



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO <b>LARA</b>			SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) <b>CHAVES</b>			NOMBRES <b>IRAYDA XIMENA</b>		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C <input checked="" type="checkbox"/> C.E PAS No. <b>52.257.213</b>				SEXO F <input checked="" type="checkbox"/> M		NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="checkbox"/> EXTRANJERO		PAÍS
LIBRETA MILITAR								
PRIMERA CLASE			SEGUNDA CLASE			NÚMERO		D.M
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO								
FECHA DÍA <b>16</b> MES <b>09</b> AÑO <b>1975</b>								
PAÍS <b>COLOMBIA</b>								
DEPTO <b>CUNDINAMARCA</b>								
MUNICIPIO <b>BOGOTA</b>								

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**  
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER ACADEMICO	
PRIMARIA					SECUN DARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO	
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11	MES <b>12</b> AÑO <b>1993</b>	

**EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**  
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:  
**TC** (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),  
**ES** (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),  
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No.SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN			No. DE TARJETA PROFESIONAL		
		SI	NO		MES	AÑO				
<b>UN</b>	<b>10</b>	<b>X</b>		<b>ADMINISTRADOR DE EMPRESAS</b>	<b>03</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>31528</b>
<b>ES</b>	<b>2</b>	<b>X</b>		<b>ESPECIALIZACION GESTION DE PRODUCTIVIDA Y CALIDAD</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.			
<i>EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN – Dirección Seccional de Impuestos de Grandes Contr.</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="24"/> MES <input type="text" value="09"/> AÑO <input type="text" value="2018"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="31"/> MES <input type="text" value="12"/> AÑO <input type="text" value="2021"/>
<i>CARGO O CONTRATO ACTUAL</i> <b>Asesor I 401 01 – Ordinario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>Despacho</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>
<i>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="24"/> MES <input type="text" value="11"/> AÑO <input type="text" value="2017"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="23"/> MES <input type="text" value="09"/> AÑO <input type="text" value="2018"/>
<i>CARGO O CONTRATO</i> <b>Asesor I 401 01 – Ordinario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>Dirección de Gestión de Ingresos</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>
<i>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="08"/> MES <input type="text" value="10"/> AÑO <input type="text" value="2015"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="23"/> MES <input type="text" value="11"/> AÑO <input type="text" value="2017"/>
<i>CARGO O CONTRATO</i> <b>Gestor II 302 02 – Temporal</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>Dirección de Gestión de Ingresos</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>
<i>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="19"/> MES <input type="text" value="07"/> AÑO <input type="text" value="2013"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="07"/> MES <input type="text" value="10"/> AÑO <input type="text" value="2015"/>
<i>CARGO O CONTRATO</i> <b>Gestor II 302 02 – Temporal</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>SG Recaudo y Cobranzas</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>

**NOTA:** SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.			
<i>EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> MES <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> AÑO <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="8"/> MES <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="7"/> AÑO <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="3"/>
<i>CARGO O CONTRATO ACTUAL</i> <b>Gestor II 302 02 – Supernumerario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>Coord. Control Básico de Obliga.</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>
<i>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="4"/> MES <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="9"/> AÑO <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="1"/> MES <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> AÑO <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/>
<i>CARGO O CONTRATO</i> <b>Gestor II 302 02 – Supernumerario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>Coord. Planeación y Evaluación</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>
<i>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="4"/> MES <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> AÑO <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> MES <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="9"/> AÑO <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/>
<i>CARGO O CONTRATO</i> <b>Gestor I 301 01 – Supernumerario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>Coord. Planeación y Evaluación</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>
<i>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="4"/> MES <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/> AÑO <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="8"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="1"/> MES <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> AÑO <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="9"/>
<i>CARGO O CONTRATO</i> <b>Gestor I 301 01 – Supernumerario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>Coord. Planeación y Evaluación</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>

**NOTA:** SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.			
<i>EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="09"/> MES <input type="text" value="03"/> AÑO <input type="text" value="2005"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="13"/> MES <input type="text" value="11"/> AÑO <input type="text" value="2008"/>
<i>CARGO O CONTRATO ACTUAL</i> <b>Auxiliar III 12 08 - Supernumerario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>División Planeación y Evaluación</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>
<i>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="09"/> MES <input type="text" value="08"/> AÑO <input type="text" value="2002"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="08"/> MES <input type="text" value="03"/> AÑO <input type="text" value="2005"/>
<i>CARGO O CONTRATO</i> <b>Auxiliar III 12 08 - Supernumerario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>División Planeación y Evaluación</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>CARRERA 8 No. 6C - 58</b>
<i>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN – Administración Riohacha</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>LA GUAJIRA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>RIOHACHA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>7272321</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="17"/> MES <input type="text" value="01"/> AÑO <input type="text" value="2001"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="08"/> MES <input type="text" value="08"/> AÑO <input type="text" value="2002"/>
<i>CARGO O CONTRATO</i> <b>Auxiliar III 12 08 - Supernumerario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>Despacho</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>Calle 2 No. 6-48 Edificio Nacional</b>
<i>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</i>			
<i>EMPRESA O ENTIDAD</i> <b>DIAN - NIVEL CENTRAL</b>	<i>PÚBLICA</i> <b>X</b>	<i>PRIVADA</i>	<i>PAÍS</i> <b>COLOMBIA</b>
<i>DEPARTAMENTO</i> <b>CUNDINAMARCA</b>	<i>MUNICIPIO</i> <b>BOGOTA</b>		<i>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</i> <a href="mailto:ilarac1@dian.gov.co">ilarac1@dian.gov.co</a>
<i>TELÉFONOS</i> <b>6079999</b>	<i>FECHA DE INGRESO</i> DÍA <input type="text" value="01"/> MES <input type="text" value="02"/> AÑO <input type="text" value="2000"/>		<i>FECHA DE RETIRO</i> DÍA <input type="text" value="31"/> MES <input type="text" value="12"/> AÑO <input type="text" value="2000"/>
<i>CARGO O CONTRATO</i> <b>Auxiliar III 12 08 - Supernumerario</b>	<i>DEPENDENCIA</i> <b>GIT Proyecto Gestor</b>		<i>DIRECCIÓN</i> <b>Carrera 8 No. 6C - 58</b>

**NOTA:** SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.				
<b>EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE</b>				
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> DIAN - NIVEL CENTRAL		<b>PÚBLICA</b> X	<b>PRIVADA</b>	<b>PAÍS</b> COLOMBIA
<b>DEPARTAMENTO</b> CUNDINAMARCA	<b>MUNICIPIO</b> BOGOTA		<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> ilarac1@dian.gov.co	
<b>TELÉFONOS</b> 6079999	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 02 MES 09 AÑO 1999		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 31 MES 12 AÑO 1999	
<b>CARGO O CONTRATO ACTUAL</b> Auxiliar III 12 08 - Supernumerario		<b>DEPENDENCIA</b> GIT Proyecto Gestor		<b>DIRECCIÓN</b> CARRERA 8 No. 6C - 58
<b>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</b>				
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b>		<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b>	<b>PAÍS</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>MUNICIPIO</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b>	
<b>TELÉFONOS</b>	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA [ ] MES [ ] AÑO [ ][ ]		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 08 MES 08 AÑO 2002	
<b>CARGO O CONTRATO</b>		<b>DEPENDENCIA</b>		<b>DIRECCIÓN</b>
<b>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</b>				
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b>		<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b>	<b>PAÍS</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>MUNICIPIO</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b>	
<b>TELÉFONOS</b>	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA [ ] MES [ ] AÑO [ ][ ]		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA [ ] MES [ ] AÑO [ ][ ]	
<b>CARGO O CONTRATO</b>		<b>DEPENDENCIA</b>		<b>DIRECCIÓN</b>
<b>EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR</b>				
<b>EMPRESA O ENTIDAD</b>		<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b>	<b>PAÍS</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>MUNICIPIO</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b>	
<b>TELÉFONOS</b>	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA [ ] MES [ ] AÑO [ ][ ]		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA [ ] MES [ ] AÑO [ ][ ]	
<b>CARGO O CONTRATO</b>		<b>DEPENDENCIA</b>		<b>DIRECCIÓN</b>

**NOTA:** SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**  
Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	22	5
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
<b>TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA</b>	22	5

**5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI  NO  ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

**6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS