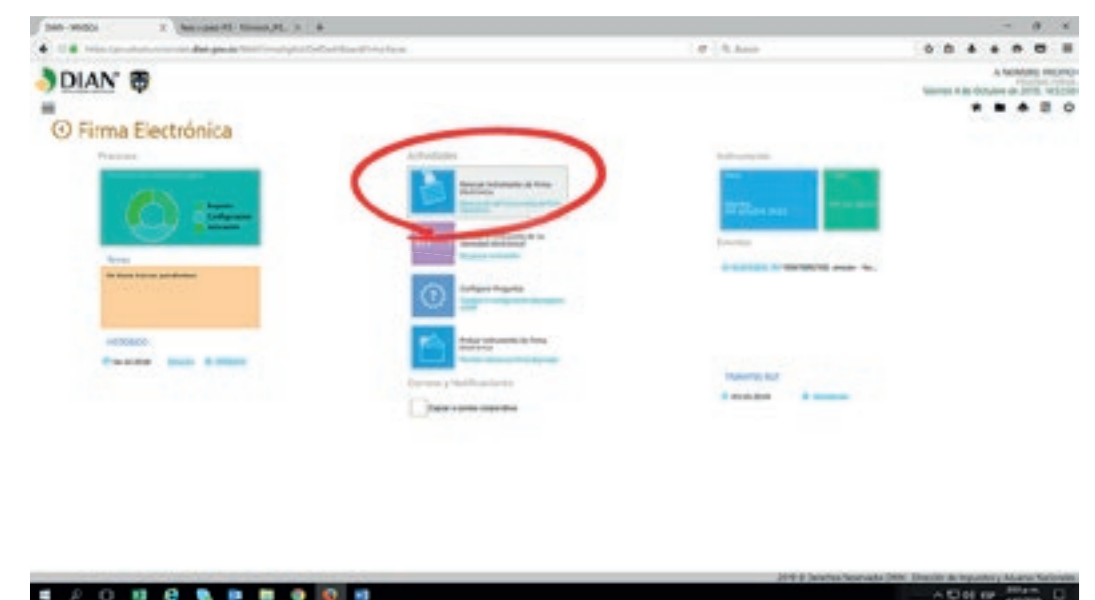
2

Al ingresar a los servicios en línea de la DIAN, se visualiza el Panel de Control en el que se encuentra el botón **“Gestionar mi Firma Electrónica”**



Una vez ingrese al Sistema Informático Electrónico de la DIAN, haga clic en el botón **“Renovar Instrumento de Firma Electrónica”**

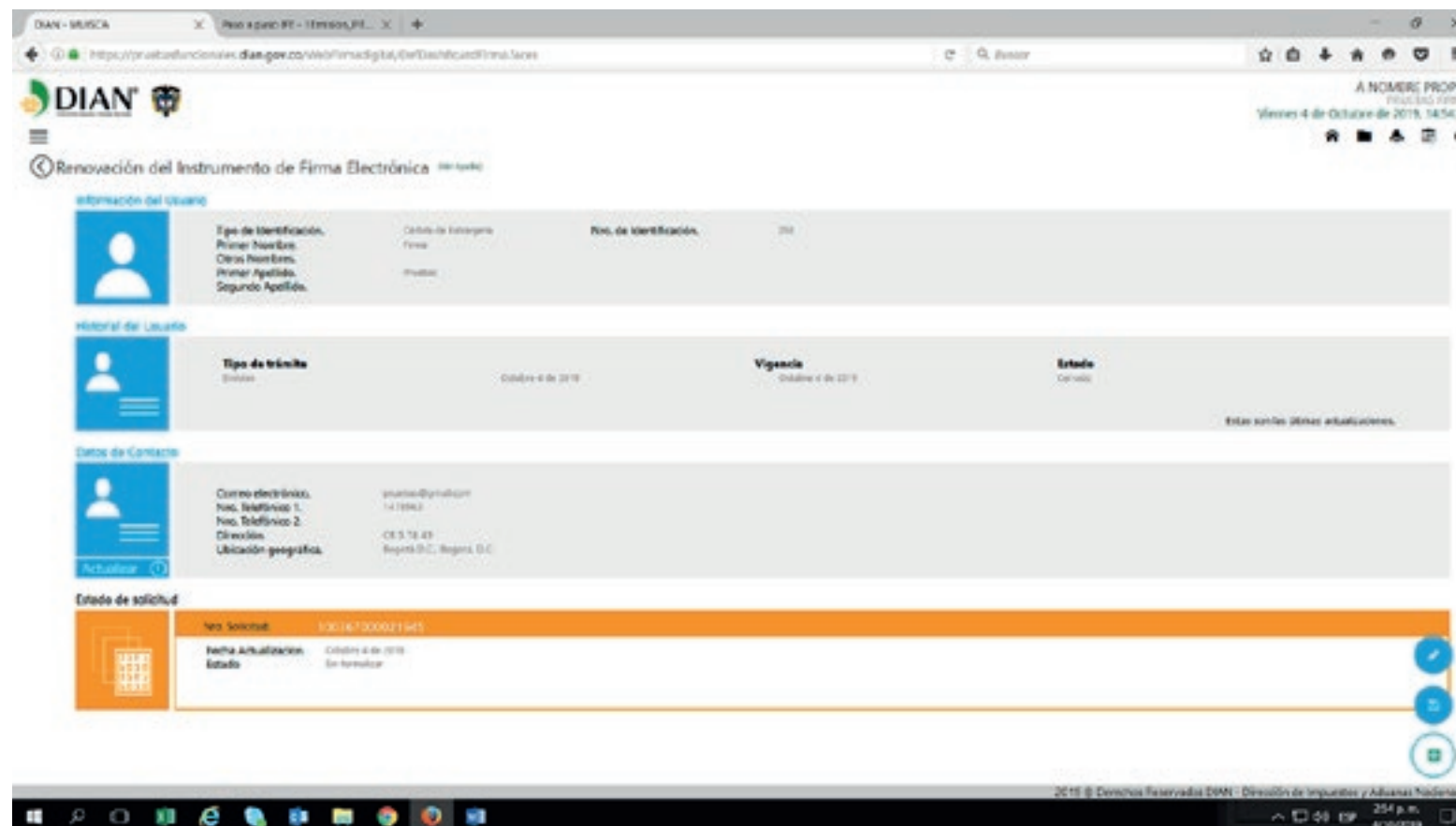
3



RENOVACIÓN DEL INSTRUMENTO DE FIRMA ELECTRÓNICA -IFE- POR AUTOGESTIÓN



POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA



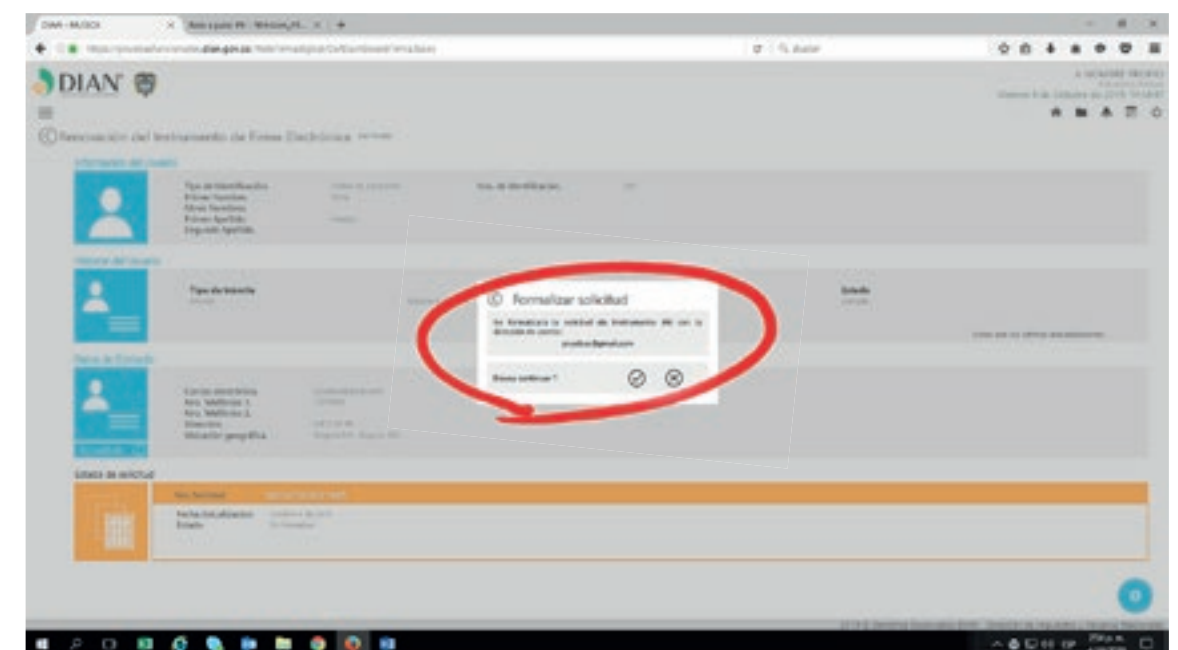
Pulse sobre el ícono del disquete y luego formalice la solicitud haciendo clic en el ícono del lápiz.



Se abre una ventana que avisa la formalización de la renovación del Instrumento de Firma Electrónica IFE y que muestra el correo electrónico que usted inscribió en el RUT. A este correo va a llegar el código OTP solicitado. Haga clic sobre el visto bueno.

Nota: Si el correo electrónico que aparece no está actualizado, se debe actualizar la información en el RUT antes de formalizar la solicitud de Instrumento de IFE.

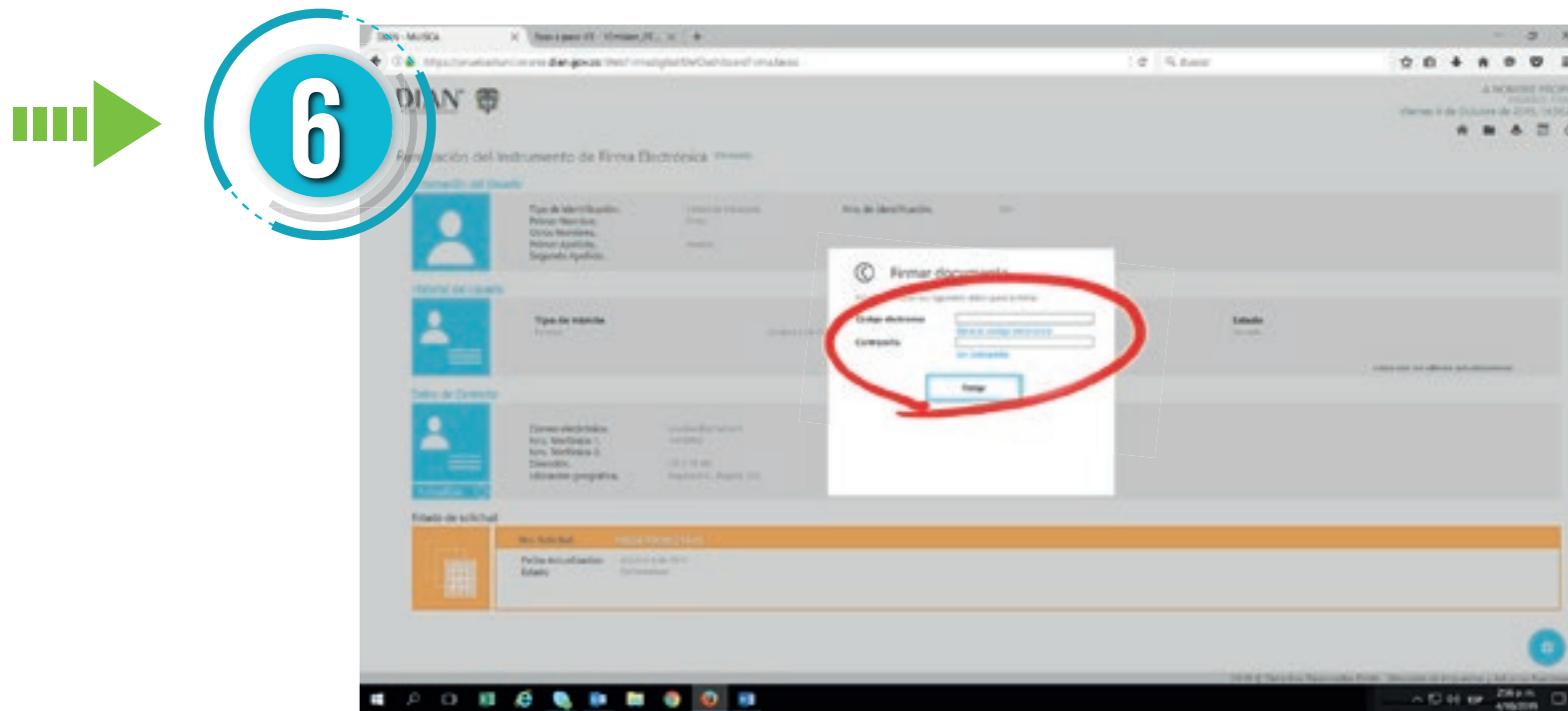
De "click" sobre el visto bueno:



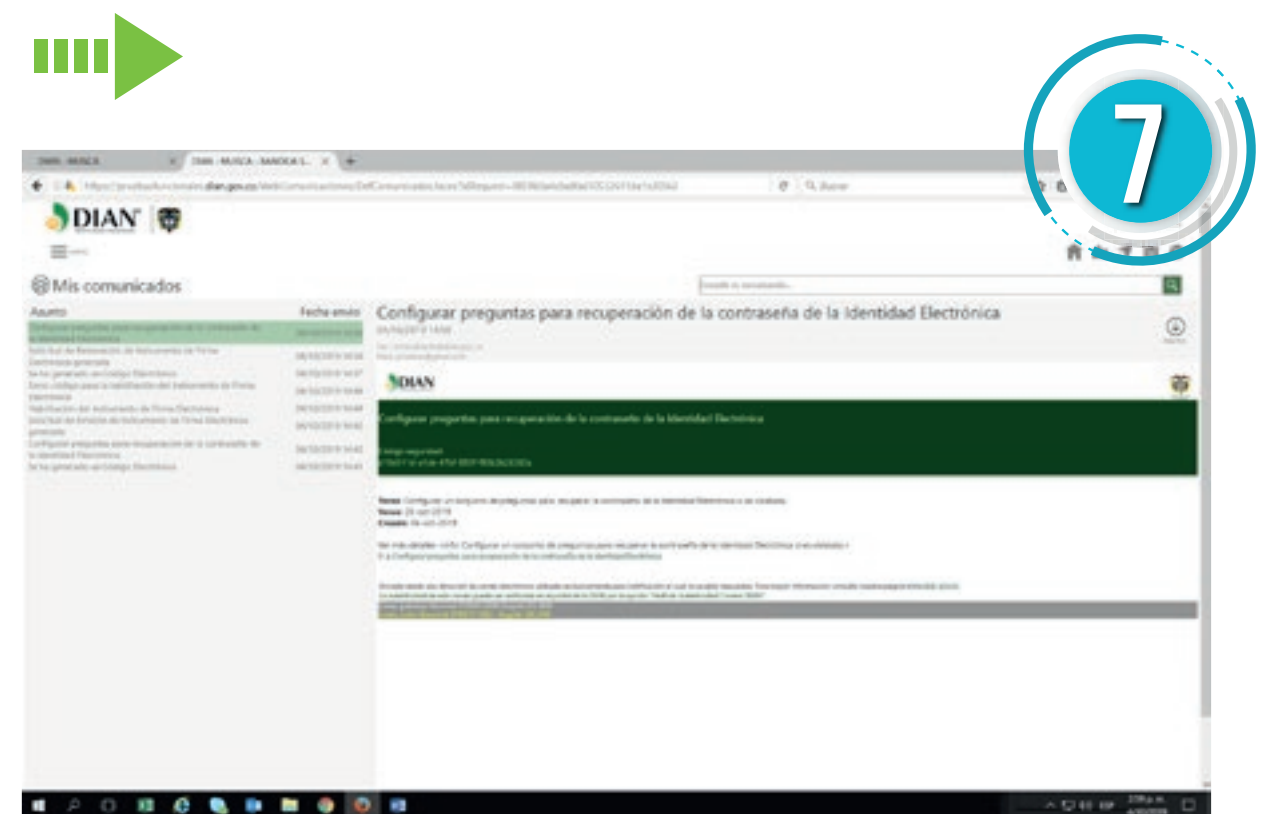
RENOVACIÓN DEL INSTRUMENTO DE FIRMA ELECTRÓNICA -IFE- POR AUTOGESTIÓN



POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA



Dé clic en **“Generar código electrónico”** para que el sistema envíe el código OTP al correo electrónico informado en el RUT y a la sección de **“Comunicados”** del Panel de Control del cliente; dicho código, debe ser digitado en la casilla denominada **“Código electrónico”**.



Una vez finalizada la formalización de la renovación, el sistema automáticamente, envía los siguientes correos:

- Solicitud de renovación Instrumento de Firma Electrónica generada, en el cual se encuentra en archivo adjunto el formato 10036 **“Firma Electrónica”** y el **“Acuerdo de F.E.”**.
- Configuración preguntas para recuperación para recuperación de la contraseña de la Identidad Electrónica.

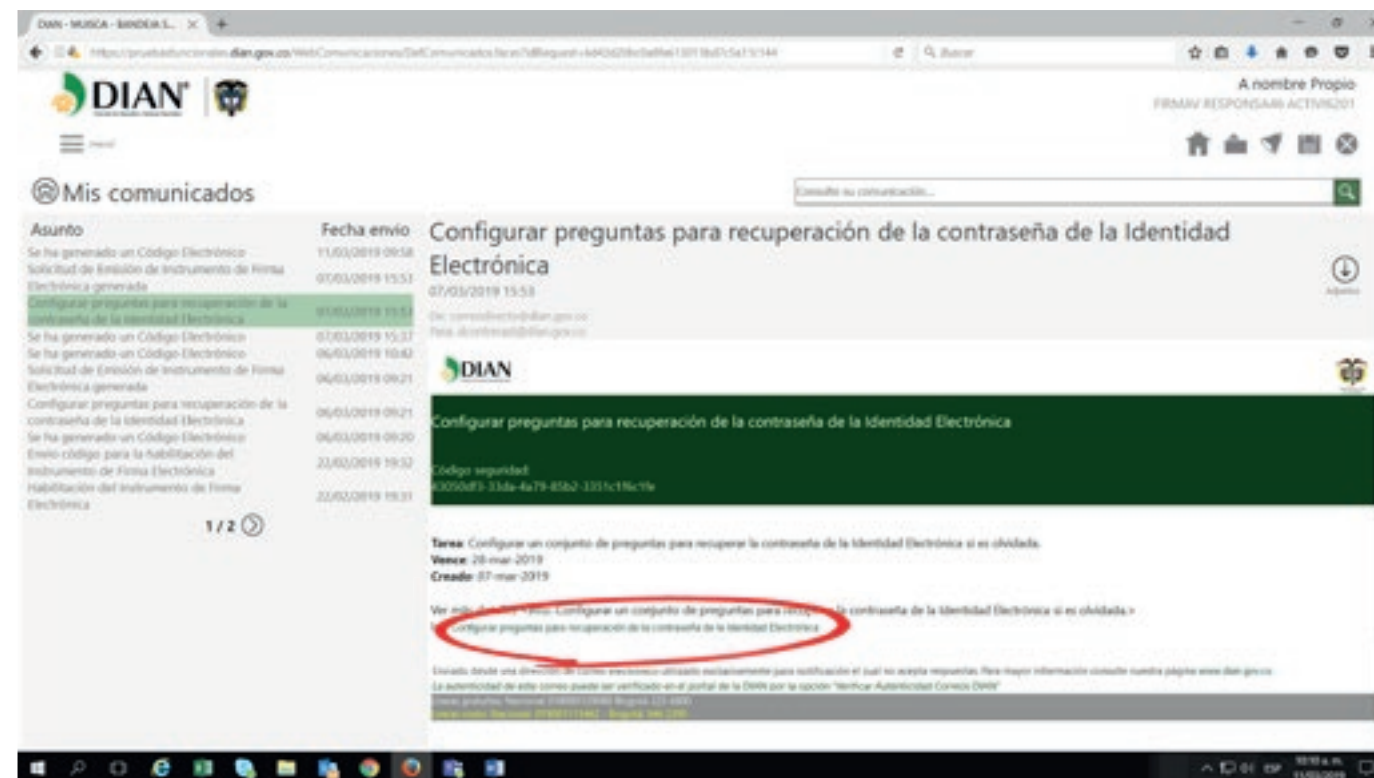


RENOVACIÓN DEL INSTRUMENTO DE FIRMA ELECTRÓNICA -IFE- POR AUTOGESTIÓN



POR UNA **COLOMBIA** MÁS **HONESTA**

8

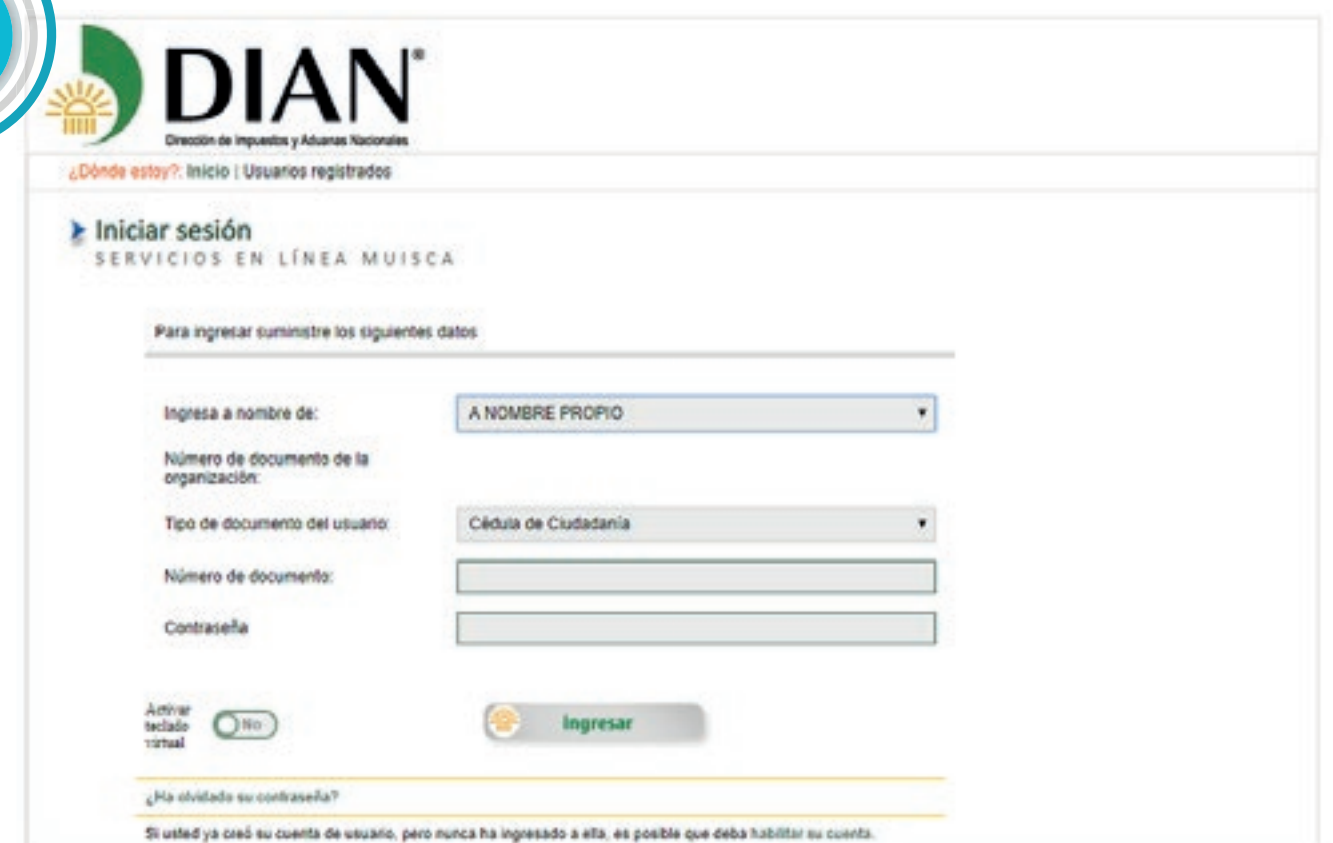


Ingrese al correo electrónico o a la sección de **“Comunicados”**, y haga clic en el link **“Configurar preguntas para recuperación de la contraseña de la identidad electrónica”**.



Al pulsar sobre el link **“Configurar preguntas para recuperación de la contraseña de la identidad electrónica”**, el sistema lleva a iniciar sesión **“A Nombre Propio”**, y comienza el procedimiento de Renovación del IFE.

9



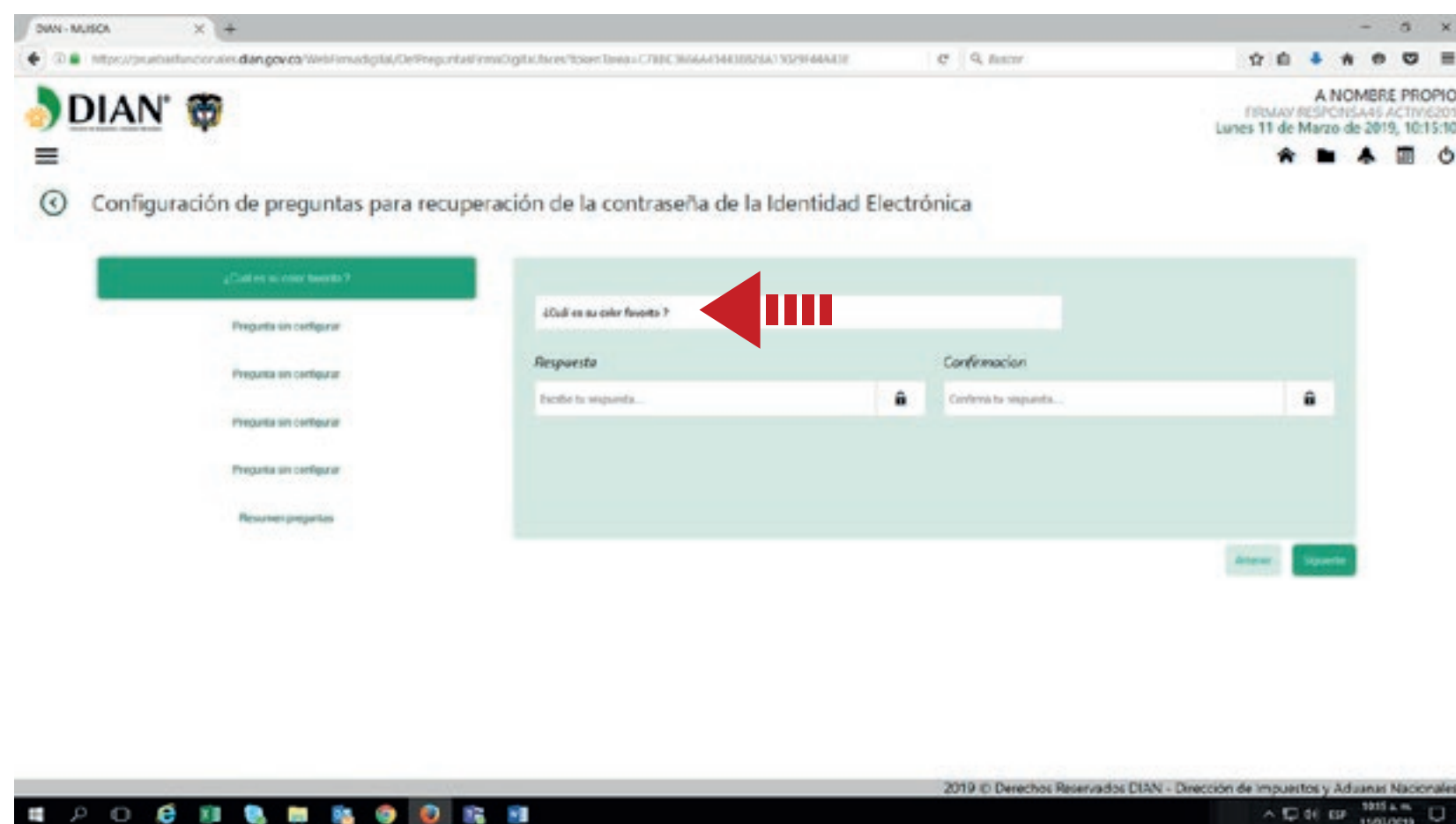
RENOVACIÓN DEL INSTRUMENTO DE FIRMA ELECTRÓNICA -IFE- POR AUTOGESTIÓN



POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

10

Una vez ingrese, dé respuesta a las cinco (5) preguntas. Las preguntas pueden ser seleccionadas por el usuario.



 Facebook/diancol

 Dian

 @DianColombia



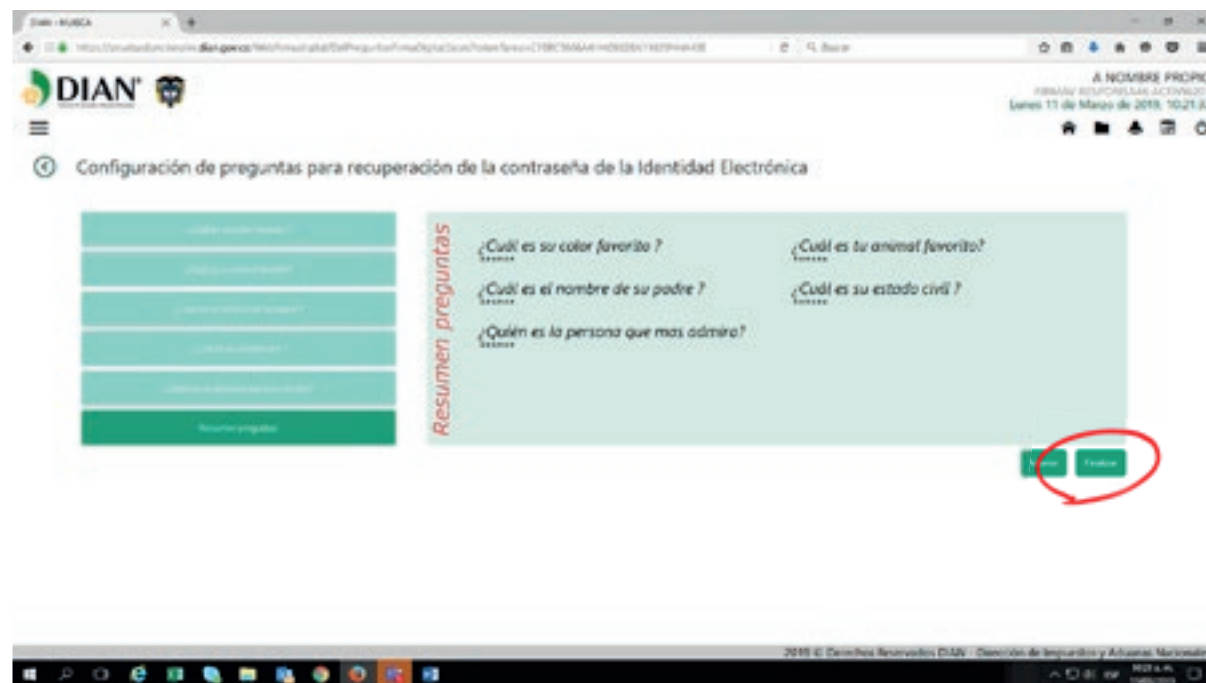
El emprendimiento es de todos

Minhacienda

RENOVACIÓN DEL INSTRUMENTO DE FIRMA ELECTRÓNICA -IFE- POR AUTOGESTIÓN



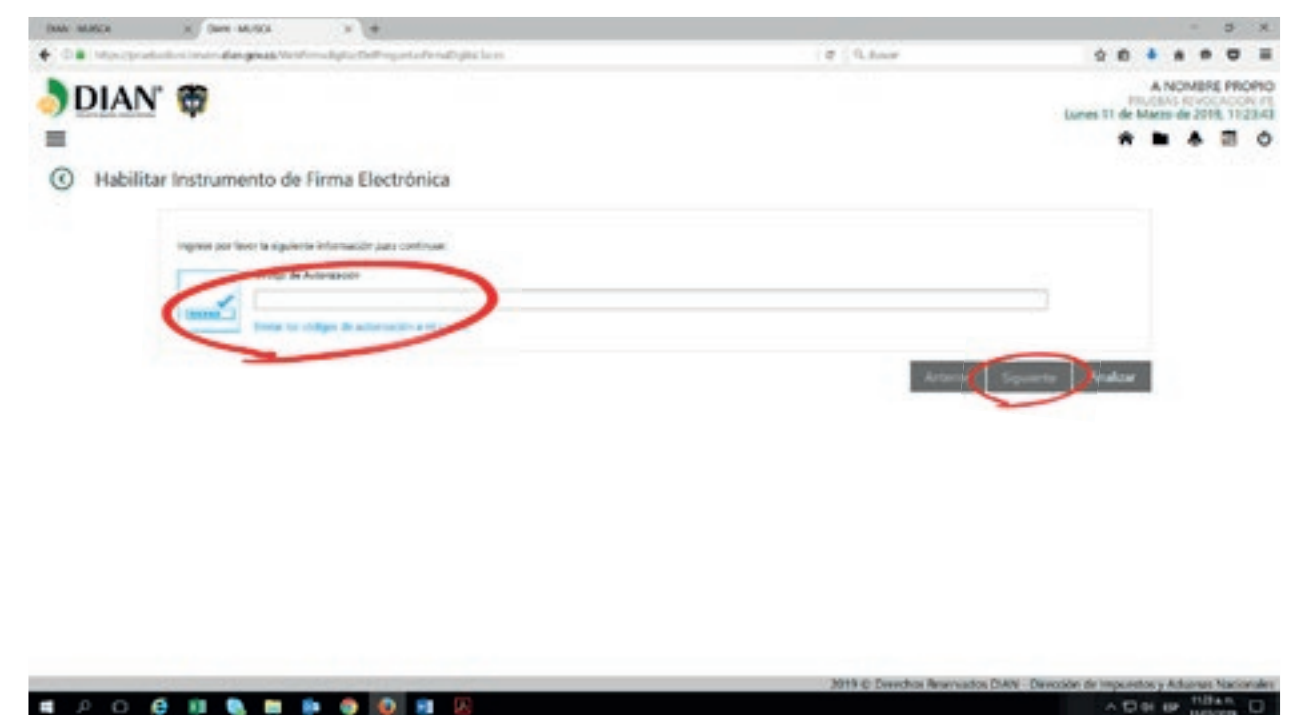
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA



El sistema muestra la pantalla con el “resumen de preguntas”. Después pulse “Finalizar”



El sistema genera una pantalla para solicitar los “códigos de autorización”, pulse sobre la opción “Enviar los códigos de autorización a mi correo”. Al correo electrónico y a la sección “Comunicados” se envían los códigos de autorización (estos corresponden a 12 dígitos combinados entre letras y números), cópielos y péguelos en la casilla en blanco Código de Autorización y pulse la opción “Siguiente”

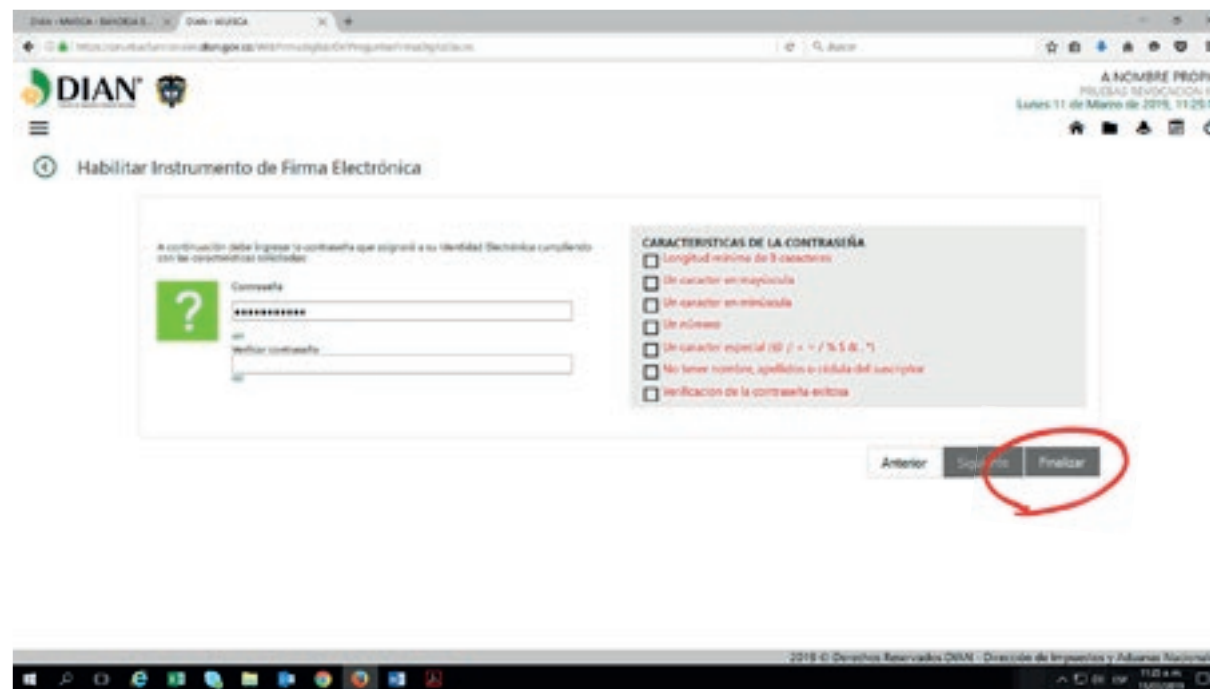


RENOVACIÓN DEL INSTRUMENTO DE FIRMA ELECTRÓNICA -IFE- POR AUTOGESTIÓN



POR UNA **COLOMBIA** MÁS **HONESTA**

12

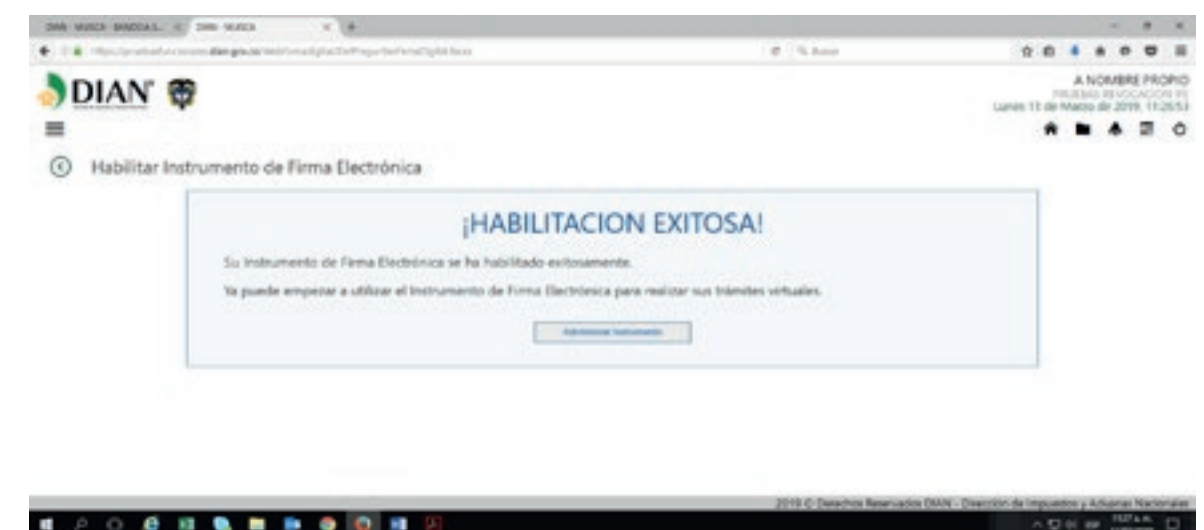


Asigne una contraseña para firmar cumpliendo con las características solicitadas en la pantalla. El sistema valida la contraseña a medida que se digita. Luego pulse **“Finalizar”**. Recuerde que esta contraseña será solicitada cada vez que requiera realizar sus trámites virtuales. La contraseña tiene una vigencia de tres (3) años.



Al pulsar en la opción “Finalizar”, aparece un mensaje informando: **¡HABILITACIÓN EXITOSA!** Su Instrumento de Firma Electrónica se ha habilitado exitosamente y termina el procedimiento de renovación de IFE.

13



Para más información, ingrese a www.dian.gov.co, Portal Web, menú Transaccional en OTROS SERVICIOS seleccione Autoasistencia y allí podrá consultar todo sobre el **Instrumento de Firma Electrónica "IFE"**.





¡HÁGALO USTED MISMO!

**RENOVACIÓN
DEL INSTRUMENTO**

**DE FIRMA ELECTRÓNICA
-IFE- POR AUTOGESTIÓN**

 Facebook/diancol

 Dian

 @DianColombia



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda