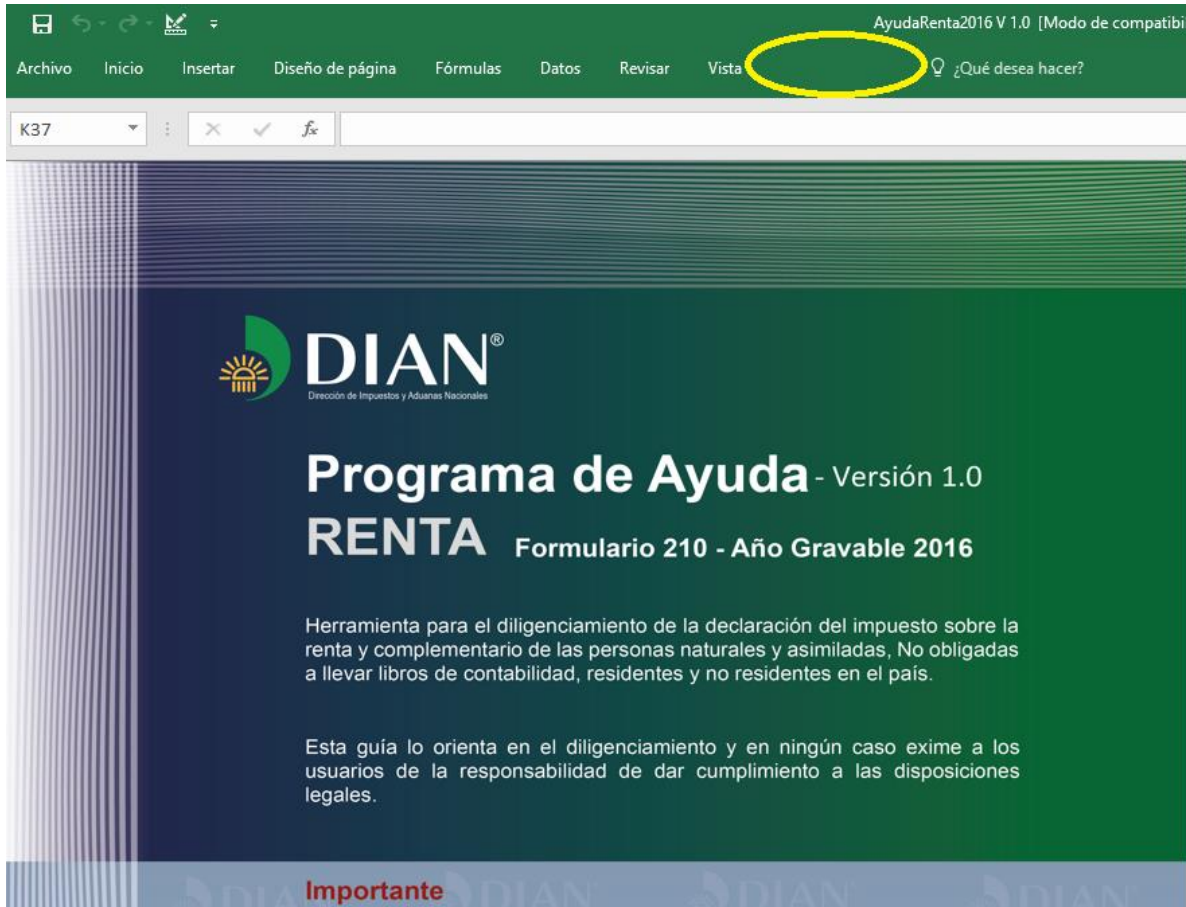


SOLUCIÓN AUSENCIA DE LA OPCIÓN “COMPLEMENTOS” EN LA BARRA DE HERRAMIENTAS



SOLUCIÓN

1. Cierre el Programa de Ayuda de Renta sin guardar.
2. Abra una hoja de Excel en blanco.
3. Clic en “ARCHIVO”.
4. Clic en “Opciones”
5. Clic en “Centro de confianza”
6. Clic en “Configuración del Centro de confianza...”
7. Clic en “Vista Protegida”
8. Quitar marca en “Habilitar la Vista protegida para los archivos procedentes de Internet”
9. Clic en “Aceptar” y cerrar la hoja en Excel.

